

Facultad de Ciencias de la  
Documentación y la Comunicación

# GUÍA DE SERVICIOS BÁSICOS PARA ESTUDIANTES DE PRIMER CURSO CURSO 2022-2023



**DISFRUTA LA  
AVENTURA**

- 
- GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL ·
  - GRADO EN PERIODISMO ·
  - GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN ·
  - MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET ·
  - MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (Especialidad en Comunicación y Documentación) ·



# CONTENIDO

Presentación

1. Correo electrónico institucional
2. Campus virtual
3. Portal de servicios
4. Uso de ordenadores de aulas de informática
5. Conexión Wi-Fi (Eduroam)
6. Tarjeta del estudiante (carné universitario)
7. Página web
8. Peticiones y solicitudes
9. Información institucional



CARGANDO ...



# PRESENTACIÓN

La *Guía de servicios básicos para estudiantes de primer curso* está destinada a los alumnos que inician sus estudios en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación de la Universidad de Extremadura.

La *Guía* se configura como una herramienta de ayuda para que los estudiantes puedan aprovechar los recursos de apoyo a la docencia que ofrece la Universidad, tales como el correo electrónico institucional, el campus virtual, el uso de aulas de informática, el acceso al portal de servicios, la obtención de la tarjeta de estudiante, etc. Como se puede advertir, todos ellos son servicios básicos para que el alumno pueda desarrollar su actividad académica con normalidad.

La *Guía* es fruto de las aportaciones, sugerencias y comentarios realizados por los propios alumnos participantes en la Comisión de Calidad del Centro.

Para su elaboración, se ha optado por una estructura esquemática, con un lenguaje sencillo y, sobre todo, apoyado por numerosos elementos gráficos, con el fin de que sirva como un auténtico tutorial y resulte de utilidad para los estudiantes.

LA COMISIÓN DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE  
CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA  
COMUNICACIÓN

**DISFRUTA LA  
AVENTURA**



# 1. Correo electrónico institucional

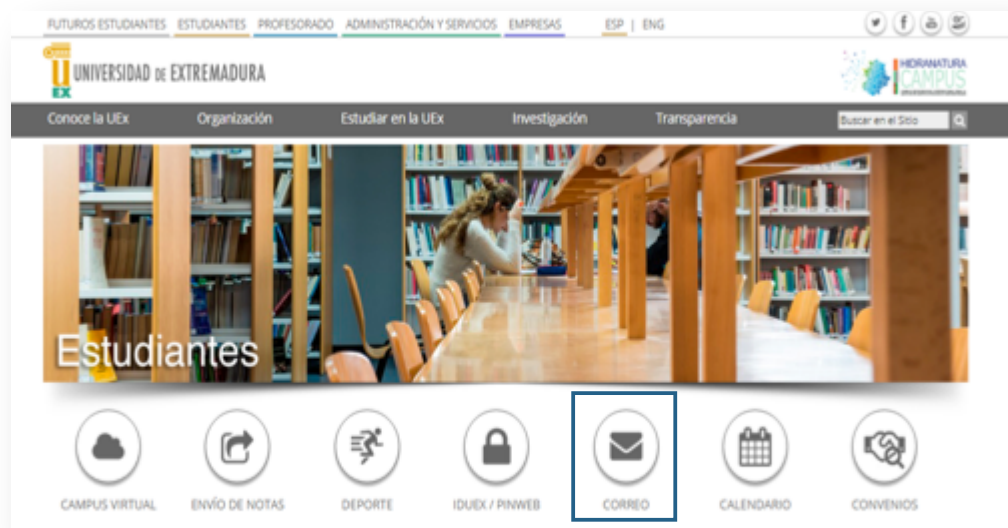
El correo electrónico institucional de la UEx es necesario para acceder a múltiples servicios. Es necesario activarlo del siguiente modo:

1. Entrar en la página principal de la UEx (<https://www.unex.es>) y seleccionar la opción “estudiantes”.





2. En la página de estudiantes, seleccionar la opción “correo”



3. En el apartado “activación de los servicios alumnos.unex.es” seleccionar la opción “gestión de cuentas de alumnos de la UEx”.





