

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

INFORME ANUAL DE CALIDAD. FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

Curso 2017-2018


Elaborado por: José Luis Bonal Zazo (Responsable del SGIC) Fecha: 16-01-2019	Aprobado por: C. de Calidad. Facultad de CC.de la Documentación y la Comunicación Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Junta de Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación Fecha: 15-02-2019
Firma  Fdo. José Luis Bonal Zazo (Responsable del SGIC)	Firma  Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	Firma   Fdo. Javier Trabadelja Robles (Secretario Académico)

UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA 	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


ÍNDICE

1.- INTRODUCCIÓN.....	5
2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO	15
2.1 Mapa de procesos y procedimientos del SGIC del centro	15
2.2 Comisión de Garantía de Calidad del Centro	16
2.3 Otras Comisiones de calidad del Centro (Evaluación de la Docencia, Titulaciones).....	17
2.3.1 Comisión de evaluación de la docencia	18
2.3.2 Comisión de calidad del Grado en Comunicación Audiovisual	19
2.3.3 Comisión de calidad del Grado en Información y Documentación.....	20
2.3.4 Comisión de calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos documentales en Internet	21
2.3.5 Comisión de calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas	22
3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS	23
3.1 Procesos y Procedimientos Propios del Centro	24
3.1.1 Proceso para definir la Política y Objetivos de Calidad del Centro (p/es004_fdyC)	24
3.1.2 Proceso de Análisis de los Resultados (p/es005_fdyC).....	25
3.1.3 Proceso de Publicación de Información sobre Titulaciones (p/es006_fdyC).....	26
3.1.4 Proceso para el Desarrollo de las Enseñanzas (p/cl009_fdyC)	27
3.1.5 Proceso de orientación al estudiante (p/cl010_fdyC).....	28
3.1.6 Proceso de Gestión de Prácticas Externas (p/cl011_fdyC)	34
3.1.7 Proceso de Reclamaciones (p/cl012_fdyC)	36
3.1.8 Proceso de Gestión y exposición de TFG/TFM (p/cl500_fdyC).....	37
3.1.9 Proceso de Gestión de los Recursos materiales y Servicios propios del Centro (p/so005_fdyC).....	38
3.1.10 Procedimiento de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente (pr/so006_fdyC)...	40
3.1.11 Procedimiento para la elaboración de los informes anuales de calidad del centro y de las titulaciones (p/so005_fdyC)	41
3.1.12 Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado (p/so007_fdyC)	41
3.2. PROCESOS del rectorado desarrollados en la facultad	42
3.2.1 Proceso de Gestión de movilidad de estudiantes	42
3.2.2 Proceso de captación de estudiantes.....	46
3.2.3 Proceso para garantizar la calidad de los programas formativos	48
4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR.....	49
5.- PLAN DE MEJORA	50

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

ANEXOS

ANEXO 1 RESÚMENES DE ACTAS DE LAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO	52
1. Comisión de Garantía de Calidad del Centro	52
2. Comisión de Evaluación de la Docencia	55
3. Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación	56
4. Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual	58
5. Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet	60
6. Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas.....	62
ANEXO 2 INDICADORES DE TÍTULOS DE GRADO. Enlace a indicadores del Grado en Comunicación Audiovisual	65
ANEXO 3 INDICADORES DE TÍTULOS DE GRADO. Enlace a indicadores del Grado en Información y Documentación	66
ANEXO 4 INDICADORES DE TÍTULOS DE GRADO. PCEO Comunicación Audiovisual / Información y Documentación	67
ANEXO 5. INDICADORES DE TÍTULOS DE MÁSTER. Máster en Gestión de Información en Redes Sociales	68
ANEXO 6. INDICADORES DE TÍTULOS DE MÁSTER. Mui en Ciencias Sociales y Jurídicas	69
ANEXO 7 ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. Alumnos	70
ANEXO 8. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. PDI	77
ANEXO 9. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN CON LAS TITULACIONES DE LA UEX. PAS	78
ANEXO 10. ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN DEL PATT. Enlace al Informe anual del PATT 2016/2017	79

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

1.- INTRODUCCIÓN

El presente informe se ha redactado con el fin de dar cuenta de las actividades relacionadas con la calidad y con la implantación del SGIC desarrolladas en la *Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación* durante el curso académico 2017/2018. Para su elaboración se han seguido las directrices establecidas en el *Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del Centro y de las Titulaciones* (PR/SO005_FDyC) y en el *Proceso de análisis de los resultados* (P/ES005_FDyC). Se trata del sexto informe correspondiente a un curso académico completo, ya que en ocasiones anteriores los informes de seguimiento fueron elaborados por años naturales.


El informe se encuentra estructurado en cinco partes y una serie de anexos. La primera tiene carácter introductorio, en ella se presentan los datos generales del Centro y de las Titulaciones. La segunda está dedicada a las acciones desarrolladas en el marco del SGIC del Centro, particularmente las actividades llevadas a cabo a lo largo del curso por las Comisiones de Calidad. La tercera parte se encuentra orientada al análisis de los procesos y procedimientos del Centro relacionados con la calidad. Por último, en los apartados cuarto y quinto, se presentan, respectivamente, el análisis del plan de mejora del curso anterior y el plan de mejora para el nuevo curso.

El informe se completa con diez anexos finales. En el primero se recoge un extracto de las actas de las sesiones de trabajo celebradas por las comisiones de calidad del Centro y de las Titulaciones y por otras comisiones relacionadas. Los cinco siguientes están dedicados a la valoración individualizada de los indicadores de la UTEC correspondientes a las titulaciones impartidas en la Facultad: Grado de Información y Documentación; Grado de Comunicación Audiovisual; PCEO de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación; Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet y Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas. A continuación, se presentan los datos de las encuestas de satisfacción con la titulación realizadas a alumnos, profesores y personal de administración y servicios, tanto los correspondientes al curso 2017/2018 como, en el caso de alumnos y profesores, los de los cursos anteriores, los cuales permitirán valorar la evolución de la satisfacción de ambos colectivos. Por último, se recogen los datos de la encuesta realizada a alumnos y profesores participantes en el PATT.

Es preciso destacar la labor de todas las personas del Centro que, durante el curso 2017/2018, han desarrollado su trabajo para alcanzar los objetivos de calidad establecidos y han contribuido a la elaboración de este informe. Cabe agradecer, particularmente, el esfuerzo realizado por los miembros de las Comisiones de Calidad de las Titulaciones, quienes, a lo largo del curso, han llevado a cabo numerosas actividades relacionadas con la mejora y la calidad de los respectivos títulos. En este sentido, es necesario, también, poner de relieve la fuerte implicación de los Coordinadores en la ejecución de las actividades demandadas, las cuales, a menudo, sobrepasan el cometido encargado.

Asimismo, es obligado reconocer y agradecer la labor realizada por las personas que trabajan en otras dependencias institucionales de la Facultad, tales como la Secretaría, cuyo personal ha proporcionado ágilmente todos los datos requeridos; el Decanato, que ha participado activamente en las acciones de calidad; y las responsables del PATT, de las Relaciones Internacionales del Centro y de las Prácticas Externas, por su esfuerzo en la coordinación de las actividades de acción tutorial, por la promoción y gestión del intercambio de estudiantes con otras universidades y por la gestión de las prácticas externas. Del mismo modo, otras unidades, como la Biblioteca, la Unidad de Servicios Informáticos o la Conserjería, han colaborado diligentemente en las actividades de apoyo y mantenimiento de recursos.

Es preciso agradecer también el trabajo de asesoramiento y ayuda prestado por el Vicerrectorado de Calidad y por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


✓ Política de calidad del Centro

A lo largo de los últimos años la *Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación* (hasta el 29 de octubre de 2012 *Facultad de Biblioteconomía y Documentación* –DOE nº 209-) ha realizado numerosos esfuerzos encaminados a la implantación y mejora del SGIC, siempre de acuerdo a las directrices y líneas de actuación establecidas por el Vicerrectorado de Calidad y por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTECE). Buena prueba de ello son las pautas definidas en la Política de Calidad del Centro, las cuales fueron confirmadas en octubre de 2017:

1. *Alcanzar un compromiso permanente de mejora continua como norma de conducta. Proponer e implantar acciones preventivas y correctivas que pudieran ser necesarias para lograr una cultura de calidad.*
2. *Implicar y hacer partícipe a todo el personal que desarrolla sus actividades en el Centro de la importancia de la Política de Calidad para conseguir una mejora continua en todas sus actividades y la implicación de toda la Facultad en este proceso.*
3. *Difundir interna y externamente la Política y Objetivos Específicos de Calidad, así como el Manual de Calidad que aprueben los órganos colegiados de la Facultad.*
4. *Favorecer la formación continua adecuada a todo el Personal Docente e Investigador, Personal de Administración y Servicios, en función de las actividades y servicios que desarrollen, así como facilitar los conocimientos necesarios para que puedan desarrollar su actividad enfocada a la satisfacción de las necesidades de nuestros usuarios.*
5. *Crear y generar métodos y estrategias de recogida de información para la toma correcta de decisiones y para el establecimiento de mecanismos claros y medibles de evaluación.*
6. *Comprobar que el Sistema de Gestión de la Calidad se mantiene efectivo y que es controlado y revisado de forma periódica.*

Como ya se ha puesto de manifiesto, en la consecución de los objetivos señalados no sólo han estado implicadas las personas que forman parte del SGIC, sino también el resto del personal de las diferentes dependencias de la Facultad.

Para alcanzar las directrices citadas, durante el curso 2017/2018 se ha completado el trabajo de revisión de los procesos específicos de la Facultad relacionados con la calidad. Como consecuencia de esa labor se ha revisado la mayoría de los procesos existentes y se ha continuado trabajando en la implantación completa de los mismos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN				FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	
	CURSO: 2017-2018		CÓDIGO: PR/SO005 FdyC			

✓ Titulaciones

Durante el curso académico 2017/2018 se han impartido las siguientes titulaciones oficiales en la Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación:

- Grado en Comunicación Audiovisual.
- Grado en Información y Documentación (modalidad presencial y modalidad semipresencial).
- P.C.E.O. Comunicación Audiovisual / Información y Documentación.
- Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos documentales en Internet.
- Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas.


Se ha impartido también el Curso de Adaptación al Grado en Información y Documentación, destinado a los Diplomados en Biblioteconomía y Documentación.

✓ Estudiantes

El número total de estudiantes matriculados (OBIN_PA-004) en todas las titulaciones del Centro durante el curso 2017-2018 fue de 573, el mismo número que en el curso anterior. La mayoría han sido estudiantes del Grado en Comunicación Audiovisual (61,08%), seguidos del Grado en Información y Documentación (19,8%) y del Programa Conjunto de Estudios Oficiales de ambas titulaciones (13,9%). En conjunto, los tres títulos de grado suman el 94,78% de todos los estudiantes de la Facultad. Cabe destacar que el número de alumnos de Máster apenas supera el 4%. Es preciso poner de manifiesto que en los estudios de grado se ha producido una importante disminución del número de alumnos en el grado en Información y Documentación. En el caso de los estudios de Máster, el número de alumnos es similar a cursos anteriores, gracias, en parte, a la puesta en marcha del Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet.

Número de estudiantes por titulación										
Titulación	2013-2014		2014-2015		2015-2016		2016-2017		2017-2018	
	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%	Nº	%
Grado en Comunicación Audiovisual	331	57,8	351	62,3	396	62,65	351	61,25	350	61,08
Grado en Información y Documentación	150	26,2	149	26,4	148	23,41	128	22,33	114	19,8
P.C.E.O. CAV / INDO	32	5,59	49	8,7	61	9,65	67	11,69	80	13,9
Máster en Gestión de la Información Digital	17	2,97	12	2,1	22	3,48	5	0,87	4	0,7
MUI en Ciencias Sociales y Jurídicas	4	0,69	2	0,3	5	0,79	3	0,52	2	0,35
Máster en Gestión de Inform. en Redes Sociales	-	-	-	-	-	-	19	3,31	23	4,01
Dipl. en Biblioteconomía y Documentación	6	1,04	-	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura en Documentación	28	4,89	-	-	-	-	-	-	-	-
Licenciatura en Comunicación Audiovisual	4	0,69	-	-	-	-	-	-	-	-
Número total	572		563		632		573		573	

Tabla 1. Número de estudiantes por titulaciones (Fuente: UTEC; OBIN_PA-004)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ PAS y PDI

El número total de personas que han integrado el Personal de Administración y Servicios durante el curso 2017/2018 ha ascendido a 16 (v. tabla 2). No obstante, a lo largo del curso algunas personas han dejado de prestar sus servicios por distintas razones (bajas por enfermedad o por cambio de destino). Es preciso poner de manifiesto que sería conveniente la dotación de otra plaza para la Secretaría del Centro. Teniendo en cuenta estos factores, es posible que se produzca una disminución del número real de personas que finalmente conforma la plantilla de PAS de la Facultad.

