
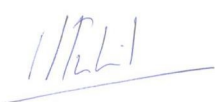


<b>Actas de la Comisión de Calidad de la Titulación</b>			
<b>Nombre de la titulación: MASTER EN GESTION DE LA INFORMACIÓN DIGITAL</b>			
<b>Fecha:</b> 03/07/14	<b>Lugar donde se celebra:</b> Sala de Juntas	<b>Hora de comienzo:</b> 10:00	<b>Hora de finalización:</b> 12:00
<b>Coordinador/a:</b> Margarita Pérez Pulido		<b>Miembro de la comisión que actúa de secretario/a (si procede):</b> María J. Reyes Barragán	
<b>Asistentes:</b> José Luis Bonal Zazo José Luis Herrera Morillas Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres Margarita Pérez Pulido (Coordinadora) María J. Reyes Barragán (Secretaria)			
<b>Excusados:</b>			
<b>Ausentes:</b> Eloy Martos Núñez Marta Gómez (alumna) José Manuel Calero (alumno)			
<b>Acta 25</b>			
<b>Orden del día:</b>			
<p><b>Punto 1.</b> Aprobación de actas anteriores</p> <p><b>Punto 2.</b> Corrección del modelo de ficha de las asignaturas del Máster GID</p> <p><b>Punto 3.</b> Informe monitor</p>			
<b>Acuerdos y deliberaciones:</b>			
<p><b>Punto 1.</b> Aprobación de actas anteriores. Se acuerda aprobar el acta 24 de 24 de enero 2014</p> <p><b>Punto 2.</b> Se analizan las fichas enviadas por los profesores de las asignaturas. Se acuerda homogeneizar el modelo de ficha, ya que los profesores han enviado diferentes modelos. Se reparten entre los miembros de la comisión para corregir aspectos formales, en el caso de correcciones que afecten al contenido o a los criterios de evaluación serán devueltas al profesor correspondiente para su corrección. Una vez modificadas se enviarán a los profesores para su archivo. Se acuerda el 9 de julio como fecha tope para devolver las fichas corregidas.</p> <p><b>Punto 3.</b> La coordinadora de la comisión informa que hay que llevar a cabo el Informe monitor. En el informe hay que cumplimentar una serie de aspectos que abarcan desde información general de la titulación, dimensión de la gestión título, como planificación de la titulación, información y transparencia, el sistema de garantía interna de calidad; Dimensión 2 sobre recursos, académicos, recursos materiales y servicios; dimensión 3 sobre resultados (indicadores) Se acuerda repartir los diferentes aspectos que recoge el informe monitor entre los miembros de la comisión, quedando pendiente los objetivos de calidad. Se acuerda llamar a Gonzalo para preguntar que años abarca el informe monitor Se acuerda enviar a cada miembro el modelo de informe Se acuerda que la próxima reunión sea el 22 de julio de 2014</p>			
<b>Fecha de:</b>		<b>Coordinador/a:</b>	<b>Secretario/a (si procede)</b>
Remisión a los miembros: 06/07/14	Aprobación del acta: 24/01/14	<b>Fdo: Margarita Pérez Pulido</b>	
	Remisión al RCC: dd/mm/aa		<b>Fdo: : María J. Reyes Barragán</b>