4. Para acceder al gestor de cuentas de correo introducir el “IDUEX” y el “PINWEB”.

Universidad de Extremadura.  
Gestión de cuentas de alumnos

Cuentas de correo

Utilice esta página para activar/desactivar su cuenta de correo o cambiar la contraseña. Necesita conocer su iduex y su pin web.

Identificativo de usuario (iduex)

PIN web

Cancelar Aceptar

5. Al entrar en el gestor de cuentas de correo aparecerá la dirección de correo institucional (...@alumnos.unex.es) es necesario introducir una contraseña personal para activar el correo electrónico.



6. Una vez activada la cuenta de correo, es posible acceder al correo institucional de la UEx. Para acceder al correo institucional es posible usar el enlace que aparece en la página web de la Facultad.



7. Para entrar en el correo basta indicar la dirección institucional (...@alumnos.unex.es) y la contraseña personal indicada en el gestor de cuentas.

8. Es preciso tener en cuenta que el correo institucional se utiliza para la comunicación oficial de la Facultad y, como se indicará en otros puntos de esta guía, es también el medio de acceso a otros servicios.

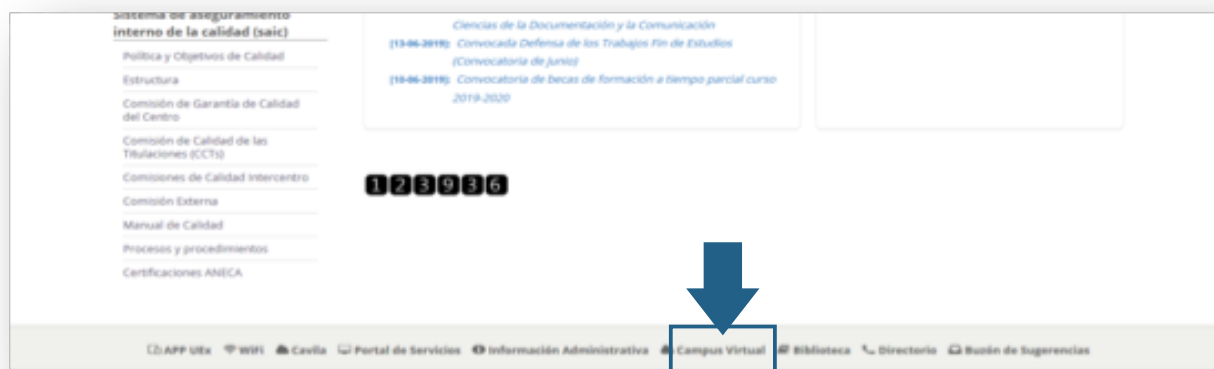


## 2. Campus virtual

El Campus virtual de la UEx es una plataforma de comunicación entre estudiantes y profesores en la que es posible encontrar el material docente (apuntes, prácticas, publicaciones, etc.) de la mayoría de las asignaturas.

Acceso al campus virtual:

1. Se puede acceder al Campus virtual por varias vías. Es posible encontrar un acceso en la barra inferior de la página web de la Facultad.



2. En la página principal del Campus virtual encontrará el enlace a la página de acceso.







3. Tras llegar a la página de acceso al Campus virtual es preciso utilizar el IDUEX y el PINWEB.

campus virtual  
Universidad de Extremadura

Introduzca su correo (UEX) y Contraseña.