Personal de Administración y Servicios	
1.	BERMEJO SÁNCHEZ, MARÍA LUISA
2.	FERNÁNDEZ DE TEJADA HERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO
3.	GODOY MORÓN, ANA
4.	LEDO DÍAZ, ALBERTO
5.	MARGALLO PULIDO, ALBERTO
6.	MATEOS ALARCÓN, FRANCISCO
7.	MENDOZA RUANO, JUAN JOSÉ
8.	MILLÁN MINGUEZ, MARÍA ALICIA
9.	PÉREZ AYALA, MANUEL MARÍA
10.	SALAS OLGADO, MARÍA JESÚS
11.	SILVA RODRÍGUEZ, CRISTÓBAL
12.	VENEGAS GUTIÉRREZ, JORGE ARTURO
13.	VALHONDO CREGO, JOSÉ LUIS
14.	VÁZQUEZ CASTAÑO, BLAS
15.	VILLALÓN PLÁ, MARÍA CARMEN
16.	ZARA FERNÁNDEZ, JOSÉ ANTONIO

Tabla 2. Personal de Administración y Servicios del Centro

El número de profesores con actividad en el Centro durante el curso 2017/2018 ha sido de 47 (uno menos que en el curso anterior), repartidos entre ocho departamentos diferentes. Tal como se puede advertir en la tabla 3, la mayor parte de los profesores (33) pertenecen al *Departamento de Información y Comunicación*. El departamento de *Ingeniería de Sistemas Informáticos y Telemáticos* cuenta con cuatro profesores; los departamentos de Historia y Matemáticas cuentan con tres profesores en el Centro cada uno. Los cuatro restantes solamente han tenido un profesor con docencia en la Facultad, se trata de los Departamentos de *Arte y Ciencias del Territorio*; *Derecho Privado*; *Lengua y Literatura*; *Dirección de Empresas y Sociología y Filología Inglesa*.

Personal Docente e Investigador			
Nombre	Departamento	Nombre	Departamento
BONAL ZAZO, José Luis	Información y Comunicación	ROMO FERNÁNDEZ, Luz María	Información y Comunicación
CALDERA SERRANO, Jorge	Información y Comunicación	RODRÍGUEZ PARDO, Julián	Información y Comunicación
CARDOSO CARBALLO, Juan Manuel	Información y Comunicación	RUANO LÓPEZ, Soledad	Información y Comunicación
CARRILLO DURÁN, María Victoria	Información y Comunicación	SANZ CABALLERO, Isabel María	Información y Comunicación
FABA PÉREZ, Cristina	Información y Comunicación	SOLANO MACÍAS, Carmen	Información y Comunicación
FERNÁNDEZ FALERO, M. del Rosario	Información y Comunicación	TRABADELA ROBLES, Javier	Información y Comunicación
GARCÍA DÍEZ, Antonio	Información y Comunicación	VALHONDO CREGO, José Luis	Información y Comunicación
GARCÍA GARCÍA, María	Información y Comunicación	VIVAS MORENO, Agustín	Información y Comunicación
GARCÍA MARTÍNEZ, Ana Teresa	Información y Comunicación	ZAPICO ALONSO, Felipe	Información y Comunicación
GARRALÓN VELASCO, José Luis	Información y Comunicación	ALONSO RODRÍGUEZ, José María	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GÓMEZ CRISÓSTOMO, Rocío	Información y Comunicación	ÁLVAREZ LLORENTE, Jesús	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GONZÁLEZ DELGADO, Ana	Información y Comunicación	GARCÉS BOTACIO, Indhira	Ingeniería de Sistemas Informáticos
GUERRERO BOTE, Vicente	Información y Comunicación	HERMOSO RUIZ, Faustino	Ingeniería de Sistemas Informáticos
HERRERA MORILLAS, José Luis	Información y Comunicación	DÍAZ BARRADO, Mario P.	Historia
LÓPEZ PUJALTE, Cristina	Información y Comunicación	LORENZO CADARSO, Pedro Luis	Historia
LUNA RANDO, María del Rosario	Información y Comunicación	RICO CALLADO, Francisco Luis	Historia
MARTÍN PENA, Daniel	Información y Comunicación	MALDONADO ESCRIBANO, José	Arte y Ciencias del Territorio
MARCOS GÓMEZ, Clara Eugenia	Información y Comunicación	ENCABO VERA, Miguel Ángel	Derecho Privado
MILLÁN BARROSO, Pedro Javier	Información y Comunicación	PALACIOS GARCÍA, José María	Dirección de Empresas y Sociología
MILLAN PAREDES, Tatiana	Información y Comunicación	ROMERO NAVARRETE, Ángela	Filología Inglesa
MUÑOZ CAÑAVATE, Antonio	Información y Comunicación	MOTA MEDINA, Manuel	Matemáticas
NUÑO MORAL, María Victoria	Información y Comunicación	MARTÍN JIMÉNEZ, Jacinto Ramón	Matemáticas
ORTEGO DE LORENZO-C, M. del Pilar	Información y Comunicación	TRUJILLO CARMONA, José	Matemáticas
PÉREZ PULIDO, Margarita	Información y Comunicación		

Tabla 3. Personal Docente e Investigador

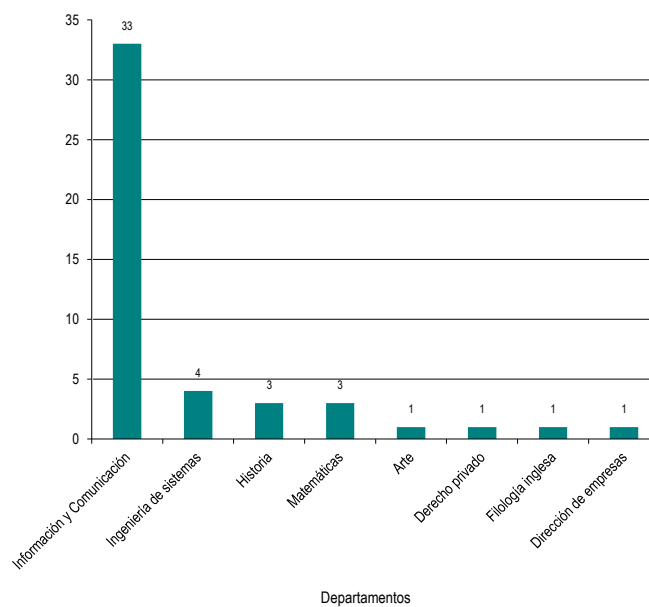



Figura 1: Número de profesores por Departamento

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ Web institucional

En el curso 2017/2018 se ha continuado trabajando en el mantenimiento y en la revisión del diseño de la web institucional del Centro, la cual fue rediseñada en el curso 2013/2014 de acuerdo a las recomendaciones de la ANECA y a las pautas de los Vicerrectorados de Calidad e Infraestructura y de Universidad Digital. La información se estructura en los seis grandes bloques inicialmente definidos:

- 1) *Titulaciones*. Apartado en el que se proporciona información sobre las titulaciones. Se encuentra organizado por niveles académicos y títulos. A lo largo del curso se ha actualizado toda la información de esta sección.
- 2) *Centro*. Parte en la que se suministra toda la información relativa a la organización institucional de la Facultad, se presentan sus instalaciones y se proporcionan los datos relativos al personal.
- 3) *Información Académica*. Sección en la que se presentan los datos de carácter académico relevantes para todos los colectivos del Centro, especialmente para los alumnos: horarios, programas de asignaturas, calendarios de exámenes, normativas, prácticas externas, información sobre trabajo de fin de estudios, plan de acción tutorial y movilidad e intercambio. En el curso 2015-2016 se inició el trabajo de revisión del diseño de esta sección. La revisión del apartado dedicado al “*Plan de Acción Tutorial*” ha sido concluida a finales de 2016 y principios de 2017 y en el curso 2017/2018 se ha revisado el apartado de “*Movilidad*”. Los cambios realizados se han llevado a cabo con el fin de mejorar el diseño y la calidad de la información publicada en la web.
- 4) *Secretaría*. Apartado en el que se proporciona información detallada sobre los horarios y servicios ofrecidos por la Secretaría del Centro. En el curso 2017/2018 se ha llevado a cabo su revisión.
- 5) *Actualidad*. Bloque dedicado a noticias académicas y eventos relevantes.
- 6) *Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)*. Sección en la que, de acuerdo a la estructura establecida por la Universidad, se presenta toda la información y los documentos relacionados con las actividades de calidad desarrolladas en el Centro. A finales del curso 2016-2017 y principios del curso 2017-2018 se ha actualizado toda la información de esta sección y se ha revisado su diseño.

Como en cursos anteriores, en la página principal se proporciona un enlace directo a la información más significativa, tal como: datos sobre titulaciones, directorio, planes docentes, eventos, correo electrónico o vídeos institucionales (v. fig 2). En el caso particular del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro, se ha trabajado en la actualización y difusión a través de la web de los documentos administrativos y técnicos elaborados por las distintas comisiones y grupos.

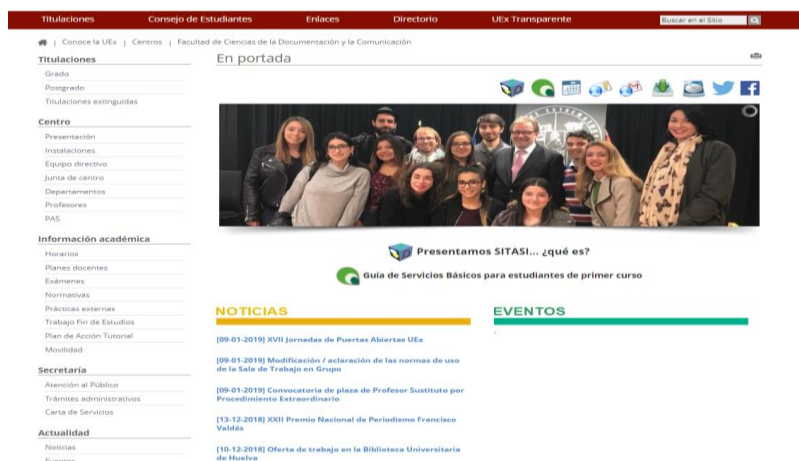



Figura 2: Página de inicio de la web del centro

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ Valoración de los estudios

Presentaremos en este apartado una valoración global del desarrollo de los estudios impartidos en la Facultad durante el curso 2017/2018, tomando como referencia la evolución experimentada en años anteriores. El análisis se ha realizado a partir de los indicadores proporcionados por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la UEx.

• Grado en Comunicación Audiovisual


Según los indicadores que se refieren en el anexo 2 de este informe se puede concluir que el Grado de Comunicación Audiovisual de la UEx se caracteriza por ser una titulación con una demanda muy alta, ya que presenta un porcentaje de nuevos ingresos sobre el total de plazas ofertadas superior al 90% (OBIN_DU-003). En el curso 2017/2018 ha continuado esta tendencia, con un porcentaje de preinscripción superior al 310% (OBIN_DU-001).

El perfil de alumno que predomina es el de un estudiante que suele elegir esta titulación en primera opción e iniciar sus estudios universitarios matriculándose por vez primera en este Grado: el 97,01% de los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2017/2018 eligió estos estudios como primera opción (OBIN_DU-002). La nota mínima de acceso alcanzada en los últimos años ha sido superior al 6 (6,064 en el curso 2017/2018), tendiendo el alumno a evolucionar positivamente a lo largo de los cuatro cursos, alcanzando calificaciones medias muy destacadas, lo que se refleja en valores elevados en las tasas de medición. En el curso 2017/2018 la tasa de éxito fue del 91,22% (OBIN_RA-003); la de rendimiento del 85,29% (OBIN_RA-002); y la de progreso de 0,87 puntos (OBIN_RA-007).

La tasa de abandono es ligeramente superior a la establecida en la memoria verificada del título. Probablemente este hecho se deba a que es habitual que los alumnos elijan estos estudios por su componente práctico y funcional, el cual no se desarrolla en su totalidad hasta los cursos 3º y 4º de la titulación. En el curso 2017/2018 ascendió al 13,95% (OBIN_RA-001); se trata de un valor notablemente inferior al del curso anterior, próximo a lo previsto en la memoria del título (10%). Además, es también frecuente que los alumnos compaginen los estudios con trabajos y prácticas que en algunos casos les impide avanzar en sus estudios con normalidad. Este hecho se refleja también en que los alumnos suelen dejar el trabajo de fin de grado para realizarlo posteriormente, alargando la finalización de los estudios, aunque no más de 5 años de media.

El número total de alumnos egresados en el curso académico 2017/2018 fue de 59 (OBIN_PA-005), por esta razón la tasa de graduación fue del 50,00% (OBIN_RA-004). Se trata de uno de los mayores valores alcanzados, pero lejos aún de la tasa indicada en la memoria del título (80%), la causa del retraso en la graduación se encuentra en la demora existente en la elaboración y defensa del trabajo de fin de grado. En el curso 2013-2014 se registró la tasa más elevada, con un valor del 51,11%.

En general, y como en cursos anteriores, el alumno de Comunicación Audiovisual presenta un perfil bastante homogéneo y una preferencia por estos estudios que está clara desde su primera toma de decisión, considerándose más vocacional que opcional su interés por el título. Los indicadores de resultados académicos son adecuados: resulta positivo el hecho de que se haya reducido la tasa de abandono, si bien es cierto que es deseable que se incremente la tasa de graduación.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **Grado en Información y Documentación**

Según los indicadores que se presentan en el anexo 1 de este informe se puede concluir que durante el curso 2017/2018 el Grado en Información y Documentación presenta los rasgos que se apuntan a continuación.

