



ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 306/2026 DE LA JUNTA DE FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y COMUNICACIÓN

Día y hora de la reunión: comienza el 09 de julio de 2026 a las 10 horas.

Lugar: Aula José Nieto

Asistencia/Ausencia:

Miembros natos:

Decano	D. Daniel Martín Pena	Asistencia
Vicedecana Ordenación Académica y Empleo	D ^a . Rocío Gómez Crisóstomo	Asistencia
Vicedecana RR. II. y Comunicación	D ^a . María García García	Ausencia
Vicedecana Estudiantes y Extensión Cultural	D ^a . Luz María Romo Fernández	Ausencia
Secretario Docente	D ^a . Margarita Pérez Pulido	Asistencia
Administradora del Centro	D ^a . Mercedes Rodríguez Trenado	Ausencia
Delegada de Centro	D ^a . Aurora Nogales San Miguel	Ausencia
Subdelegada de Centro	D ^a . Mercedes Díaz-Caneja Flores	Ausencia

Profesorado:

D. José Luis Bonal Zazo	Asistencia
D. Jorge Caldera Serrano	Asistencia
D ^a . María Victoria Carrillo Durán	Asistencia
D ^a . Patricia de Casas Moreno	Asistencia
D ^a . Cristina Faba Pérez	Ausencia
D ^a . María del Rosario Fernández Falero	Asistencia
D. Vicente P. Guerrero Bote	Asistencia
D ^a . Tatiana Millán Paredes	Ausencia
D ^a . María Victoria Nuño Moral	Asistencia
D ^a . Macarena Parejo Cuéllar	Asistencia
D. Julián Rodríguez Pardo	Ausencia
D ^a . Soledad Ruano López	Asistencia
D ^a . María Clara Sanz Hernando	Asistencia
D ^a . Carmen Solano Macías	Asistencia
D. Javier Trabadelo Robles	Asistencia
D. Agustín Vivas Moreno	Asistencia
D. Felipe Zapico Alonso	Ausencia

Representantes de Departamento:

Arte y CC. Del Territorio	D. José Maldonado Escribano	Asistencia
Matemáticas	D. José Manuel Fernández Barroso	Asistencia
Información y Comunicación	D. José Luis Herrera Morillas	Asistencia
Dirección de Empresas y Sociología	D ^a . Eva María Pérez López	Ausencia
Historia	D. Francisco Rico Callado	Asistencia
Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos	D. Jesús M ^a . Álvarez Llorente	Asistencia
Filología Inglesa		
Filología Hispánica y Lingüística General		

Representantes del Personal Técnico, de Gestión y de Administración y Servicios:

D. Pablo Fernández García-Hierro	Asistencia
D. Alberto Ledo Díaz	Ausencia
D. Julio Lozano Oncins	Asistencia
D ^a . M ^a . Alicia Millán Mínguez	Asistencia

Representantes de Alumnos:

D. Hernán Álvarez Gaitán	Ausencia
D ^a . Isabel Rocío Benítez Xavier	Ausencia
D ^a . Hayat Chagdali Bekkaoui	Ausencia
D ^a . Paula Cotilla Barrera	Ausencia
D ^a . Patricia López Arroyo	Ausencia
D ^a . Alba Mateos Ollero	Ausencia
D ^a . Cynthia Muñoz Manzano	Ausencia
D. Mario Rosa Patrón	Ausencia
D. David Serrano Rolín	Ausencia

Invitados asistentes a la Junta de Facultad

D. Evaristo Fernández
D^a. Ana Manso
D^a Dagmar Herrera

Orden del día:

1. Aprobación, si procede, de actas anteriores (303/2026 - 304/2026-305/2026)
2. Aprobación, si procede, del informe del PATT del curso 2025/2026
3. Aprobación, si procede, del PATT curso 2026/2027
4. Aprobación, si procede, del Informe Anual de Promoción y Defensa de la Igualdad
5. Aprobación, si procede, del horario lectivo del curso académico 2026/2027
6. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes del curso académico 2026/2027
7. Aprobación, si procede, del calendario de defensa TFE
8. Modificación de comisiones
9. Asuntos de trámite
10. Informe del Decano
11. Preguntas y sugerencias

A. Deliberaciones

1. Aprobación, si procede, de actas anteriores (303/2026 - 304/2026-305/2026)

El sr Decano abre la sesión de Junta de facultad saludando a los presentes y mencionando a los componentes de la Junta que han excusado su asistencia: Luz María Romo, Mercedes Rodríguez, Aurora Nogales, Cristina Faba y Eva maría Pérez. A continuación, se abre un turno de palabra sobre el primer punto del día. Al no haber ninguna intervención se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

2. Aprobación, si procede, del informe del PATT del curso 2025/2026

El sr Decano especifica que el informe a aprobar a continuación ha estado disponible para todos. Incide como una causa del éxito obtenido, el haber involucrado a los cursos superiores. En este curso el PATT ha tenido buena aceptación y el índice de alumnos que han finalizado ha sido bueno igualmente. Se abre un turno de palabra. Al no haber intervenciones, se procede a la votación y se aprueba por unanimidad. El sr Decano agradece a la profesora Luz Romo Fernández, Vicedecana de estudiantes, difusión y cultura el esfuerzo realizado por reflotar el PATT.

3. Aprobación, si procede, del PATT curso 2026/2027

El sr Decano señala la importancia de seguir involucrando al estudiantado en el acto de acompañar a otros compañeros de la Facultad desde el inicio de los estudios. Se muestra el cronograma del PATT para el próximo curso, insistiendo en el incremento de encuentros entre profesores mentores y alumnado. Señala, además, la celebración de una jornada obligatoria el próximo 20 de octubre con el objetivo fundamental de conocerse y de varias Jornadas después con carácter más específico. Igualmente, se va a programar charlas sobre salud mental, IA, el futuro, Erasmus, todo ello más enfocado a los alumnos de segundo curso en adelante. Especifica que la inscripción podrá realizarse hasta el 5 de octubre, aunque a principios de setiembre se irá enviando la información.