Identificador de correo (UEX):

Contraseña:

INICIAR SESIÓN LIMPIAR

4. Una vez dentro del Campus, para acceder a los contenidos de las asignaturas usaremos el enlace “mis aulas”.

Universidad de Extremadura [ES] | https://campusvirtual.unex.es/portal/node

campus virtual  
Universidad de Extremadura

JOSÉ LUIS BONAL ZAZO

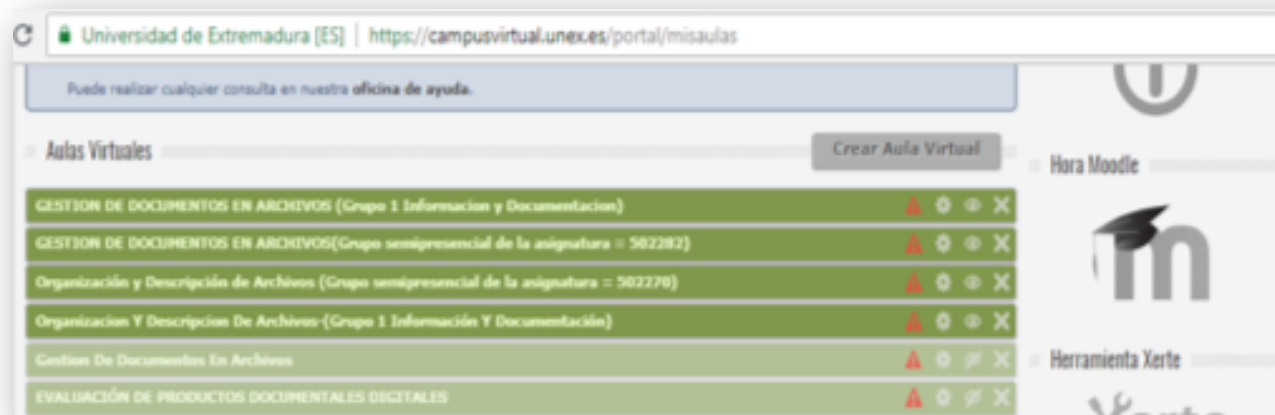
INICIO MIS AULAS OFICINA DE AYUDA INFORMACIÓN CONGRESOS SERVICIOS CONTACTO CERRAR SESIÓN

"La Hora Moodle"... is Coming

KEEP CALM AND LEARN MOODLE



5. Al acceder a “mis aulas” encontraremos la relación de asignaturas en las que estamos matriculados:



6. Al pinchar sobre cada asignatura accederemos a los contenidos (temas, prácticas, bibliografía...)





## 3. Portal de servicios

El Portal de servicios ofrece información de carácter administrativo (matrícula, calificaciones, expediente académico...).  
Acceso al portal de servicios:

1. Se puede acceder al Portal de servicios por varias vías. Es posible encontrar un acceso en la barra inferior de la página web de la Facultad.





2. Tras llegar a la página de acceso al Portal de servicios es preciso utilizar el IDUEX (como usuario) y el PINWEB (como contraseña).

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA

### Página de Autenticación de la UEX

IDUEX:

PINWEB: [¿No recuerdas la contraseña?](#)

**INICIAR SESIÓN**

**IDUEX**

**PIN WEB**

3. A continuación, se accede directamente a los datos personales.



## 4. Uso de ordenadores de aulas de informática

Para usar los ordenadores de las aulas de informática hay que llevar a cabo los siguientes pasos:

1. Es preciso tener activada la cuenta de correo institucional (véase el primer apartado de esta guía: “**1. Cuenta de correo institucional**”).
2. Una vez activado el correo es necesario activar el acceso, para ello es necesario seguir las instrucciones de este enlace: <https://cutt.ly/IKXDVYm>
3. Posteriormente, cada vez que se quieran usar los ordenadores de las aulas de informática solo es necesario indicar:
  - a. **Usuario:** identificador de correo institucional (lo que va antes de la @)
  - b. **Contraseña:** contraseña personal privada del correo electrónico institucional.



## 5. Conexión Wi-Fi (Eduroam)

La conexión Wi-Fi en la Universidad de Extremadura se hace a través de **eduroam**, **education roaming**), un servicio mundial de movilidad segura en el ámbito académico. Este servicio permite que estudiantes, profesores y profesionales de las instituciones participantes tengan conectividad a Internet tanto en su propio campus como cuando visitan otras instituciones que también cuentan con ese servicio. Su lema es *“abre tu portátil y estás conectado”*.