La demanda por el Grado ha aumentado ligeramente respecto al curso anterior y presenta un valor elevado: un porcentaje del 103,33%: 31 preinscripciones para 30 plazas ofertadas (OBIN_DU-001). Sin embargo, el número final de alumnos matriculados de nuevo ingreso fue de 17 (OBIN_DU-003), con un porcentaje de ingreso en primera opción del 78,26% -21,74% inferior al curso anterior- (OBIN_DU-002). Cabe destacar, por tanto, que la mayoría de los estudiantes del Grado eligieron estos estudios por un interés directo por la materia. Es posible advertir que desde el curso académico 2014-2015 el número de matriculados de nuevo ingreso se ha reducido progresivamente, en el curso 2017/2018 se ha producido una disminución de 6 alumnos respecto al curso anterior. Parece conveniente adoptar alguna medida para cambiar esta tendencia.


La nota mínima de acceso de los alumnos de nuevo ingreso fue de 5,240 (OBIN_DU-004). Es preciso señalar que esta nota es mayor en el caso de los alumnos titulados (7,294). Por el contrario, la nota media de acceso fue de 6,545 en los alumnos que accede por la vía general y 7,294 en los alumnos que acceden por el grupo de titulados (OBIN_DU-005). En ambos casos se trata valores superiores al curso anterior.

La tasa de abandono resulta muy elevada, ya que alcanza el 58,82% (OBIN_RA-001). Se trata de una tasa muy alta, ya que en la memoria del título se preveía una tasa de abandono del 15%. El análisis del indicador de tasa de abandono por año (OBIN_RA-009) permite apreciar que en cursos anteriores la mayoría de los abandonos se producen en el primer curso académico. Resulta necesario detectar cuáles son las causas de abandono y adoptar las medidas necesarias.

En cuanto al origen de los alumnos, la mayoría proceden de Extremadura. En el curso 2017/2018 se aprecia un ligero incremento del indicador de movilidad inter-autonómica respecto al curso anterior: el 30,77% de los alumnos matriculados tienen su domicilio fiscal en otra Comunidad Autónoma (OBIN_DU-007). En cambio, la movilidad internacional es reducida, ya que sólo ha habido un alumno matriculado procedente de otros países (OBIN_DU-008). Cabe destacar que tres alumnos del Grado han participado en programas de movilidad para realizar sus estudios en otras universidades (OBIN_DU-009).

Por lo que respecta a la dedicación lectiva del alumno, ésta es inferior a cursos anteriores, con una media de 36,42 créditos por alumno (OBIN_PA-001). El desarrollo de los estudios parece apropiado, así lo muestran los principales indicadores: el número medio de convocatorias para aprobar una asignatura ha sido de 1,38 (OBIN_RA-008); la nota media de los estudiantes graduados ha sido de 7,66 -sobre 10- (OBIN_RA-010); la tasa de rendimiento ha sido del 69,76% (OBIN_RA-002); la de éxito ha sido del 80,69% (OBIN_RA-003) y la de eficiencia del 100% (OBIN_RA-006). Se trata de valores elevados, apropiados para la Titulación (la tasa de eficiencia, incluso, presenta valores superiores a lo establecido en la memoria del título). El número de egresados ha sido de 23 (OBIN_PA-005) se trata del segundo valor más elevado de toda la serie de la que se conservan datos, no obstante, la tasa de graduación continúa siendo muy reducida: 11,76% (OBIN_RA-004) (en la memoria del título está prevista una tasa de graduación del 50%).

En definitiva, el desarrollo de los estudios del Grado de Información y Documentación durante el curso 2018/2019 ha sido satisfactorio, si bien es cierto que es necesario adoptar medida para mejorar el número de alumnos de nuevo ingreso matriculados en primer curso; reducir la tasa de abandono; aumentar la tasa de graduación; y sería, asimismo, apropiado potenciar la movilidad de estudiantes.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **PCEO en Comunicación Audiovisual / Información y Documentación**

El PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación inició su actividad en el curso académico 2012/2013. Todos los indicadores se encuentran recogidos en el anexo 3.

Durante el curso 2017/2018 se mantiene la demanda por el título, dado que el número de preinscripciones (24) es similar al número de plazas ofertadas (20). Se aprecia así un incremento en el número de preinscripciones respecto al curso anterior (OBIN_DU-001). Finalmente, el número de alumnos matriculados de nuevo ingreso ha sido 17 (OBIN_DU-003), de los cuales 11 (64,7%) eligieron el Título en primera opción (OBIN_DU-002).

La nota mínima de acceso se encuentra en 5,818 (OBIN_DU-004), aunque la nota media de acceso es más elevada (6,856) (OBIN_DU-005). Todos los estudiantes de nuevo ingreso del curso 2017/2018 acceden por la vía general, sin que haya estudiantes procedentes del resto de categorías (mayores de 25 años, mayores de 40 años, titulados, deportistas o discapacitados). Todos los estudiantes matriculados son de nacionalidad española (OBIN_DU-019), 3 de los cuales proceden de otra Comunidad Autónoma (OBIN_DU-007). Asimismo, en el curso 2017/2018 se ha mantenido el número de créditos matriculados por alumnos de movilidad salientes (OBIN_PA-009).

En cuanto al desarrollo de los estudios, durante el curso 2017/2018 se advierte que la dedicación lectiva del alumnado es elevada: 66,15 créditos por alumno (OBIN_PA-001). Se trata de la media de créditos por alumno más elevada de la Facultad y una de las más altas de la Universidad. No obstante, las tasas de resultados son satisfactorias: la tasa de rendimiento fue del 83,65% (OBIN_RA-002) y la de éxito del 90,39% (OBIN_RA-003), con una media de 1,3 convocatorias para aprobar (OBIN_RA-008).


Se puede considerar que el funcionamiento del PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación presenta unos valores apropiados. No obstante, es conveniente hacer un seguimiento del número de preinscritos y matriculados de cursos posteriores y fomentar la movilidad de los estudiantes del título.

- **Máster en Gestión de Información Digital**

Durante el curso académico 2017/2018 ya no se ha impartido el Máster en Gestión de información Digital. Se trata de un plan de estudios a extinguir en el que solamente se encuentran matriculados 4 alumnos, que deben concluir sus estudios con la relación del Trabajo de Fin de Máster. Hasta la total extinción del título asume la coordinación del mismo la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes sociales y Productos Documentales en Internet.

- **Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet.**

Durante el curso académico 2016/2017 tuvo lugar la puesta en marcha de los estudios del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet. En el curso 2017/2018 el interés de los estudiantes por el título es elevado, ya que el porcentaje de preinscritos ha sido del 175%: 35 alumnos han solicitado la preinscripción para un total de 20 plazas ofertadas (OBIN_DU-001). Finalmente, el número de

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

alumnos matriculados de nuevo ingreso ha ascendido a 19, 17 de los cuales lo han hecho en primera opción (OBIN_DU-002).

Por lo que respecta al perfil de los alumnos, la mayoría de los alumnos matriculados fueron mujeres: 73,6% mujeres frente a 26,3% hombres (OBIN_DU-017). Asimismo, la mayor parte de los alumnos son de nacionalidad española (17), salvo dos alumnos extranjeros procedentes de programas de movilidad (OBIN_DU-019; OBIN_DU-008); este hecho permite apreciar la proyección internacional de la titulación, apoyada en el carácter virtual del Máster.

La nota mínima de acceso ha sido de 6,447 (OBIN_DU-004), sin embargo, la nota media de acceso se ha situado en 7,580 (OBIN_DU-005). Aunque aún no se dispone de datos suficientemente representativos como para establecer comparaciones, se trata de una media elevada.

En cuanto al desarrollo del título, la dedicación lectiva del alumnado (OBIN_PA-001) se encuentra en 51,65 créditos por alumno; se trata de un valor próximo a los créditos que debe cursar un alumno matriculado en todas las asignaturas del Máster; es, por tanto, un valor aceptable. No parece que existan problemas relevantes para el desarrollo de los estudios, ya que los alumnos solamente necesitan, de media, una convocatoria para aprobar.

La tasa de rendimiento presenta también valores positivos, con un porcentaje del 97,28% (OBIN_RA-002). Asimismo, la tasa de éxito es muy elevada, con un valor del 100% (OBIN_RA-003); al igual que la tasa de eficiencia (100%) (OBIN_RA-006). Dado que el Máster inició su actividad en el curso 2016/2017 no se dispone de datos de otras tasas relevantes, tales como la tasa de abandono, la tasa de abandono por año, o la tasa de graduación. No obstante, han finalizado sus estudios siete alumnos (OBIN_PA-005) y lo han hecho con una nota media elevada (8,85) (OBIN_RA-010).

- Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas**

Durante el curso 2017/2018 el Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas (especialidad Documentación y Comunicación) continúa con un reducido número de alumnos de nuevo ingreso matriculados, ya que sólo se han matriculado dos alumnos de un total de 30 plazas ofertadas (OBIN_DU-003). La nota mínima de acceso fue de 7,703 (OBIN_DU-004), y la nota media de acceso de 7,580 (OBIN_DU-005). Por otra parte, cabe destacar que el número total de alumnos matriculados en el Máster durante el curso 2017/2018 fue, tan solo, de dos (OBIN_DU-015). Por lo que respecta al progreso académico, la dedicación lectiva del alumnado es de 45 créditos por alumno (OBIN_PA-001) y el número medio de convocatorias para aprobar es de 1 (OBIN_RA-008). En el curso académico 2017/2018 hubo un alumno egresado (OBIN_PA-005). La tasa de rendimiento presenta un valor superior a cursos pasados, con un porcentaje del 100,00% (OBIN_RA-002), similar a la tasa de éxito, que también es del 100% (OBIN_RA-003).

De forma general es posible valorar el desarrollo de los estudios positivamente. El principal problema detectado, común a cursos anteriores, es el reducido número de alumnos.

2.- SGIC Y COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO

2.1 MAPA DE PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS DEL SGIC DEL CENTRO

La Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación de la Universidad de Extremadura sigue las directrices del Vicerrectorado de Calidad en lo relativo a los procesos y procedimientos de gestión académica. De forma general, se ha adoptado el mapa de procesos de la UEx, si bien es cierto que se han llevado a cabo algunas adaptaciones de acuerdo a las necesidades de la Facultad. El mapa de procesos de la UEx se divide en dos grandes secciones:

1. Procesos y procedimientos propios del Rectorado y de los Servicios Centrales
2. Procesos y procedimientos propios de los Centros

Por lo que respecta a los procesos y procedimientos del Rectorado y de los Servicios Centrales, cabe señalar que el nuevo mapa de procesos fue aprobado a principios del curso 2015/2016. Algunos servicios y unidades cuentan con sus propios mapas de procesos (el Servicio de Bibliotecas, el Servicio de Actividades Físicas y Deportivas y la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad) (v. fig. 3).

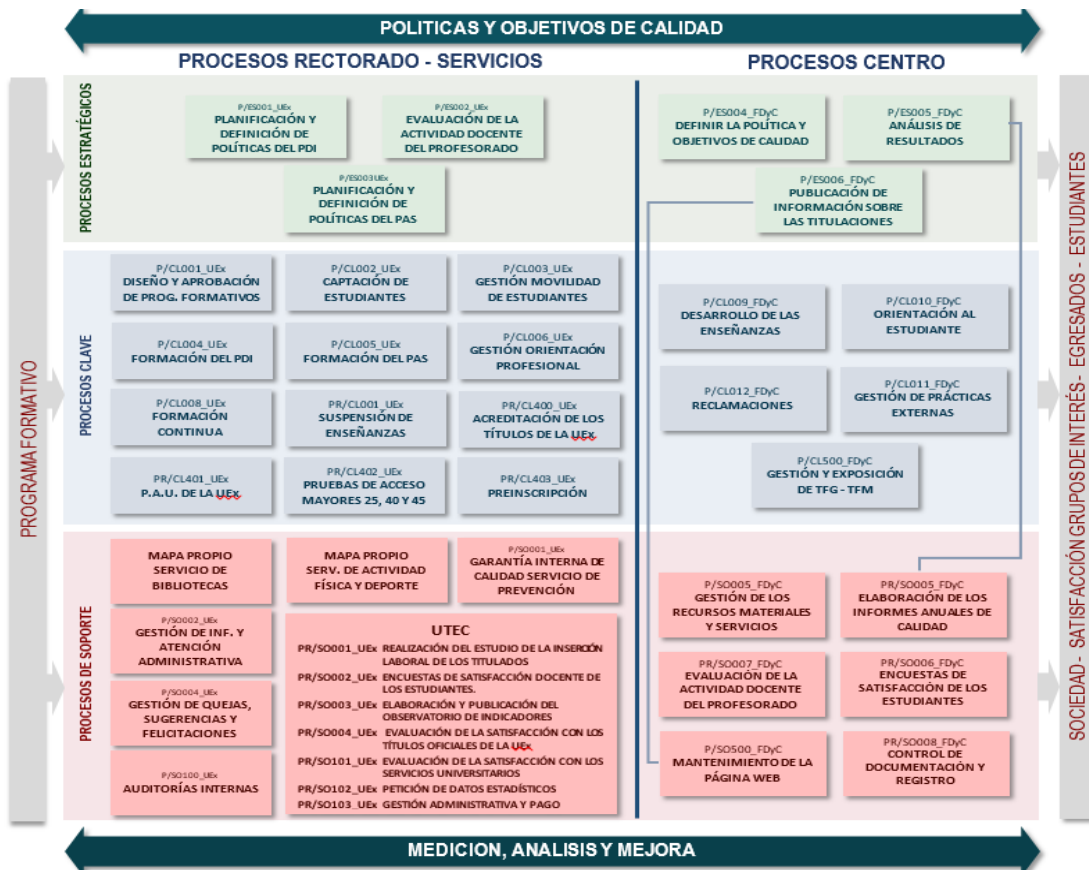



Figura 3. Mapa de procesos de la UEx

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Los procesos y procedimientos aplicados en la Facultad son los definidos inicialmente por el Vicerrectorado de Calidad. Se han añadido dos procesos específicos nuevos: el *Proceso de Gestión y exposición de TFG/TFM* (P/CL500_FDyC) y el *Proceso de mantenimiento de la página web* (P/SO500_FDyC). Durante el curso 2017/2018 se han revisado algunos procesos y se ha desarrollado el *Proceso de mantenimiento de la página web*. Asimismo, se ha continuado trabajando en la implantación progresiva de los mismos.


