


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

# INFORME ANUAL DE CALIDAD. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN


## Curso 2019-2020

<b>Elaborado por:</b> José Luis Bonal Zazo (Responsable del SAIC) Fecha: 11-01-2021	<b>Aprobado por:</b> C. de Calidad. Facultad de CC.de la Documentación y la Comunicación Fecha: 25-01-2021	<b>Aprobado por:</b> Junta de Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación Fecha: 26-01-2021
<b>Firma</b>	<b>Firma</b>	<b>Firma</b>
 Fdo. José Luis Bonal Zazo (Responsable del SAIC)	 Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	  Fdo. Javier Trabadela Robles (Secretario Académico)

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN .....	4
2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO .....	16
2.1 Mapa de procesos y procedimientos del SAIC del centro .....	16
2.2 Comisión de Garantía de Calidad del Centro .....	18
2.3 Otras Comisiones de calidad del Centro (Evaluación de la Docencia, Titulaciones) .....	19
2.3.1 Comisión de evaluación de la docencia .....	20
2.3.2 Comisión de calidad del Grado en Comunicación Audiovisual .....	21
2.3.3 Comisión de calidad del Grado en Información y Documentación .....	22
2.3.4 Comisión de calidad del Grado en Periodismo .....	24
2.3.4 Comisión de calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos documentales en Internet .....	25
2.3.5 Comisión de calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales .....	26
3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS .....	27
3.1 Procesos y Procedimientos Propios del Centro .....	27
3.1.1 Proceso para definir la Política y Objetivos de Calidad del Centro (p/es004_fdyC) .....	27
3.1.2 Proceso de Análisis de los Resultados (p/es005_fdyC) .....	29
3.1.3 Proceso de Publicación de Información sobre Titulaciones (p/es006_fdyC) .....	30
3.1.4 Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas (p/cl009_fdyC) .....	31
3.1.5 Proceso de orientación al estudiante (p/cl010_fdyC) .....	32
3.1.6 Proceso de Gestión de Prácticas Externas (p/cl011_fdyC) .....	38
3.1.7 Proceso de Reclamaciones (p/cl012_fdyC) .....	40
3.1.8 Proceso de Gestión y exposición de TFG/TFM (p/cl500_fdyC) .....	41
3.1.9 Proceso de Gestión de los Recursos materiales y Servicios propios del Centro (p/so005_fdyC) .....	42
3.1.10 Procedimiento de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente (pr/so006_fdyC) .....	44
3.1.11 Procedimiento para la elaboración de los informes anuales de calidad del centro y de las titulaciones (p/so005_fdyC) .....	45
3.1.12 Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado (p/so007_fdyC) .....	45
3.1.13 Proceso de mantenimiento de la página web (p/so500_fdyC) .....	46
3.2 PROCESOS del rectorado desarrollados en la facultad .....	46
3.2.1 Proceso de Gestión de movilidad de estudiantes .....	46
3.2.2 Proceso de captación de estudiantes .....	49
3.2.3 Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos .....	50
4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR .....	51
5.- PLAN DE MEJORA .....	52

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## ANEXOS

ANEXO 1. RESÚMENES DE ACTAS DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO .....	54
ANEXO 2. INDICADORES DE TÍTULOS DE GRADO .....	55
ANEXO 3. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. ALUMNOS .....	56
ANEXO 4. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. PDI .....	66
ANEXO 5. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. PAS.....	67
ANEXO 6. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL PATT .....	68
ANEXO 7. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS PRÁCTICAS EXTERNAS .....	69

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## 1.- INTRODUCCIÓN

El presente informe se ha redactado con el fin de dar cuenta de las actividades relacionadas con la calidad y con la implantación del SAIC desarrolladas en la *Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación* durante el curso académico 2019/2020. Para su elaboración se han seguido las directrices establecidas en el *Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del Centro y de las Titulaciones* (PR/SO005\_FDyC) y en el *Proceso de análisis de los resultados* (P/ES005\_FDyC). Se trata del séptimo informe correspondiente a un curso académico completo, ya que en cursos anteriores los informes de seguimiento fueron elaborados por años naturales.


El informe se encuentra estructurado en cinco partes y una serie de anexos. La primera tiene carácter introductorio, en ella se presentan los datos generales del Centro y de las Titulaciones. La segunda está dedicada a las acciones desarrolladas en el marco del SAIC del Centro, particularmente las actividades llevadas a cabo a lo largo del curso por las Comisiones de Calidad. La tercera parte se encuentra orientada al análisis de los procesos y procedimientos del Centro relacionados con la calidad. Por último, en los apartados cuarto y quinto, se presentan, respectivamente, el análisis del plan de mejora del curso anterior y el plan de mejora para el nuevo curso.

El informe se completa con varios anexos finales. En el primero se recoge la relación de enlaces a los índices de las actas de las sesiones de trabajo celebradas por la Comisión de Calidad del Centro y por las Comisiones de Calidad de las Titulaciones. El segundo incluye los enlaces a los datos de resultados académicos obtenidos a partir de los indicadores de la UTEC. A continuación, se presentan los datos de las encuestas de satisfacción con la titulación realizadas a alumnos durante el curso 2019/2020 y, de forma complementaria, durante los cursos anteriores, los cuales permitirán valorar la evolución de la satisfacción de ambos colectivos. No se dispone de datos de satisfacción de profesores y PAS. Por último, se recogen los enlaces a los informes anuales del PATT y de las Prácticas Externas.

Es preciso destacar la labor de todas las personas del Centro que, durante el curso 2019/2020, han desarrollado su trabajo para alcanzar los objetivos de calidad establecidos y han contribuido a la elaboración de este informe. Cabe agradecer, particularmente, el esfuerzo realizado por los miembros de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones, quienes, a lo largo del curso, han llevado a cabo numerosas actividades relacionadas con la mejora y la calidad de los respectivos títulos. En este sentido, es necesario, también, poner de relieve la fuerte implicación de los Coordinadores en la ejecución de las actividades demandadas, las cuales, a menudo, sobrepasan el cometido encargado.

Asimismo, es obligado reconocer y agradecer la labor realizada por las personas que trabajan en otras dependencias institucionales de la Facultad, tales como la Secretaría, cuyo personal ha proporcionado ágilmente todos los datos requeridos; el Decanato, que ha participado activamente en las acciones de calidad; y los responsables del PATT, de las Relaciones Internacionales del Centro y de las Prácticas Externas, por su esfuerzo en la coordinación de las actividades de acción tutorial, por la promoción y gestión del intercambio de estudiantes con otras universidades y por la gestión de las prácticas externas. Del mismo modo, otras unidades, como la Biblioteca, la Unidad de Servicios Informáticos o la Conserjería, han colaborado diligentemente en las actividades de apoyo y mantenimiento de recursos.

Es preciso agradecer también el trabajo de asesoramiento y ayuda prestado por el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia y por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## ✓ Política de calidad del Centro


A lo largo de los últimos años la *Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación* (hasta el 29 de octubre de 2012 *Facultad de Biblioteconomía y Documentación* –DOE nº 209-) ha realizado numerosos esfuerzos encaminados a la implantación y mejora del *Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad* (SAIC), antes *Sistema de Garantía Interna de Calidad* (SGIC), siempre de acuerdo a las directrices y líneas de actuación establecidas por el Vicerrectorado de Calidad y por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC). Buena prueba de ello son las pautas definidas en la Política de Calidad del Centro, las cuales fueron confirmadas en octubre de 2017:

1. *Alcanzar un compromiso permanente de mejora continua como norma de conducta. Proponer e implantar acciones preventivas y correctivas que pudieran ser necesarias para lograr una cultura de calidad.*
2. *Implicar y hacer partícipe a todo el personal que desarrolla sus actividades en el Centro de la importancia de la Política de Calidad para conseguir una mejora continua en todas sus actividades y la implicación de toda la Facultad en este proceso.*
3. *Difundir interna y externamente la Política y Objetivos Específicos de Calidad, así como el Manual de Calidad que aprueben los órganos colegiados de la Facultad.*
4. *Favorecer la formación continua adecuada a todo el Personal Docente e Investigador, Personal de Administración y Servicios, en función de las actividades y servicios que desarrollen, así como facilitar los conocimientos necesarios para que puedan desarrollar su actividad enfocada a la satisfacción de las necesidades de nuestros usuarios.*
5. *Crear y generar métodos y estrategias de recogida de información para la toma correcta de decisiones y para el establecimiento de mecanismos claros y medibles de evaluación.*
6. *Comprobar que el Sistema de Gestión de la Calidad se mantiene efectivo y que es controlado y revisado de forma periódica.*

Como ya se ha puesto de manifiesto, en la consecución de los objetivos señalados no sólo han estado implicadas las personas que forman parte del SAIC, sino también el resto del personal de las diferentes dependencias de la Facultad.

En marzo de 2019 la Facultad consiguió el certificado AUDIT de ANECA, el cual supone un reconocimiento de la implantación del Sistema de Calidad del Centro.

Asimismo, a lo largo del curso 2019/2020 se ha trabajado en la revisión de algunos procesos para alcanzar las directrices citadas, mejorar la gestión y adaptar los procedimientos al *Sistema Interno de "Ticketing" para la Atención de Servicios e Incidencias* (SITASI). Actividad en la que se continuará trabajando en cursos posteriores.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>				FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	
	CURSO: 2019-2020		CÓDIGO: PR/SO005 FDyC			

### ✓ Titulaciones

Durante el curso académico 2019/2020 se han impartido las siguientes titulaciones oficiales en la Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación:

- Grado en Comunicación Audiovisual.
- Grado en Información y Documentación (modalidad presencial y modalidad semipresencial).
- Grado en Periodismo
- P.C.E.O. Comunicación Audiovisual / Información y Documentación.
- P.C.E.O. Comunicación Audiovisual / Periodismo.
- P.C.E.O. Periodismo / Información y Documentación.
- Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet.
- Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas.


Se ha impartido también el Curso de Adaptación al Grado en Información y Documentación, destinado a los Diplomados en Biblioteconomía y Documentación.

### ✓ Estudiantes

El número total de estudiantes matriculados (OBIN\_PA-004) en todas las titulaciones del Centro durante el curso 2019-2020 fue de 614, un número superior a cursos anteriores, aunque muy parecido al del curso 2018-2019.

Número de estudiantes por titulación														
Titulación	2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Grado en Comunicación Audiovisual	331	57,8	351	62,3	396	62,65	351	61,25	350	61,08	321	52,6	298	48,5
Grado en Información y Documentación	150	26,2	149	26,4	148	23,41	128	22,33	114	19,8	110	18,03	97	15,8
Grado en Periodismo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43	7,04	68	11,1
P.C.E.O. CAV / INDO	32	5,59	49	8,7	61	9,65	67	11,69	80	13,9	68	11,14	56	9,1
P.C.E.O. CAV / INDO (2018)	32	5,59	49	8,7	61	9,65	67	11,69	80	13,9	17	2,78	23	3,7
P.C.E.O. PER / CAV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	1,47	28	4,6
P.C.E.O. PER / INDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	1,14	9	1,5
Máster en Gestión de la Información Digital	17	2,97	12	2,1	22	3,48	5	0,87	4	0,7	3	0,49	-	-
MUI en Ciencias Sociales	4	0,69	2	0,3	5	0,79	3	0,52	2	0,35	8	1,31	6	1,0
Máster en Gestión de Inf. en R. Sociales	-	-	-	-	-	-	19	3,31	23	4,01	24	3,93	29	4,7
Dipl. en Biblioteconomía y Documentación	6	1,04	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura en Documentación	28	4,89	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura en Comunicación Audiovisual	4	0,69	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Número total</b>	<b>572</b>		<b>563</b>		<b>632</b>		<b>573</b>		<b>573</b>		<b>610</b>		<b>614</b>	

Tabla 1. Número de estudiantes por titulaciones (Fuente: UTEC; OBIN\_PA-004)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

La mayoría han sido estudiantes del Grado en Comunicación Audiovisual (48,5%), seguidos del Grado en Información y Documentación (15,8%) y del Grado en Periodismo (11,1%), el cual fue puesto en marcha en el curso 2018-2019 y en el curso 2019-2020 ha contado ya con los dos primeros cursos implantados. Es destacable también el número de alumnos de los Programas Conjuntos de Estudios Oficiales (PCEO), particularmente el programa de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación, que cuenta con un 9,1% de los estudiantes de la Facultad. En conjunto, todos los títulos de grado suman el 94,3% de todos los estudiantes de la Facultad. En el caso de los estudios de Máster, el número de alumnos matriculados ha sido de 35 (5,7%).

### ✓ PAS y PDI

El número total de personas que han integrado el Personal de Administración y Servicios durante el curso 2019/2020 ha ascendido a 19 (v. tabla 2). Se trata de un número similar al del curso anterior, aunque sí han variado las personas de este colectivo, ya que a lo largo del curso algunas personas han dejado de prestar sus servicios por distintas razones (bajas por jubilación, enfermedad o cambio de destino). Es preciso poner de manifiesto que sería conveniente la dotación de, al menos, dos plazas más: una para la Secretaría del Centro y otra para la atención del Servicio de Mantenimiento y Préstamo de medios audiovisuales. En el curso 2019-2020 se ha creado una plaza de técnico de calidad.

Personal de Administración y Servicios	
1.	BABOT DOMÍNGUEZ, MIGUEL ÁNGEL
2.	BERMEJO SÁNCHEZ, MARÍA LUISA
3.	GALÁN MÉNDEZ, BEATRIZ
4.	GODOY MORÓN, ANA
5.	GONZÁLEZ MAESTRE, MARÍA TERESA
6.	LEDO DÍAZ, ALBERTO
7.	LOZANO ONCINS, JULIO
8.	MARGALLO PULIDO, ALBERTO
9.	MARTÍNEZ MANDLY, CLEMENTE
10.	MENDOZA RUANO, JUAN JOSÉ
11.	MILLÁN MINGUEZ, MARÍA ALICIA
12.	MORENO RODRÍGUEZ, LUIS
13.	PÉREZ AYALA, MANUEL MARÍA
14.	PÉREZ RUBIO, LAURA
15.	RODRÍGUEZ TRENADO, MERCEDES
16.	VENEGAS GUTIÉRREZ, JORGE ARTURO
17.	VALHONDO CREGO, JOSÉ LUIS
18.	VILLALÓN PLÁ, MARÍA CARMEN
19.	ZARA FERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO

Tabla 2. Personal de Administración y Servicios del Centro

El número de profesores con actividad en el Centro durante el curso 2019/2020 ha sido de 53 (cuatro más que en el curso anterior), repartidos entre diez departamentos diferentes, y dos miembros de personal investigador. Tal como se puede advertir en la tabla 3, la mayor parte del personal docente e investigador (37) pertenece al *Departamento de Información y Comunicación*. Los departamentos de *Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos* y *Filología Inglesa* cuentan con cuatro profesores cada uno; el departamento de *Historia* cuenta con tres profesores en el Centro; y el departamento de *Dirección de Empresas y Sociología* tiene dos profesores en la Facultad. Los cinco restantes solamente han tenido un profesor con docencia en la Facultad, se trata de los Departamentos de *Arte y Ciencias del Territorio*; *Derecho Privado*; *Derecho Público*; *Filología Hispánica* y *Matemáticas*.

Personal Docente e Investigador			
Nombre	Departamento	Nombre	Departamento
BONAL ZAZO, José Luis	Información y Comunicación	SANZ CABALLERO, Isabel María	Información y Comunicación
CALDERA SERRANO, Jorge	Información y Comunicación	SANZ HERNANDO, Clara	Información y Comunicación
CARDOSO CARBALLO, Juan Manuel	Información y Comunicación	SOLANO MACÍAS, Carmen	Información y Comunicación
CARRILLO DURÁN, María Victoria	Información y Comunicación	TRABADELA ROBLES, Javier	Información y Comunicación
ESPINOSA CALVO, María Eugenia	Información y Comunicación	VALHONDO CREGO, José Luis	Información y Comunicación
FABA PÉREZ, Cristina	Información y Comunicación	VIVAS MORENO, Agustín	Información y Comunicación
FERNÁNDEZ FALERO, M. del Rosario	Información y Comunicación	ZAPICO ALONSO, Felipe	Información y Comunicación
GARCÍA DÍEZ, Antonio	Información y Comunicación	ALCÁNTARA GALLARDO, Ricardo	Información y Comunicación (p. investigador)
GARCÍA GARCÍA, María	Información y Comunicación	RODRÍGUEZ SÁNCHEZ, Esther	Información y Comunicación (p. investigador)
GARCÍA MARTÍNEZ, Ana Teresa	Información y Comunicación	ALONSO RODRÍGUEZ, José María	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GARCÍA MUÑOZ, Joaquín Antonio	Información y Comunicación	ÁLVAREZ LLORENTE, Jesús	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GARRALÓN VELASCO, José Luis	Información y Comunicación	GARCÉS BOTACIO, Indhira	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GÓMEZ CRISÓSTOMO, Rocio	Información y Comunicación	HERMOSO RUIZ, Faustino	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GONZÁLEZ DELGADO, Ana	Información y Comunicación	DÍAZ BARRADO, Mario P.	Historia
GUERRERO BOTE, Vicente	Información y Comunicación	LORENZO CADARSO, Pedro Luis	Historia
HERRERA MORILLAS, José Luis	Información y Comunicación	RICO CALLADO, Francisco Luis	Historia
LÓPEZ PUJALTE, Cristina	Información y Comunicación	MALDONADO ESCRIBANO, José	Arte y Ciencias del Territorio
MARTÍN PENA, Daniel	Información y Comunicación	ENCABO VERA, Miguel Ángel	Derecho Privado
MARCOS GÓMEZ, Clara Eugenia	Información y Comunicación	DONCEL LUENGO, Juan Antonio	Derecho Público
MILLAN PAREDES, Tatiana	Información y Comunicación	GENERELO MIRANDA, Francisco	Dirección de Empresas y Sociología
MUÑOZ CAÑAVATE, Antonio	Información y Comunicación	BAIGORRI AOIZ, Artemio	Dirección de Empresas y Sociología
NUÑO MORAL, María Victoria	Información y Comunicación	TOSINA FERNÁNDEZ, Luis	Filología Inglesa
ORTEGO DE LORENZO-C, M. del Pilar	Información y Comunicación	MOLINA BLANCO, Cara	Filología Inglesa
PAREJO CUÉLLAR, Macarena	Información y Comunicación	HUERTAS MÉNDEZ, Víctor	Filología Inglesa
PÉREZ PULIDO, Margarita	Información y Comunicación	CASTELLANO RISCO, Irene Olga	Filología Inglesa
ROMO FERNÁNDEZ, Luz María	Información y Comunicación	MOTA MEDINA, Manuel	Matemáticas
RODRÍGUEZ PARDO, Julián	Información y Comunicación	GÁNDARA FERNÁNDEZ, Leticia	Filología hispánica
RUANO LÓPEZ, Soledad	Información y Comunicación		

Tabla 3. Personal Docente e Investigador

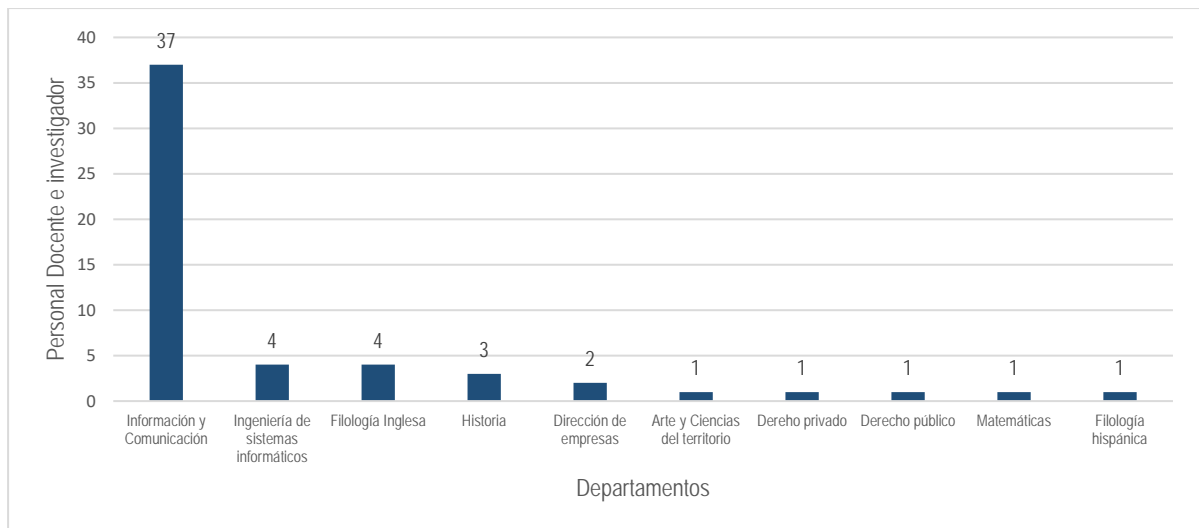



Figura 1: PDI por Departamento



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## ✓ Web institucional


En el curso 2019/2020 se ha continuado trabajando en el mantenimiento y en la revisión del diseño de la web institucional del Centro, la cual fue rediseñada en el curso 2013/2014 de acuerdo a las recomendaciones de la ANECA y a las pautas de los Vicerrectorados de Calidad e Infraestructura y de Universidad Digital. La información se estructura en los seis grandes bloques inicialmente definidos:

- 1) *Titulaciones*. Apartado en el que se proporciona información sobre las titulaciones. Se encuentra organizado por niveles académicos y títulos.
- 2) *Centro*. Parte en la que se suministra toda la información relativa a la organización institucional de la Facultad, se presentan sus instalaciones y se proporcionan los datos relativos al personal.
- 3) *Información Académica*. Sección en la que se presentan los datos de carácter académico relevantes para todos los colectivos del Centro, especialmente para los alumnos: horarios, programas de asignaturas, calendarios de exámenes, normativas, prácticas externas, información sobre trabajo de fin de estudios, plan de acción tutorial y movilidad e intercambio. En el curso 2015-2016 se inició el trabajo de revisión del diseño de esta sección. La revisión del apartado dedicado al "*Plan de Acción Tutorial*" se concluyó a finales de 2016 y principios de 2017 y en el curso 2017/2018 se revisó el apartado de "*Movilidad*". Los cambios realizados se han llevado a cabo con el fin de mejorar el diseño y la calidad de la información publicada en la web.
- 4) *Secretaría*. Apartado en el que se proporciona información detallada sobre los horarios y servicios ofrecidos por la Secretaría del Centro. En el curso 2017/2018 se llevó a cabo su revisión. Está prevista una nueva revisión en el futuro
- 5) *Actualidad*. Bloque dedicado a noticias académicas y eventos relevantes.
- 6) *Sistema de Aseguramiento Interna de Calidad (SAIC)*. Sección en la que, de acuerdo a la estructura establecida por la Universidad, se presenta toda la información y los documentos relacionados con las actividades de calidad desarrolladas en el Centro. A finales del curso 2016-2017 y principios del curso 2017-2018 se actualizó toda la información de esta sección y se revisó su diseño

Como en cursos anteriores, en la página principal se proporciona un enlace directo a la información más significativa, tal como datos sobre titulaciones, directorio, planes docentes, eventos, correo electrónico o vídeos institucionales (v. fig 2). En el caso particular del Sistema de Aseguramiento Interno de Calidad del Centro, se ha trabajado en la actualización y difusión a través de la web de los documentos administrativos y técnicos elaborados por las distintas comisiones y grupos.

Durante el curso 2019-2020 se han llevado a cabo diversos cambios en la web, entre los que cabe destacar los siguientes: la mejora de la agenda del estudiante, utilizando una aplicación similar a la existente para los horarios y el calendario de prácticas; la implantación de nuevos trámites en SITASI para mejorar la gestión electrónica; la creación de una sección específica con enlaces de interés para los estudiantes; el buscador de despachos; la mejora de los sistemas de consulta de horarios, exámenes y trabajos de fin de estudios; el generador de firma e-mail; las guías detalladas para los procesos de gestión de los trabajos de fin de estudios y la adaptación de la información de varias secciones de la web para cumplir los requisitos académicos exigidos por la situación provocada por la pandemia del Covid-19.

Asimismo, en el curso 2018-2019 se implantó completamente el *Proceso de mantenimiento de la web* (P/SO500\_FCDyC), dicho proceso implica la revisión de toda la información publicada en la web antes del inicio de cada periodo docente y garantiza la actualización de la información publicada. Durante el curso académico 2019-2020 se han hecho las dos revisiones íntegras de la web, además, por supuesto, de las actualizaciones puntuales.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

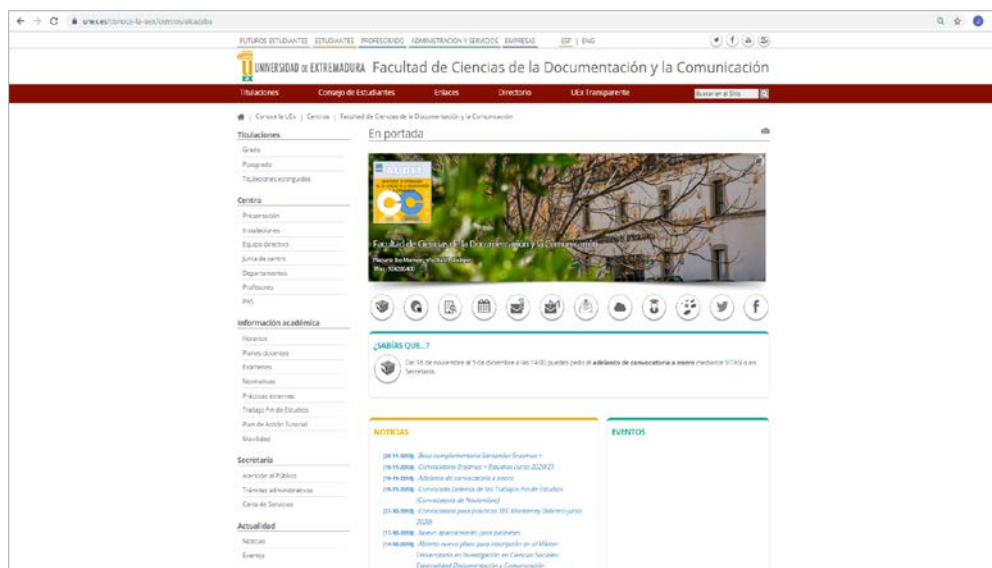


Figura 2: Página de inicio de la web del centro

✓ **Valoración de los estudios**


Presentaremos en este apartado una valoración global del desarrollo de los estudios impartidos en la Facultad durante el curso 2019/2020, tomando como referencia la evolución experimentada en años anteriores. El análisis se ha realizado a partir de los indicadores proporcionados por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la UEx.

- **Grado en Comunicación Audiovisual**

El Grado de Comunicación Audiovisual de la UEx se caracteriza por ser una titulación con una demanda muy alta, ya que presenta un porcentaje de nuevos ingresos sobre el total de plazas del 86% (OBIN\_DU-003); se trata de un valor inferior al de cursos anteriores, ya que hasta este curso siempre ha estado por encima del 90%. No obstante, la tendencia continúa siendo alta, ya que en el curso 2019/2020 el porcentaje de preinscripción ha sido del 312% (OBIN\_DU-001).

El perfil de alumno que predomina es el de un estudiante que suele elegir esta titulación en primera opción e iniciar sus estudios universitarios matriculándose por vez primera en este Grado: el 86,05% de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2019/2020 eligió estos estudios como primera opción (OBIN\_DU-002).

La nota mínima de acceso en el curso 2019/2020 ha sido de 5,758 (OBIN\_DU-004), se trata de la nota más baja de los últimos cursos, en los que se encontraba por encima de 6. No obstante, la nota media de acceso fue de 8,372 (OBIN\_DU-005), tendiendo el alumno a evolucionar positivamente a lo largo de los cuatro cursos,

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

alcanzando calificaciones medias muy destacadas, lo que se refleja en valores elevados en las tasas de medición. En el curso 2019/2020 la tasa de éxito fue del 96,62% (OBIN\_RA-003); la de rendimiento del 96,63% (OBIN\_RA-002); y la de progreso de 0,91 puntos (OBIN\_RA-007). Todos los valores son superiores o similares a los del curso anterior. En este curso la tasa de abandono ha sido del 22,99%, un valor superior a lo establecido en la memoria del título (10%) (OBIN\_RA-001).

El número total de alumnos egresados en el curso académico 2019/2020 fue de 69 (OBIN\_PA-005), por esta razón la tasa de graduación fue del 59,77% (OBIN\_RA-004). Se trata del segundo mayor valor alcanzado en toda la serie histórica, aunque es inferior al alcanzado en el curso anterior (76,6%) que se encontraba más próximo a lo establecido en la memoria del título (80%), la causa del retraso en la graduación se encuentra en la demora existente en la elaboración y defensa del trabajo de fin de grado.

En general, y como en cursos anteriores, el alumno de Comunicación Audiovisual presenta un perfil bastante homogéneo y una preferencia por estos estudios que está clara desde su primera toma de decisión, considerándose más vocacional que opcional su interés por el título. Los indicadores de resultados académicos son adecuados, aunque es preciso prestar atención al ligero empeoramiento de resultados en las tasas de abandono y graduación.


- **Grado en Información y Documentación**

La demanda por el Grado en Información y Documentación ha aumentado ligeramente respecto al curso anterior, con un porcentaje de preinscritos en primera opción del 80%, 16 preinscripciones para 20 plazas ofertadas (OBIN\_DU-001). Asimismo, el número final de alumnos matriculados de nuevo ingreso fue de 16 -80% (OBIN\_DU-003). Cabe destacar, por tanto, que la mayoría de los estudiantes del Grado eligieron estos estudios por un interés directo por la materia. Es posible advertir que desde el curso académico 2014-2015 el número de matriculados de nuevo ingreso se ha reducido progresivamente; sin embargo, desde el curso 2017/2018 se aprecia una tendencia a la estabilización, y en el curso 2019/2020 el número de alumnos de nuevo ingreso ha sido similar al anterior (17 en el curso 2017-2018, 16 en el curso 2018-2019 y 16 en el curso 2019-2020).

El perfil de alumno que predomina es el de un estudiante que suele elegir esta titulación en primera opción e iniciar sus estudios universitarios matriculándose por vez primera en este Grado: el 81,25% de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2019/2020 eligió estos estudios como primera opción (OBIN\_DU-002).

La nota mínima de acceso de los alumnos de nuevo ingreso fue de 5,758 (OBIN\_DU-004). Por el contrario, la nota media de acceso fue de 6,926 (OBIN\_DU-005). En ambos casos se trata valores superiores al curso anterior.

La tasa de éxito es adecuada, ya que se encuentran en el 88,29% (OBIN\_RA\_003). Por el contrario, la tasa de abandono resulta muy elevada, ya que alcanza el 52,78% (OBIN\_RA-001). Se trata de una tasa muy alta, ya que en la memoria del título se preveía una tasa de abandono del 15%. El análisis del indicador de tasa de abandono por año (OBIN\_RA-009) permite apreciar que en cursos anteriores la mayoría de los abandonos se producen en el primer curso académico. Resulta necesario detectar cuáles son las causas de abandono y adoptar las medidas necesarias.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

En cuanto al origen de los alumnos, la mayoría proceden de Extremadura. En el curso 2019/2020 se aprecia una reducción del indicador de movilidad inter-autonómica respecto a cursos anteriores: el 21,05% de los alumnos matriculados tienen su domicilio fiscal en otra Comunidad Autónoma (OBIN\_DU-007), frente al 32,14% del curso anterior. En cambio, la movilidad internacional es reducida, ya que sólo ha habido tres alumnos matriculados procedentes de otros países (3,09%) (OBIN\_DU-008), el curso anterior solo hubo dos. Cabe destacar que un alumno del Grado ha participado en programas de movilidad para realizar sus estudios en otras universidades (OBIN\_DU-009).

Por lo que respecta a la dedicación lectiva del alumno, ésta es superior al curso anterior, con una media de 40,21 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). El desarrollo de los estudios parece apropiado, así lo muestran los principales indicadores: el número medio de convocatorias para aprobar una asignatura ha sido de 1,45 (OBIN\_RA-008); la nota media de los estudiantes graduados ha sido de 7,45 -sobre 10- (OBIN\_RA-010); la tasa de rendimiento ha sido del 79,83% (OBIN\_RA-002); y la de éxito ha sido del 88,29% (OBIN\_RA-003). Se trata de valores elevados, apropiados para la Titulación. El número de egresados ha sido de 19 (OBIN\_PA-005) se trata del cuarto valor más elevado de toda la serie de la que se conservan datos. No obstante, la tasa de graduación continúa siendo inferior a lo establecido en la memoria del título: 25%, aunque es más elevada que en cursos anteriores (OBIN\_RA-004) (en la memoria del título está prevista una tasa de graduación del 50%).

En definitiva, el desarrollo de los estudios del Grado de Información y Documentación durante el curso 2019/2020 ha sido satisfactorio, si bien es cierto que conviene mejorar el número de alumnos de nuevo ingreso matriculados en primer curso; reducir la tasa de abandono del primer año; aumentar la tasa de graduación; y sería, asimismo, apropiado potenciar la movilidad de estudiantes.

- **Grado en Periodismo**


El Grado en Periodismo inicio su actividad en el curso 2018-2019, por esa razón no se dispone de datos de la mayoría de indicadores.

La demanda por el Grado en Periodismo es muy elevada: 373,33%. Hubo 112 preinscripciones para 30 plazas ofertadas (OBIN\_DU-001). El número final de alumnos matriculados de nuevo ingreso fue de 26 -86,67%- (OBIN\_DU-003).

Como en los otros grados de la Facultad, predomina el perfil de estudiantes que suelen elegir esta titulación en primera opción e iniciar sus estudios universitarios matriculándose por vez primera en este Grado: el 76,92% de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2019/2020 eligió estos estudios como primera opción (OBIN\_DU-002).

La nota mínima de acceso de los alumnos de nuevo ingreso fue de 5,278 para estudiantes del grupo general, 5,000 para mayores de 25 años, 8,760 para mayores de 40 años y 8,007 para titulados (OBIN\_DU-004). Por el contrario, la nota media de acceso fue de 8,732 -6,918 para titulados y 6,100 para mayores de 25 años- (OBIN\_DU-005).

En cuanto al origen de los alumnos, todos proceden de Extremadura: ningún alumno matriculado tiene su domicilio fiscal en otra Comunidad Autónoma (OBIN\_DU-007). No existen datos de movilidad internacional.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Por lo que respecta a la dedicación lectiva del alumno, se advierte una media de 60 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). El desarrollo de los estudios parece apropiado, así lo muestran los principales indicadores: el número medio de convocatorias para aprobar una asignatura ha sido de 1,17 (OBIN\_RA-008); la tasa de rendimiento ha sido del 88,71% (OBIN\_RA-002); y la de éxito ha sido del 90,59% (OBIN\_RA-003). Se trata de valores adecuados para la Titulación.

En definitiva, el desarrollo de los estudios del Grado de Información y Documentación durante el curso 2019/2020 ha sido satisfactorio.

- **PCEO en Comunicación Audiovisual / Información y Documentación**

El PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación inició su actividad en el curso académico 2012/2013. Sin embargo, tras la puesta en marcha del Grado en Periodismo, este plan conjunto fue modificado y se ofertó con una nueva estructura a partir del curso 2018-2019 (sus datos se presentarán a continuación).

Durante el curso 2019/2020 se advierte que la dedicación lectiva del alumnado es elevada: 56,57 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). No obstante, las tasas de resultados son satisfactorias: la tasa de rendimiento fue del 88,81% (OBIN\_RA-002) y la de éxito del 94,30% (OBIN\_RA-003), con una media de 1,51 convocatorias para aprobar (OBIN\_RA-008).

- **PCEO en Comunicación Audiovisual / Información y Documentación (2018)**


En el año 2018 se reestructuró el PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación, el cual se ha puesto en marcha por primera vez en el curso académico 2018-2019.

Durante el curso 2019/2020 se ofertaron 20 plazas y el número de preinscripciones fue de 8, lo cual supone un porcentaje de preinscritos en primera opción sobre el total de plazas ofertadas del 40% (OBIN\_DU-001). Sin embargo, finalmente el número de alumnos matriculados de nuevo ingreso ha sido 15 (75%) (OBIN\_DU-003).

La nota mínima de acceso se encuentra en 6,370 en estudiantes del grupo general, 6,100 en el grupo de estudiantes mayores de 25 años y 6,918 en el grupo de estudiantes titulados (OBIN\_DU-004), aunque la nota media de acceso es más elevada (7,340) (OBIN\_DU-005). La mayoría de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2019/2020 acceden por la vía general, aunque también hay estudiantes de nuevo ingreso que acceden por el grupo de deportistas. Todos los estudiantes matriculados son de nacionalidad española (OBIN\_DU-019), 2 de los cuales proceden de otra Comunidad Autónoma (15,38%) (OBIN\_DU-007).

En cuanto al desarrollo de los estudios, durante el curso 2019/2020 se advierte que la dedicación lectiva del alumnado es elevada: 61,04 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). No obstante, las tasas de resultados son satisfactorias: la tasa de rendimiento fue del 81,62% (OBIN\_RA-002) y la de éxito del 87,61% (OBIN\_RA-003), con una media de 1,20 convocatorias para aprobar (OBIN\_RA-008).

Se puede considerar que el funcionamiento del PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación presenta unos valores apropiados.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **PCEO en Periodismo / Comunicación Audiovisual**

El PCEO en Periodismo/Comunicación Audiovisual se puso en marcha por primera vez en el curso académico 2018-2019. Durante el curso 2019/2020 se ofertaron 20 plazas y el número de preinscripciones fue de 59, lo cual supone un porcentaje de preinscritos en primera opción sobre el total de plazas ofertadas del 295,00% (OBIN\_DU-001). Finalmente, el número de alumnos matriculados de nuevo ingreso ha sido 19 (95%) (OBIN\_DU-003). Cabe destacar que el 100% de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2019/2020 eligió estos estudios como primera opción (OBIN\_DU-002).

La nota mínima de acceso se encuentra en 8,070 para estudiantes del grupo general y 8,054 para titulados (OBIN\_DU-004), aunque la nota media de acceso es más elevada (10,006) (OBIN\_DU-005). La mayoría de los estudiantes de nuevo ingreso acceden por la vía general. Todos los estudiantes matriculados son de nacionalidad española (OBIN\_DU-019), Solamente uno (5,26%) procede de otra Comunidad Autónoma (OBIN\_DU-007).

En cuanto al desarrollo de los estudios, durante el curso 2019/2020 se advierte que la dedicación lectiva del alumnado es elevada: 63,86 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). Las tasas de resultados son satisfactorias: la tasa de rendimiento fue del 91,64% (OBIN\_RA-002) y la de éxito del 96,61% (OBIN\_RA-003), con una media de 1,10 convocatorias para aprobar (OBIN\_RA-008).

- **PCEO en Periodismo / Información y Documentación**


Como en el caso anterior, el PCEO en Periodismo/Información y Documentación se puso en marcha por primera vez en el curso académico 2018-2019. Durante el curso 2019/2020 se ofertaron 10 plazas y el número de preinscripciones fue de 1, lo cual supone un porcentaje de preinscritos en primera opción sobre el total de plazas ofertadas del 10,00% (OBIN\_DU-001). Finalmente, el número de alumnos matriculados de nuevo ingreso ha sido 6 (60%) (OBIN\_DU-003).

La nota mínima de acceso se encuentra en 6,00 2 (OBIN\_DU-004), aunque la nota media de acceso es más elevada (7,347) (OBIN\_DU-005). Todos los estudiantes de nuevo ingreso acceden por la vía general. Asimismo, todos los estudiantes matriculados son de nacionalidad española (OBIN\_DU-019), ninguno de los cuales proceden de otra Comunidad Autónoma (OBIN\_DU-007).

En cuanto al desarrollo de los estudios, durante el curso 2019/2020 se advierte que la dedicación lectiva del alumnado es elevada: 61,33 créditos por alumno (OBIN\_PA-001). Las tasas de resultados son satisfactorias: la tasa de rendimiento fue del 78,26% (OBIN\_RA-002) y la de éxito del 81,82% (OBIN\_RA-003), con una media de 1,10 convocatorias para aprobar (OBIN\_RA-008).

