

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2026/2027

Identificación y características de la asignatura					
Código	400761				
Denominación (español)	Iniciación a la Investigación en Documentación I				
Denominación (inglés)	Introduction to research in information Science I				
Titulaciones	Máster Universitario en Iniciación a la Investigación en Ciencias Sociales por la Universidad de Extremadura				
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación				
Módulo	Módulo específico				
Materia	Especialidad en Documentación y Comunicación				
Carácter	Optativo	ECTS	6	Semestre	1º
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
Antonio Muñoz Cañavate		42		amuncan@unex.es	
Isabel María Sanz Caballero		45		isancab@unex.es	
Felipe Zapico Alonso		51		fzapalo@unex.es	
Área de conocimiento	Biblioteconomía y Documentación				
Departamento	Información y Comunicación				
Profesor/a coordinador/a (si hay más de uno)	Antonio Muñoz Cañavate				
Competencias					
Competencias básicas y generales					
CB6: Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.					
CB7: Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.					
CB10: Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida auto dirigido o autónomo.					
CG1: Manejo de herramientas (bibliográficas, informáticas, de laboratorio,...) para desarrollar con garantías su investigación en el seno de un grupo de investigación de la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas.					
CG2: Comprensión de la bibliografía científica en algún campo de estudio de la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas.					
CG3: Redacción de trabajos científicos en algún campo de estudio de la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas.					
CG4: Conocimiento del método científico y los sistemas científico-tecnológicos extremeño,					

CG6: Conocimiento de las líneas de investigación en áreas de fuerte implantación en la Rama de Ciencias Sociales y Jurídicas y capacidad de interacción investigadora con las mismas.

Competencias transversales

CT1: Dominio de las Tecnología de Información y Comunicación.

CT2: Dominio mínimo de un idioma extranjero (preferentemente, inglés).

CT3: Capacidad de mostrar una actitud igualitaria ante los derechos y oportunidades entre hombres y mujeres, así como respeto a la accesibilidad universal de las personas discapacitadas y concienciación de los valores democráticos y de una cultura de paz.

CT4: Desarrollo del pensamiento crítico en los estudiantes como medio para la mejora de la innovación, la creatividad y el desarrollo de actitudes positivas hacia la justicia social.

CT5: Desarrollo de habilidades sociales y de trabajo en equipo.

CT6: Fomentar actitudes personales que favorezcan la investigación científica.

Competencias específicas

CEDC1: Saber comunicar conclusiones de un modo claro y sin ambigüedades.

CEDC2: Conocer la terminología especializada en el entorno del área de Información y Comunicación preferiblemente en inglés.

CEDC3: Capacidad de resolución de problemas nuevos en los entornos de la Información y Comunicación.

CEDC8: Capacidad para organizar y estructurar los datos. Capacidad de creación y explotación de herramientas.

CEDC10: Sacar provecho de los conocimientos interdisciplinares.

Contenidos

Temas y líneas de investigación en: Fuentes de información, Archivística, Biblioteconomía, Documentación, Estudios métricos aplicados a la Información, Comunicación audiovisual, marketing, publicidad, televisión, prensa radio, Internet, cibermedios.
Métodos y técnicas de investigación en: Fuentes de información, Archivística, Biblioteconomía, Documentación, Estudios métricos aplicados a la Información, Comunicación audiovisual, marketing, publicidad, televisión, prensa radio, Internet, cibermedios

Temario

Denominación del tema 1. Grandes ámbitos de investigación en Ciencias de la Documentación

Denominación del tema 2: Cine político instrumento para la documentación cinematográfica y social

Contenidos del tema 2:

2.1. Movimiento obrero. Novecento. Bernardo Bertolucci.

2.2 Terrorismo. Estado de sitio. Costa-Gavras

2.3. Dictaduras. Missing. Costa-Gavras

2.4. Descolonización. La Batalla de Argel. Guillo Pontecorvo.

2.5. Terrorismo de estado. Agenda Oculta. Ken Loach.

2.6. Distopías. 1984. Michael Radford

2.7. Totalitarismos. La vida de los otros. Florian Henckel-Donnersmarck

Descripción de las actividades prácticas del tema 1: Visualización, comentario y contextualización de las películas referenciadas.

Denominación del tema 3: Información e Inteligencia para la toma de decisiones en las organizaciones

Contenidos del tema 3:

3.1. Concepto de inteligencia y ciclo.

3.2. El entorno a vigilar.

3.3. Tipos de fuentes de información

3.4. Planificación de la inteligencia. Métodos para conocer las necesidades de información.

3.5. Tipos de sistemas de información

3.6. Prácticas relacionadas con la innovación tecnológica

Descripción de las actividades prácticas del tema 2: se realizarán tres prácticas con herramientas para búsqueda y monitorización de fuentes de información

Denominación del tema 4. Archivística General y Gestión Documental.