Procesos y procedimientos propios del Centro	
Estratégicos	
Proceso para definir la política y objetivos de calidad de la FCDyC	P/ES004 FDyC
Proceso de análisis de los resultados	P/ES005 FDyC
Proceso de publicación de información sobre las titulaciones	P/ES006 FDyC
Clave	
Proceso para el desarrollo de las enseñanzas	P/CL009 FDyC
Proceso de orientación al estudiante	P/CL010 FDyC
Proceso de gestión de prácticas externas	P/CL011 FDyC
Proceso de reclamaciones	P/CL012 FDyC
Proceso de gestión y exposición del Trabajo de Fin de Grado y del Trab. de Fin de Máster	P/CL500 FDyC
Soporte	
Proceso de gestión de los recursos materiales y servicios propios de la FDyC	P/SO005 FDyC
Proceso de mantenimiento de la página web	P/SO500 FDyC
Procedimiento para la elaboración de las memorias de calidad del centro y de las titulaciones	P/SO005 FDyC
Procedimiento de encuestas de satisfacción docente de los estudiantes de la FDyC	P/SO006 FDyC
Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado de la FDyC	P/SO007 FDyC
Proceso de control de documentación y registro	P/SO008 FDyC

Tabla 4. Procesos y procedimientos propios del Centro

2.2 COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

Durante el curso académico 2017/2018 la Comisión de Garantía de Calidad del Centro estuvo integrada por los siguientes miembros:

- | | |
|-----------------------------|---|
| - Decano: | D. Vicente Guerrero Bote (Presidente) |
| - RSGIC: | D. José Luis Bonal Zazo (Secretario) |
| - Administradora: | D ^a . María Jesús Salas Olgado |
| - Coordinador CCT INDO: | D. Francisco Luis Rico Callado |
| - Coordinador CCT CAV: | D. José Luis Garralón Velasco |
| - Coordinador CCT MGIRRSS: | D ^a . Margarita Pérez Pulido |
| - Coordinadora CCT MUI: | D ^a Rosario Fernández Falero |
| - Representante del PAS: | D ^a Ana Godoy Morón |
| - Representante de alumnos: | D ^a . Lidia Solana Reguero |
| - Representante de alumnos: | D. Antonio David Gómez Romero |

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

A lo largo del curso esta Comisión se reunió en cuatro ocasiones, tratando, entre otras, las siguientes cuestiones: revisión del proceso de orientación al estudiante, aprobación de correcciones y modificaciones de procesos y normativas del SGIC, aprobación del Plan de Publicación de Información sobre las Titulaciones, seguimiento del inicio de actividades del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos documentales en Internet, delegación de actividades de reconocimiento de créditos, priorización de necesidades de material docente, renovación de comisiones, planificación y seguimiento del proceso de elaboración de los informes anuales de calidad, modificación de la Normativa de Trabajo de Fin de grado y Máster, seguimiento del proceso de validación de planes docentes de las asignaturas y estudio de necesidades de los alumnos de la modalidad semipresencial del grado en Información y Documentación. La Comisión ha desarrollado su trabajo con normalidad, sin incidencias destacables durante el periodo analizado. Es preciso señalar que, de forma complementaria, se han celebrado reuniones de trabajo de carácter parcial.

Índice de asistencia a la Comisión de Garantía de Calidad del Centro							
NOMBRE	ACTA 31 06-10-2017	ACTA 32 01-12-2017	ACTA 33 01-03-2018	ACTA 34 04-04-2018	ACTA 35 22-05-2018	ACTA 36 20-06-2018	%
D. Vicente Guerrero Bote	Asiste	Asiste	Asiste	Excusa	Asiste	Asiste	83,3%
D. José Luis Bonal Zazo	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . María Jesús Salas Olgado	Excusa	Asiste	-	-	-	Asiste	66,6%
D. José Antonio Fernández de Tejada	-	-	Asiste	Excusa	Asiste	-	66,6%
D. Francisco Rico Callado (INDO)	Asiste	Ausente	Asiste	Asiste	Excusa	¹	50%
D. José Luis Garralón Velasco (CAV)	Asiste	Ausente	Asiste	Ausente	Asiste	Asiste	66,6%
D ^a . Margarita Pérez Pulido (GID)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . M ^a . Rosario Fernández Falero (MUI)	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Jorge Caldera Serrano	Asiste	Asiste	Asiste	-	-	-	100%
D. Sixto Torres Maldonado	Ausente	Ausente	-	-	-	-	0,00%
D ^a . Lidia Solana Reguero	-	-	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. Antonio David Gómez Romero	-	-	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%

Tabla 5. Índice de asistencia a la Comisión de Garantía de Calidad del Centro


De forma general, el índice de asistencia a las reuniones ha sido elevado, seis miembros de la comisión han asistido al 100% de las reuniones y la mayoría de los miembros que no han podido asistir a las reuniones han excusado su ausencia por motivos docentes, por la realización de estancias en otras universidades, o por enfermedad. Cabe destacar la participación regular de los representantes de los alumnos, se trata del primer curso en el que asisten de forma habitual a las reuniones con una participación activa.

2.3 OTRAS COMISIONES DE CALIDAD DEL CENTRO (EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA, TITULACIONES)

Además de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, en la Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación existen las siguientes comisiones enmarcadas en el SGIC o relacionadas con el mismo:

1. Comisión de Evaluación de la Docencia
2. Comisión de Calidad del Grado de Información y Documentación (INDO)

¹ En representación de la Comisión de Calidad del Grado en INDO asiste D^a. Ángela Romero Navarrete

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

3. Comisión de Calidad del Grado de Comunicación Audiovisual (CAV)
4. Comisión de Calidad del Máster Universitario de Investigación (MUI)
5. Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales (GIRS)

2.3.1 COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA

Esta comisión fue creada en la reunión de la Junta extraordinaria de Facultad nº 122, celebrada el 10 de junio de 2008. Está constituida por los siguientes miembros:


- Presidente: D. Vicente Guerrero Bote
- Vocales:
 - D^a. Tatiana Millán Paredes
 - D^a. Cristina Faba Pérez
 - D^a. María Victoria Nuño Moral
 - D^a Margarita Pérez Pulido
 - D. Víctor Márquez Rabaneda
 - D. José Manuel García Regalado
 - D^a. María Díaz Vila
- Secretario: D. Javier Trabadela Robles

Durante el curso 2017/2018 esta Comisión se ha reunido en tres ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: nombramiento de miembros de la Comisión, planificación del proceso de realización de las encuestas de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente del profesorado y elaboración de informes de evaluación del profesorado².

Índice de asistencia a la Comisión de Evaluación de la Docencia				
NOMBRE	06-11-2017	18-12-2017	05-03-2018	%
Vicente Guerrero Bote	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Tatiana Millán Paredes	Excusa	Excusa	Asiste	33,33%
Cristina Faba Pérez	Excusa	Asiste	Asiste	33,33%
María Victoria Nuño Moral	Excusa	Asiste	Asiste	66,66%
Margarita Pérez Pulido	Asiste	Excusa	Excusa	66,66%
Víctor Márquez Rabaneda	Ausente	Ausente	Ausente	0,00%
José Manuel García Regalado	Ausente	Ausente	Ausente	0,00%
María Díaz Vila	Ausente	Ausente	Ausente	0,00%
Javier Trabadela Robles	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Jorge Caldera Serrano (invitado)	Asiste	-	-	100%

Tabla 6. Índice de asistencia a la Comisión de Evaluación de la Docencia

² El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

El índice de asistencia de los miembros de la Comisión de Evaluación de la Docencia ha sido elevado. De acuerdo a los datos disponibles, es posible afirmar que la Comisión ha desarrollado su trabajo con normalidad, sin que se haya producido ningún hecho destacable durante el período analizado. Es preciso señalar que las principales actividades de la Comisión son la organización del proceso de distribución y recogida de cuestionarios de satisfacción con la actividad docente por parte de los alumnos y la realización de los informes de evaluación del profesorado.

2.3.2 COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Durante el curso 2017/2018 la Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual ha estado constituida por los siguientes miembros:


- Presidente: D^a. María García García (coordinadora) / José Luis Garralón Velasco (coordinador)
- Vocales:
 - D. José Luis Garralón Velasco (PDI)
 - D^a. María Victoria Carrillo Durán (PDI)
 - D. Antonio García Díez (PDI)
 - D. Faustino Hermoso Ruiz (PDI)
 - D. José Maldonado Escribano (PDI)
 - D. Javier Trabadela Robles (PDI) (desde 22 de febrero de 2016)
 - D. Pedro Gallego Jiménez (representante de los alumnos saliente)
 - D. Javier Tamudo Pérez (representante de los alumnos saliente)
 - D. Antonio David Gómez Romero (representante de los alumnos entrante)
 - D. Ángel Sánchez Vidarte (representante de los alumnos entrante)

A lo largo del curso se ha producido la baja de algunos miembros y la incorporación de otros. Cabe destacar también el hecho de que el Presidente de la Comisión ha actuado al mismo tiempo como Secretario de la misma. No obstante, pese a estas incidencias, la Comisión ha desarrollado su actividad con normalidad.

La Comisión se ha reunido en cuatro ocasiones para tratar las siguientes cuestiones: estudio de necesidades docentes, aprobación de cambios de tutor de TFG, planificación del trabajo de elaboración del informe anual de la titulación y aprobación del mismo, revisión y aprobación de planes docentes. En algunas ocasiones el tratamiento de algunos de los temas señalados ha sido objeto de debate en diferentes sesiones de la Comisión³.

El nivel de asistencia a las reuniones ha sido regular: la mayoría de los miembros han asistido al 100% de las reuniones. Por sectores, destaca la participación frecuente de los miembros pertenecientes al Personal Docente e Investigador de los representantes de los alumnos.

³ El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual					
NOMBRE	ACTA 29 09-10-2017	ACTA 30 21-11-2017	ACTA 31 21-02-2018	ACTA 32 09-07-2018	%
María Victoria Carrillo Durán	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Antonio García Díez	Asiste	Asiste	Ausente	Asiste	75%
Faustino Hermoso Ruiz	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
José Maldonado Escribano	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Javier Trabadela Robles	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
María García García	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
José Luis Garralón Velasco	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Pedro Gallego Jiménez	Asiste	Asiste	-	-	100%
Javier Tamudo Pérez	Asiste	Asiste	-	-	100%
Antonio David Gómez Romero	-	-	Ausente	Asiste	50%
Ángel Sánchez Vidarte	-	-	Ausente	Asiste	50%


Tabla 7. Índice de asistencia a la Comisión del Grado en Comunicación Audiovisual

2.3.3 COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Durante el curso 2017/2018 la Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación estuvo constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D. Francisco Luis Rico Callado (Coordinador de Calidad de INDO)
- Vocales: D^a Indhira Garcés Botacio (PDI)
D^a. Cristina López Pujalte (PDI)
D^a. Ángeles Romero Navarrete (PDI)
D^a María del Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres (PDI)
D^a. Rocío Gómez Crisóstomo (PDI)
D^a. Isabel Sanz Caballero (PDI)
D. José Antonio Fernández de Tejada-Hernández (PAS)
D^a. Alicia Romero Sánchez (Representante de alumnos, saliente)
D^a. Diana Clemente Castro (Representante de alumnos, saliente)
D^a. Rosa Müller Muñoz (Representante de alumnos, entrante)
D^a. Lidia Solana Reguero (Representante de alumnos, entrante)
- Secretario: D^a. Carmen Solano Macías (PDI)

Tal como se puede advertir en la siguiente tabla la comisión se renovó parcialmente a finales del curso, con la incorporación de nuevos miembros en representación del PDI y del PAS.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

A lo largo del curso esta Comisión se ha reunido en 6 ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: aprobación de actas, estudio de necesidades docentes, aprobación del informe anual de la titulación, elaboración de la agenda del estudiante, revisión de planes docentes y cambios de temas y tutores de TFG⁴.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación							
NOMBRE	ACTA 45 17-11-2017	ACTA 46 16-01-2018	ACTA 47 19-02-2018	ACTA 48 08-05-2018	ACTA 49 18-06-2018	ACTA 50 07-07-2017	%
D. Francisco Luis Rico Callado	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Indhira Garcés Botacio	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Carmen Solano Macías	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a Cristina López Pujalte	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Ángeles Romero Navarrete	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a . Pilar Ortego de Lorenzo-C.	-	-	-	-	-	Asiste	100%
D ^a . Isabel Sanz Caballero	-	-	-	-	-	Asiste	100%
D ^a . Rocío Gómez Crisóstomo	-	-	-	-	-	Asiste	100%
D José Antonio Fernández de Tejada	-	-	-	-	-	Asiste	100%
D ^a Alicia Romero Sánchez	Ausente	-	-	-	-	-	0,00%
D ^a . Diana Clemente Castro	Ausente	-	-	-	-	-	0,00%
D ^a . Rosa Müller Muñoz	-	Ausente	Ausente	Ausente	Ausente	Ausente	0,00%
D. Lidia Solana Reguero	-	Ausente	Ausente	Excusa	Asiste	Asiste	40%

Tabla 8. Índice de asistencia a la Comisión del Grado en Información y Documentación


El funcionamiento de la Comisión ha sido satisfactorio y fluido. Independientemente de las reuniones, el trabajo de los miembros de la Comisión ha sido permanente, bien mediante correo electrónico, bien mediante consultas personales o telefónicas o incluso mediante reuniones de trabajo celebradas para la elaboración del informe de autoevaluación para la renovación de la acreditación del título. Destaca la progresiva participación de los alumnos.