- **Máster en Gestión de Información Digital**

Durante el curso académico 2019/2020 ya no se ha impartido el Máster en Gestión de información Digital. Se trata de un plan de estudios que se extinguió completamente en el curso 2018-2019. Durante la fase de extinción del título asumió la coordinación del mismo la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes sociales y Productos Documentales en Internet.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet.**

Durante el curso académico 2016/2017 tuvo lugar la puesta en marcha de los estudios del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet. En el curso 2019/2020 el interés de los estudiantes por el título ha sido elevado, ya que el porcentaje de preinscritos ha sido del 135%: 27 alumnos han solicitado la preinscripción para un total de 20 plazas ofertadas (OBIN\_DU-001). Aunque el número es elevado, se aprecia una disminución respecto al curso anterior. Finalmente, el número de alumnos matriculados de nuevo ingreso ha ascendido a 19, 17 de los cuales lo han hecho en primera opción (OBIN\_DU-002).


Por lo que respecta al perfil de los alumnos, se advierte una distribución homogénea por sexos: 50% mujeres y 50% hombres (OBIN\_DU-017). Asimismo, la mayoría de los alumnos son de nacionalidad española, solamente se ha matriculado un alumno extranjero (3,45%) (OBIN\_DU-019; OBIN\_DU-008).

En cuanto al desarrollo del título, la dedicación lectiva del alumnado (OBIN\_PA-001) se encuentra en 41,79 créditos por alumno; se trata de un valor próximo a los créditos que debe cursar un alumno matriculado en todas las asignaturas del Máster; es, por tanto, un valor aceptable. No parece que existan problemas relevantes para el desarrollo de los estudios, ya que los alumnos solamente necesitan, de media, 1,07 convocatorias para aprobar (OBIJ\_RA-008).

La tasa de rendimiento presenta también valores positivos, con un porcentaje del 90,48% (OBIN\_RA-002). Asimismo, la tasa de éxito es muy elevada, con un valor del 97,71% (OBIN\_RA-003); al igual que la tasa de eficiencia (95,51%) (OBIN\_RA-006). La tasa de abandono es el 0,0% (OBIN\_RA-001). La tasa de graduación es del 52,63%, se trata de un valor inferior al del curso anterior, 68,42%, coincidente con lo establecido en la memoria del título (OBIN\_RA-004). Han finalizado sus estudios 10 alumnos (OBIN\_PA-005) y lo han hecho con una nota media elevada (8,7) (OBIN\_RA-010).

- **Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales**

Durante el curso 2019/2020 el Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales (especialidad Documentación y Comunicación) continúa con un reducido número de alumnos de nuevo ingreso matriculados, aunque superior al de cursos anteriores, ya que sólo se han matriculado cuatro alumnos de un total de 30 plazas ofertadas (OBIN\_DU-003). La nota mínima de acceso fue de 6,923 (OBIN\_DU-004), y la nota media de acceso de 7,741 (OBIN\_DU-005). Por otra parte, cabe destacar que el número total de alumnos matriculados en el Máster fue, tan solo, de 4 (OBIN\_DU-015). Por lo que respecta al progreso académico, la dedicación lectiva del alumnado es de 44 créditos por alumno (OBIN\_PA-001) y el número medio de convocatorias para aprobar es de 1 (OBIN\_RA-008). En el curso académico 2019/2020 hubo siete alumnos egresados (OBIN\_PA-005). La tasa de rendimiento presenta un valor inferior a cursos pasados, con un porcentaje del 90,48% (OBIN\_RA-002); por el contrario, la tasa de éxito es similar a cursos anteriores (100%) (OBIN\_RA-003). De forma general es posible valorar el desarrollo de los estudios positivamente. El principal problema detectado, común a cursos anteriores, es el reducido número de alumnos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 Fdyc	

## 2.- SAIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

### 2.1 MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SAIC DEL CENTRO

La Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación de la Universidad de Extremadura sigue las directrices del Vicerrectorado de Calidad en lo relativo a los procesos y procedimientos de gestión académica. De forma general, se ha adoptado el mapa de procesos de la UEx, si bien es cierto que se han llevado a cabo algunas adaptaciones de acuerdo a las necesidades de la Facultad. El mapa de procesos de la UEx se divide en dos grandes secciones:

1. Procesos y procedimientos propios del Rectorado y de los Servicios Centrales
2. Procesos y procedimientos propios de los Centros

Por lo que respecta a los procesos y procedimientos del Rectorado y de los Servicios Centrales, cabe señalar que el nuevo mapa de procesos fue aprobado a principios del curso 2015/2016. Algunos servicios y unidades cuentan con sus propios mapas de procesos (el Servicio de Bibliotecas, el Servicio de Actividades Físicas y Deportivas y la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad) (v. fig. 3).

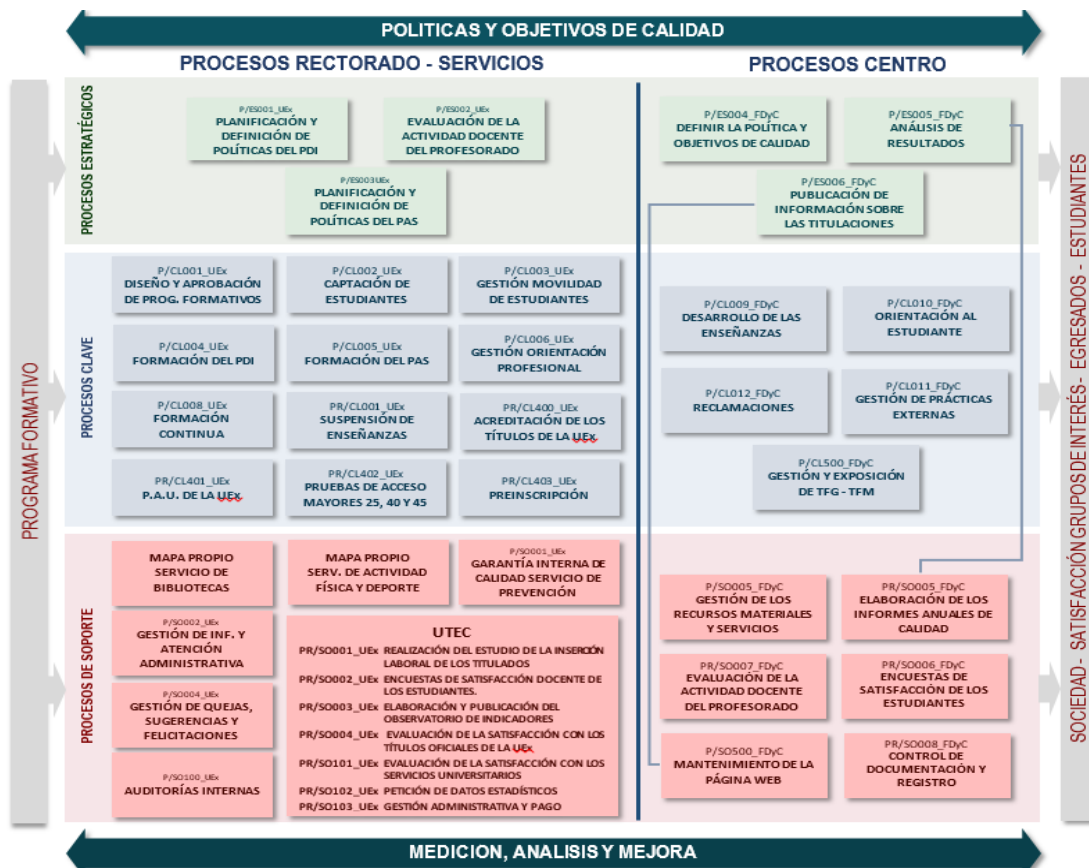



Figura 3. Mapa de procesos de la UEx



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Los procesos y procedimientos aplicados en la Facultad son los definidos inicialmente por el Vicerrectorado de Calidad. Se han añadido dos procesos específicos nuevos: el *Proceso de Gestión y exposición de TFG/TFM* (P/CL500\_FDyC) y el *Proceso de mantenimiento de la página web* (P/SO500\_FDyC). Durante el curso 2019/2020 se han revisado algunos procesos. Asimismo, se ha continuado trabajando en diversas mejoras para la ejecución de los mismos, particularmente en el uso de SITASI para la realización de algunos trámites.


Procesos y procedimientos propios del Centro	
<b>Estratégicos</b>	
Proceso para definir la política y objetivos de calidad de la FCDyC	P/ES004 FDyC
Proceso de análisis de los resultados	P/ES005 FDyC
Proceso de publicación de información sobre las titulaciones	P/ES006 FDyC
<b>Clave</b>	
Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	P/CL009 FDyC
Proceso de orientación al estudiante	P/CL010 FDyC
Proceso de gestión de prácticas externas	P/CL011 FDyC
Proceso de reclamaciones	P/CL012 FDyC
Proceso de gestión y exposición del Trabajo de Fin de Grado y del Trab. de Fin de Máster	P/CL500 FDyC
<b>Soporte</b>	
Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios de la FDyC	P/SO005 FDyC
Proceso de mantenimiento de la página web	P/SO500 FDyC
Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones	P/SO005 FDyC
Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes de la FDyC	P/SO006 FDyC
Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la FDyC	P/SO007 FDyC
Proceso de control de documentación y registro	P/SO008 FDyC

Tabla 4. Procesos y procedimientos propios del Centro

Durante el curso 2018-2019 se llevó a cabo el proceso de auditoría externa del Sistema de Calidad de la Facultad desarrollado en el marco del programa AUDIT de ANECA. En el mes de octubre de 2018 tuvo lugar la visita de los auditores externos y en el mes de marzo de 2019, la Comisión de Certificación de ANECA emitió su resolución favorable y el correspondiente certificado de implantación del SAIC.



Figura 4. Certificado de implantación del SAIC

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## 2.2 COMISIÓN DE ASEGURAMIENTO DE CALIDAD DEL CENTRO

Durante el curso académico 2019/2020 la Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro estuvo integrada por los siguientes miembros:

- Decano: D. Vicente Guerrero Bote (Presidente)
- Vicedecana de Planificación Académica: D<sup>a</sup>. María Victoria Nuño Moral
- Responsable de calidad: D. José Luis Bonal Zazo (Secretario)
- Administrador: D. José Antonio Fernández de Tejada-Hernández
- Coordinador CCT INDO: D<sup>a</sup>. Mercedes Rodríguez Trenado
- Coordinador CCT CAV: D. Francisco Luis Rico Callado
- Coordinadora CCT Periodismo: D<sup>a</sup>. Rocío Gómez Crisóstomo
- Coordinador CCT MGIRRSS: D. José Luis Garralón Velasco
- Coordinador CCT MUI: D<sup>a</sup>. Soledad Ruano López
- Representante del PAS: D<sup>a</sup>. Clara Sanz Hernando
- Representante de alumnos: D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido
- Representante de alumnos: D<sup>a</sup>. Rosario Fernández Falero
- Representante de alumnos: D. Felipe Francisco Zapico Alonso
- Representante de alumnos: D<sup>a</sup>. Ana Godoy Morón
- Representante de alumnos: D. Antonio David Gómez Romero
- Representante de alumnos: D. Hernán Álvarez Gaitán

Es preciso señalar que a lo largo del curso han tenido lugar dos hechos que han incidido en la composición de la Comisión de Aseguramiento de la Calidad del Centro. En primer lugar, la jubilación del Administrador del Centro, D. José Antonio Fernández de Tejada-Hernández y, en consecuencia, su sustitución por la nueva administradora, D<sup>a</sup>. Mercedes Rodríguez Trenado. En segundo lugar, la aprobación de una nueva normativa de funcionamiento de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones, como consecuencia de la cual la Junta de Facultad, en su sesión de 16 de marzo de 2020, aprobó la modificación de la composición de estas Comisiones lo que ha conllevado la sustitución de los coordinadores de las Comisiones de Calidad de los Grados de Información y Documentación y Comunicación Audiovisual y del Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales.

A lo largo del curso esta Comisión se reunió en cinco ocasiones, las dos últimas de forma virtual debido a la pandemia provocada por el Covid-19, tratando, entre otras, las siguientes cuestiones: resolución de solicitudes de convalidación de asignaturas, aprobación de actas, modificación de procesos, estudio de necesidades docentes, modificación de normativas, planificación del trabajo de elaboración de los informes anuales, renovación de las comisiones de calidad de las titulaciones, actualización de la tabla de ponderación de materias para títulos de grado, análisis de las reuniones semestrales con representantes del Consejo de estudiantes y adaptación de la actividades docentes durante el periodo de suspensión de clases presenciales provocado por el Covid-19. La Comisión ha desarrollado su trabajo con normalidad, sin incidencias destacables durante el periodo analizado. Es preciso señalar que, de forma complementaria, se han celebrado reuniones de carácter parcial para el análisis de cuestiones concretas.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Índice de asistencia a la Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro						
NOMBRE	ACTA 45 12-09-2019	ACTA 46 05-12-2019	ACTA 47 14-12-2019	ACTA 48 16-03-2020	ACTA 49 13-05-2020	%
D. Vicente Guerrero Bote	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> . Victoria Nuño Moral	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Luis Bonal Zazo	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Antonio Fernández de Tejada	Asiste	Ausente	Ausente	-	-	33,3%
D <sup>a</sup> . Mercedes Rodríguez Trenado	-	-	-	Asiste	Asiste	100%
D. Francisco Rico Callado (INDO)	Asiste	Asiste	Asiste	Ausente	-	75%
D <sup>a</sup> . Rocío Gómez Crisóstomo	-	-	-	-	Asiste	100%
D. José Luis Garralón Velasco (CAV)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	-	100%
D <sup>a</sup> . Soledad Ruano López	-	-	-	-	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Clara Sanz Hernando (Periodismo)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Margarita Pérez Pulido (GID)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> . Rosario Fernández Falero (MUI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	-	100%
D <sup>a</sup> . Felipe Francisco Zapico Alonso	-	-	-	-	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Ana Godoy Morón	Ausente	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	80%
D. Antonio David Gómez Romero	Asiste	Ausente	Asiste	Asiste	Asiste	80%
D. Hernán Álvarez Gaitán	-	Asiste	Ausente	Asiste	Ausente	50%


**Tabla 5.** Índice de asistencia a la Comisión de Garantía de Calidad del Centro

De forma general, el índice de asistencia a las reuniones ha sido elevado, la mayoría de los miembros de la comisión han asistido al 100% de las reuniones y, del mismo modo, la mayoría de los miembros que no han podido asistir a las reuniones han excusado su ausencia por motivos docentes, por motivos laborales o por enfermedad. Cabe destacar la participación regular de los representantes del Personal de Administración y Servicios, y de los estudiantes, los cuales asisten de forma habitual a las reuniones y lo hacen con una participación activa.

### 2.3 OTRAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO (EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA, TITULACIONES)

Además de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, en la Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación existen las siguientes comisiones enmarcadas en el SAIC o relacionadas con el mismo:

1. Comisión de Evaluación de la Docencia
2. Comisión de Calidad del Grado de Información y Documentación (INDO)
3. Comisión de Calidad del Grado de Comunicación Audiovisual (CAV)
3. Comisión de Calidad del Grado de Periodismo (CAV)
4. Comisión de Calidad del Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales (MUI)
5. Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales (GIRS)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 2.3.1 COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA

Esta comisión fue creada en la reunión de la Junta extraordinaria de Facultad nº 122, celebrada el 10 de junio de 2008. Está constituida por los siguientes miembros:


- Presidente: D. Vicente Guerrero Bote
- Vocales: D<sup>a</sup>. Tatiana Millán Paredes  
D<sup>a</sup>. Cristina Faba Pérez  
D<sup>a</sup>. María Victoria Nuño Moral  
D<sup>a</sup> Margarita Pérez Pulido  
D<sup>a</sup>. Carmen de Matos Cabanillas. Representante de estudiantes (entrante)  
D. Hernán Álvarez Gaitán. Representante de estudiantes (nombramiento renovado)  
D<sup>a</sup>. Noelia Aguilar Fernández. Representante de estudiantes (entrante)  
D<sup>a</sup>. Carmen Aleu Mosteiro. Representante de estudiantes (saliente)  
D. Iván Pastor Ojeda. Representante de estudiantes (saliente)
- Secretario: D. Javier Trabadelo Robles

Durante el curso 2019/2020 esta Comisión se ha reunido en dos ocasiones, tratando, principalmente dos temas: el proceso de realización de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado y la elaboración de informes de evaluación del profesorado.

Índice de asistencia a la Comisión de Evaluación de la Docencia			
NOMBRE	Acta 2019-1 11-11-2019	Acta 2019-3 16-12-2019	%
Vicente Guerrero Bote	Asiste	Asiste	100%
María Victoria Nuño Moral	Asiste	Asiste	100%
Margarita Pérez Pulido	Asiste	Asiste	100%
Tatiana Millán Paredes	Asiste	Asiste	100%
Cristina Faba Pérez	Excusa	Asiste	50%
Javier Trabadelo Robles	Asiste	Asiste	100%
Carmen de Matos Cabanillas	-	Ausente	0,0%
Hernán Álvarez Gaitán	Ausente	Asiste	50%
Noelia Aguilar Fernández	-	Asiste	0,0%
Iván Pastor Ojeda	Ausente	-	0,0%
María del Carmen Aleu Mosteiro	Ausente	-	0.0%

**Tabla 6.** Índice de asistencia a la Comisión de Evaluación de la Docencia

El índice de asistencia de los miembros de la Comisión de Evaluación de la Docencia ha sido elevado. De acuerdo con los datos disponibles, es posible afirmar que la Comisión ha desarrollado su trabajo con normalidad, sin que se haya producido ningún hecho destacable durante el periodo analizado. Es preciso señalar que las principales actividades de la Comisión son la organización del proceso de distribución y recogida de cuestionarios de satisfacción con la actividad docente por parte de los alumnos, actividad que tuvo que ser suspendida en el segundo semestre del curso, debido a la situación provocada por la pandemia, y la realización de los informes de evaluación del profesorado.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 2.3.2 COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Debido a la modificación de la normativa de funcionamiento de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones, todas ellas han sido renovadas y, de acuerdo a los nuevos criterios, se ha reducido su composición. La aprobación de la nueva composición de todas las Comisiones de Calidad de las Titulaciones tuvo lugar en la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020.

Durante el curso 2019/2020 la Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual ha estado constituida por los siguientes miembros:


- Presidente/Secretario: D. José Luis Garralón Velasco
- Vocales:
  - D<sup>a</sup>. María Victoria Carrillo Durán (PDI)
  - D. Antonio García Díez (PDI)
  - D<sup>a</sup>. María García García (PDI)
  - D. Faustino Hermoso Ruiz (PDI)
  - D. José Maldonado Escribano (PDI)
  - D. Javier Trabadela Robles (PDI)
  - D. José Antonio Fernández de Tejada Hernández (PAS)
  - D. Jorge Arturo Venegas Gutiérrez (Representante del PAS tras la jubilación de D. José Antonio Fernández de Tejada Hernández)
  - D. Antonio David Gómez Romero (representante de los alumnos)
  - D<sup>a</sup>. Irene Rodríguez Rodríguez (representante de los alumnos)
  - D<sup>a</sup> Luz María Romo Fernández

Tras la renovación aprobada por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020 la composición ha sido la siguiente:

- Presidente: D<sup>a</sup>. Soledad Ruano López
- Vocales:
  - D<sup>a</sup>. María Victoria Carrillo Durán (PDI)
  - D. Faustino Hermoso Ruiz (PDI)
  - D. José Maldonado Escribano (PDI)
  - D. Jorge Arturo Venegas Gutiérrez (PAS)
  - D. Hernán Álvarez Gaitán (representante de los alumnos saliente)
- Secretario: D<sup>a</sup>. Luz María Romo Fernández (PDI)

A lo largo del curso se ha producido la baja de algunos miembros, como el representante del PAS y la sustitución de los representantes de los estudiantes. Cabe destacar también el hecho de que, hasta la renovación de la Comisión, el presidente ha actuado durante parte del curso también como secretario de la misma. Asimismo, la situación provocada por la pandemia ha condicionado el desarrollo de las actividades. No obstante, pese a estas incidencias, la Comisión ha desarrollado su actividad con normalidad, bien de forma presencial, bien de forma virtual.