Contenidos del tema 3:

4.1. Introducción a la Archivística y a los archivos. Concepto de Archivística. Evolución histórica de los archivos. Funciones de los archivos. Principios archivísticos. Tipos de archivos. Sistemas archivísticos.

4.2. El documento de archivo y el ciclo vital de los documentos. Concepto y características del documento de archivo. Valores de los documentos. Tipología documental. Soportes documentales. Teoría del ciclo vital de los documentos. Archivos de gestión, central, intermedio e histórico. Transferencias documentales.

4.3. Organización y clasificación de fondos documentales. Fondo documental. Sección, subsección, serie y subserie. Unidad documental simple y compuesta. Organización de fondos. Clasificación archivística. Cuadros de clasificación. Ordenación documental.

4.4. Descripción archivística e instrumentos de control. Concepto y finalidad de la descripción archivística. Instrumentos de descripción. Normas de descripción archivística. Sistemas informatizados de descripción.

4.5. Valoración, selección y conservación documental. Valoración documental. Conservación permanente y eliminación. Calendarios de conservación. Expurgo documental. Conservación preventiva. Factores de deterioro. Restauración y preservación documental.

4.6. Archivos, acceso a la información y nuevas tecnologías. Legislación archivística básica. Transparencia y acceso a los documentos. Protección de datos. Documento electrónico. Expediente electrónico. Digitalización. Preservación digital. Difusión y servicios archivísticos.

Descripción de las actividades prácticas del tema 3: Identificación de tipos de archivos. Análisis de funciones archivísticas. Identificación de tipologías documentales. Construcción de un cuadro de clasificación. Elaboración de una guía de archivo. Casos de acceso documental.

Actividades formativas

Horas de trabajo del alumno/a por tema		Horas Gran grupo	Actividades prácticas				Actividad de seguimiento	No presencial
Tema	Total	GG	CH	L	O	S	TP	EP
1	8,33	2,50					0,42	5,41
2	16,67	5					0,83	10,84
3	50,83	15,25					2,54	33,04
4	24,17	7,25					1,21	15,71
Evaluación	50							50
TOTAL	150	30					5	115

GG: Grupo Grande (85 estudiantes).

CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)

L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)

O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)

S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tipo tutorías ECTS).

EP: Estudio personal, trabajos individuales o en grupo, y lectura de bibliografía.

Metodologías docentes
- Método expositivo que consiste en la presentación por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. También incluye la resolución de problemas ejemplo por parte del profesor. - Estudio de casos; proyectos y experimentos. Análisis intensivo y completo de un caso real, proyecto, simulación o experimento con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y, a veces, entrenarse en los posibles procedimientos alternativos de solución. - Actividades colaborativas basadas en recursos y herramientas digitales, especialmente aquellas que posee el Campus Virtual de la UEx.
Resultados de aprendizaje
- Acceder y organizar el conocimiento: Obtener, reunir y organizar información sobre cuestiones y temas concretos de la materia. Localizar investigaciones publicadas sobre información, Comunicación y campos afines. Encontrar datos así como sus fuentes. Hallar información sobre la generación, construcción y significado de datos. - Mostrar un dominio del conocimiento existente: Explicar teorías y conceptos clave y describir cómo pueden usarse. Escribir un resumen de un artículo publicado en una revista especializada. Resumir en una exposición o un trabajo breve lo que sabe sobre la situación actual de temas de la materia y las perspectivas futuras. - Resumir una polémica reciente en la literatura. - Buscar conocimiento y comprensión: Demostrar una comprensión de los asuntos relativos a la materia y ayudar a mantener las discusiones centradas en ese asunto.
Sistemas de evaluación
El sistema de evaluación en la asignatura INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN I cuenta con diferentes apartados que habrán de ser tenidos en cuenta a la hora de la calificación del alumnado: En primer lugar señalar la obligatoriedad de una asistencia mínima al 80% de las horas presenciales. Igualmente cada alumno entregará una Memoria de los temas del curso, que se corresponden con unidades temáticas de investigación. El valor máximo de la Memoria será de 5 puntos. Posteriormente el alumno, una vez analizada cada casuística con el profesorado, realizará la planificación de un Proyecto Investigador relacionadas con uno de los contenidos temáticos presente en el curso, siendo su valor máximo de 5 puntos. ("En las convocatorias habrá una prueba final alternativa de carácter global, de manera que la superación de ésta suponga la superación de la asignatura, el alumno deberá comunicar al profesor esta opción en las dos primeras semanas de cuatrimestre")
Bibliografía (básica y complementaria)
Tema 1. Bates, M. J. (2007). Defining the information disciplines in encyclopedia development. <i>Information Research</i>, 12(4), paper colis29. http://informationr.net/ir/12-4/colis/colis29.html Bates, M. J., & Maack, M. N. (Eds.). (2010). <i>Encyclopedia of Library and Information Sciences</i> (3rd ed.). CRC Press. Capurro, R., & Hjørland, B. (2003). The concept of information. <i>Annual Review of Information Science and Technology</i>, 37, 343–411.