2.3.4 COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

Durante el curso 2017/2018 la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet ha estado constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D^a. Margarita Pérez Pulido (Coordinadora de Calidad del Título)
- Vocales: D^a. Cristina Faba Pérez (PDI)
D. José Antonio Zara Fernández (PAS)
- Secretario: D. José Luis Herrera Morillas (PDI)

⁴ El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

A lo largo del curso 2017-2018 esta Comisión se ha reunido en cuatro ocasiones, tratando, principalmente, las siguientes cuestiones: planificación de la docencia, aprobación de actas, realización de encuestas de evaluación, aprobación de solicitudes de cambio de tema o tutor de TFM, aprobación del informe anual de calidad del título, y aprobación de programas de las asignaturas del Máster⁵. El Máster inició su actividad en el curso 2016-2017, a lo largo del curso 2017-2018 se ha normalizado la actividad de la Comisión tras la puesta en marcha del título.

La Comisión ha funcionado con normalidad, habiendo existido un contacto continuo entre sus miembros, no sólo en las reuniones de trabajo, sino también por otros medios (correo electrónico, teléfono y encuentros personales). Cabe destacar que todos los acuerdos tomados han sido adoptados por unanimidad de todos los miembros presentes en cada sesión.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales						
NOMBRE	ACTA 005 09-10-2017	ACTA 006 28-11-2017	ACTA 007 06-02-2018	ACTA 008 15-02-2018	ACTA 009 06-07-2018	%
D ^a . Margarita Pérez Pulido	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Luis Herrera Morillas	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D ^a Cristina Faba Pérez	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
D. José Antonio Zara Fernández	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Ausente	80%

Tabla 9. Índice de asistencia a la Comisión del Máster en Gestión de Información Digital


El nivel de asistencia de los miembros de la Comisión ha sido elevado. Aunque sí es preciso destacar que no ha habido representantes de los alumnos.

2.3.5 COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

Durante el curso 2016/2017 la Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas ha estado constituida por los siguientes miembros:

- Presidente: D^a Rosario Fernández Falero
- Vocales: D. Antonio Muñoz Cañavate (PDI)
D. Pedro Javier Millán Barroso (PDI)
D. Felipe Zapico Alonso (PDI)
D. José Luis Valhondo Crego (PAS)

⁵ El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

La Comisión se ha reunido en seis ocasiones para tratar las siguientes cuestiones: aprobación de actas, estudio de acciones para aumentar el número de alumnos, estudio de necesidades de material docente, elaboración del informe anual de calidad de la titulación; aprobación de solicitudes de cambio de dirección de TFM y revisión de planes docentes⁶.

Índice de asistencia a la Comisión de Calidad del MUI en Ciencias Sociales y Jurídicas (Comunicación e Información)							
NOMBRE	ACTA 36 30-10-2017	ACTA 37 09-11-2017	ACTA 38 19-12-2017	ACTA 39 29-03-2019	ACTA 40 09-04-2018	ACTA 41 02-07-2018	%
M ^a . Rosario Fernández Falero	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Antonio Muñoz Cañavate	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100%
Pedro J. Millán Barroso	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	-	100%
José Luis Valhondo Crego	Excusa	Asiste	Asiste	Asiste	-	-	75%
Felipe Zapico Alonso	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	Asiste	100

Tabla 10. Índice de asistencia a la Comisión del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas

La Comisión ha funcionado con normalidad a lo largo del curso. Asimismo, cabe destacar la ausencia de representantes de los alumnos, este hecho probablemente se deba al reducido número de alumnos matriculados en el Máster.

La asistencia de los miembros de la Comisión durante el curso 2017/2018 ha sido elevada y ha desarrollado su actividad con total normalidad, sin que se haya producido ninguna incidencia destacable. El porcentaje de asistencias aparece recogido en la tabla 11. Tal como se puede apreciar, la mayoría de los miembros de la Comisión ha asistido a la mayor parte de las reuniones con regularidad. Algunos miembros han dejado la Comisión por necesidades docentes o para formar parte de otras comisiones de calidad de titulación. El único problema es, como ya se ha puesto de manifiesto, la falta de participación de los representantes de los alumnos.


3 ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS

En este apartado se dará cuenta del estado de implantación y de los resultados obtenidos en los distintos procesos del SGIC del Centro. Los procesos y procedimientos se presentarán agrupados en dos grandes categorías: procesos y procedimientos propios del Centro y procesos y procedimientos del Rectorado desarrollados en la Facultad.

Durante el curso 2017/2018 se ha hecho un esfuerzo especial en la implantación de los procesos. Para ello se han desarrollado las siguientes cuatro líneas de actuación:

1. Revisar el diseño de los procesos con el fin de introducir algunas mejoras que permitan implantarlos de modo apropiado.
2. Avanzar en la implantación total de los procesos diseñados.

⁶ El contenido detallado de los temas tratados en las reuniones puede ser consultado en el anexo 1. *Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro.*

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

3. Conseguir que la ejecución de las acciones que integran los procesos se lleve a cabo de acuerdo a lo establecido en los correspondientes procedimientos.
4. Generar las evidencias documentales que permitan comprobar la forma en que se llevan a cabo los procesos.

Tal como se comprobará, la mayoría de los procesos se encuentran plenamente implantados.

3.1 PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DEL CENTRO

En la actualidad el mapa de procesos de la Facultad cuenta con 14 procesos propios del Centro. La mayoría de éstos fueron aprobados en 2009, salvo tres, que fueron aprobados casi al final del curso 2013/2014, se trata de los siguientes: *Proceso de desarrollo de las enseñanzas*, *Proceso de realización de la encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente* y *Procedimiento para la evaluación de la actividad docente del profesorado*. Asimismo, en el curso 2014/2015 se trabajó en la revisión del *Proceso de gestión y exposición del Trabajo de Fin de Grado y del Trabajo de Fin de Máster*. En el curso 2016/2017 se llevó a cabo la revisión de la mayor parte de los procesos. En el curso 2017/2018 se ha diseñado el *Proceso para el mantenimiento de la página web* (P/SO5000_FDyC).

Presentaremos a continuación cada uno de los procesos siguiendo el orden jerárquico con que se muestran en el mapa de procesos: estratégicos, clave y de soporte. En cada uno analizaremos su nivel de implantación, los indicadores y evidencias disponibles para su valoración, y las debilidades y áreas de mejora.


3.1.1 PROCESO PARA DEFINIR LA POLÍTICA Y OBJETIVOS DE CALIDAD DEL CENTRO (P/ES004_FDYC)

✓ Estado de implantación

El proceso fue revisado en profundidad en julio de 2017 y se realizaron modificaciones relevantes con el fin de favorecer su implantación. A principios del curso 2018/2019 se han revisado los indicadores.

Para el cumplimiento de este proceso es necesario disponer de una infraestructura institucional específica. En este sentido, la Facultad cuenta con un conjunto de entidades claramente definidas para el desarrollo de la política y los objetivos de la calidad del Centro, tanto de carácter unipersonal (Decano, Vicedecanos, Administrador y Responsable del Sistema de Garantía Interna de Calidad) como colegiados (Comisiones de Calidad de los Títulos, Comisión de Garantía de Calidad del Centro y Junta de Facultad). En todas las entidades apuntadas participan los principales grupos de interés implicados en los procesos de calidad y se generan las evidencias de funcionamiento de las mismas (actas de las reuniones).

En el curso 2017/2018 se ha completado la implantación del proceso, y en la actualidad se encuentra implantado al 100% (véase informe de seguimiento -<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/procesos-y-procedimientos/procesos-y-procedimientos-de-la-fcdyc->).

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ Indicadores

En la modificación introducida a principios del curso 2018-2019, siguiendo las recomendaciones de los auditores de ANECA, se redujo a uno el número de indicadores del proceso.

Código	Indicador	Valor
• P/ES004_FDyC_I1	Porcentaje de acciones de calidad realizadas	94%

Tabla 11. Proceso para definir la política y objetivos de calidad del centro. Indicadores

Tal como se puede advertir, en el curso 2017/2018 se llevó a cabo el 94% de las acciones de calidad propuestas en el documento de política y objetivos de calidad. Tal como se puede advertir en el *Informe anual de cumplimiento de objetivos de calidad (periodo 2017-2018)* se llevaron a cabo 23,5 acciones de las 25 acciones propuestas para este curso, entre las que destacan las relacionadas con la difusión del Sistema de Calidad entre los grupos de interés de la Facultad.

✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Gracias a las modificaciones introducidas en julio de 2017 (consistente en la definición de objetivos y acciones de calidad concretas) a partir del curso 2017/2018 es posible valorar de forma más objetiva y con más precisión el nivel de cumplimiento de los objetivos de calidad mediante la apreciación de las acciones de calidad vinculadas a cada uno de los objetivos.


3.1.2 PROCESO DE ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS (P/ES005_FDYC)

✓ Estado de implantación

El *Proceso de Análisis de los Resultados* se encuentra implantado al 100% desde el curso 2016/2017. Hasta este curso la única acción pendiente de ejecución fue la preparación y aprobación de un calendario de análisis de resultados y de elaboración de informes anuales. Sin embargo, desde el curso 2016/2017 este calendario se elabora, tal como puede advertirse en las actas de la Comisión de Calidad del Centro. Además del documento citado, desde cursos anteriores se han generado los documentos esenciales del proceso (informes del centro y de las titulaciones con los correspondientes planes de mejora y actas de aprobación de los mismos). Cabe destacar que a principios del curso 2017/2018 la Comisión de Garantía de Calidad de la Universidad estableció un nuevo modelo de informe anual de las titulaciones adaptado a la estructura de los informes de acreditación de los títulos, el cual ya se utilizó para la elaboración del informe del curso 2016/2017.

✓ Indicadores

Tras la modificación del proceso a principios realizada a instancias de los auditores de ANECA a principios del curso 2018/2019 se establecieron los siguientes indicadores:

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Código	Indicador	Valor
• P/ES005_FDyC_I1	Porcentaje de informes anuales de calidad elaborados	100%
• P/ES005_FDyC_I2.1	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (Centro)	80%
• P/ES005_FDyC_I2.2	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (INDO)	91,3%
• P/ES005_FDyC_I2.3	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (CAV)	84,61%
• P/ES005_FDyC_I2.5	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (GIRSPDI)	100%
• P/ES005_FDyC_I2.6	Porcentaje de acciones de mejora de calidad acometidas (MUI)	83,3%
• P/ES005_FDyC_I3.1	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (Centro)	80%
• P/ES005_FDyC_I3.2	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (INDO)	82,6%
• P/ES005_FDyC_I3.3	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (CAV)	69,2%
• P/ES005_FDyC_I3.5	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (GIRSPDI)	75%
• P/ES005_FDyC_I3.6	Porcentaje de acciones de mejora de calidad implantadas (MUI)	83,3%

Tabla 12. Proceso de análisis de resultados. Indicadores

Los datos proporcionados corresponden a los informes de calidad y a las acciones de mejora llevadas a cabo a lo largo del curso 2017/2018. Los indicadores establecidos demuestran que el proceso se desarrolla adecuadamente, ya que todos los informes anuales de calidad (del Centro y de las Titulaciones) son realizados y aprobados con normalidad por las respectivas comisiones y por la propia Junta de Centro. Asimismo, destaca el elevado porcentaje de acciones de calidad acometidas e implantadas: son muy pocas las acciones de calidad que no llegan a ser completamente implantadas.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**


No se advierten debilidades significativas.