La Comisión se ha reunido en cuatro ocasiones para tratar las siguientes cuestiones: estudio de reclamaciones de exámenes, autorización de realización de trabajos de fin de grado colectivos, elección del secretario de la Comisión, modificación de la tabla de ponderación de materias de la EBAU, planificación del trabajo de elaboración del informe

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

anual de la titulación y aprobación del mismo, revisión y aprobación de planes docentes. En algunas ocasiones el tratamiento de algunos de los temas señalados ha sido objeto de debate en diferentes sesiones de la Comisión<sup>1</sup>.

El nivel de asistencia a las reuniones ha sido regular: la mayoría de los miembros han asistido casi al 100% de las reuniones. Por sectores, destaca la participación frecuente de los miembros pertenecientes al Personal Docente e Investigador y de los representantes de los estudiantes.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Grado en CAV					
NOMBRE	ACTA 43 19-09-2019	ACTA 44 16_12_2019	ACTA 45 23-04-2020	ACTA 46 26-06-2020	%
José Luis Garralón Velasco (PDI)	Asiste	Asiste	-	-	100%
Antonio García Díez (PDI)	Asiste	Asiste	-	-	100%
Javier Trabadela Robles (PDI)	Asiste	Asiste	-	-	100%
María García García (PDI)	Asiste	Asiste	-	-	100%
José Antonio Fernández de Tejada (PAS)	Ausente	-	-	-	0%
Antonio David Gómez Romero (est.)	Excusa	Asiste	-	-	50%
Irene Rodríguez Rodríguez (est.)	Ausente	Asiste	-	-	50%
Soledad Ruano López (PDI)	-	-	Asiste	Asiste	100%
María Victoria Carrillo Durán (PDI)	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	75%
Faustino Hermoso Ruiz (PDI)	Ausente	Asiste	Asiste	Asiste	75%
José Maldonado Escribano (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Luz María Romo Fernández (PDI)	-	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Jorge Venegas Gutiérrez (PAS)	-	Asiste	Excusa	Excusa	33,3%
Hernán Álvarez Gaitán (est.)	-	-	Ausente	Ausente	0%


**Tabla 7.** Índice de asistencia a la Comisión del Grado en Comunicación Audiovisual

### 2.3.3 COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Al comienzo del curso 2019/2020 la Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación estuvo constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D. Francisco Luis Rico Callado (Coordinador)
- Vocales: D<sup>a</sup> Indhira Garcés Botacio (PDI)  
D<sup>a</sup>. Cristina López Pujalte (PDI)  
D<sup>a</sup>. Ángeles Romero Navarrete (PDI)  
D<sup>a</sup> María del Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres (PDI)  
D<sup>a</sup>. Rocío Gómez Crisóstomo (PDI)  
D<sup>a</sup>. Isabel Sanz Caballero (PDI)

<sup>1</sup> El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- D. José Antonio Fernández de Tejada-Hernández (PAS)
- D<sup>a</sup>. Rosa Müller Muñoz (Representante de estudiantes)
- D<sup>a</sup>. Lidia Solana Reguero (Representante de estudiantes)
- Secretario: D<sup>a</sup>. Carmen Solano Macías (PDI)

Tras la renovación aprobada por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020 la composición ha sido la siguiente:


- Presidente: D<sup>a</sup>. Rocío Gómez Crisóstomo
- Vocales: D<sup>a</sup>. Cristina López Pujalte (PDI)
- D<sup>a</sup>. Indhira Garcés Botacio (PDI)
- D. Francisco Luis Rico Callado (PDI)
- D. Juan José Mendoza Ruano (PAS)
- D<sup>a</sup>. Manuela Calderón Bayón (representante de los alumnos)
- Secretario: D<sup>a</sup>. Carmen Solano Macías (PDI)

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Grado en INDO						
NOMBRE	ACTA 60 09-10-2019	ACTA 61 16-12-2019	ACTA 62 21-04-2020	ACTA 63 25-06-2020	ACTA 64 09-07-2020	%
D <sup>a</sup> . Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres (PDI)	Asiste	Asiste	-	-	-	100%
D <sup>a</sup> . Isabel Sanz Caballero (PDI)	Excusa	Asiste	-	-	-	50%
D. José Antonio Fdez. de Tejada (PAS)	Ausente	-	-	-	-	0%
D <sup>a</sup> . Rosa Müller Muñoz (estudiante)	Ausente	Asiste	-	-	-	50%
D. Lidia Solana Reguero (estudiante)	Ausente	Asiste	-	-	-	50%
D <sup>a</sup> . Rocío Gómez Crisóstomo (PDI)	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	80%
D <sup>a</sup> . Cristina López Pujalte (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Indhira Garcés Botacio (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Excusa	80%
D. Francisco Luis Rico Callado (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Carmen Solano Macías (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Juan José Mendoza Ruano (PAS)	-	-	Asiste	Asiste	Ausente	66,6%
D <sup>a</sup> . Manuela Calderón Bayón (estudiante)	-	-	Asiste	Asiste	Asiste	100%

**Tabla 8.** Índice de asistencia a la Comisión del Grado en Información y Documentación

A lo largo del curso esta Comisión se ha reunido en 5 ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: aprobación de actas, elaboración y aprobación del informe anual de calidad del título, estudio de reclamaciones de exámenes, análisis de necesidades docentes, actualización de la información sobre el título en la web, modificación de la tabla de ponderación de materias de la EBAU, revisión de planes docentes, análisis del desarrollo de la docencia en los semestres y cambios de temas y tutores de TFG<sup>2</sup>. El funcionamiento de la Comisión ha sido satisfactorio y fluido. Al margen de las sesiones de trabajo de carácter oficial, el trabajo de los miembros de la Comisión ha sido permanente, tanto de forma presencial como, a partir del mes de marzo, de forma virtual. Destaca la progresiva participación de los representantes de los alumnos y del PAS.

<sup>2</sup> El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 2.3.4 COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN PERIODISMO

Al comienzo del curso 2019/2020 la Comisión de Calidad del Grado en Periodismo estuvo constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D<sup>a</sup>. Clara Sanz Hernando (Coordinadora de Calidad de Periodismo)
- Vocales: D<sup>a</sup> Ana González Delgado (PDI)  
D<sup>a</sup>. María Victoria Nuño Moral (PDI)  
D. José Antonio Fernández de Tejada-Hernández (PAS)  
D<sup>a</sup>. Lucía Montero Morrón (Representante de estudiantes)  
D. Vicente Antúnez García (Representante de estudiantes)
- Secretario: D. Julián Rodríguez Pardo (PDI)

Tras la renovación aprobada por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020 la composición ha sido la siguiente:

- Presidente: D<sup>a</sup>. Clara Sanz Hernando (Coordinadora de Calidad de Periodismo)
- Vocales: D<sup>a</sup> Macarena Parejo Cuéllar (PDI)  
D. Jesús María Álvarez Llorente (PDI)  
D. Julián Rodríguez Pardo (PDI)  
D. Víctor Huertas Martín (PDI)  
D<sup>a</sup>. Lucía Montero Morrón (Representante de estudiantes)
- Secretario: D<sup>a</sup>. Mercedes Rodríguez Trenado (PAS)


A lo largo del curso, la Comisión se ha reunido en tres ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: aprobación del informe anual de la titulación, aprobación de actas, modificación de la tabla de ponderación de materias de la EBAU, elección de la secretaria de la comisión, aprobación de planes docentes.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación				
NOMBRE	ACTA 6 13-12-2019	ACTA 7 22-04-2020	ACTA 8 26-06-2020	%
D <sup>a</sup> . Clara Sanz Hernando (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Macarena Parejo Cuéllar (PDI)	-	Asiste	Asiste	100%
D. Jesús Álvarez Llorente (PDI)	-	Asiste	Asiste	100%
D. Julián Rodríguez Pardo (PDI)	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Víctor Huertas Martín (PDI)	-	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Mercedes Rodríguez Trenado (PAS)	-	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Lucía Montero Morrón (estudiante)	Asiste	Asiste	-	66,6%
D <sup>a</sup> . María Victoria Nuño Moral (PDI)	Asiste	-	-	100%
D <sup>a</sup> . Ana González Delgado (PDI)	Excusa	-	-	0%
D. José Antonio Fernández de Tejada (PAS)	Ausente	-	-	0%

Tabla 8. Índice de asistencia a la Comisión del Grado en Información y Documentación

El funcionamiento de la Comisión ha sido satisfactorio, especialmente teniendo en cuenta que se ha tratado del segundo curso en que ha funcionado la titulación, lo cual ha supuesto un trabajo extra. Destaca la participación de los representantes estudiantiles tras su incorporación a la Comisión y el compromiso de la nueva representante del PAS, que ha asumido la secretaría de la Comisión.



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 2.3.4 COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

Al inicio del curso 2019/2020 la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet ha estado constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido (Coordinadora de Calidad del Título)
- Vocales: D<sup>a</sup>. Cristina Faba Pérez (PDI)  
D. José Antonio Zara Fernández (PAS)  
D<sup>a</sup>. Laura Ramos Gragera (representante de los estudiantes)
- Secretario: D. José Luis Herrera Morillas (PDI)

Tras la renovación aprobada por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020 la composición ha sido la siguiente:

- Presidente: D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido (Coordinadora de Calidad del Título)
- Vocales: D. Javier Trabadela Robles (PDI)  
D. Manuel María Pérez Ayala (PAS)  
D<sup>a</sup>. Laura Ramos Gragera (representante de los estudiantes)
- Secretario: D<sup>a</sup>. Cristina Faba Pérez (PDI)


A lo largo del curso 2019-2020 esta Comisión se ha reunido en cuatro ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: elaboración y aprobación del informe anual de la titulación, aprobación de actas, coordinación de la docencia, elección de la secretaria de la comisión, estudio de acciones de mejora, y aprobación de planes docentes<sup>3</sup>.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet					
NOMBRE	ACTA 014 09-12-2019	ACTA 015 14-01-2020	ACTA 016 30-04-2020	ACTA 017 26-06-2020	%
D <sup>a</sup> . Margarita Pérez Pulido	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Luis Herrera Morillas	Asiste	Asiste	-	-	100%
D <sup>a</sup> Cristina Faba Pérez	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Antonio Zara Fernández	Ausente	-	-	-	0%
D <sup>a</sup> . Laura Ramos Gragera	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Javier Trabadela Robles	-	-	Asiste	Asiste	100%
D. Manuel Pérez Ayala	-	-	Asiste	Asiste	100%

**Tabla 9.** Índice de asistencia a la Comisión del Máster en Gestión de Información Digital

La Comisión ha funcionado con normalidad, habiendo existido un contacto continuo entre sus miembros, no sólo en las reuniones de trabajo, sino también por otros medios (correo electrónico, teléfono y encuentros personales). Cabe destacar que todos los acuerdos tomados han sido adoptados por la unanimidad de todos los miembros presentes en cada sesión.

<sup>3</sup> El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 2.3.5 COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES

Al comienzo del curso 2019/2020 la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales ha estado constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D<sup>a</sup> Rosario Fernández Falero
- Vocales: D. Antonio Muñoz Cañavate (PDI)  
D. Felipe Zapico Alonso (PDI)  
D<sup>a</sup>. Soledad Ruano López (PDI)  
D. José Luis Valhondo Crego (PAS)  
D. José Manuel García Regalado (representante de los estudiantes)  
D<sup>a</sup>. Teresa Vélez González (representante de los estudiantes)

Tras la renovación aprobada por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020, la composición ha sido la siguiente:


- Presidente: D. Felipe Zapico Alonso (Coordinador de Calidad del Título)
- Vocales: D<sup>a</sup>. Rosario Fernández Falero (PDI)  
D. Julio Lozano Oncins (PAS)  
D. José Manuel García Regalado (representante de los estudiantes)
- Secretario: D. Antonio Muñoz Cañavate (PDI)

La Comisión se ha reunido en cuatro ocasiones para tratar las siguientes cuestiones: aprobación de actas, análisis y seguimiento de resultados del curso, admisión de estudiantes, elaboración del informe anual de calidad de la titulación, aprobación y revisión de planes docentes, y preparación de la reunión anual con los profesores de la titulación.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del MUI en Ciencias Sociales (Comunicación e Información)					
NOMBRE	ACTA 47 04-10-2019	ACTA 48 14-11-2019	ACTA 49 13-12-2019	ACTA 50 25-06-2020	%
D <sup>a</sup> . M <sup>a</sup> . Rosario Fernández Falero	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Antonio Muñoz Cañavate	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Felipe Zapico Alonso	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Soledad Ruano López	Asiste	Asiste	Asiste	-	100%
D. José Luis Valhondo Crego	Ausente	-	-	-	0,0%
D. José Manuel García Regalado	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D <sup>a</sup> . Teresa Vélez González	Asiste	Asiste	Asiste	-	100%
D. Julio Lozano Oncins	-	-	-	Ausente	0,0%

**Tabla 10.** Índice de asistencia a la Comisión del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas

La asistencia de los miembros de la Comisión durante el curso 2019/2020 ha sido elevada y han desarrollado su actividad con total normalidad, sin que se haya producido ninguna incidencia destacable. El porcentaje de asistencias aparece recogido en la tabla 10. Tal como se puede apreciar, la mayoría de los miembros de la Comisión ha asistido a la mayor parte de las reuniones con regularidad. Algunos miembros han dejado la Comisión por necesidades docentes. Continúa destacando la participación de los alumnos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

En este apartado se dará cuenta del estado de implantación y de los resultados obtenidos en los distintos procesos del SAIC del Centro. Los procesos y procedimientos se presentarán agrupados en dos grandes categorías: procesos y procedimientos propios del Centro y procesos y procedimientos del Rectorado desarrollados en la Facultad.

Durante el curso 2019/2020 se ha trabajado en la mejora de la implantación de los procesos. Sobre todo, en la implementación de SITASI para el desarrollo de varios trámites de algunos procedimientos.

#### 3.1 PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO

En la actualidad el mapa de procesos de la Facultad cuenta con 14 procesos propios del Centro. La mayoría de éstos fueron aprobados en 2009, salvo tres, que fueron aprobados casi al final del curso 2013/2014, se trata de los siguientes: *Proceso de desarrollo de las enseñanzas*, *Proceso de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente* y *Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado*. Asimismo, en el curso 2014/2015 se trabajó en la revisión del *Proceso de gestión y exposición del Trabajo de Fin de Grado y del Trabajo de Fin de Máster*. En el curso 2016/2017 se llevó a cabo la revisión de la mayor parte de los procesos. En el curso 2017/2018 se diseñó el *Proceso para el mantenimiento de la página web (P/SO5000\_FDyC)*, el cual se ha implantado completamente en el curso 2018-2019. En el curso 2019-2020 ha sido necesario adaptar el *Proceso de gestión y exposición del Trabajo de Fin de Grado y del Trabajo de Fin de Máster* para hacer posible la defensa virtual de trabajos de fin de estudios, debido a los problemas planteados por la pandemia de Covid-19.


Presentaremos a continuación cada uno de los procesos siguiendo el orden jerárquico con que se muestran en el mapa de procesos: estratégicos, clave y de soporte. En cada uno analizaremos su nivel de implantación, los indicadores y evidencias disponibles para su valoración, y las debilidades y áreas de mejora.

##### 3.1.1 PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DEL CENTRO (P/ES004\_FDyC)

###### ✓ Estado de implantación

El proceso fue revisado en profundidad en julio de 2017 y se realizaron modificaciones relevantes con el fin de favorecer su implantación. A principios del curso 2018/2019 se revisaron los indicadores siguiendo las directrices de ANECA.

Para el cumplimiento de este proceso es necesario disponer de una infraestructura institucional específica. En este sentido, la Facultad cuenta con un conjunto de órganos claramente definidos para el desarrollo de la política y los objetivos de la calidad del Centro, tanto de carácter unipersonal (Decano, Vicedecanos, Administrador y Responsable de Calidad) como colegiados (Comisiones de Calidad de los Títulos, Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro y Junta de Facultad). En todos los órganos apuntados participan los principales grupos de interés implicados en los procesos de calidad y se generan las evidencias de funcionamiento de las mismas, tal como se puede comprobar en las actas de las reuniones de las Comisiones.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Desde el curso 2017/2018 este proceso se encuentra plenamente implantado. En el curso 2018/2019 se celebraron elecciones a Decano, de acuerdo al procedimiento vigente, tras la celebración de elecciones y el nombramiento del nuevo equipo decanal, es preciso renovar la política y los objetivos de calidad de la Facultad. En ese curso no se llevó a cabo la elaboración de la nueva política de calidad debido a que el centro se encontraba inmerso en un proceso de auditoría externa para la certificación de la implantación del sistema de calidad del centro y no resultaba conveniente hacer modificaciones durante el desarrollo del mismo. En el curso 2019-2020, debido a la situación que ha generado la pandemia provocada por el Covid-19, y a la necesidad de dedicar recursos a la adecuación de la docencia al entorno virtual, no ha sido posible abordar la revisión de la política de calidad. A finales del año 2020 se ha iniciado el trabajo de formulación de la nueva política de calidad para el resto del mandato (período 2020-2022).

### ✓ Indicadores

En el curso 2019/2020 se llevó a cabo el 90% de las acciones de calidad propuestas en el documento de política y objetivos de calidad. Tal como se puede advertir en el *Informe anual de cumplimiento de objetivos de calidad (período 2019-2020)* se llevaron a cabo 22,5 acciones de las 25 acciones propuestas para este curso, entre las que destacan las relacionadas con la difusión del Sistema de Calidad entre los grupos de interés de la Facultad.

En este período faltaron dos acciones por completar:


1. La organización de un curso coordinado desde el Decanato y el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD) de la UEx para impartir temáticas sobre la docencia virtual desde diferentes perspectivas. Esta acción se ha descartado porque el SOFD cuenta con una oferta de acciones formativas sobre esta materia suficientemente amplia y, tal como se indica en el informe de cumplimiento de objetivos, no tendría sentido que la Facultad organizara actividades de este tipo, que difícilmente podrían superar a las programadas por el SOFD. De hecho, en la nueva política de calidad se ha suprimido este tipo de acciones.
2. La segunda acción pendiente de ejecución completa era el establecimiento de una reunión semestral de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones con el fin de analizar los posibles problemas existentes en los procesos de enseñanza-aprendizaje a lo largo de cada semestre. No obstante, es preciso señalar que las Comisiones de las titulaciones celebran reuniones periódicas para valorar el desarrollo de la actividad docente de las titulaciones, solamente faltaba sistematizar el desarrollo de las mismas, para lo cual se ha creado un protocolo de seguimiento de la actividad docente.

Código	Indicador	Valor
• P/ES004_FDyC_I1	Porcentaje de acciones de calidad realizadas	90%

Tabla 11. Proceso para definir la política y objetivos de calidad del centro. Indicadores

### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Gracias a las modificaciones introducidas en julio de 2017 (consistente en la definición de objetivos y acciones de calidad concretas) a partir del curso 2017/2018 es posible valorar de forma más objetiva y con más precisión el nivel de cumplimiento de los objetivos de calidad mediante la apreciación de las acciones de calidad vinculadas a cada uno de los objetivos. La política de calidad del período 2020-2022 incluye medidas para apreciar el grado de cumplimiento de los objetivos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.2 PROCESO DE ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS (P/ES005\_FDYC)

#### ✓ Estado de implantación

El *Proceso de Análisis de los Resultados* se encuentra implantado al 100% desde el curso 2016/2017. Hasta este curso la única acción pendiente de ejecución fue la preparación y aprobación de un calendario de análisis de resultados y de elaboración de informes anuales. Sin embargo, desde el curso 2016/2017 este calendario se elabora, tal como puede advertirse en las actas de la Comisión de Calidad del Centro. Además del documento citado, desde cursos anteriores se han generado los documentos esenciales del proceso (informes del centro y de las titulaciones con los correspondientes planes de mejora y actas de aprobación de los mismos). Cabe destacar que a principios del curso 2017/2018 la Comisión de Garantía de Calidad de la Universidad estableció un nuevo modelo de informe anual de las titulaciones adaptado a la estructura de los informes de acreditación de los títulos, el cual ya se utilizó para la elaboración del informe del curso 2017/2018 y también para la elaboración del informe de los cursos 2018/2019 y 2019/2020.


