

PLAN DOCENTE DE LA ASIGNATURA

Curso académico: 2025/2026

Identificación y características de la asignatura					
Código	502291				
Denominación (español)	Paleografía				
Denominación (inglés)	Palaeography				
Titulaciones	Grado en Información y Documentación				
Centro	Facultad de Ciencias de la Documentación				
Módulo	Optativo				
Materia	Patrimonio documental				
Carácter	Optativo	ECTS	6	Semestre	1
Profesorado					
Nombre		Despacho		Correo-e	
Pedro Luis Lorenzo Cadarso		38		plorenzo@unex.es	
Área de conocimiento	Ciencias y Técnicas Historiográficas				
Departamento	Historia				
Profesor/a coordinador/a					
Competencias / Resultados de aprendizaje					
1. GENERALES (CG2). Conocimiento de los principios teóricos y metodológicos para la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.					
2. TRANSVERSALES (CT1). Capacidad de análisis y de síntesis aplicadas a la gestión y organización de la información. (CT5). Capacidad de organización y planificación del trabajo propio. (CT8). Razonamiento crítico en el análisis y la valoración de alternativas. (CT10). Capacidad para el aprendizaje autónomo.					
3. ESPECÍFICAS (CE10). Capacidad de usar y aplicar las técnicas, las normativas y otros instrumentos utilizados en la reunión, selección, organización, representación, preservación, recuperación, acceso, difusión e intercambio de la información.					
Contenidos					

Historia de la escritura y aprendizaje de las técnicas necesarias para la lectura, transcripción y análisis de las escrituras antiguas.

Temario

1. TEMA 1: INTRODUCCIÓN

- 1.1. ¿Qué es la Paleografía?
- 1.2. Las formas de la escritura y los procesos sociales

2. Historia de la escritura

- 2.1. Los orígenes
- 2.2. La escritura romana
- 2.3. Las escrituras precarolinias
- 2.4. La escritura carolina
- 2.5. La escritura gótica
- 2.6. La escritura humanística

3. La lectura y el análisis paleográfico

- 3.1. Cómo leer y transcribir un documento
- 3.2. Cómo realizar un análisis paleográfico inicial

4. La forma de los documentos: Caracteres internos

- 4.1. Fórmulas y formularios
- 4.2. El protocolo inicial
- 4.3. El cuerpo del documento
- 4.4. Escatocolo o protocolo final

5. La forma de los documentos: Caracteres externos.

6. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 1

7. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 2

8. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 3

9. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 4

10. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 5

11. Prácticas de lectura y transcripción: Laminario 6

Actividades formativas

TEMA	TOTAL	Actividades Presenciales (AP)					Actividades Virtuales (AV)				TP	TA
		GG	CH	L	O	S	CS T	CS P	CA T	CA P		

1	17										17
2	27,5					1,5	1				25
3	22,5						1			0,5	21
4	21,5						1			0,5	20
5	21,5						0,5				21
6	26						1				25
Evaluación	14	1,5								0,5	12
Totales	150	1,5				1,5	4,5			1,5	141
		1% Presencialidad				99% Virtualidad					

Actividades Presenciales (AP)

Actividades que se desarrollan en un **único espacio físico** y que implican **interacción física** entre estudiante y docente:

- GG: Grupo Grande (85 estudiantes).
- CH: Actividades de prácticas clínicas hospitalarias (7 estudiantes)
- L: Actividades de laboratorio o prácticas de campo (15 estudiantes)
- O: Actividades en sala de ordenadores o laboratorio de idiomas (20 estudiantes)
- S: Actividades de seminario o de problemas en clase (40 estudiantes).

Actividades Virtuales (AV)

Actividades que no se desarrollan en un **espacio físico común**. Pueden ser **síncronas** (implican **interacción estudiante / docente**) o **asíncronas**:

- CST: Clase síncrona teórica.
- CSP: Clase síncrona práctica.
- CAT: Clase asíncrona teórica.
- CAP: Clase asíncrona práctica.

- TP: Tutorías Programadas (seguimiento docente, tutorías ECTS).
- TA: Trabajo autónomo del estudiante.

Metodologías docentes

- Explicación en clase de los temas programados
- Utilización de material docente en diferentes tipos y formatos.
- Discusión de los contenidos.
- Aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de los laboratorios, talleres, etc.
- Análisis y resolución de problemas prácticos propuestos.
- Actividades de seguimiento del aprendizaje.
- Lecturas obligatorias.
- Actividades experimentales guiadas.

Sistemas de evaluación

Tal como establece la Normativa de Evaluación de la Universidad de Extremadura (<http://doe.juntaex.es/pdfs/doe/2020/2120o/20062265.pdf>), para la **calificación** de la asignatura el estudiante podrá elegir entre dos modalidades de evaluación:

a) **Evaluación continua**: sistema de **evaluación** constituido por diversas actividades distribuidas a lo largo del semestre de docencia de una asignatura.

b) **Evaluación global**: sistema de **evaluación** constituido exclusivamente por una prueba final, que englobe todos los contenidos de la asignatura y que se **realizará** en la fecha oficial de cada convocatoria.