3.1.3 PROCESO DE PUBLICACIÓN DE INFORMACIÓN SOBRE TITULACIONES (P/ES006_FDYC)

✓ **Estado de implantación**

En el curso 2017/2018 el proceso se completó totalmente con la realización de la única acción pendiente de ejecución en cursos anteriores: la verificación de la publicación de las tutorías.

Las principales acciones del proceso se han realizado sin ningún problema: el *Plan de publicación de información sobre las titulaciones* se encuentra publicado en la página web del Centro y a lo largo del curso la información esencial sobre las Titulaciones del Centro se ha publicado de forma regular y en los plazos apropiados para el desarrollo de las actividades académicas de la Facultad (planes docentes de las asignaturas, horarios, calendarios de exámenes, centros de prácticas, defensa de trabajos de fin de carrera, información sobre plazos administrativos, memorias de calidad, actas de Junta de Centro, etc.).

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Por otra parte, desde el Decanato se ha llevado a cabo un trabajo de revisión constante y de actualización de la información publicada en la página web sobre las titulaciones. En el curso 2017/2018 se diseñó un proceso específico para el mantenimiento de la página web que asegurará la revisión y actualización de la información de la web, dicho proceso se implantará completamente en el curso 2018/2019.

✓ Indicadores

A principios del curso 2018/2019, siguiendo las recomendaciones de los auditores de ANECA, se llevó a cabo una revisión sistemática de los indicadores del SGIC, en el caso del proceso de publicación de información el número de indicadores se redujo a uno.

Código	Indicador	Valor
• P/ES006_FDyC_I1	Porcentaje de documentos contenidos en el PPIT publicados en el plazo establecido	94,4%

Tabla 13. Proceso de publicación de información sobre las titulaciones. Indicadores

Tal como puede advertirse en la tabla anterior, el porcentaje de documentos del Plan de Publicación de Información que son publicados en el plazo establecido es muy elevado (superior al 94%). Todos los documentos del Plan han sido publicados; sin embargo, se ha producido algún retraso en la publicación de los planes docentes del grado en Periodismo debido a que se trata de un nuevo título y ha sido preciso poner en marcha la Comisión de Calidad del Grado e iniciar toda la actividad. Asimismo, se ha producido algún retraso en la aprobación y publicación de los informes anuales de calidad.

La creación de un Vicedecanato de coordinación de procesos y transparencia contribuirá a mejorar el cumplimiento de los plazos de publicación de información.


✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Se considera necesario respetar los plazos de publicación de los informes anuales de calidad (del Centro y de las Titulaciones). Asimismo, resulta conveniente agilizar la publicación de las actas de las Comisiones de Calidad del Centro.

3.1.4 PROCESO PARA EL DESARROLLO DE LAS ENSEÑANZAS (P/CL009_FDYC)

✓ Estado de implantación

Este proceso fue aprobado por la Junta de Facultad de 25 de abril de 2014 y revisado en julio de 2017. Según los datos del informe de seguimiento del proceso, éste se encuentra implantado al 93,7%, la única actividad pendiente de ejecutar durante el curso 2017/2018 fue la realización, de forma sistemática, de las reuniones de evaluación del

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

semestre que deben llevar a cabo todas las Comisiones de Calidad de las Titulaciones. En algunas comisiones sí se lleva a cabo esta actividad, pero en otras resulta conveniente hacerlo.

✓ **Indicadores**

Los indicadores establecidos para la evaluación del proceso son los siguientes:

Código	Indicador	2017/18
• P/CL009_FDyC_I1.1	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma	100%
• P/CL009_FDyC_I1.2	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - CAV	100%
• P/CL009_FDyC_I1.3	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - INDO	100%
• P/CL009_FDyC_I1.4	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - MGIRSPDI	100%
• P/CL009_FDyC_I1.5	Porcentaje de planes docentes informados favorablemente en tiempo y forma - MUI	100%
• P/CL009_FDyC_I2	Número de quejas relativas al cumplimiento de las obligaciones docentes	0

Tabla 14. Proceso para el desarrollo de las enseñanzas. Indicadores

En el curso 2017/2018 todos los planes docentes de las asignaturas de la Facultad fueron informados favorablemente en tiempo y forma. No se han registrado quejas relativas al proceso de desarrollo de las enseñanzas.


✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Es conveniente hacer hincapié en la necesidad de sistematizar mejor el proceso de revisión y validación de los planes docentes y de hacerlo, de manera automatizada. Sin embargo, tal actividad debe ser impulsada por el Vicerrectorado con competencias en la materia.

3.1.5 PROCESO DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANTE (P/CL010_FDYC)

✓ **Estado de implantación**

El proceso ha sido revisado en octubre de 2016 y en julio de 2017 con el fin de recoger con más fidelidad las actividades de orientación desarrolladas en el Centro. Las modificaciones fueron aprobadas por la Junta de Facultad.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

El proceso se encuentra totalmente implantado y, como en cursos anteriores, en el curso 2017/2018 se han alcanzado excelentes resultados en cuanto a participación de alumnos e implicación del personal gracias, en buena medida, a la actividad desarrollada por la coordinadora del Plan de Acción Tutorial (PATT).

El proceso se encuentra organizado en torno a tres elementos fundamentales: la Unidad de Atención al Estudiante, la Comisión de Orientación al Estudiante y el Plan de Acción Tutorial.

Unidad de Atención al Estudiante


La *Unidad de Atención al Estudiante* tiene como fin facilitar la inclusión de estudiantes con discapacidad o con necesidades educativas especiales, para ello la Universidad cuenta con una Unidad central en el Rectorado y responsables en los Centros. El profesor responsable de la Unidad de Atención en la Facultad es D. José Maldonado Escribano (nombrado en Junta de Facultad de 28 de febrero de 2013), quien trabajará en coordinación con la Unidad de Atención al Estudiante de la Universidad para el desarrollo de las acciones oportunas en el Centro.

Comisión de Orientación al Estudiante

La Comisión de Orientación al Estudiante (COE) del Centro fue creada por acuerdo de la Junta de Facultad de 10 de diciembre de 2010 y está compuesta por los siguientes miembros: la Vicedecana de Relaciones Institucionales y Alumnado, quien es, al mismo tiempo, Coordinadora del PATT, los Coordinadores de las Comisiones de Calidad de las distintas titulaciones impartidas en el Centro, el Coordinador de la Unidad de Atención a Estudiantes (UAE) del Centro, un representante del Personal de Administración y Servicios (PAS) y dos alumnos (delegado y subdelegado de Centro). Así mismo, han participado en las reuniones de la comisión otras personas, que, por su experiencia, resultan relevantes para el funcionamiento de la Comisión.

De acuerdo a esta composición, los integrantes de la Comisión durante el curso 2017/2018 fueron los siguientes:

- D. Vicente P. Guerrero Bote. Decano
- D^a Soledad Ruano López. Vicedecana de Relaciones Institucionales y Alumnado y coordinadora de la COE y del PATT del Centro.
- D^a. Cristina López Pujalte. Responsable del PATT del Centro en cursos anteriores.
- D. Francisco Rico Callado. Coordinador de la CCT del Grado en Información y Documentación.
- D^a María García García / D. José Luis Garralón Velasco. Coordinadores de la CCT del Grado en Comunicación Audiovisual
- D^a. Margarita Pérez Pulido. Coordinadora de la CCT del Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet.
- D. Jorge Caldera Serrano / D^a. Rosario Fernández Falero. Coordinadores de la CCT del MUI en Ciencias Sociales y Jurídicas.
- D. José Luis Bonal Zazo. Responsable del SGIC del Centro
- D. José Maldonado Escribano (Coordinador de la UAE del Centro)
- D. Juan José Mendoza Ruano (representante del PAS, técnico de Bibliotecas)
- D. Pablo de Bunes Godoy (representante de los alumnos).
- D^a. Ana Guillén Moreno (representante de los alumnos)
- D. Javier Trabadela Robles

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

A lo largo del curso académico 2017/2018 los miembros de la Comisión celebraron las reuniones necesarias para la planificación y organización de actividades del Plan de Acción Tutorial. Además de las reuniones presenciales, la Comisión dispone de un espacio virtual con un foro restringido a los miembros de la misma para la consulta y comunicación rápida de asuntos menores, trámites y noticias relacionadas.

Plan de Orientación al Estudiante del Centro: PATT

El Plan de Acción Tutorial (PATT) se configura como el elemento clave de orientación a los estudiantes del Centro. Durante el curso 2017/2018 la organización y gestión del PATT ha sido competencia directa del Vicedecanato de Relaciones Institucionales y Alumnado.

Líneas generales de orientación del PATT

Las líneas generales del desarrollo del PATT y el correspondiente calendario de actividades del curso 2017/2018 fueron establecidos por la Comisión de Orientación al Estudiante a finales del curso 2016/2017. El Plan de Acción Tutorial, elaborado de acuerdo el nuevo modelo establecido en el procedimiento, fue aprobado por la Junta de Facultad en su sesión de 13 de junio de 2017. Las actividades previstas se han ejecutado con normalidad a lo largo del curso.


En el curso 2017/2018 se llevó a cabo el PATT para alumnos de primer curso y también el PATT para alumnos de cursos superiores, destinado a los alumnos de los últimos cursos de las tres titulaciones de Grado (Grado en Comunicación Audiovisual, Grado en Información y Documentación y PCEO de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación).

Acciones de orientación desarrolladas

Las principales acciones del *PATT de primer curso* desarrolladas durante el curso 2017/2018 se detallan a continuación, divididas en los dos tipos de actividades llevadas a cabo: 5 actividades de grupo grande y 3 actividades de grupo reducido.

1. ACTIVIDADES DE GRUPO GRANDE

- **GG-1. Presentación del PATT.** Bienvenida del Decano para los nuevos alumnos y presentación general del PATT: funciones, objetivos, actividades, seguimiento, régimen de trabajo y créditos asignados.
- **GG-2. Servicios universitarios.** Información sobre los distintos servicios universitarios de interés para los alumnos: Vicerrectorado de Estudiantes, SIAA, Unidad de Atención a Estudiantes, SAFYDE, etc.
- **GG-3. Conoce la web del centro. Conoce tu biblioteca.** Información general sobre los recursos disponibles en la web de la Facultad. Información sobre el funcionamiento de la Biblioteca.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **GG-4. Técnicas de estudio.** Sesión de grupo grande dedicada a presentar recomendaciones y documentos sobre técnicas de estudio, organización del tiempo, estrategias de aprendizaje, preparación de exámenes y otras actividades de apoyo al estudio.
- **GG-5. Planes de estudio.** Explicación sobre los planes de estudio que se imparten en la Facultad, salidas profesionales, sistema de convocatorias, convalidaciones, etc.

2. ACTIVIDADES DE GRUPO REDUCIDO

- **GR-1. Toma de contacto. Conoce tu centro.** Reunión de constitución de los grupos de tutorías: recogida de datos de los alumnos, presentación del calendario de actividades y visita por las distintas secciones del centro.
- **GR-2. Evaluación intermedia.** Reunión orientada a conocer los resultados de las evaluaciones del primer semestre, reorientar las estrategias para afrontar el segundo semestre, detectar necesidades de apoyo y mejora.
- **GR-3. Evaluación final del PATT.** Sesión de revisión de los resultados: cuestionarios, opiniones y conclusiones.

Cabe destacar que en todas las actividades programadas se han recogido opiniones y propuestas de los alumnos sobre temas de interés y, si ha sido preciso, dichos temas han sido abordados en sesiones complementarias. Además, a lo largo del curso, los alumnos tienen la posibilidad de solicitar sesiones de tutoría individuales con su profesor tutor sobre temas concretos o sobre problemas particulares del alumno. En este sentido, el trabajo del tutor es clave, ya que debe detectar necesidades específicas de apoyo, tales como situaciones de discapacidad, conflictos entre alumnos, problemas familiares, etc. e intentará dirigir a estos alumnos al servicio especializado de la UEx más adecuado para ayudarlos.

Desde la Comisión de Orientación al Estudiante se ha preferido organizar sesiones con información básica para el alumno de nuevo ingreso en la Universidad y potenciar las actividades destinadas a mejorar su aprendizaje, aspecto que se considera de gran utilidad teniendo en cuenta el perfil de estos estudiantes.

Como en cursos anteriores, se ha mantenido el espacio virtual creado para el PATT de primer curso (*“EmPATTizados”*), el cual se considera decisivo para la gestión del PATT, ya que facilita mucho la labor de la Comisión de Orientación al Estudiante, además de ser una de las principales herramientas de apoyo a la labor de los tutores. Del mismo modo que en el curso anterior, en el curso 2017/2108 se han incluido los alumnos en el mismo espacio virtual. Esto ha permitido constituir grupos de trabajo autónomos e independientes formados por el tutor y su grupo de alumnos tutorizados, preservando así la confidencialidad en las actividades desarrolladas. Así mismo, ha sido posible organizar actividades complementarias (cuestionarios, tareas, etc.) para temas que, ocasionalmente, no pueden ser abordados en las sesiones presenciales.