#### ✓ Indicadores

Tras la modificación del proceso a principios realizada a instancias de los auditores de ANECA a principios del curso 2018/2019 se establecieron los siguientes indicadores:

Código	Indicador	Valor
• P/ES005_FDyC_I1	Porcentaje de informes anuales de calidad elaborados	100%
• P/ES005_FDyC_I2.1	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (Centro)	100%
• P/ES005_FDyC_I2.2	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (INDO)	100%
• P/ES005_FDyC_I2.3	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (CAV)	60%
• P/ES005_FDyC_I2.4	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (PER)	0%
• P/ES005_FDyC_I2.5	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (GIRSPDI)	100%
• P/ES005_FDyC_I2.6	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (MUI)	100%
• P/ES005_FDyC_I3.1	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (Centro)	75%
• P/ES005_FDyC_I3.2	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (INDO)	0%
• P/ES005_FDyC_I3.3	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (CAV)	60%
• P/ES005_FDyC_I3.3	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (PER)	0%
• P/ES005_FDyC_I3.5	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (GIRSPDI)	100%
• P/ES005_FDyC_I3.6	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (MUI)	100%

Tabla 12. Proceso de análisis de resultados. Indicadores

Los datos proporcionados corresponden a los informes de calidad y a las acciones de mejora llevadas a cabo a lo largo del curso 2019/2020. Los indicadores establecidos demuestran que el proceso se desarrolla adecuadamente,

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

ya que todos los informes anuales de calidad (del Centro y de las Titulaciones) son realizados y aprobados con normalidad por las respectivas comisiones y por la propia Junta de Centro. Asimismo, destaca el elevado porcentaje de acciones de calidad acometidas, aunque en determinados casos ha sido imposible completarlas. El actual equipo rectoral ha iniciado un trabajo de revisión sistemática de las normativas de la UEx, las cuales influyen directamente en los procesos del sistema de calidad. Por esta razón, hasta que no se complete la revisión de las normativas de la Universidad no es adecuado introducir modificaciones en los procesos del SAIC del Centro, ya que, previsiblemente, los cambios en las normativas exigirán hacer cambios en los procedimientos. Muchas de las acciones previstas estaban relacionadas con la revisión de procedimientos.

- ✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**  
No se advierten debilidades significativas.

### 3.1.3 PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES (P/ES006\_FDYC)

- ✓ **Estado de implantación**

Las principales acciones del proceso se ejecutan sin ningún problema. El *Plan de publicación de información sobre las titulaciones* se encuentra publicado en la página web del Centro y a lo largo del curso la información esencial sobre las Titulaciones del Centro se publica de forma regular en los plazos apropiados para el desarrollo de las actividades académicas de la Facultad (planes docentes de las asignaturas, horarios, calendarios de exámenes, centros de prácticas, defensa de trabajos de fin de carrera, información sobre plazos administrativos, memorias de calidad, actas de Junta de Centro, etc.).

Por otra parte, desde el Decanato se ha llevado a cabo un trabajo de revisión constante y de actualización de la información publicada en la página web sobre las titulaciones. En el curso 2017/2018 se diseñó un proceso específico para el mantenimiento de la página web que asegurará la revisión y actualización de la información de la web, dicho proceso se implantó completamente en el curso 2018/2019.


De forma complementaria, se han instalado dos monitores en la entrada de la Facultad que funcionan como tablón de anuncios sobre convocatorias, plazos y otras actividades administrativas.

- ✓ **Indicadores**

A principios del curso 2019/2020, siguiendo las recomendaciones de los auditores de ANECA, se llevó a cabo una revisión sistemática de los indicadores del SAIC. En el caso del proceso de publicación de información el número de indicadores se redujo a uno.

Código	Indicador	Valor
• P/ES006_FDyC_I1	Porcentaje de documentos contenidos en el PPIT publicados en el plazo establecido	92,59%

Tabla 13. Proceso de publicación de información sobre las titulaciones. Indicadores

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Tal como puede advertirse en la tabla anterior, el porcentaje de documentos del Plan de Publicación de Información que son publicados en el plazo establecido es muy elevado (superior al 92%). Todos los documentos del Plan han sido publicados; sin embargo, se ha producido algún retraso en la publicación de la actualización del propio plan de publicación de información, de algunas actas y de algún informe de prácticas.

La creación de un Vicedecanato de Coordinación de Procesos y Transparencia ha contribuido de forma decisiva a mejorar el cumplimiento de los plazos de publicación de información.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Debido al proceso de auditoría externa que tuvo lugar en el curso 2018/2019 y a las repercusiones de la pandemia del curso 2019/2020, en estos cursos se prorrogó el Plan de Publicación de Información anterior. Sin embargo, a finales de 2020 se ha actualizado el Plan de Publicación de Información.

### 3.1.4 PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS (P/CL009\_FDYC)

#### ✓ Estado de implantación

Este proceso fue aprobado por la Junta de Facultad de 25 de abril de 2014 y revisado en julio de 2017. Según los datos del informe de seguimiento del proceso, éste se encuentra implantado al 93,7%, la única actividad pendiente de ejecutar durante el curso 2019/2020 fue la realización, de forma sistemática, de las reuniones de evaluación del semestre que deben llevar a cabo todas las Comisiones de Calidad de las Titulaciones. En algunas comisiones sí se lleva a cabo esta actividad, pero en otras resulta necesario hacerlo. Esta actividad ya está propuesta para el curso 2020-2021.


#### ✓ Indicadores

Los indicadores establecidos para la evaluación del proceso son los siguientes:

Código	Indicador	2017/18
• P/CL009_FDyC_I1.1	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma	100%
• P/CL009_FDyC_I1.2	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - CAV	100%
• P/CL009_FDyC_I1.3	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - INDO	100%
• P/CL009_FDyC_I1.4	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - MGIRSPDI	100%
• P/CL009_FDyC_I1.5	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - MUI	100%
• P/CL009_FDyC_I1.6	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - PER	100%
• P/CL009_FDyC_I2	Número de quejas relativas al cumplimiento de las obligaciones docentes	0

Tabla 14. Proceso para el desarrollo de las enseñanzas. Indicadores

En el curso 2019/2020 todos los planes docentes de las asignaturas de la Facultad fueron informados favorablemente en tiempo y forma. No se han registrado quejas relativas al proceso de desarrollo de las enseñanzas.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Es conveniente hacer hincapié en la necesidad de sistematizar mejor el proceso de revisión y validación de los planes docentes y de hacerlo de manera automatizada. Sin embargo, tal actividad debe ser impulsada por el Vicerrectorado con competencias en la materia. En 2020 el Vicerrectorado de Calidad y Estrategia ha elaborado un procedimiento específico de revisión, aprobación y publicación de los planes docentes para toda la Universidad, como paso previo a la automatización del proceso, que, previsiblemente, se implantará en el curso 2020-2021.

### 3.1.5 PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE (P/CL010\_FDYC)

#### ✓ Estado de implantación

El proceso ha sido revisado en octubre de 2016 y en julio de 2017 con el fin de recoger con más fidelidad las actividades de orientación desarrolladas en el Centro. Las modificaciones fueron aprobadas por la Junta de Facultad.

El proceso se encuentra totalmente implantado y, como en cursos anteriores, en el curso 2019/2020 se han alcanzado resultados similares al curso anterior en cuanto a implicación del personal, gracias, en buena medida, a la actividad desarrollada por el coordinador del Plan de Acción Tutorial (PATT), actualmente el Vicedecano de Relaciones Institucionales y Alumnado. Sin embargo, se ha reducido el número de alumnos participantes.

El proceso se encuentra organizado en torno a tres elementos fundamentales: la Unidad de Atención al Estudiante, la Comisión de Orientación al Estudiante y el Plan de Acción Tutorial.


#### *Unidad de Atención al Estudiante*

La *Unidad de Atención al Estudiante* tiene como fin facilitar la inclusión de estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, para ello la Universidad cuenta con una Unidad central en el Rectorado y responsables en los Centros. El profesor responsable de la Unidad de Atención en la Facultad es D. José Maldonado Escribano (nombrado en Junta de Facultad de 28 de febrero de 2013), quien trabajará en coordinación con la Unidad de Atención al Estudiante de la Universidad para el desarrollo de las acciones oportunas en el Centro.

#### *Comisión de Orientación al Estudiante*

La Comisión de Orientación al Estudiante (COE) del Centro fue creada por acuerdo de la Junta de Facultad de 10 de diciembre de 2010 y está compuesta por los siguientes miembros: el Vicedecano de Relaciones Institucionales y Alumnado, quien es, al mismo tiempo, Coordinador del PATT, los Coordinadores de las Comisiones de Calidad de las distintas titulaciones impartidas en el Centro, el Coordinador de la Unidad de Atención a Estudiantes (UAE) del Centro, un representante del Personal de Administración y Servicios (PAS) y dos alumnos (delegado y subdelegado de Centro). Asimismo, han participado en las reuniones de la comisión otras personas, que, por su experiencia, resultan relevantes para el funcionamiento de la Comisión. A finales del curso 2018/2019 se acordó modificar la composición de la Comisión respetando lo establecido por la correspondiente normativa reguladora. La Junta de Facultad de 17 de julio de 2019 (acta nº 247/2019) acordó reducir el número de miembros y, de acuerdo a la nueva composición, los integrantes de la Comisión durante el curso 2019/2020 han sido los siguientes:



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- D. Julián Rodríguez Pardo. Vicedecano de Relaciones Institucionales y Alumnado y coordinador de la COE y del PATT del Centro (Presidente/Secretario de la Comisión).
- D. Francisco Rico Callado. Coordinador de la CCT del Grado en Información y Documentación. Sustituido por D<sup>a</sup>. Rocío Gómez Crisóstomo tras la renovación de la CCT del Grado por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020.
- D. José Luis Garralón Velasco. Coordinador de la CCT del Grado en Comunicación Audiovisual. Sustituido por D<sup>a</sup>. Soledad Ruano López tras la renovación de la CCT del Grado por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020.
- D<sup>a</sup>. Clara Sanz Hernando. Coordinadora de la CCT del Grado en Periodismo.
- D<sup>a</sup>. Margarita Pérez Pulido. Coordinadora de la CCT del Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet.
- D<sup>a</sup>. Rosario Fernández Falero. Coordinadora de la CCT del MUI en Ciencias Sociales y Jurídicas. Sustituida por D. Felipe Francisco Zapico Alonso tras la renovación de la CCT del Máster por la Junta de Facultad de 16 de marzo de 2020.
- D. José Maldonado Escribano (Coordinador de la UAE del Centro).
- D. Juan José Mendoza Ruano (representante del PAS, técnico de Bibliotecas).
- D<sup>a</sup>. Lidia Solana Reguero (representante de los alumnos). Sustituida por D<sup>a</sup>. Miryam Ginés López en la Junta de Facultad de 18 de diciembre de 2019.
- D<sup>a</sup>. Manuela Calderón Bayón (representante de los alumnos).

A lo largo del curso académico 2018/2019 los miembros de la Comisión celebraron las reuniones necesarias para la planificación y organización de actividades del Plan de Acción Tutorial. Además de las reuniones presenciales, la Comisión dispone de un espacio virtual con un foro restringido a los miembros de la misma para la consulta y comunicación rápida de asuntos menores, trámites y noticias relacionadas.


### *Plan de Orientación al Estudiante del Centro: PATT*

El Plan de Acción Tutorial (PATT) se configura como el elemento clave de orientación a los estudiantes del Centro. Durante el curso 2019/2020 la organización y gestión del PATT ha sido, como en cursos anteriores, competencia directa del Vicedecanato de Relaciones Institucionales y Alumnado.

### *Líneas generales de orientación del PATT*

Las líneas generales del desarrollo del PATT y el correspondiente calendario de actividades del curso 2019/2020 fueron establecidos por la Comisión de Orientación al Estudiante a finales del curso 2018/2019. El Plan de Acción Tutorial, elaborado de acuerdo el nuevo modelo establecido en el procedimiento, fue aprobado por la Junta de Facultad en su sesión de 17 de julio de 2019. Las actividades previstas se han ejecutado con normalidad a lo largo del curso.

En el curso 2019/2020 se llevó a cabo el PATT para alumnos de primer curso. Aunque no se ha organizado un programa específico para el PATT de cursos superiores, sí se han organizado actividades de difusión informativa específicas para alumnos de los últimos cursos de grado.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### Acciones de orientación desarrolladas


Las principales acciones del *PATT de primer curso* desarrolladas durante el curso 2018/2019 se detallan a continuación, divididas en los dos tipos de actividades: 5 actividades de grupo grande y 2 actividades de grupo reducido.

#### 1. ACTIVIDADES DE GRUPO GRANDE

- **GG-0. Bienvenida a los alumnos de primer curso y presentación del PATT.** Bienvenida del Decano para los nuevos alumnos, presentación de recursos académicos y administrativos de la Facultad, presentación del sistema de calidad, presentación de la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), presentación del Consejo de Estudiantes y presentación general del PATT (funciones, objetivos, actividades, seguimiento, régimen de trabajo y créditos asignados).
- **GG-1. Conoce tu Centro. Conoce tu biblioteca.** Información general sobre la estructura y funcionamiento de la Facultad, así como sobre los recursos disponibles en su web. Información sobre el funcionamiento de la Biblioteca. Labor de concienciación sobre el cuidado de las instalaciones.
- **GG-2. Servicios Universitarios.** Información sobre los distintos servicios universitarios de interés para los alumnos: Vicerrectorado de Estudiantes, SIAA, Unidad de Atención a Estudiantes, SAFYDE, etc.
- **GG-3. Técnicas de estudio.** Sesión de grupo grande dedicada a presentar recomendaciones y documentos sobre técnicas de estudio, organización del tiempo, estrategias de aprendizaje, preparación de exámenes y otras actividades de apoyo al estudio.
- **GG-4. Planes de estudio y programas de movilidad.** Explicación sobre los planes de estudio que se imparten en la Facultad, salidas profesionales, sistema de convocatorias, convalidaciones, requisitos de matriculación, cambio de planes de estudio. Explicación sobre los principales programas de movilidad nacional e internacional que ofrece la UEx.
- **GG-5. Oferta cultural y deportiva de Badajoz.** Información sobre las actividades culturales y deportivas que la ciudad de Badajoz y la UEx ofrecen: instalaciones deportivas, actividades físicas en grupo, ciclos de cine y teatro, feria del libro, etc.

#### 2. ACTIVIDADES DE GRUPO REDUCIDO

- **GR-1. Toma de contacto. Conoce tu centro.** Reunión de constitución de los grupos de tutorías: recogida de datos de los alumnos, presentación del calendario de actividades y visita por las distintas secciones del centro.
- **GR-2. Preparación exámenes 1º cuatrimestre.** Conocer la situación del alumno con vistas a enfrentar sus primeros exámenes en la Universidad. Orientar sobre organización y preparación de los mismos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **GR-3. Valoración resultados 1º cuatrimestre.** Sesión de revisión de los resultados obtenidos en los exámenes del 1º cuatrimestre. Detección de los problemas o estrategias de estudio exitosas. Refuerzo o cambio del comportamiento.
- **GR-4. Preparación exámenes 2º cuatrimestre.** Conocer la situación del alumno con vistas a enfrentar los exámenes del 2º cuatrimestre. Orientar sobre la organización y preparación de los mismos


Cabe destacar que en todas las actividades programadas se han recogido opiniones y propuestas de los alumnos sobre temas de interés y, si ha sido preciso, dichos temas han sido abordados en sesiones complementarias de tutorías individuales. Además, a lo largo del curso, los alumnos tienen la posibilidad de solicitar sesiones de tutoría individual con su profesor tutor sobre temas concretos o sobre problemas particulares del alumno. En este sentido, el trabajo del tutor es clave, ya que debe detectar necesidades específicas de apoyo, tales como situaciones de discapacidad, conflictos entre alumnos, problemas familiares, etc. e intentará dirigir a estos alumnos al servicio especializado de la UEx más adecuado para ayudarlos.

Desde la Comisión de Orientación al Estudiante se ha preferido organizar sesiones con información básica para el alumno de nuevo ingreso en la Universidad y potenciar las actividades destinadas a mejorar su aprendizaje, aspecto que se considera de gran utilidad teniendo en cuenta el perfil de estos estudiantes. Asimismo, cabe destacar que este curso se ha programado una actividad de grupo grande para presentar la oferta cultural y deportiva de Badajoz.

Como en cursos anteriores, se ha mantenido el espacio virtual creado para el PATT de primer curso (*“EmPATTizados”*), el cual se considera decisivo para la gestión del PATT, ya que facilita mucho la labor de la Comisión de Orientación al Estudiante, además de ser una de las principales herramientas de apoyo a la labor de los tutores. Del mismo modo que en el curso anterior, en el curso 2019/2020 se han incluido los alumnos en el mismo espacio virtual. Esto ha permitido constituir grupos de trabajo autónomos e independientes formados por el tutor y su grupo de alumnos tutorizados, preservando así la confidencialidad en las actividades desarrolladas. Asimismo, ha sido posible organizar actividades complementarias (cuestionarios, tareas, etc.) para temas que, ocasionalmente, no pueden ser abordados en las sesiones presenciales.



Figura 5: Página de inicio del espacio virtual creado para el PATT de primer curso (*“EmPATTizados”*)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### Agentes implicados

Además de los órganos unipersonales y colegiados ya indicados, los agentes implicados en el desarrollo del PATT a lo largo del curso 2019/2020 han sido tres: estudiantes, profesores y especialistas. La participación de los tres colectivos ha sido la que se indica a continuación.

- **Estudiantes.** En el PATT de primer curso han participado 35 alumnos de las diferentes titulaciones de Grado: 3 del Grado en Periodismo; 9 del Grado en Comunicación Audiovisual, 2 del Grado en Información y Documentación; 2 del PCEO Periodismo/Información y Documentación; 13 del PCEO Periodismo/Comunicación Audiovisual y 6 del PCEO de Información y Documentación/Comunicación audiovisual.
- **Profesorado.** El número de tutores ha ascendido a 16, todos ellos profesores de la Facultad.
- **Especialistas y personal de los servicios correspondientes del Centro y de la Universidad de Extremadura.** Como ya se ha puesto de manifiesto, es destacable también la fuerte implicación del Personal de Administración y Servicios (Decanato, Secretaría, Consejería y Biblioteca) en los procesos de difusión e inscripción en el PATT. Cabe señalar, asimismo, la colaboración del Personal del Servicio de Información y Atención Administrativa de la UEx, de la Unidad de Atención al Estudiante de la UEx y del Ayuntamiento de Badajoz.

### ✓ Indicadores


Siguiendo las directrices de los auditores de ANECA, los indicadores del proceso fueron revisados a principios del curso 2017/2018. Los indicadores corresponden al PATT de primer curso y se presentan en la siguiente tabla.