De acuerdo con la citada normativa, la **elección** de una de las dos modalidades se **regirá**

por las siguientes pautas:

- Quienes opten por la modalidad de **evaluación global** **deberán** comunicarlo al profesor durante el primer cuarto del semestre en que se imparta la asignatura, **enviándole un correo electrónico con el asunto “Elección de evaluación global”**.
- En caso de que el estudiante no manifieste preferencia, la modalidad asignada **será la de evaluación continua**.
- La modalidad elegida **regirá** para todo el curso, salvo **petición** elevada al decano **según lo establecido en el artículo 4.6 de la citada normativa**.

1. SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA

En lo que respecta a la **evaluación** continua, el alumno **deberá** transcribir cinco **láminas**, correspondientes a las escrituras que estudian en la asignatura. Al alumno se le proporcionan una serie de laminarios con documentos transcritos por el profesor. En cuanto a los contenidos **teóricos**, el alumno **cumplimentará** un cuestionario relativo a los temas. Las actividades **prácticas** se **desarrollarán** tras la **impartición** de la **teoría**. **Estas actividades supondrán un 50% de la nota final**.

Para recuperar esta parte de la asignatura se **propondrá** una prueba en el examen final.

El examen **consistirá** en la **transcripción** de una o varias **láminas** de documentos **históricos** y una o varias preguntas sobre los contenidos **teóricos**. El examen **supondrá** un 50% de la nota final.

2. SISTEMA DE EVALUACIÓN GLOBAL

Consistirá en una prueba final alternativa: Examen **teórico-práctico** sobre los contenidos (100%)

Resultados de aprendizaje

Comprender la **evolución** del documento escrito a lo largo de la Historia y su **repercusión en las diferentes sociedades**.
Ser capaz de leer y transcribir lecturas antiguas **españolas**: escrituras cortesana y procesal especialmente.

Bibliografía (básica y complementaria)

- CORTÉS ALONSO, V., La escritura y lo escrito: **Paleografía y Diplomática de España y América en los siglos XVI y XVII**, Madrid, 1986
- MATEU IBARS J. y MATEU IBARS, M.D., **Colactánea paleográfica de la Corona de Aragón**, Barcelona, 1980-1991, 2 vols.
- MILLARES CARLO, A., **Tratado de Paleografía española**, Madrid, 1983, 3 vols. [reed. J. M. Ruiz Asencio]
- RIESCO, A. y otros, **Aproximación a la cultura escrita. Material de apoyo**, Madrid, 1995
- ROMERO TALLAFIGO, M. y otros, **Arte de leer escrituras antiguas**, Huelva, 1998
- Marín Martínez, T. y Ruiz Asencio, J.M. (eds.): **Paleografía y Diplomática**. Madrid, UNED, varias eds., 2 vols.
- RIESCO, A. (dir.), **Introducción a la paleografía y la diplomática general**, Madrid, Síntesis, 1999.

CARDONA, G. R., *Antropología de la escritura*, Barcelona, 1994
GAUR, A., *Historia de la escritura*, Madrid, 1990
LORENZO CADARSO, P.L. y VIVAS, A., *Lecciones de archivística y documentación del Patrimonio Histórico*, Sevilla, 2001
MENÉNDEZ PIDAL, F., *Apuntes de sigilografía española*, Guadalajara, 1993
NÚÑEZ CONTRERAS, L., *Manual de Paleografía*, Madrid, 1994
OSTOS, P. y otros, *Vocabulario de Codicología*, Madrid, 1997
RIESCO TERRERO, A., *Diccionario de abreviaturas hispanas de los siglos XIII al XVIII*, Salamanca, 1983
RIESCO TERRERO, A., *Introducción a la Paleografía y la Diplomática General*, Madrid, Síntesis, 1999
RIESCO TERRERO, A., *Introducción a la sigilografía*, Madrid, Hidalguía, 1978
RUIZ GARCÍA, E., *Manual de codicología*, Madrid, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1988
TAMAYO, A., *Archivística, Diplomática y Sigilografía*, Madrid, 1996.

Otros recursos y materiales docentes complementarios

Al estudiante se le proporcionan:

1. Textos e imágenes para los contenidos teóricos de la asignatura
2. Bibliografía esencial para el desarrollo de los contenidos teóricos y para las prácticas de lectura y análisis paleográfico
3. Página web con amplia bibliografía sobre la materia y documentos originales digitalizados
4. Laminario de documentos digitalizados para prácticas de lectura y análisis paleográfico
- 5 Modelos de letras y nexos típicos de la escritura procesal y cortesana, mediante imágenes digitalizadas que pueden obtenerse en el tema 2 ("Historia de la escritura")