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	



Figura 4: Página de inicio del espacio virtual creado para el PATT de primer curso (“EmPATTizados”)


Agentes implicados

Además de los órganos unipersonales y colegiados ya indicados, los agentes implicados en el desarrollo del PATT a lo largo del curso 2016/2017 han sido tres: estudiantes, profesores y especialistas. La participación de los tres colectivos ha sido la siguiente

- **Estudiantes.** En el PATT de primer curso han participado 30 alumnos de las tres titulaciones de Grado: 11 de Comunicación Audiovisual, 9 de Información y Documentación y 10 de PCEO de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación.
- **Profesorado.** El número de tutores ha ascendido a 15, los cuales se distribuyen del siguiente modo:
 - 14 profesores de las titulaciones de la Facultad
 - 1 miembro del PAS
- **Especialistas y personal de los servicios correspondientes del Centro y de la Universidad de Extremadura.** Como ya se ha puesto de manifiesto, es destacable también la fuerte implicación del Personal de Administración y Servicios (Decanato, Secretaría, Consejería y Biblioteca) en los procesos de difusión e inscripción en el PATT. Cabe señalar, asimismo, la colaboración del Personal del SIAA (D^a M^a Soledad Ferrera), y de la UAE (D^a. María Llorca).

✓ Indicadores

Siguiendo las directrices de los auditores de ANECA, los indicadores del proceso fueron revisados a principios del curso 2017/2018. Los indicadores corresponden al PATT de primer curso y se presentan en la siguiente tabla, agrupados temáticamente para facilitar su análisis.


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Código	Indicador	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
• P/CL010_FDyC_I1.1	Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (total)	67,44%	63,11%	61,32%	28,84%
• P/CL010_FDyC_I1.2	Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (CAV)	81,81%	65,78%	62,50%	16,17%
• P/CL010_FDyC_I1.3	Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (INDO)	46,87%	53,84%	69,56%	47,36%
• P/CL010_FDyC_I1.4	Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de 1º (PCEO)	45,00%	65,00%	47,36%	58,82%
• P/CL010_FDyC_I2.1	Porcentaje de estudiantes que ha superado el PATT (total)	-	81,80%	66,15%	78,46%
• P/CL010_FDyC_I2.2	Porcentaje de estudiantes que ha superado el PATT (CAV)	-	86,00%	80,00%	86,00%
• P/CL010_FDyC_I2.3	Porcentaje de estudiantes que ha superado el PATT (INDO)	-	57,10%	37,50%	57,10%
• P/CL010_FDyC_I2.4	Porcentaje de estudiantes que ha superado el PATT (PCEO)	-	92,30%	55,50%	92,30%
• P/CL010_FDyC_I3	Porcentaje de profesores participantes en el PATT	-	39,58%	32,00%	30,00%
• P/CL010_FDyC_I4	Promedio de estudiantes por profesor	-	4,05	4,06	2,00%
• P/CL010_FDyC_I5	Grado de satisfacción de los estudiantes con la utilidad del PATT	2,51 / 4	2,76 / 4	2,67 / 4	2,83/4
• P/CL010_FDyC_I6	Grado de satisfacción de los profesores tutores con el PATT	8,1 / 10	8,1 / 10	8,1 / 10	8,1 / 10

Tabla 15. Proceso de Orientación al estudiante (PATT de primer curso). Indicadores

El análisis de los indicadores apuntados permite obtener algunas conclusiones relevantes, que se presentan a continuación agrupadas por categorías relacionadas entre sí.

- **Porcentaje de estudiantes inscritos en el PATT de primero.** Tal como se puede advertir, en el curso 2017/2018 el número total de estudiantes inscritos en el PATT se ha reducido notablemente (un 32,48%). La reducción ha sido mayor en el caso de los estudiantes del grado en Comunicación Audiovisual (un 46,33%). En el caso del PCEO de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación se ha producido un incremento del 11% respecto al curso anterior. Es preciso hacer un seguimiento de estos datos en cursos posteriores, para valorar si se trata de un hecho coyuntural o no.
- **Porcentaje de estudiantes que han superado el PATT.** El porcentaje de alumnos que ha superado el PATT se ha incrementado de modo relevante en el curso 2017/2018 (más de un 12%). Este incremento se advierte en todas las titulaciones, pero especialmente en el grado en Información y Documentación (en el que ha aumentado casi 20 puntos) y en el PCEO de Comunicación Audiovisual e Información y Documentación (donde ha aumentado casi 40 puntos).
- **Porcentaje de profesores participantes en el PATT.** En el curso 2017/2018 se ha producido una ligera disminución del porcentaje de profesores participantes en el PATT.
- **Promedio de estudiantes por profesor.** Teniendo en cuenta que en el curso 2017/2018 se produjo una fuerte disminución del número de alumnos, pese a que ha disminuido el número de profesores, la ratio de estudiantes por profesor es mejor que en cursos anteriores: se encuentra situada en 2 estudiantes por profesor.
- **Grado de satisfacción de los estudiantes con la utilidad del PATT.** Los datos de la encuesta de satisfacción de los alumnos con el PATT correspondientes al curso 2017/2018 son mejores que los de cursos anteriores.
- **Encuesta de satisfacción de los tutores.** Los datos de satisfacción de los tutores con el PATT son similares a cursos anteriores.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ Debilidades y áreas de mejora

El análisis global de los indicadores apuntados demuestra que se ha reducido el número de alumnos, pero, por el contrario, han mejorado todos los demás indicadores establecidos. Es necesario que aumente el número de alumnos inscritos, pero, al mismo tiempo, es conveniente intentar mantener los valores del resto de indicadores. Por esa razón parece adecuado concentrar todos los esfuerzos con el fin de mejorar el sistema de difusión para intentar captar más estudiantes que participen en el PATT.

3.1.6 PROCESO DE GESTIÓN DE PRÁCTICAS EXTERNAS (P/CL011_FDYC)

✓ Estado de implantación:


En el curso 2017/2018 el proceso se ha implantado al 100%, ya que en este curso se ha realizado la encuesta de satisfacción de los tres colectivos implicados: estudiantes, tutores externos y tutores académicos.

El carácter obligatorio de las prácticas externas en los títulos del Centro ha potenciado la implantación del mismo desde el inicio de las actividades de la Facultad. Del mismo modo que otros procesos, éste fue modificado por la Junta de Facultad de 7 de octubre de 2014. En el curso 2015/2016 fue revisado y se ha aprobado un nuevo procedimiento y una nueva normativa con el fin de unificar la gestión de las prácticas externas en todas las titulaciones de la Facultad. Así mismo, fue revisado de nuevo a finales del curso 2016/2017 para introducir ligeras mejoras en su desarrollo.

✓ Indicadores:

Código	Indicador	2014/15	2015/16	2016/17	2017/18
• P/CL011_FDyC_I1	Nº de entidades externas participantes	-	44	45	59
• P/CL011_FDyC_I2.1	Ratio de plazas ofertadas por alumno	-	1,68	2,52	2,68
• P/CL011_FDyC_I2.2	Ratio de plazas ofertadas por alumno (CAV)	-	1,56	2,38	3,1
• P/CL011_FDyC_I2.3	Ratio de plazas ofertadas por alumno (INDO)	-	2,09	3,05	5,6
• P/CL011_FDyC_I3.1	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta	3,2 / 5	3,2 / 5	3,35/5	3,15/5
• P/CL011_FDyC_I3.2	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta (CAV)	3,2 / 5	3,1 / 5	2,9/5	3,00/5
• P/CL011_FDyC_I3.3	Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta (INDO)	3,2 / 5	3,3 / 5	3,8/5	3,30/5
• P/CL011_FDyC_I4.1	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización	3,05 / 5	3,2 / 5	3,55/5	3,15/5
• P/CL011_FDyC_I4.2	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización (CAV)	2,8 / 5	2,8 / 5	3,2/5	3,10/5
• P/CL011_FDyC_I4.3	Grado de satisfacción de los alumnos con la organización (INDO)	3,3 / 5	3,6 / 5	3,9/5	3,20/5
• P/CL011_FDyC_I5.1	Grado de satisfacción de los tutores externos	-	-	-	4,35/5
• P/CL011_FDyC_I5.2	Grado de satisfacción de los tutores externos (CAV)	-	-	-	4,36/5
• P/CL011_FDyC_I5.3	Grado de satisfacción de los tutores externos (INDO)	-	-	-	4,34/5
• P/CL011_FDyC_I6.1	Grado de satisfacción de los tutores académicos	-	-	-	4,38/5
• P/CL011_FDyC_I6.2	Grado de satisfacción de los tutores académicos (CAV)	-	-	-	4,27/5
• P/CL011_FDyC_I6.3	Grado de satisfacción de los tutores académicos (INDO)	-	-	-	4,50/5

Tabla 16. Proceso de Gestión de Prácticas Externas. Indicadores


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

El análisis de los indicadores apuntados permite obtener algunas conclusiones relevantes sobre la gestión de las prácticas externas, se presentan valorados a continuación, agrupados por categorías relacionadas entre sí.

- **Número de entidades externas participantes.** Tal como se puede advertir, en el curso 2017/2018 el número total de entidades externas que ha participado en el programa de prácticas asciende a 59, 14 más que en el curso 2016/2017. Se trata del mayor número de entidades participantes de toda la serie.
- **Ratio de plazas ofertadas por alumno.** El número de plazas ofertadas por alumno durante el curso 2017/2018 asciende a 2,68 (3,1 en CAV y 5,6 en INDO). Se trata de los mejores valores de toda la serie histórica de datos.
- **Grado de satisfacción de los alumnos con la oferta.** Resulta paradójico el hecho de que haya aumentado el número de plazas ofertadas por alumnos y, sin embargo, el grado de satisfacción de los alumnos con la oferta es el menor de toda la serie. El grado de satisfacción es menor en el grado en Comunicación Audiovisual que en el grado en Información y Documentación.
- **Grado de satisfacción de los alumnos con la organización.** El grado de satisfacción de los alumnos con la organización de las prácticas ha disminuido respecto al curso anterior. Esta disminución es mayor en el grado en Información y Documentación (ha pasado de un 3,9 a un 3,2).
- **Grado de satisfacción de los tutores externos.** Los datos para el cálculo de este indicador se han obtenido por primera vez en el curso 2017/2018 y, aunque no hay datos de cursos anteriores para hacer comparaciones, sí es posible destacar que, de forma general, la valoración es alta (4,35 sobre 5).
- **Grado de satisfacción de los tutores académicos.** Como en el caso anterior, los datos para el cálculo de este indicador se han obtenido por primera vez en el curso 2017/2018 y, aunque no hay datos de cursos anteriores para hacer comparaciones, sí es posible destacar que, de forma general, la valoración es alta (4,38 sobre 5). El nivel de satisfacción es mayor en el grado en Información y Documentación (4,5) que en el grado en Comunicación Audiovisual (4,27).

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

El análisis de los indicadores establecidos permite apreciar que el proceso se desarrolla con normalidad y que los estudiantes valoran positivamente los esfuerzos realizados para mejorar la oferta de plazas y la organización de las prácticas. No obstante, en el curso 2016/2017 se advierte una disminución del nivel de satisfacción con la oferta y con la organización de las prácticas. Así mismo, conviene generar un sistema de obtención de indicadores para la valoración de las prácticas extracurriculares

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Debilidades	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> Disminución del nivel de satisfacción de los estudiantes con la oferta y con la organización de las prácticas. 	<ul style="list-style-type: none"> Averiguar las causas de la disminución de la satisfacción con la oferta y organización de las prácticas.
<ul style="list-style-type: none"> Falta de un sistema uniforme de indicadores de las prácticas extracurriculares 	<ul style="list-style-type: none"> Diseño de un sistema de indicadores para valorar el desarrollo de las prácticas extracurriculares

Tabla 17. Proceso de gestión de prácticas externas. Debilidades y áreas de mejora

3.1.7 PROCESO DE RECLAMACIONES (P/CL012_FDYC)

✓ Estado de implantación


Este proceso se encuentra totalmente implantado. Se trata de un proceso orientado a garantizar los derechos de los alumnos en las actividades de evaluación académica, particularmente la gestión y tratamiento de las reclamaciones de exámenes presentadas por los estudiantes de la UEx. No obstante, se trata de uno de los procesos que fue sustancialmente modificado a principios del curso 2014/2015 (Junta de Facultad de 7 de octubre de 2014). Así mismo, el procedimiento ha sido revisado a finales del curso 2016/2017 y las mejoras introducidas han sido aprobadas por la Junta de Facultad.

✓ Indicadores

Según el procedimiento establecido la revisión anual del proceso de reclamaciones entraña la evaluación de los siguientes aspectos:

Código	Indicador	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018
• P/CL012_FDyC_I1	Nº de reclamaciones de evaluación académica presentadas	1	0	0	0
• P/CL012_FDyC_I2	% de reclamaciones de evaluación académica resueltas favorablemente	0,00%	-	-	-
• P/CL012_FDyC_I3	% de reclamaciones de evaluación académica resueltas en el plazo establecido	100%	-	-	-
• P/CL012_FDyC_I4	Nº de reclamaciones generales presentadas	0	0	0	1
• P/CL012_FDyC_I5	% de reclamaciones generales resueltas favorablemente	-	-	-	100%
• P/CL012_FDyC_I6	% de reclamaciones generales resueltas en el plazo establecido	-	-	-	100%

Tabla 18. Proceso de Reclamaciones. Indicadores

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

En el caso particular de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación las incidencias en las actividades de evaluación y revisión de exámenes han sido tratadas por las respectivas Comisiones de Calidad de los Títulos.