### ¿Cómo conectarse a Eduroam?

Para conectarte a eduroam es preciso acceder a la página web de la UEx en la que se encuentran las instrucciones detalladas de conexión:

[https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/siue/funciones/servicio\\_usuario/wifi/acerca-de/conectate](https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/siue/funciones/servicio_usuario/wifi/acerca-de/conectate)





The screenshot shows the 'Conéctate' page for eduroam at the University of Extremadura. It includes a navigation menu, a breadcrumb trail, and a table of user credentials. Below the table, there are instructions for configuring a device and a QR code for the eduroamCAT app.

NOMBRE DE USUARIO/A	CLAVE	MÉTODO EAP	AUTENTICACIÓN FASE 2	¿EDUROAM CAT?
email@unex.es	clave_email	TTLS	PAP	IMPRESINDIBLE
email@alumnos.unex.es	clave_email	TTLS	PAP	IMPRESINDIBLE
iduex@unex.es	pinweb	TTLS	PAP	IMPRESINDIBLE
		TTLS	MsCHAPv2	RECOMENDABLE
		PEAP	MsCHAPv2	RECOMENDABLE
usuario@temp.unex.es	clave_cuenta_temporal			RECOMENDABLE

En esta página encontrarás las instrucciones y las aplicaciones que debes instalar en tu dispositivo para la conexión. Las instrucciones son muy sencillas:

1. Disponer de las credenciales válidas (nombre@institución.país). Pueden ser: correo electrónico/clave o iduex@unex.es/pinweb).
2. Configurar tu dispositivo mediante las aplicaciones disponibles en la web.