Código	Indicador	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
P/CL010_FDyC_I1.1	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (total)	63,11%	61,32%	28,84%	26,89%	28,00%
P/CL010_FDyC_I1.2	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (CAV)	65,78%	62,50%	16,17%	19,29%	20,93%
P/CL010_FDyC_I1.3	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (INDO)	53,84%	69,56%	47,36%	25,00%	12,50%
P/CL010_FDyC_I1.4	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (PER)	-	-	-	41,02%	11,54%
P/CL010_FDyC_I1.5	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (PCEO INDO-CAV)	65,00%	47,36%	58,82%	29,41%	40,00%
P/CL010_FDyC_I1.6	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (PCEO PER-CAV)	-	-	-	22,22%	68,42%
P/CL010_FDyC_I1.7	% de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (PCEO PER-INDO)	-	-	-	14,28%	33,33%
P/CL010_FDyC_I2.1	% de estudiantes que ha superado el PATT (total)	81,80%	66,15%	78,46%	74,35%	34,29%
P/CL010_FDyC_I2.2	% de estudiantes que ha superado el PATT (CAV)	86,00%	80,00%	86,00%	63,63%	77,78%
P/CL010_FDyC_I2.3	% de estudiantes que ha superado el PATT (INDO)	57,10%	37,50%	57,10%	50,00%	50,00%
P/CL010_FDyC_I2.3	% de estudiantes que ha superado el PATT (PER)	-	-	-	75,00%	0,00%
P/CL010_FDyC_I2.4	% de estudiantes que ha superado el PATT (PCEO INDO-CAV)	92,30%	55,50%	92,30%	100,00%	33,33%
P/CL010_FDyC_I2.5	% de estudiantes que ha superado el PATT (PCEO PER-CAV)	-	-	-	100,00%	7,69%
P/CL010_FDyC_I2.6	% de estudiantes que ha superado el PATT (PCEO PER-INDO)	-	-	-	100,00%	50,00%
P/CL010_FDyC_I3	% de profesores participantes en el PATT	39,58%	32,00%	30,00%	37,5%	30,19%
P/CL010_FDyC_I4	Promedio de estudiantes por profesor	4,05	4,06	2,00	2,16	2,19
P/CL010_FDyC_I5	Grado de satisfacc. de los estudiantes con la utilidad del PATT	2,76 / 4	2,67 / 4	2,83/4	2,89/4	4,46/5 <sup>4</sup>
P/CL010_FDyC_I6	Grado de satisfacción de los profesores tutores con el PATT	8,1 / 10	8,1 / 10	8,1 / 10	8,05/8	3,81/5 <sup>5</sup>

Tabla 15. Proceso de Orientación al estudiante (PATT de primer curso). Indicadores

<sup>4</sup> En el curso 2019/2020 se modificó el cuestionario de análisis de satisfacción de los estudiantes con el PATT. La valoración de la satisfacción de los estudiantes indicada en esta celda corresponde al promedio general de las valoraciones hechas por los estudiantes en el conjunto de cuestiones analizadas en ese cuestionario.

<sup>5</sup> En el curso 2019/2020 se modificó el cuestionario de análisis de satisfacción de los profesores con el PATT. La valoración de la satisfacción de los profesores indicada en esta celda corresponde al promedio general de las valoraciones hechas por los docentes en el conjunto de cuestiones analizadas en ese cuestionario.


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

El análisis de los indicadores apuntados permite obtener algunas conclusiones relevantes, que se presentan a continuación agrupadas por categorías relacionadas entre sí.

- **Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de primero.** Tal como se puede advertir, en el curso 2019/2020 el número total de estudiantes inscritos en el PATT ha aumentado ligeramente respecto al curso anterior (1,1 puntos). No obstante, se advierte que se ha reducido notablemente en dos grados: el Grado en Información y Documentación y el Grado en Periodismo. En cualquier caso, el porcentaje general es similar al de los dos cursos anteriores.
- **Porcentaje de estudiantes que han superado el PATT.** El porcentaje de alumnos que ha superado el PATT se ha reducido notablemente en el curso 2019/2020. Esta disminución se advierte en el Grado en Periodismo y en todos los Planes Conjuntos de Estudios Oficiales (PCEO). Es preciso tener en cuenta que los estudiantes de PCEO no se pueden beneficiar del reconocimiento de créditos por participar en el PATT, ya que los créditos que se obtienen por participar en las actividades del PATT se reconocen por créditos de asignaturas optativas y los estudiantes de PCEO no cursan ninguna asignatura optativa.
- **Porcentaje de profesores participantes en el PATT.** En el curso 2019/2020 se ha producido una disminución del porcentaje de profesores participantes en el PATT. No obstante, cabe señalar que el número de profesores que participaron en el PATT es similar al de cursos anteriores. La reducción se debe al aumento del número de profesores contratados en el Centro.
- **Promedio de estudiantes por profesor.** Como se puede advertir el número medio de estudiantes que tutoriza cada profesor es similar al de los dos cursos anteriores: 2,19 estudiantes por profesor.
- **Grado de satisfacción de los estudiantes con la utilidad del PATT.** Como se puede advertir, los datos de la encuesta de satisfacción de los alumnos con el PATT correspondientes al curso 2019/2020 son notablemente mejores que los de cursos anteriores. Este dato demuestra que, pese a que se ha reducido el número de estudiantes que ha superado el PATT, éstos se encuentran altamente satisfechos con las actividades desarrolladas, tal como se puede advertir en el informe anual del PATT.
- **Encuesta de satisfacción de los tutores.** Aunque ha cambiado el sistema de valoración, es posible advertir que el nivel de satisfacción de los tutores con el PATT es ligeramente inferior, aunque muy parecido, al del curso anterior.

✓ **Debilidades y áreas de mejora**

El análisis global de los indicadores apuntados demuestra que se ha reducido el número de alumnos que ha superado el PATT, pero, por el contrario, han mejorado la valoración del contenido del mismo. Como en cursos anteriores, se advierte que resulta conveniente mejorar la captación de estudiantes con el fin de aumentar el número de alumnos inscritos, aunque, al mismo tiempo, es conveniente intentar mantener los valores del resto de indicadores. Por esa razón, parece adecuado concentrar todos los esfuerzos en mejorar el sistema de difusión para intentar atraer más estudiantes que participen en el PATT.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.6 PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS (P/CL011\_FDYC)

#### ✓ Estado de implantación:

En el curso 2019/2020 el proceso se ha implantado al 100%, ya que en este curso se ha realizado, por tercer año consecutivo, la encuesta de satisfacción de los tres colectivos implicados: estudiantes, tutores externos y tutores académicos. No obstante, es preciso señalar que la situación provocada por la pandemia del Covid-19 ha condicionado notablemente el desarrollo de las prácticas externas, alterando su desarrollo ordinario, ya que se trata de una actividad esencialmente presencial.

El carácter obligatorio de las prácticas externas en los títulos del Centro ha potenciado la implantación de las mismas desde el inicio de las actividades de la Facultad. Del mismo modo que otros procesos, éste fue modificado por la Junta de Facultad de 7 de octubre de 2014. En el curso 2015/2016 fue revisado y se ha aprobado un nuevo procedimiento y una nueva normativa con el fin de unificar la gestión de las prácticas externas en todas las titulaciones de la Facultad. Asimismo, fue revisado de nuevo a finales del curso 2016/2017, para introducir ligeras mejoras en su desarrollo, y a principios del curso 2018/2019, para cumplir los requisitos de los auditores de ANECA.


#### ✓ Indicadores:

Código	Indicador	2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
P/CL011_FDyC_I1	Nº de entidades externas participantes	44	45	59	48	49
P/CL011_FDyC_I2.1	Ratio de plazas ofertadas por alumno	1,68	2,52	2,68	2,68	3,09
P/CL011_FDyC_I2.2	Ratio de plazas ofertadas por alumno (CAV)	1,56	2,38	3,1	2,05	2,82
P/CL011_FDyC_I2.3	Ratio de plazas ofertadas por alumno (INDO)	2,09	3,05	5,6	9	3,93
P/CL011_FDyC_I3.1	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta	3,2 / 5	3,35/5	3,15/5	3,65/5	3,85/5
P/CL011_FDyC_I3.2	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta (CAV)	3,1 / 5	2,9/5	3,00/5	3,0/5	3,6/5
P/CL011_FDyC_I3.3	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta (INDO)	3,3 / 5	3,8/5	3,30/5	3,8/5	4,1/5
P/CL011_FDyC_I4.1	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización	3,2 / 5	3,55/5	3,15/5	3,4/5	3,8/5
P/CL011_FDyC_I4.2	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización (CAV)	2,8 / 5	3,2/5	3,10/5	3,2/5	3,8/5
P/CL011_FDyC_I4.3	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización (INDO)	3,6 / 5	3,9/5	3,20/5	3,9/5	3,8/5
P/CL011_FDyC_I5.1	Grado de satisfacción de los tutores externos	-	-	4,35/5	4,50/5	4,60
P/CL011_FDyC_I5.2	Grado de satisfacción de los tutores externos (CAV)	-	-	4,36/5	4,40/5	4,48/5
P/CL011_FDyC_I5.3	Grado de satisfacción de los tutores externos (INDO)	-	-	4,34/5	4,61/5	4,71/5
P/CL011_FDyC_I6.1	Grado de satisfacción de los tutores académicos	-	-	4,38/5	4,74/5	4,60/5
P/CL011_FDyC_I6.2	Grado de satisfacción de los tutores académicos (CAV)	-	-	4,27/5	4,53/5	4,30/5
P/CL011_FDyC_I6.3	Grado de satisfacción de los tutores académicos (INDO)	-	-	4,50/5	4,95/5	4,90/5

Tabla 16. Proceso de Gestión de Prácticas Externas. Indicadores

El análisis de los indicadores apuntados permite obtener algunas conclusiones relevantes sobre la gestión de las prácticas externas, se presentan valorados a continuación, agrupados por categorías relacionadas entre sí.

- **Número de entidades externas participantes.** Tal como se puede advertir, en el curso 2019/2020 el número total de entidades externas que ha participado en el programa de prácticas asciende a 49, es 1 más que en el curso anterior, se trata del segundo número más elevado de centros de prácticas desde que se registran datos. En algunos casos se trata de diferentes servicios de una misma institución.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


- **Ratio de plazas ofertadas por alumno.** El número de plazas ofertadas por alumno durante el curso 2019/2020 asciende a 4,2 (3,4 en CAV y 8,4 en INDO). En total se han ofertado 189 plazas para 61 estudiantes (59 para 15 estudiantes de INDO y 130 para 46 estudiantes de CAV).
- **Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta.** El grado de satisfacción de los alumnos con la oferta de centros de prácticas es el más elevado de toda la serie: 3,85 (sobre 5).
- **Grado de satisfacción de los alumnos con la organización.** El grado de satisfacción de los alumnos con la organización de las prácticas ha aumentado respecto al curso anterior. Este aumento se produce en los dos grados analizados, Información y Documentación, y Comunicación Audiovisual, los cuales obtienen una valoración similar: 3,8 puntos.
- **Grado de satisfacción de los tutores externos.** Los datos para el cálculo de este indicador se obtuvieron por primera vez en el curso 2017/2018. En el curso 2019-2020 la valoración de este indicador es elevada, ya que pasa de un 4,5 a un 4,6. Se trata de la mejor valoración de todo el período.
- **Grado de satisfacción de los tutores académicos.** Como en el caso anterior, los datos para el cálculo de este indicador se obtuvieron por primera vez en el curso 2017/2018. En el curso 2019-2020 este valor experimenta una ligera disminución, al pasar de 4,74 a 4,60. El nivel de satisfacción es mayor en el grado en Información y Documentación (4,90) que en el grado en Comunicación Audiovisual (4,30). No obstante, los valores son similares a los de cursos anteriores.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

El análisis de los indicadores establecidos permite apreciar que el proceso se desarrolla con normalidad y que los estudiantes valoran positivamente los esfuerzos realizados para mejorar la oferta de plazas y la organización de las prácticas. La mayor parte de los indicadores ha evolucionado de forma positiva, salvo algunas excepciones. Durante este curso los cuestionarios se han recogido por correo electrónico, pero sigue siendo conveniente automatizar el proceso completamente.

Debilidades	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sistema de recopilación de información sobre la satisfacción completamente manual.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatización del sistema de recopilación de información sobre la satisfacción de los diferentes grupos de interés.</li> </ul>

Tabla 17. Proceso de gestión de prácticas externas. Debilidades y áreas de mejora

 <b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b>	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.7 PROCESO DE RECLAMACIONES (P/CL012\_FDyC)

#### ✓ Estado de implantación

Este proceso se encuentra totalmente implantado. Se trata de un proceso orientado a garantizar los derechos de los alumnos en las actividades de evaluación académica, particularmente la gestión y tratamiento de las reclamaciones de exámenes presentadas por los estudiantes de la UEx. No obstante, se trata de uno de los procesos que fue sustancialmente modificado a principios del curso 2014/2015 (Junta de Facultad de 7 de octubre de 2014). Asimismo, el procedimiento fue revisado a finales del curso 2016/2017 y las mejoras introducidas han sido aprobadas por la Junta de Facultad.

#### ✓ Indicadores

Según el procedimiento establecido, la revisión anual del proceso de reclamaciones entraña la evaluación de los siguientes aspectos:

Código	Indicador	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
P/CL012_FDyC_I1	Nº de reclamaciones de evaluación académica presentadas	1	0	0	0	4	3
P/CL012_FDyC_I2	% de reclamaciones de evaluación académica resueltas favorablemente	0,00%	-	-	-	50%	0% <sup>6</sup>
P/CL012_FDyC_I3	% de reclamaciones de evaluación académica resueltas en el plazo establecido	100%	-	-	-	50%	100%
P/CL012_FDyC_I4	Nº de reclamaciones generales presentadas	0	0	0	1	1	0
P/CL012_FDyC_I5	% de reclamaciones generales resueltas favorablemente	-	-	-	100%	100%	-
P/CL012_FDyC_I6	% de reclamaciones generales resueltas en el plazo establecido	-	-	-	100%	100%	-

Tabla 18. Proceso de Reclamaciones. Indicadores

En el caso particular de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación, las incidencias en las actividades de evaluación y revisión de exámenes han sido tratadas por las respectivas Comisiones de Calidad de los Títulos de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente.


En el curso 2019/2020 ha habido tres reclamaciones académicas, dos del grado en Información y Documentación y tres del grado en Comunicación Audiovisual; no consta ninguna reclamación de carácter general, tal como se puede apreciar en las actas de las reuniones de las respectivas comisiones de calidad de los títulos. El número resulta poco significativo.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Se trata de un proceso bien conocido por los dos grupos de interés implicados (alumnos y profesores) y se desarrolla con normalidad, aunque es conveniente supervisar el cumplimiento de los plazos de resolución.

<sup>6</sup> En el caso de dos reclamaciones presentadas por estudiantes del grado de Información y Documentación, la reclamación se resolvió mediante un acuerdo entre todos los implicados.



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.8 PROCESO DE GESTIÓN Y EXPOSICIÓN DE TFG/TFM (P/CL500\_FDyC)

#### ✓ Estado de implantación:

El proceso fue creado en el año 2015 con el fin de regular la gestión de los trabajos de fin de estudios y en la actualidad se encuentra implantado al 100%. Fue revisado en julio de 2017 con el fin de introducir algunas mejoras y algunas modificaciones de acuerdo al nuevo reglamento de trabajos de fin de estudios de la Facultad.


#### ✓ Indicadores:

De acuerdo a las indicaciones de los auditores de ANECA, a principios del curso 2018/2019 se revisó el número de indicadores y se redujo a dos, los cuales son calculados de forma genérica y de forma individual para cada una de las titulaciones.

Código	Indicador	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
P/CL500_FDyC_I1.1	Número de profesores que ofertan TFE	23	39	37	43	45	40
P/CL500_FDyC_I1.2	Número de profesores que ofertan TFE. CAV	14	22	23	29	25	16
P/CL500_FDyC_I1.3	Número de profesores que ofertan TFE. INDO	11	21	17	31	30	26
P/CL500_FDyC_I1.5	Número de profesores que ofertan TFE. MGIRSPDI	7	12	-	-	16	12
P/CL500_FDyC_I1.6	Número de profesores que ofertan TFE. MUI	-	-	14	13	6	8
P/CL500_FDyC_I2.1	Ratio de TFE ofertados por alumnos matriculados	7	7	5	9	1,45	1,64
P/CL500_FDyC_I2.2	Ratio de TFE ofertados por alumnos matriculados. CAV	0,88	1,41	1,83	1,25	1,39	1,26
P/CL500_FDyC_I2.3	Ratio de TFE ofertados por alumnos matriculados. INDO	0,72	0,78	1,61	1,04	2,21	3,04
P/CL500_FDyC_I2.5	Ratio de TFE ofertados por alumnos matriculados. MGIRSPDI	1,75	1,96	2,25	1,82	0,95	0,86
P/CL500_FDyC_I2.6	Ratio de TFE ofertados por alumnos matriculados. MUI	0,66	1,73	-	-	1,16	3,75

Tabla 19. Proceso de Gestión y Exposición de TFG/TFM. Indicadores

- **Número de profesores que ofertan TFG/TFM.** Durante el curso 2019/2020 el número de profesores que ofertan TFG/TFM se ha reducido, aunque se mantiene una oferta suficientemente amplia.
- **Ratio de TFG/TFM ofertados por alumnos matriculados.** En el curso 2019/2020 ha aumentado la ratio de trabajos ofertados por alumnos matriculados respecto a los dos cursos anteriores: se han ofertado 190 trabajos para 116 alumnos, lo que supone una media de 1,64 trabajos por alumno, un número que se estima suficiente y que, en todo caso, hace que la oferta supere a la demanda. Solamente se advierte, de forma ligera, una demanda superior a la oferta en el Máster Universitario de Gestión de Información en Redes Sociales, donde el número de alumnos matriculados en el TFM fue de 22, mientras que se ofertaron 19 temas; no obstante, en este caso es preciso tener en cuenta que se incluyen en el número de estudiantes los alumnos matriculados el curso anterior que tienen la matrícula vigente durante dos cursos y que ya tienen un director asignado. Por otra parte, siempre se garantiza la disponibilidad de tutor.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

El análisis de los indicadores establecidos permite apreciar que el proceso se desarrolla con normalidad. Asimismo, a través de la Encuesta de Satisfacción con la Titulación se advierte que los estudiantes valoran positivamente la oferta de trabajos de fin de estudios (con una puntuación de 4,15 sobre 5) y la gestión de los trabajos de fin de estudios (con una puntuación de 4,13 sobre 5). Teniendo en cuenta las características especiales de la asignatura, tal vez sería conveniente valorar la conveniencia de elaborar una encuesta de satisfacción específica con la misma.

### 3.1.9 PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO (p/so005\_FDYC)


✓ **Estado de implantación**

Bajo la denominación de *Proceso de Gestión de los Recursos Materiales y Servicios propios del Centro* realmente se encuentran dos subprocesos diferentes: el *subproceso de gestión de recursos materiales* y el *subproceso de gestión de los servicios*. Esta agrupación dificulta, en algunos casos, su análisis.

De acuerdo al informe de seguimiento del proceso, en el curso 2018/2019 el proceso se ha implantado completamente.

Hasta principios del curso 2014/2015 este proceso fue competencia del Decanato del Centro, en el cual existió un Vicedecanato de Infraestructuras y Tecnologías, encargado de coordinar la supervisión de las necesidades y el estado de los recursos materiales y servicios propios del Centro. Este Vicedecanato fue suprimido tras la elección del nuevo Decano del Centro. Desde el curso 2015/2016 las actividades específicas de mantenimiento son desarrolladas por las diferentes unidades del Centro implicadas en el proceso, bajo la coordinación de la Administradora del Centro. Dichas unidades llevan a cabo un trabajo de revisión constante de los recursos materiales y de las infraestructuras, en función de las necesidades educativas o de mantenimiento, en colaboración con los Servicios generales de mantenimiento de la Universidad. Cabe afirmar, por tanto, que el proceso se encuentra implantado institucionalmente, aunque es preciso adaptar su funcionamiento a las recomendaciones del procedimiento y mejorar el sistema de recogida de información sobre las actuaciones realizadas.

A finales del curso 2015/2016 tuvo lugar el derribo de dos plantas de despachos de la Facultad y la ejecución de otra serie de actuaciones arquitectónicas en el edificio derivadas de una sentencia judicial. Este hecho condicionó todas las actividades de la Facultad del final de curso, ya que en el mes de junio fue preciso dejar el edificio y trasladar toda la actividad académica y de gestión al edificio de Institutos Universitarios de Investigación y a la Escuela de Ingenierías Industriales, de modo que la gestión de infraestructuras y servicios debió adaptarse a los nuevos entornos. Desde el curso 2016/2017 se lleva a cabo la actividad académica en las nuevas dependencias, sin ningún tipo de problema. A principios del curso 2018/2019 se puso en marcha SITASI (*Sistema Interno de Ticketing para la Atención de Servicios e Incidencias*) un sistema implantado en la Facultad con el fin de facilitar la presentación de solicitudes y la comunicación de incidencias a través de un único punto de entrada en línea. Inicialmente, SITASI está concebido para facilitar la comunicación en cuatro grandes áreas de trabajo: difusión de noticias y eventos, comunicación de incidencias (académicas, administrativas, audiovisuales, informáticas, de infraestructura y de gestión de la página web), presentación de reclamaciones de exámenes, y reserva de espacios para actividades docentes y eventos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## ✓ Indicadores


El seguimiento y evaluación del proceso se realizará mediante el análisis de cinco indicadores y el registro sistematizado de información. Se presentan a continuación los datos de los indicadores correspondientes al curso 2018/2019. Los indicadores fueron revisados a principios del curso 2018/2019 siguiendo las recomendaciones de los auditores de ANECA.