Saracevic, T. (2009). Information science. En M. J. Bates & M. N. Maack (Eds.), *Encyclopedia of Library and Information Sciences* (3rd ed., pp. 2570–2585). CRC Press.

Tema 2.

Bertolucci, B. (Director). (1976). *Novecento* [Película]. Produzioni Europee Associati.

Costa-Gavras (Director). (1972). *Estado de sitio* [Película]. Dieter Geissler Filmproduktion, Reggane Films, Unidis, Cinema X, Euro International Film (EIA).

Costa-Gavras (Director). (1982). *Missing* [Película]. PolyGram Filmed Entertainment.

Henckel von Donnersmarck, F. (Director). (2006). *La vida de los otros* [Película]. Wiedemann & Berg, Bayerischer Rundfunk, ARTE, Creado Film.

Loach, K. (Director). (1990). *Agenda oculta* [Película]. Eric Fellner.

Pontecorvo, G. (Director). (1966). *La batalla de Argel* [Película]. Igor Film, Casbah Film.

Radford, M. (Director). (1984). *1984* [Película]. Virgin Films, Umbrella-Rosenblum Films.

Tema 3.

Aenor (2018). *Norma UNE 166006: 2018 Gestión de la I+D+i: Sistema de Vigilancia e Inteligencia*. AENOR.

Aguilar, F.J. (1967). *Scanning the business environment*. McMillan.

Bird, G. (2015). *Competitive Intelligence: How To Legally Steal Your Competitor's Secrets And Increase Market Share Almost Overnight*. CreateSpace Independent Publishing Platform

Blenkhorn, D. L. & Fleisher, C.S. (2005). *Competitive Intelligence and Global Business*. Praeger Publishers.

Brezo Fernandez, F. & Rubio Viñuela, Y. (2019). *Manual de ciberinvestigación en fuentes abiertas*.

Cruz Beltrán, J.L. (2010). Luis. El perfil del nuevo analista de inteligencia del siglo XXI: de la inteligencia tradicional hacia la inteligencia económica; y externalización de los servicios de inteligencia. En Fernando Velasco y Rubén Arcos (eds). *II Congreso de Inteligencia* (pp. 245-273). Plaza y Valdés

Díaz Fernández, A. M. (director). (2016). *Conceptos fundamentales de Inteligencia* [Recurso electrónico]. Tirant lo Blanch

Escorsa, P. & Maspons, R. (2001). *De la Vigilancia tecnológica a la inteligencia competitiva*. Financial Times-Prentice Hall.

Esteban Navarro, M.A. (coord.) (2007). *Glosario de Inteligencia*. Madrid: Ministerio de Defensa, Secretaría

Fuld, L. (1995). *The new Competitor Intelligence: the complete resource for finding, analyzing, and using information about your competitors*. John Wiley & Sons.

García Alsina, M. & Ortoll Espinet, E. (2012). *La inteligencia competitiva: evolución histórica y fundamentos teóricos*. TREA.

Guía de Vigilancia Estratégica (2011). *Proyecto Centinela*. Fundación Prodiotec.

Hakansson, C. & Nelke, M. (2015). *Competitive Intelligence for Information Professionals*. Waltham: Elsevier.

Kent, S. (1986). *Inteligencia estratégica*. Pleamar

Muñoz Cañavate, A. (2010). Estudio sobre la gestión de la información en las empresas *extremeñas*. Imcrea.

Muñoz Cañavate, A. (2012). *Recursos de información para la Inteligencia Competitiva*. TREA,

Nelke, M. (2012). *Strategic Business Development for Information Centres and Libraries*. Chandos Publishing.

Rey Vázquez, L. (2009) *Informe APEI sobre vigilancia tecnológica*. APEI,

Tena Millán, J. & Comai, A. (2004). *La Inteligencia Competitiva en Las Mejores Prácticas Españolas*. Miniera.

Tema 4.

Asociación de Archiveros de Cataluña. (2009). *Manual de archivística y gestión documental*. UOC.

Consejo Internacional de Archivos. (2000). *ISAD(G): Norma internacional general de descripción archivística*. Consejo Internacional de Archivos.

Cruz Mundet, J. R. (2019). *Manual de archivística: Gestión de documentos y administración de archivos*. Alianza Editorial.

Heredia Herrera, A. (1991). *Archivística general: Teoría y práctica*. Diputación Provincial de Sevilla.

International Organization for Standardization. (2016). *ISO 15489-1:2016. Information and documentation—Records management*. ISO.

Núñez Fernández, E. (1999). *Organización y gestión de archivos*. Trea.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

MATERIAL WEB: La asignatura cuenta con un aula en el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura en la que se encuentran incluidos los principales recursos digitales (temas, presentaciones, vídeos, etc.) para el correcto seguimiento.