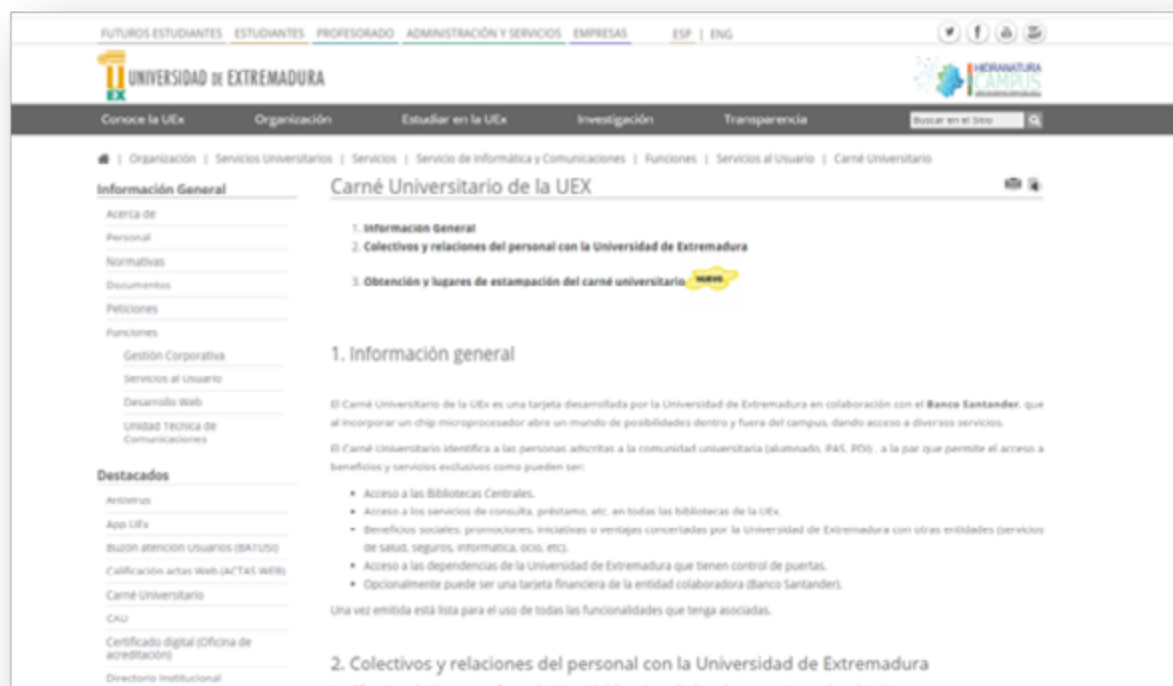


## 6. Tarjeta del estudiante (carné universitario)

El carné universitario es un documento de identificación de la Universidad que acredita la condición de miembro de a UEx, sirve como medio de identificación en la propia Universidad y también ante otras instituciones que tienen condiciones o tarifas especiales de acceso para estudiantes universitarios. Sirve, asimismo, para usar los servicios ofertados por las Bibliotecas de la UEx.

### ¿Dónde obtener el carné universitario?

La obtención y lugares de estampación del carné universitario se publicará en la página web de la Universidad y se anunciará en distintos medios (página web de la Facultad, redes sociales de la Facultad y pantallas de la entrada).







## 7. Página web

La página web de la Facultad contiene información relevante para el desarrollo de la actividad académica (horarios, calendario de exámenes, trabajo de fin estudios, prácticas externas...). Periódicamente se publica información sobre noticias y eventos relacionadas con la Facultad. Asimismo, destaca, por el carácter de su información, la sección de “Información académica”.

The screenshot shows the website of the Faculty of Sciences of Documentation and Communication at the University of Extremadura. The page layout includes a top navigation bar with links for 'FUTUROS ESTUDIANTES', 'ESTUDIANTES', 'PROFESORADO', 'ADMINISTRACIÓN Y SERVICIOS', and 'EMPRESAS'. Below this is a search bar and a main header with the faculty name. A sidebar on the left contains various navigation options, with 'Información académica' highlighted by a blue arrow. The main content area features a 'En portada' section with a banner for 'AUDIT' and a '¿SABÍAS QUE...?' section with a tip about public attention. Below these are sections for 'NOTICIAS' and 'EVENTOS'.



## 8. Peticiones y Solicitudes

La Universidad de Extremadura y la Facultad tienen varios sistemas para poder solicitar distintas cuestiones y resolver dudas o problemas:

- El **Centro de Atención al Usuario de la Universidad de Extremadura (CAU)** que canaliza la comunicación entre los Usuarios y la Universidad. Ayudan a resolver dudas y problemas relacionados con los servicios ofrecidos por la UEx. Se podrá consultar las solicitudes, el estado de cada una de ellas y mucho más.

<https://cutt.ly/OKXKRGN>

- El **Sistema Interno de Ticketing para la Atención de Servicios e Incidencias (SITASI)** que es un sistema implantado en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación con el fin de facilitar la presentación de solicitudes y la comunicación de incidencias a través de un único punto de entrada en línea. Cada solicitud tramitada mediante SITASI se denomina Ticket.

<https://alcazaba.unex.es/sitasi/>



## 9. Información institucional

La Facultad está organizada mediante una serie de órganos de carácter colegiado y otros de carácter personal. En el organigrama de la Facultad destacan tres órganos:

1. La Junta de Facultad y todas sus comisiones delegadas
2. El equipo decanal. Integrado por:
  - a. El Decano
  - b. La Vicedecana de Ordenación Académica y Empleo
  - c. La Vicedecana de Estudiantes y Extensión Cultural
  - d. La Vicedecana de Relaciones Internacionales y Comunicación
  - e. El Secretario Académico.
  - f. Asimismo, el Equipo decanal es apoyado por la Administradora del Centro.
3. El Sistema de Garantía de Calidad, integrado por:
  - a. La Comisión de Calidad del Centro
  - b. La Responsable de Calidad del Centro
  - c. Las Comisiones de Calidad de las Titulaciones