Código	Indicador	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
P/SO005_FDyC_I1	Promedio de alumnos por puesto en aulas de mobiliario	0,93	1,05	1,06	0,94	1,003	1,01
P/SO005_FDyC_I2	Promedio de alumnos por puesto en aulas de Informática	3,9	4,45	4,18	3,69	4,45	4,48
P/SO005_FDyC_I3	Promedio de alumnos por puesto en biblioteca	3,9	4,38	4,09	4,09	4,35	4,39
P/SO005_FDyC_I4	% de gastos de mantenimiento y conservación sobre gastos corrientes	12,10%	12,10%	14,52%	7,40%	12,69%	9,64%
P/SO005_FDyC_I5	% de gastos de inversión sobre gastos corrientes	11,04%	11,04%	33,28%	30,51%	16,34%	24,31%

Tabla 20. Proceso de gestión de recursos materiales y servicios propios del centro. Indicadores

- Promedio de alumnos por puesto en aulas de mobiliario.** Durante el curso 2019/2020 la Facultad ha contado con 608 puestos de uso simultáneo en las aulas de mobiliario, correspondientes a 8 aulas (cuatro de las cuales pueden dividirse en dos espacios completamente separados y equipados). Se trata de un número similar a cursos anteriores. Dado que el número total de alumnos matriculados en las seis titulaciones oficiales del Centro ascendió a 614, el número de alumnos por puesto ha sido de 1,01. Se trata de un número suficiente para impartir la docencia de todas las titulaciones, ya que, además, no todas se imparten simultáneamente y algunas son de carácter virtual. Es preciso tener en cuenta que existen otros puestos disponibles en aulas de informática, laboratorios y otros espacios como el Salón de Actos (con capacidad para 150 personas), una sala de grados (con capacidad para 30 personas) y una sala de usos múltiples (con capacidad para 30 personas).
- Promedio de alumnos por puesto en aulas de informática.** El Centro dispone de 4 aulas de informática, con un número total de 137 puestos de ordenadores. De este modo, el número de alumnos por puestos de ordenador durante el curso 2019/2020 fue de 4,39. Aunque es un promedio mayor al del curso anterior, resulta adecuado para el desarrollo de la enseñanza, ya que todas las aulas no se utilizan de forma simultánea.
- Promedio de alumnos por puesto en biblioteca.** La Biblioteca del Centro dispone de 140 puestos de lectura. Teniendo en cuenta que durante el curso 2019/2020 hubo 614 alumnos matriculados en las titulaciones oficiales vigentes, el número de alumnos por puesto asciende a 4,39. Como en el caso anterior, se trata de un valor adecuado, ya que es un servicio que no es usado simultáneamente por todos los estudiantes.
- Gastos de mantenimiento y conservación sobre el total de gastos corrientes<sup>7</sup>.** El porcentaje de gastos de mantenimiento y conservación del ejercicio de 2019 fue de un 9,64% del presupuesto del Centro. Se trata, principalmente, de gastos de reparaciones y mantenimiento del edificio y de los bienes muebles. Tal como se puede advertir los gastos de mantenimiento y conservación han disminuido respecto al ejercicio anterior, posiblemente debido a que se suspendió la actividad presencial en el centro durante los meses de confinamiento domiciliario que tuvo lugar durante el estado de alarma decretado por la pandemia del covid-19.

<sup>7</sup> Datos correspondientes al ejercicio de 2016. No se dispone todavía de los datos de 2017.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **Gastos de inversión sobre el total de gastos corrientes**<sup>8</sup>. El porcentaje de gastos de inversión durante el ejercicio de 2019 fue de un 24,31% del presupuesto del Centro. La mayoría son inversiones en mobiliario y equipos informáticos y audiovisuales. Se trata de un porcentaje notablemente superior al del ejercicio anterior. La disminución de los gastos de mantenimiento ha permitido aumentar las inversiones reales.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

No advierten debilidades significativas.

**.1.10 PROCEDIMIENTO DE REALIZACIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LA ACTIVIDAD DOCENTE (PR/SO006\_FDYC)**

✓ **Estado de implantación**

Este procedimiento fue aprobado por la Junta de Centro el 25 de abril de 2014 y se encuentra completamente implantado. A finales del curso 2016/2017 fue revisado con el fin de introducir algunas mejoras y reflejar las modificaciones realizadas en el procedimiento. La encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente se lleva a cabo de forma general para todos los profesores cada dos cursos académicos, el resto de los cursos solamente se hace a petición de los profesores que lo deseen. De acuerdo al calendario previsto, la encuesta general solamente se realizó en el curso 2017/2018. La próxima encuesta general se hará en el curso 2019-2020.


✓ **Indicadores**

Tras la revisión de indicadores llevada a cabo por recomendación de los auditores de ANECA se ha simplificado el número de indicadores. El único indicador mantenido es el "*porcentaje de asignaturas evaluadas correctamente*" y es preciso señalar que en el curso 2019/2020 el 100% de las asignaturas evaluadas se evaluó de forma satisfactoria. Cabe destacar que, debido a la situación provocada por la pandemia de la Covid-19, durante el segundo semestre del curso 2019-2020 se suspendieron las actividades presenciales en la Universidad de Extremadura y no pudo ser realizada la Encuesta de satisfacción con la actividad docente, la cual tiene un carácter presencial. Está previsto realizar esta encuesta en el segundo semestre del curso 2020/2021.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Dada la experiencia de cursos anteriores es posible afirmar que no se aprecian debilidades en el proceso.

<sup>8</sup> Datos correspondientes al ejercicio de 2016. No se dispone todavía de los datos de 2017.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.11 PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES ANUALES DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES (P/SO005\_FDyC)

#### ✓ Estado de implantación

La primera edición de este procedimiento data de 2014, aunque, como ya se ha indicado, fue revisado en julio de 2017 y en 2018. En la actualidad el procedimiento se encuentra totalmente implantado.

#### ✓ Indicadores

Dada la relación de este procedimiento con el *proceso de análisis de resultados (P/ES005\_FDyC)* los indicadores son comunes (véase apartado 3.1.2 *Proceso de análisis de los resultados -P/ES005\_FDyC-*). Tal como se ha señalado, el procedimiento se desarrolla con normalidad y los informes anuales son elaborados regularmente.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Como en el curso anterior, en el curso 2019-2020 ha mejorado el plazo de aprobación de los informes anuales de las titulaciones y del centro. No obstante, conviene intentar acortar los plazos de aprobación y publicación de dichos informes.

### 3.1.12 PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO (P/SO007\_FDyC)

#### ✓ Estado de implantación

Como el anterior, este procedimiento fue aprobado por la Junta de Centro el 25 de abril de 2014. Se trata de un proceso integrado por diversas acciones que se encuentran totalmente implantadas (control de entrega de planes docentes, de entrega de actas, de asistencia a clase, de cumplimiento de normativas y de asistencia a órganos de gobierno de la Facultad).

#### ✓ Indicadores

Los indicadores del proceso son los dos siguientes:


1. *Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual positivo.*
2. *Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual parcialmente negativo.*

De acuerdo a los datos proporcionados por la UTEC, en el curso 2019/2020 el 100% de los profesores con docencia en el centro tuvieron un informe anual positivo. No constan, por tanto, informes negativos (parcial o totalmente).

Para el control de la actividad docente, la Facultad cuenta con herramientas de distinto tipo (hojas de control de asistencia a clase, de cumplimiento de tutorías o informes de entrega de actas). No se han detectado casos de incumplimiento de obligaciones docentes, salvo los tratados por las Comisiones de Calidad de los Títulos. En este sentido, la ausencia de evidencias debe considerarse como una prueba de la falta de incidencias destacables.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

No constan debilidades destacables.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

### 3.1.13 PROCESO DE MANTENIMIENTO DE LA PÁGINA WEB (P/SO500\_FDyC)

#### ✓ Estado de implantación

El procedimiento regulado del proceso de mantenimiento de la página web fue aprobado por la Junta de Facultad el 8 de junio de 2018, y posteriormente revisado el 11 de diciembre de 2018, con el fin de asegurar la actualización de la información de la página web. A lo largo del curso 2018-2019 el proceso se implantó completamente y durante el curso 2019/2020 se ha desarrollado con normalidad.

#### ✓ Indicadores

Código	Indicador	2018 2019			
		1ª rev.	1ª rev.	1ª rev.	1ª rev.
P/SO005_FDyC_I1	% de secciones de la página web revisadas en cada periodo	100%	100%	100%	100%

Tabla 21. Proceso de mantenimiento de la página web. Indicadores

A lo largo del curso, la página web ha sido revisada íntegramente al comienzo de las actividades de cada semestre. En ambos casos se han revisado todas las secciones. En la primera revisión, llevada a cabo al inicio del primer semestre, se introdujeron modificaciones y actualizaciones en 5 secciones de la web (de las 72 secciones de revisión existentes). En la segunda revisión, correspondiente al inicio del segundo cuatrimestre, se actualizaron 16 secciones de la web.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Es conveniente mejorar el tiempo de respuesta de los responsables de la revisión de cada sección.


## 3.2. PROCESOS DEL RECTORADO DESARROLLADOS EN LA FACULTAD

Los principales procesos del Rectorado desarrollados en la Facultad son los siguientes: el *proceso de gestión de movilidad de estudiantes*, el *proceso para garantizar la calidad de los programas formativos* y el *proceso de captación de estudiantes*. Se trata de tres procesos que fueron aprobados en el año 2009 y no han experimentado revisiones posteriores.

### 3.2.1 PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES

#### ✓ Estado de implantación

Este proceso se encuentra totalmente implantado y cuenta con una larga trayectoria en el Centro. Desde el punto de vista orgánico cuenta con un entorno institucional consolidado y estable, articulado en torno a dos unidades concretas: el Coordinador de Relaciones Internacionales del Centro y el Secretariado de Relaciones Internacionales

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

de la Universidad de Extremadura, las cuales actúan de forma coordinada. Existen, además, otros servicios y unidades implicados en las actividades de movilidad estudiantil.

Durante el curso 2019/2020 ha actuado como Coordinador de Asuntos y Relaciones Internacionales del Centro el Vicedecano de Relaciones Institucionales y Alumnado, D. Julián Rodríguez Pardo, quien ha sido el interlocutor entre el Centro, el Secretariado de Relaciones Internacionales y los beneficiarios de los programas de movilidad, desarrollando sus actividades en el marco de las directrices del Secretariado de Relaciones Internacionales y de la Normativa Reguladora de Programas de Movilidad.

Los programas de movilidad demandados durante el curso 2019/2020 han sido similares a los de cursos anteriores: el programa Erasmus (de movilidad entre universidades europeas); el programa SICUE (de movilidad entre algunas universidades españolas); el programa Santander Iberoamérica (de movilidad entre Universidades de Latinoamérica); el programa del Instituto Tecnológico de Monterrey, en México; y el programa UEx-Quercus/Erasmus prácticas.

Cabe destacar una reducción del número de alumnos de movilidad salientes durante el curso 2019/2020, el cual ha sido de 26. El número de alumnos de movilidad entrante también ha descendido hasta los 27 estudiantes (OBIN\_DU-016), lo cual supone un descenso notable respecto al curso anterior, aun así, la Facultad continúa siendo el quinto centro de la Universidad en recepción de estudiantes de movilidad. Sin duda, la situación provocada por la pandemia de covid-19 ha condicionado el desarrollo de los programas de movilidad. Por programas, la distribución de alumnos de movilidad saliente es la que se recoge en la siguiente tabla.

ALUMNOS DE MOVILIDAD SALIENTE						
Programa	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
ERASMUS	11	14	14	4	16	9
SICUE/SÉNECA	5	11	13	19	9	13
SANTANDER IBEROAMERICA	2	2	1	4	4	1
Americampus	-	-	0	1	2	-
ITESM (Instituto Tec. de Monterrey)	-	-	1	5	1	2
UEx-Quercus / Erasmus prácticas				5	1	1
Total	18	27	29	38	33	26


Tabla 22. Distribución de alumnos de movilidad saliente

Como complemento a la gestión y tramitación de actividades de movilidad de estudiantes, durante el curso 2019/2020 el Secretariado de Relaciones Internacionales ha desarrollado distintas acciones de carácter extraordinario orientadas a la difusión de información sobre los programas de movilidad.

#### ✓ Indicadores

La revisión del proceso debe ser realizada mediante el análisis de indicadores en dos ámbitos distintos: indicadores del Secretariado de Relaciones Internacionales e indicadores del Centro. De acuerdo al procedimiento establecido corresponde al Secretariado de Relaciones Internacionales la custodia de evidencias relativas a este proceso:

- Convenios firmados por ambas partes (acuerdos interinstitucionales);
- Documentos que recojan la organización del programa formativo;

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- Documentos que revisen y analicen el programa de movilidad;
- Encuestas de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad.

Por lo que respecta a la Facultad de Ciencias de la Documentación, los indicadores que deben ser calculados y analizados para cada titulación son los que se apuntan a continuación.

- **Ratio de estudiantes enviados.** Durante el curso 2019/2020 se ha enviado a un número total de 26 alumnos: 19 (6,4%) del Grado de Comunicación Audiovisual, 2 (2,1%) del Grado de Información y Documentación y 5 del Plan Conjunto de Estudios Oficiales de ambos grados (8,9%). Como se puede advertir, en términos absolutos, el mayor número de alumnos salientes corresponde al Grado de Comunicación Audiovisual. En el caso del Grado en Información y Documentación el porcentaje de alumnos de movilidad saliente es ligeramente superior al curso anterior. Es preciso tener en cuenta que en algunos programas de movilidad los alumnos de PCEO se encuentran integrados en los dos títulos anteriores. En los dos títulos de máster no ha habido ningún alumno saliente, se trata de un hecho esperado por dos razones: 1) son títulos de un solo curso académico; 2) la mayoría de los alumnos matriculados presenta un perfil que dificulta la salida (muchos de ellos trabajan).

Titulación	Curso 2014/2015			Curso 2015/2016			Curso 2016/2017			Curso 2017/2018			Curso 2018/2019			Curso 2019/2020		
	Nº total	Salientes	%	Nº total	Salientes	%	Nº total	Salientes	%	Nº total	Salientes	%	Nº total	Salientes	%	Nº total	Salientes	%
CAV	351	14	4,0	396	21	5,3	351	23	6,5	350	30	8,6	321	25	7,8	298	19	6,4
INDO	149	4	2,7	148	7	4,7	128	6	4,7	114	8	6,6	110	6	1,9	97	2	2,1
PER	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	43	-	-	68	-	-
PCEO CAV-INDO-1	49	-	-	61	-	-	67	-	-	80	-	-	68	2	0,6	56	5	8,9
PCEO CAV-INDO-2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	-	-	23	-	-
PCEO PER-CAV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9	-	-	28	-	-
PCEO PER-INDO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	7	-	-	9	-	-
GID	12	0	0,0	22	0	0,0	5	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-
GIRS	-	-	-	-	-	-	19	0	0,0	23	0	0,0	24	-	-	6	-	-
MUI	2	0	0,0	5	0	0,0	3	0	0,0	2	0	0,0	8	-	-	29	-	-


Tabla 23. Ratio de estudiantes enviados

- **Ratio de estudiantes recibidos.** Durante el curso 2018/2019 fueron recibidos 27 estudiantes (OBIN\_DU-016). Dado que los alumnos tienen la posibilidad de elegir asignaturas de los diferentes títulos, es difícil asignarlos con precisión a un título concreto; sin embargo, es posible afirmar que la mayoría fueron estudiantes del Grado en Comunicación Audiovisual.

Curso	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos recibidos	%
2014-2015	563	20	3,55
2015-2016	632	29	4,58
2016-2017	573	15	2,61
2017-2018	573	32	5,58
2018-2019	610	43	7,04
2019-2020	614	27	4,40

Tabla 24. Ratio de estudiantes recibidos



	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- Ratio de plazas ofertadas/cubiertas.** El mayor porcentaje de tasas de movilidad saliente cubiertas se encuentran en el Grado en Comunicación Audiovisual, donde un 33,33% de las plazas ofertadas se han cubierto<sup>9</sup>. En el grado en Información y Documentación este porcentaje desciende hasta el 15,79%<sup>10</sup>. Se trata de datos previsibles teniendo en cuenta el número de alumnos matriculados en una y otra titulación. En el caso del PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación las plazas ofertadas se distribuyen entre ambos títulos.

Titulación	Curso 2014/2015			Curso 2015/2016			Curso 2016/2017			Curso 2017/2018			Curso 2018/2019			Curso 2019/2020		
	ofertadas	cubiertas	%	ofertadas	cubiertas	%	ofertadas	cubiertas	%	ofertadas	cubiertas	%	ofertadas	cubiertas	%	ofertadas	cubiertas	%
CAV	30	14	46,6	31	21	67,7	60	23	38,33	53	19	35,84	53	25	47,16	57	19	33,33
INDO	10	4	40,0	15	7	46,6	31	6	19,35	21	4	19,04	19	6	11,32	19	3	15,79
PER																2	0	0,00

Tabla 25. Ratio de plazas ofertadas/cubiertas

En el caso del Grado en Comunicación Audiovisual las plazas ofertadas por cada programa son las siguientes: 34 Erasmus y 19 SICUE. En el grado en Información y Documentación las plazas ofertadas se distribuyen del siguiente modo: 14 Erasmus y 5 SICUE.

#### ✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Tal como se puede advertir por los datos presentados los programas de movilidad en el Centro funcionan con normalidad. Las mayores debilidades se encuentran en la ausencia de encuestas de satisfacción de alumnos (salientes y entrantes), sin embargo, esta actividad no es competencia de la Facultad.


### 3.2.2 PROCESO DE CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES

#### ✓ Estado de implantación

El *proceso de captación de estudiantes (PCE)* es un proceso dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. Por esta razón la mayoría de las actividades de captación son organizadas desde ese Vicerrectorado y otras unidades relacionadas con competencias en la materia. La Facultad da apoyo a las actividades propuestas y sigue las directrices marcadas por el Vicerrectorado.

<sup>9</sup> Este aspecto solamente puede ser valorado con los datos de los programas Erasmus y SICUE, ya que son los únicos que ofertan plazas específicas para cada titulación.

<sup>10</sup> Este aspecto solamente puede ser valorado con los datos de los programas Erasmus y SICUE, ya que son los únicos que ofertan plazas específicas para cada titulación.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Las dos principales actividades de difusión de las titulaciones y captación de estudiantes son la feria educativa de la UEx y las Jornadas de Puertas Abiertas. En el curso 2019/2020 no se celebró la feria educativa de la UEx (que, de haberse celebrado, habría sido la X), en su lugar se están estudiando nuevas formas de difusión de las titulaciones. Debido a la suspensión de las actividades presenciales en el mes de marzo provocada por la pandemia, tampoco se han celebrado durante este curso las Jornadas de puertas abiertas (que habrían sido las XV Jornadas). En definitiva, la situación sanitaria de 2020 ha condicionado plenamente este proceso, impidiendo la realización de las principales actividades.

✓ **Indicadores**

Dado que se trata de un proceso común a la UEx el seguimiento y evaluación del mismo corresponde al responsable del proceso, el Vicerrector de Estudiantes y Empleo (así lo establece el documento de regulación del propio proceso).

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Teniendo en cuenta la situación excepcional que se ha vivido en el año 2020, resulta adecuado valorar la posibilidad de llevar a cabo acciones de difusión y captación de carácter virtual.

### 3.2.3 PROCESO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

✓ **Estado de implantación**


El *proceso para garantizar la calidad de los programas formativos* se encuentra orientado a regular la aprobación de titulaciones y planes de estudios oficiales, así como su posterior seguimiento mediante evaluaciones y controles periódicos. Se trata de un proceso implantado. Sin embargo, su aplicación dependerá de las actividades de control que corresponda llevar a cabo para cada uno de los títulos en cada curso académico. Durante el curso 2019/2020, se consiguió la renovación de la acreditación de todos los títulos impartidos en la Facultad mediante el procedimiento de *Acreditación Institucional*.