Se abre un turno de palabra. Al no haber intervenciones, se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

4. Aprobación, si procede, del Informe Anual de Promoción y Defensa de la Igualdad

El sr Decano explica que hace un año se puso en marcha esta comisión y para ofrecer más información, invita a tomar la palabra a los profesores Patricia Casas y José Maldonado.

El profesor Maldonado señala que durante el curso 25-26 se ha creado la comisión y la figura de Coordinador de igualdad del Centro, siempre en contacto con la Oficina de igualdad de la Uex, y que se había celebrado una reunión con la Coordinadora de calidad del Centro y el sr Decano para estipular los objetivos específicos de la misma. Informó de que la nueva ley de universidades va a llevar a la unión de tres oficinas o unidades ahora independientes a nivel institucional de la universidad y que probablemente habrá un cambio en el futuro.

El sr Decano cede la palabra a la profesora Patricia Casas, Coordinadora de calidad del Centro, quien especifica que los objetivos serán actualizados a la par de la actualización de los objetivos de calidad del Centro, así como las acciones de mejora correspondientes.

Se abre un turno de palabra. Al no haber intervenciones, se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

5. Aprobación, si procede, del horario lectivo del curso académico 2026/2027

El sr Decano indica que el horario lectivo se ha elaborado y se ha rectificado después de acuerdo con lo solicitado por los profesores y los estudiantes. Agradece la ayuda de la profesora Rocío Gómez Crisóstomo, Vicedecana de Prácticas, formación dual y empleo. Señala que, para este nuevo curso, se ha intentado poner en el mismo aula a los alumnos del nuevo grado de DYGID, se han intentado corregir los problemas de solapamiento y se han llevado asignaturas de 4º curso de periodismo optativas a horario de mañana. Se abre un turno de palabra y, al no haber intervenciones, se procede a la votación. Se aprueba por unanimidad.

6. Aprobación, si procede, del calendario de exámenes del curso académico 2026/2027

El sr Decano introduce los cambios que se han realizado en el calendario de exámenes para el próximo curso. Realiza una propuesta para los exámenes del nuevo grado DYGID: la posibilidad de que sean los estudiantes los que puedan proponer las fechas de sus exámenes, solamente para las asignaturas que no se imparten en otros grados. Se deja esta propuesta a la reflexión de los miembros de la Junta, aunque ahora se dispondrá su aprobación tal y como aparece diseñado. Se abre un turno de palabra. El sr Decano propone que se deje a la Comisión de calidad del título la continuidad de esta nueva propuesta. Se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

7. Aprobación, si procede, del calendario de defensa TFE

El sr Decano señala que el calendario es similar al del año anterior. Agradece a Pablo Fernández el trabajo realizado en la secretaría con los TFE. Se abre un turno de palabra. La profesora Nuño Moral realiza una intervención sobre la reserva en función de preferencia de alumnos y de las fechas de publicación. Propone primero publicar los horarios y luego realizar la reserva. El sr Decano toma nota de la propuesta. Se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

8. Modificación de comisiones

El sr Decano habla de la necesidad de integrar a la coordinadora del grado nuevo DYGID en las diferentes comisiones de las que debe formar parte. Se abre un turno de palabra. No hay intervenciones. Se procede a la votación y se aprueba por unanimidad.

9. Asuntos de trámite

No hay asuntos de trámite.

10. Informe del Decano

El sr Decano recuerda a los profesores que estén atentos al cierre de las actas, igualmente, la publicación en el foro de trabajos TFE de las notas para que consten. Sobre el asunto del nuevo máster, informa de que avanza en los distintos foros con vistas a que se implemente en el curso 2027-28. Agradece el trabajo que está realizando la comisión de diseño del título. Seguidamente procede a realizar un balance de la preinscripción para el curso próximo, señalando la buena aceptación que ha tenido el nuevo grado DYGID en intención de preinscripción, por lo que se está satisfecho al triplicar el número de preinscripciones con respecto al antiguo Título. En CAV, PER y dobles grados también hay bastantes preinscripciones en primera opción. Se abre un turno

de palabra. El profesor Agustín Vivas informa de que el trámite del nuevo máster continúa y se encuentra pendiente del informe que ha sido enviado y del Vicerrectorado correspondiente.

11. Preguntas y sugerencias

No hay preguntas y sugerencias.

El sr Decano desea unas felices vacaciones para todos.

B. ACUERDOS:

Primero: aprobación, por unanimidad, de las actas anteriores.

Segundo: aprobación, por unanimidad, del informe del PATT del curso 2025/2026.

Tercero: aprobación, por unanimidad, del PATT curso 2026/2027.

Cuarto: aprobación, por unanimidad, del Informe Anual de Promoción y Defensa de la Igualdad.

Quinto: aprobación, por unanimidad, del horario lectivo del curso académico 2026/2027.

Sexto: aprobación, por unanimidad, del calendario de exámenes del curso académico 2026/2027.

Séptimo: aprobación, por unanimidad, del calendario de defensa TFE

Octavo: aprobación, por unanimidad, de modificación de comisiones

No habiendo más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 10,29 horas del día 09 de julio de 2026.

Vº. Bº.
EL PRESIDENTE



Fdo.: Daniel Martín Pena

SECRETARIA DOCENTE



Fdo.: Margarita Pérez Pulido