✓ **Indicadores**

Tal como se establece en el documento regulador del proceso, corresponde a los Vicerrectorados de Planificación Académica, de Calidad y de Profesorado, analizar el desarrollo del proceso.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**


Las actividades desarrolladas se han llevado a cabo sin incidencias destacables, gracias, en buena medida, a la participación de los miembros de las Comisiones de Calidad de los Títulos y de todas las personas que trabajan en la Facultad, gracias a las cuales se consiguió en 2019 el certificado AUDIT que ha permitido obtener, en 2020, la certificación institucional.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

#### 4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR<sup>11</sup>

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Revisar la política y objetivos de calidad	X			
2	Revisar el Plan de Publicación de Información sobre las titulaciones	X			
3	Automatización de las encuestas de satisfacción de las Prácticas Externas y del PATT		X		Se han automatizado las encuestas del PATT, pero no las de las prácticas externas,
4	Revisión de procedimientos del SAIC para incorporar las modificaciones de las normativas revisadas de la UEx	X			Los cambios en la normativa han afectado a dos procesos, los cuales han sido modificados (P/ES006_FDyC, de publicación de información; y el P/CL500_FDyC, de gestión y exposición del TFG/TFM)


<sup>11</sup> En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## 5.- PLAN DE MEJORA.

Las acciones incluidas en el siguiente plan de mejora se presentan ordenadas cronológicamente. Algunas de ellas hacen referencia a procesos específicos, mientras que otras hacen alusión a conjuntos de procesos.

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Analizar y revisar el proceso de Gestión y exposición del TFG/TFM con el fin de valorar la posibilidad de incluir una modalidad de defensa simplificada.	Responsable de calidad / Decano	01-11-2020 / 31-07-2021	
2	Revisar los procesos del SAIC con el fin de automatizar aquellos procedimientos que sea posible mediante SITASI ( <i>Sistema Interno de Ticketing para la Atención de Servicios e Incidencias</i> )	Responsable de calidad / Vicedecano de Coordinación de Procesos y transparencia	01-01-2021 / 31-07-2021	
3	Creación de un protocolo de revisión, indización y publicación de las actas de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones y de la Comisión de Aseguramiento de Calidad del Centro.	Responsable de calidad / Vicedecano de Coordinación de Procesos y transparencia	01-01-2021 / 31-07-2021	
4	Creación de una comisión de contribución de la Facultad al cumplimiento de los objetivos de desarrollo sostenible	Decano / Junta de Facultad	01-01-2021 / 31-07-2021	

 <b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b>	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexos

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## Anexo 1.

### Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro

Las actas de las Comisiones de Calidad del Centro son publicadas en la correspondiente sección de la web de la Facultad. De forma complementaria, se elabora un índice cronológico y de materias que presenta los temas tratados en el orden del día de las reuniones de las diferentes comisiones, el cual constituye un resumen completo de las reuniones.

Se presentan a continuación los enlaces a los correspondientes índices de las reuniones de las diferentes comisiones de la Facultad.


- [Actas de la Comisión de Calidad del Centro](#)
- [Actas de la Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual](#)
- [Actas de la Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación](#)
- [Actas de la Comisión de Calidad del Grado en Periodismo](#)
- [Actas de la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos digitales en Internet.](#)
- [Actas de la Comisión de Calidad del Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales](#)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexo 2

### Indicadores de títulos de Grado y Máster

- [Indicadores del Grado en Comunicación Audiovisual](#)
- [Indicadores del Grado en Información y Documentación](#)
- [Indicadores del Grado en Periodismo](#)
- [Indicadores. PCEO Comunicación Audiovisual – Información y Documentación](#)
- [Indicadores. PCEO Periodismo - Comunicación Audiovisual](#)
- [Indicadores. PCEO Periodismo - Información y Documentación](#)
- [Indicadores del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet](#)
- [Indicadores del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas](#)

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FdyC	

### Anexo 3

## Encuestas de satisfacción con las titulaciones de la UEx. Alumnos

### GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

#### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2019/2020)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 42 alumnos

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	3,3	0,9	42
02. Oferta de prácticas externas	3,6	1,0	41
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	4,3	0,9	39
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>3,7</b>		

BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	2,7	1,1	42
05. Coordinación entre el profesorado	3,2	1,0	40
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,5	0,9	42
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	4,1	1,0	41
08. Organización de prácticas externas	3,8	0,9	42
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>3,6</b>		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,2	0,9	42
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,6	1,1	40
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,1	1,0	42
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>3,5</b>		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	3,0	0,9	42
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	3,1	1,1	42
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>3,5</b>		


  

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	3,8	1,0	41
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	4,1	0,9	22
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	3,7	1,0	31
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>3,5</b>		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,4	0,8	42
18. Satisfacción general con la titulación	3,4	0,9	42
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>3,5</b>		



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación - Evolución temporal<sup>12</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

<b>BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS</b>		Media					
	2018 2019	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020	
01. Estructura del Plan de estudios	3,1	2,9	2,9	3,2	3,1	3,3	
02. Oferta de prácticas externas	3,0	3,1	2,9	3,0	3,0	3,6	
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	4,0	3,5	3,5	3,1	4,0	4,3	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>3,36</b>	<b>3,16</b>	<b>3,1</b>	<b>3,1</b>	<b>3,36</b>	<b>3,7</b>	

<b>BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
04. Distribución de horarios de clases	3,0	3,1	2,2	2,7	2,8	2,7	
05. Coordinación entre el profesorado	2,2	2,7	2,6	3,1	3,1	3,2	
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	2,8	3,4	3,1	3,3	3,2	3,5	
07. Organización de los TFG/TFM	3,2	3,5	3,3	3,5	3,8	4,1	
08. Organización de las prácticas externas	2,8	2,8	3,2	3,1	3,2	3,8	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>2,8</b>	<b>3,1</b>	<b>2,88</b>	<b>3,14</b>	<b>3,22</b>	<b>3,6</b>	

<b>BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
09. Metodología docente empleada por los profesores	3,0	3,1	2,9	3,2	3,0	3,2	
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje	-	-	-	3,3	3,2	3,6	
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,5	3,3	3,3	3,0	2,9	3,1	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>3,25</b>	<b>3,2</b>	<b>3,1</b>	<b>3,16</b>	<b>3,03</b>	<b>3,5</b>	

<b>BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones	-	-	-	2,5	2,8	3,0	
13. Nivel de satisfacción general con los recursos	-	-	-	2,7	2,9	3,1	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2,6</b>	<b>2,85</b>	<b>3,5</b>	


  

<b>BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)	3,2	3,9	3,7	3,7	3,8	3,8	
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)	3,4	3,9	3,2	3,4	3,4	4,1	
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	2,9	3,6	3,3	3,8	3,6	3,7	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>3,16</b>	<b>3,8</b>	<b>3,4</b>	<b>3,63</b>	<b>3,6</b>	<b>3,5</b>	

<b>BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN</b>		Media					
	2014/ 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,3	3,3	3,3	3,5	3,4	3,4	
18. Satisfacción general con la titulación	3,0	3,0	3,1	3,2	3,2	3,4	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>3,15</b>	<b>3,15</b>	<b>3,2</b>	<b>3,35</b>	<b>3,3</b>	<b>3,5</b>	

<sup>12</sup> En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2019/2020)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 12 alumnos

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	4,0	1,0	12
02. Oferta de prácticas externas	4,1	1,0	10
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	4,2	1,1	12
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>4,1</b>		

BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	3,4	1,4	12
05. Coordinación entre el profesorado	3,6	0,9	12
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,4	0,8	12
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	4,2	0,8	12
08. Organización de prácticas externas	3,8	1,1	10
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>3,9</b>		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,5	1,0	12
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,3	0,9	11
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,4	1,1	12
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>3,8</b>		


BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	3,8	1,0	12
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	3,7	1,2	12
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>3,8</b>		

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	4,1	1,0	12
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	3,8	0,9	8
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	3,8	0,7	9
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>3,8</b>		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,4	0,8	12
18. Satisfacción general con la titulación	3,9	0,8	12
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>3,8</b>		

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación - Evolución temporal<sup>13</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

<b>BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
01. Estructura del Plan de estudios	3,4	3,7	3,6	3,7	3,5	4,0	
02. Oferta de prácticas externas	3,2	3,3	3,8	3,3	3,8	4,1	
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	4,0	3,8	3,9	3,8	4,0	4,2	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>3,53</b>	<b>3,6</b>	<b>3,76</b>	<b>3,6</b>	<b>3,76</b>	<b>4,1</b>	
<b>BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
04. Distribución de horarios de clases	3,5	3,8	3,3	3,5	3,1	3,4	
05. Coordinación entre el profesorado	3,5	3,8	3,9	3,5	3,5	3,6	
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	4,4	3,8	3,8	3,5	3,5	3,4	
07. Organización de los TFG/TFM	2,8	3,8	4,0	3,9	3,7	4,2	
08. Organización de las prácticas externas	3,3	3,6	3,9	3,2	3,9	3,8	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>3,5</b>	<b>3,76</b>	<b>3,78</b>	<b>3,52</b>	<b>3,54</b>	<b>3,9</b>	
<b>BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
09. Metodología docente empleada por los profesores	3,4	3,8	3,8	3,5	3,8	3,5	
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje	-	-	-	3,9	3,6	3,3	
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	0	3,6	4,0	3,2	3,5	3,4	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>-</b>	<b>3,7</b>	<b>3,9</b>	<b>3,53</b>	<b>3,63</b>	<b>3,8</b>	
<b>BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones	-	-	-	3,5	3,3	3,8	
13. Nivel de satisfacción general con los recursos	-	-	-	3,4	3,5	3,7	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,45</b>	<b>3,4</b>	<b>3,8</b>	
<b>BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)	4,0	4,3	4,2	3,9	4,0	4,1	
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)	4,3	4,0	4,4	3,1	3,2	3,8	
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	4,0	3,8	4,2	3,7	3,4	3,8	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>4,1</b>	<b>4,02</b>	<b>4,2</b>	<b>3,56</b>	<b>3,53</b>	<b>3,8</b>	
<b>BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018/ 2019	2019/ 2020	
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,6	4,5	4,1	3,6	3,7	3,4	
18. Satisfacción general con la titulación	3,4	4,0	3,9	3,6	3,8	3,9	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>3,5</b>	<b>4,25</b>	<b>4</b>	<b>3,6</b>	<b>3,75</b>	<b>3,8</b>	

<sup>13</sup> En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2019/2020)<sup>14</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 6 alumnos (15 egresados)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	4,0	0,9	6
02. Oferta de prácticas externas	-	-	-
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,8	1,6	6
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>3,9</b>		

BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	4,0	0,9	6
05. Coordinación entre el profesorado	3,3	1,6	6
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,8	0,8	6
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	4,2	1,0	6
08. Organización de prácticas externas	-	-	-
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>4,0</b>		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,7	1,2	6
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	4,0	1,3	6
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,5	1,6	6
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>3,7</b>		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	-	-	-
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	3,7	1,2	6
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>3,7</b>		


  

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	4,0	1,5	6
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	-	-	-
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>4,0</b>		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	4,3	0,8	6
18. Satisfacción general con la titulación	3,5	1,0	6
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>4,0</b>		

<sup>14</sup> El cuestionario establecido para valorar la satisfacción de los estudiantes con la titulación incluye algunas preguntas relativas a aspectos que no afectan a este título (prácticas externas, instalaciones, plan de acción tutorial o movilidad). Por esa razón, la valoración de esas preguntas ha sido eliminada de esta tabla y se ha obtenido el promedio de los valores del resto de preguntas.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación - Evolución temporal<sup>15</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

<b>BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
01. Estructura del Plan de estudios	3,5	2,9	3,4	4,0	
02. Oferta de prácticas externas	-	-	-	-	
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,8	3,8	4,3	3,8	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>3,65</b>	<b>3,35</b>	<b>3,85</b>	<b>3,9</b>	

<b>BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
04. Distribución de horarios de clases	3,3	3,7	4,3	4,0	
05. Coordinación entre el profesorado	4,0	3,2	4,0	3,3	
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,8	3,2	3,9	3,8	
07. Organización de los TFG/TFM	4,0	3,9	3,9	4,2	
08. Organización de las prácticas externas	-	-	-	-	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>3,77</b>	<b>3,5</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	

<b>BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
09. Metodología docente empleada por los profesores	4,3	3,1	3,8	3,7	
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje	-	3,5	3,6	4,0	
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	4,5	3,3	4,0	3,5	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>4,4</b>	<b>3,3</b>	<b>3,8</b>	<b>3,7</b>	

<b>BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones	-	-	-	-	
13. Nivel de satisfacción general con los recursos	-	4,0	4,0	3,7	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>-</b>	<b>4,0</b>	<b>4,0</b>	<b>3,7</b>	


  

<b>BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)	-	3,6	4,1	4,0	
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-	-	
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	-	-	-	-	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>-</b>	<b>3,6</b>	<b>4,1</b>	<b>4,0</b>	

<b>BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN</b>		Media			
	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	-	3,3	3,9	4,3	
18. Satisfacción general con la titulación	-	3,0	3,7	3,5	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>-</b>	<b>3,15</b>	<b>3,8</b>	<b>4,0</b>	

<sup>15</sup> En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES (ESPECIALIDAD DE COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2019/2020) <sup>16</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 3 alumnos (5 egresados)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	4,0	0,0	3
02. Oferta de prácticas externas	-	-	-
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	4,3	1,2	3
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>4,2</b>		

BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	3,7	0,6	3
05. Coordinación entre el profesorado	4,0	0,0	3
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,7	0,6	3
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	4,0	1,7	3
08. Organización de prácticas externas	-	-	-
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>4,0</b>		


BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	4,3	0,6	3
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	4,7	0,6	3
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	4,3	0,6	3
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>4,3</b>		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	4,3	1,2	3
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	4,3	1,2	3
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>4,3</b>		

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	4,0	1,0	3
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	-	-	-
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>4,0</b>		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	4,3	0,6	3
18. Satisfacción general con la titulación	4,3	0,6	3
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>4,2</b>		

<sup>16</sup> El cuestionario establecido para valorar la satisfacción de los estudiantes con la titulación incluye algunas preguntas relativas a aspectos que no afectan a este título (prácticas externas, plan de acción tutorial o movilidad). Por esa razón, la valoración de esas preguntas ha sido eliminada de esta tabla y se ha obtenido el promedio de los valores del resto de preguntas.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


## MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES (ESPECIALIDAD DE COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación - Evolución temporal<sup>17</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

<b>BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020	
01. Estructura del Plan de estudios	3,0	2,5	4,0	-	5	4,0	
02. Oferta de prácticas externas	1,0	2,5	2,0	-	-	-	
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,5	3,5	5,0	-	5	4,3	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>					5	4,2	
<b>BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020	
04. Distribución de horarios de clases	3,5	2,5	4,0	-	3	3,7	
05. Coordinación entre el profesorado	4,0	3,0	4,0	-	4	4,0	
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	4,0	3,5	4,0	-	4	3,7	
07. Organización de los TFG/TFM	3,0	2,5	5,0	-	3	4,0	
08. Organización de las prácticas externas	1,0	-	--	-	-	-	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	3,1	2,87	4,25	-	3,5	4,0	
<b>BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020	
09. Metodología docente empleada por los profesores	4,0	2,5	3,0	-	4	4,3	
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje	4,0	4,0	4,0	-	4	4,7	
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	-	3,0	4,0	-	4	4,3	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	4,0	3,16	3,66	-	4	4,3	
<b>BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones	-	-	-	-	4	4,3	
13. Nivel de satisfacción general con los recursos	-	-	-	-	4	4,3	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	-	-	-	-	4	4,3	
<b>BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO</b>		Media					
	2014/ 2015	2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020	
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)	4,0	3,0	4,0	-	4	4,0	
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-	-	-	-	
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	-	4,0	-	-	-	-	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	4	3,5	4	-	4	4,0	
<b>BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN</b>		Media					
	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020	
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	4,0	2,0	4,0	-	4	4,3	
18. Satisfacción general con la titulación	4,0	2,5	3,1	-	4	4,3	
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	4,0	2,25	3,1	-	4	4,2	

<sup>17</sup> En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## PCEO – COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL – INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN


### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2019/2020)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 1 alumno

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	3,0		1
02. Oferta de prácticas externas	2,0		1
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	2,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>	<b>2,3</b>		
BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	3,0		1
05. Coordinación entre el profesorado	2,0		1
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	1,0		1
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	1,0		1
08. Organización de prácticas externas	2,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>	<b>1,3</b>		
BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	2,0		1
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,0		1
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>	<b>2,7</b>		
BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	3,0		1
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	3,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>	<b>2,9</b>		
BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	2,0		1
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	2,0		1
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	2,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>	<b>2,0</b>		
BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,0		1
18. Satisfacción general con la titulación	2,0		1
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>	<b>2,3</b>		



	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## PCEO – COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL – INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

### Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación - **Evolución temporal**<sup>18</sup>

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

<b>BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS</b>		Media				
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
01. Estructura del Plan de estudios		-	-	3,7	2,0	3,0
02. Oferta de prácticas externas		-	-	3,3	3,0	2,0
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster		-	-	3,8	4,0	2,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 1</b>		-	-	<b>3,6</b>	<b>3,0</b>	<b>2,3</b>
<b>BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA</b>		Media				
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
04. Distribución de horarios de clases		-	-	3,5	1,0	3,0
05. Coordinación entre el profesorado		-	-	3,5	3,0	2,0
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso		-	-	3,5	2,0	1,0
07. Organización de los TFG/TFM		-	-	3,9	4,0	1,0
08. Organización de las prácticas externas		-	-	3,2	4,0	2,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 2</b>		-	-	<b>3,52</b>	<b>2,8</b>	<b>1,3</b>
<b>BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>		Media				
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
09. Metodología docente empleada por los profesores		-	-	3,5	3,0	2,0
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje		-	-	3,9	4,0	3,0
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje		-	-	3,2	1,0	3,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 3</b>		-	-	<b>3,53</b>	<b>2,6</b>	<b>2,7</b>
<b>BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES</b>		Media				
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones		-	-	3,5	3,0	3,0
13. Nivel de satisfacción general con los recursos		-	-	3,4	-	3,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 4</b>		-	-	<b>3,45</b>	<b>3,0</b>	<b>2,9</b>
<b>BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO</b>		Media				
		2015/ 2016	2016/ 2017	2017/ 2018	2018 2019	2019 2020
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)		-	-	3,9	5,0	2,0
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)		-	-	3,1	-	2,0
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)		-	-	3,7	4,0	2,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 5</b>		-	-	<b>3,56</b>	<b>4,5</b>	<b>2,0</b>
<b>BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN</b>		Media				
		2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019 2020
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado		-	-	3,6	3,0	3,0
18. Satisfacción general con la titulación		-	-	3,6	3,0	2,0
<b>MEDIA TOTAL BLOQUE 6</b>		-	-	<b>3,6</b>	<b>3,0</b>	<b>2,3</b>


<sup>18</sup> En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexo 4

### Encuestas de satisfacción con las titulaciones de la UEx. PDI


En el curso 2019/2020 no se realizó la encuesta de satisfacción del PDI con las titulaciones.

 <b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b>	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexo 5

### Encuestas de satisfacción con la gestión de las titulaciones de la UEx. PAS


En el curso 2019/2020 no se realizó la encuesta de satisfacción del PAS con la gestión de las titulaciones del PAS.

 <b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b>	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexo 6

### Encuestas de satisfacción del PATT

- [Enlace al Informe anual del PATT 2019/2020 \(incluye encuestas de satisfacción de alumnos y profesores\)](#)

 <b>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</b>	<b>INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN</b>		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2019-2020	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

## Anexo 7

### Encuestas de satisfacción con las Prácticas Externas

- [Enlace al Informe anual de Prácticas externas 2019/2020 \(incluye encuestas de satisfacción de alumnos, tutores externos y tutores académicos\)](#)