En el curso 2017/2018 no se ha realizado ninguna reclamación académica y solamente consta una reclamación de carácter general, tal como se puede apreciar en las actas de las reuniones de las respectivas comisiones de calidad de los títulos. El número resulta poco significativo.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Se trata de un proceso bien conocido por los dos grupos de interés implicados (alumnos y profesores) y se desarrolla con normalidad.

3.1.8 PROCESO DE GESTIÓN Y EXPOSICIÓN DE TFG/TFM (P/CL500_FDYC)

✓ **Estado de implantación:**


El proceso fue creado en el año 2015 con el fin de regular la gestión de los trabajos de fin de estudios y en la actualidad se encuentra implantado al 100%. Fue revisado en julio de 2017 con el fin de introducir algunas mejoras y algunas modificaciones de acuerdo al nuevo reglamento de trabajos de fin de estudios de la Facultad.

✓ **Indicadores:**

De acuerdo a las indicaciones de los auditores de ANECA, a principios del curso 2018/2019 se revisó el número de indicadores y se redujo a dos, los cuales son calculados de forma genérica y de forma individual para cada una de las titulaciones.

Código	Indicador	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018
• P/CL500_FDyC_I1.1	Número de profesores que ofertan TFG/TFM	23	39	37	43
• P/CL500_FDyC_I1.2	Número de profesores que ofertan TFG/TFM. CAV	14	22	23	29
• P/CL500_FDyC_I1.3	Número de profesores que ofertan TFG/TFM. INDO	11	21	17	31
• P/CL500_FDyC_I1.5	Número de profesores que ofertan TFG/TFM. MGIRSPDI	7	12	-	-
• P/CL500_FDyC_I1.6	Número de profesores que ofertan TFG/TFM. MUI	-	-	14	13
• P/CL500_FDyC_I2.1	Ratio de TFG/FM ofertados por alumnos matriculados	7	7	5	9
• P/CL500_FDyC_I2.2	Ratio de TFG/FM ofertados por alumnos matriculados. CAV	0,88	1,41	1,83	1,25
• P/CL500_FDyC_I2.3	Ratio de TFG/FM ofertados por alumnos matriculados. INDO	0,72	0,78	1,61	1,04
• P/CL500_FDyC_I2.5	Ratio de TFG/FM ofertados por alumnos matriculados. MGIRSPDI	1,75	1,96	2,25	1,82
• P/CL500_FDyC_I2.6	Ratio de TFG/FM ofertados por alumnos matriculados. MUI	0,66	1,73	-	-

Tabla 19. Proceso de Gestión y Exposición de TFG/TFM. Indicadores

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **Número de profesores que ofertan TFG/TFM.** Durante el curso 2017/2018 el número de profesores que ofertan TFG/TFM se ha incrementado hasta llegar a los 43. El incremento se ha producido en todas las titulaciones.
- **Ratio de TFG/TFM ofertados por alumnos matriculados.** En el curso 2017/2018 se ha reducido la ratio de trabajos ofertados por alumnos matriculados respecto a los dos cursos anteriores. Las dos titulaciones en las que se ha reducido han sido los dos títulos de grado (Comunicación Audiovisual e Información y Documentación) en los títulos de Máster, por el contrario, se ha incrementado.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas:**

El análisis de los indicadores establecidos permite apreciar que el proceso se desarrolla con normalidad. Así mismo, a través de la Encuesta de Satisfacción con la Titulación se advierte que los estudiantes valoran positivamente la oferta y la gestión de los trabajos de fin de estudios. Teniendo en cuenta las características especiales de la asignatura, tal vez sería conveniente valorar la conveniencia de elaborar una encuesta de satisfacción específica con la misma.


3.1.9 PROCESO DE GESTIÓN DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS PROPIOS DEL CENTRO (P/SO005_FDYC)

✓ **Estado de implantación**

Bajo la denominación de *Proceso de Gestión de los Recursos Materiales y Servicios propios del Centro* realmente se encuentran dos subprocesos diferentes: el *subproceso de gestión de recursos materiales* y el *subproceso de gestión de los servicios*. Esta agrupación dificulta, en algunos casos, su análisis.

De acuerdo al informe de seguimiento del proceso, en el curso 2017/2018 el proceso se ha implantado completamente.

Hasta principios del curso 2014/2015 este proceso fue competencia del Decanato del Centro, en el cual existió un Vicedecanato de Infraestructuras y Tecnologías, encargado de coordinar la supervisión de las necesidades y el estado de los recursos materiales y servicios propios del Centro. Este Vicedecanato fue suprimido tras la elección del nuevo Decano del Centro. En el resto del curso 2015/2016 y en el curso 2016/2017 las actividades específicas de mantenimiento han sido desarrolladas por las diferentes unidades del Centro implicadas en el proceso bajo la coordinación de la Administradora del Centro. Dichas unidades llevan a cabo un trabajo de revisión constante de los recursos materiales y de las infraestructuras en función de las necesidades educativas o de mantenimiento, en colaboración con los Servicios generales de mantenimiento de la Universidad. Cabe afirmar, por tanto, que el proceso se encuentra implantado institucionalmente, aunque es preciso adaptar su funcionamiento a las recomendaciones del procedimiento y mejorar el sistema de recogida de información sobre las actuaciones realizadas.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

A finales del curso 2015/2016 tuvo lugar el derribo de dos plantas de despachos de la Facultad y la ejecución de otra serie de actuaciones arquitectónicas en el edificio derivadas de una sentencia judicial. Este hecho condicionó todas las actividades de la Facultad del final de curso, ya que en el mes de junio fue preciso dejar el edificio y trasladar toda la actividad académica y de gestión al edificio de Institutos Universitarios de Investigación y a la Escuela de Ingenierías Industriales, de modo que la gestión de infraestructuras y servicios debió adaptarse a los nuevos entornos. Desde el curso 2016/2017 se lleva a cabo la actividad académica en las nuevas dependencias, sin ningún tipo de problema.


✓ Indicadores

El seguimiento y evaluación del proceso se realizará mediante el análisis de cinco indicadores y el registro sistematizado de información. Se presentan a continuación los datos de los indicadores correspondientes al curso 2017/2018. Los indicadores fueron revisados a principios del curso 2018/2019 siguiendo las recomendaciones de los auditores de ANECA.

Código	Indicador	2013 2014	2014 2015	2015 2016	2016 2017
• P/SO005_FDyC_I1	Promedio de alumnos por puesto en aulas de mobiliario	0,93	1,05	1,06	0,94
• P/SO005_FDyC_I2	Promedio de alumnos por puesto en aulas de Informática	3,9	4,45	4,18	3,69
• P/SO005_FDyC_I3	Promedio de alumnos por puesto en biblioteca	3,9	4,38	4,09	4,09
• P/SO005_FDyC_I4	% de gastos de mantenimiento y conservación sobre gastos corrientes	12,10%	12,10%	14,52%	7,40%
• P/SO005_FDyC_I5	% de gastos de inversión sobre gastos corrientes	11,04%	11,04%	33,28%	30,51%

Tabla 20. Proceso de gestión de recursos materiales y servicios propios del centro. Indicadores

- **Promedio de alumnos por puesto en aulas de mobiliario.** Durante el curso 2017/2018 la Facultad ha contado con 608 puestos de uso simultáneo en las aulas de mobiliario, correspondientes a 8 aulas (cuatro de las cuales pueden dividirse en dos espacios completamente separados y equipados). Se trata de un número similar a cursos anteriores. Dado que el número total de alumnos matriculados en las cinco titulaciones oficiales del Centro ascendió a 573, el número de puestos por alumno ha sido de 0,94. Se trata de un número suficiente para impartir la docencia de todas las titulaciones, ya que, además, no todas se imparten simultáneamente. Es preciso tener en cuenta que existen otros puestos disponibles en aulas de informática, laboratorios y otros espacios como el Salón de Actos (con capacidad para 150 personas), una sala de grados (con capacidad para 30 personas) y una sala de usos múltiples (con capacidad para 30 personas).
- **Promedio de alumnos por puesto en aulas de informática.** El Centro dispone de 4 aulas de informática, con un número total de 137 puestos de ordenadores. De este modo, el número de alumnos por puestos de ordenador durante el curso 2017/2018 fue de 4,18. Se trata de un promedio similar al del curso anterior.
- **Promedio de alumnos por puesto en biblioteca.** La Biblioteca del Centro dispone de 140 puestos de lectura. Teniendo en cuenta que durante el curso 2017/2018 hubo 573 alumnos matriculados en las titulaciones oficiales vigentes, el número de alumnos por puesto asciende a 4,09.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

- **Gastos de mantenimiento y conservación sobre el total de gastos corrientes⁷.** El porcentaje de gastos de mantenimiento y conservación del ejercicio de 2017 fue de un 7,4% del presupuesto del Centro. Se trata, principalmente, de gastos de reparaciones y mantenimiento del edificio y de los bienes muebles. Tal como se puede advertir los gastos de mantenimiento y conservación se han reducido notablemente respecto a los del curso anterior.
- **Gastos de inversión sobre el total de gastos corrientes⁸.** El porcentaje de gastos de inversión durante el ejercicio de 2017 fue de un 30,51% del presupuesto del Centro. La mayoría son inversiones en mobiliario y equipos informáticos. Se trata de un porcentaje ligeramente inferior al del curso anterior.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

No advierten debilidades significativas.

3.1.10 PROCEDIMIENTO DE REALIZACIÓN DE LA ENCUESTA DE SATISFACCIÓN DE LOS ESTUDIANTES CON LA ACTIVIDAD DOCENTE (PR/SO006_FDYC)

✓ **Estado de implantación**

Este procedimiento fue aprobado por la Junta de Centro el 25 de abril de 2014 y se encuentra completamente implantado. A finales del curso 2016/2017 ha sido revisado con el fin de introducir algunas mejoras y reflejar las modificaciones realizadas en el procedimiento. La encuesta de satisfacción de los estudiantes con la actividad docente se hace sistemáticamente cada dos cursos académicos. De acuerdo al calendario previsto se realizó en el curso 2017/2018.

✓ **Indicadores**


Tras la revisión de indicadores llevada a cabo por recomendación de los auditores de ANECA se ha simplificado el número de indicadores. El único indicador mantenido es el “*porcentaje de asignaturas evaluadas correctamente*” y es preciso señalar que en el curso 2017/2018 el 100% de las asignaturas se evaluó de forma satisfactoria.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

Dada la experiencia de cursos anteriores es posible afirmar que no se aprecian debilidades en el proceso.

⁷ Datos correspondientes al ejercicio de 2016. No se dispone todavía de los datos de 2017.

⁸ Datos correspondientes al ejercicio de 2016. No se dispone todavía de los datos de 2017.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

3.1.11 PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES ANUALES DE CALIDAD DEL CENTRO Y DE LAS TITULACIONES (P/SO005_FDYC)

✓ Estado de implantación

La primera edición de este procedimiento data de 2014, aunque, como ya se ha indicado, fue revisado en julio de 2017. En la actualidad el procedimiento se encuentra totalmente implantado.

✓ Indicadores

Dada la relación de este procedimiento con el *proceso de análisis de resultados (P/ES005_FDyC)* los indicadores son comunes (véase apartado 3.1.2 *Proceso de análisis de los resultados -P/ES005_FDyC-*). Tal como se ha señalado, el procedimiento se desarrolla con normalidad y los informes anuales son elaborados regularmente.

✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Teniendo en cuenta el retraso producido en la aprobación de los informes anuales del curso 2016/2017 resulta conveniente adoptar medidas para respetar los plazos de elaboración, aprobación y publicación de los informes de cursos posteriores.

3.1.12 PROCEDIMIENTO PARA LA EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD DOCENTE DEL PROFESORADO (P/SO007_FDYC)

✓ Estado de implantación

Como el anterior, este procedimiento fue aprobado por la Junta de Centro el 25 de abril de 2014. Se trata de un proceso integrado por diversas acciones que se encuentran totalmente implantadas (control de entrega de planes docentes, de entrega de actas, de asistencia a clase, de cumplimiento de normativas y de asistencia a órganos de gobierno de la Facultad).


✓ Indicadores

Los indicadores del proceso son los dos siguientes:

1. *Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual positivo.*
2. *Porcentaje de profesores con docencia en el centro con informe anual parcialmente negativo.*

De acuerdo a los datos proporcionados por la UTEC, en el curso 2017/2018 el 100% de los profesores con docencia en el centro tuvieron un informe anual positivo. No constan, por tanto, informes negativos (parcial o totalmente).

Para el control de la actividad docente la Facultad cuenta con herramientas de distinto tipo (hojas de control de asistencia a clase, de cumplimiento de tutorías o informes de entrega de actas). No se han detectado casos de incumplimiento de obligaciones docentes, salvo los tratados por las Comisiones de Calidad de los Títulos. En este sentido, la ausencia de evidencias debe considerarse como una prueba de la falta de incidencias destacables.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

No constan debilidades destacables.

3.2. PROCESOS DEL RECTORADO DESARROLLADOS EN LA FACULTAD

Los principales procesos del Rectorado desarrollados en la Facultad son los siguientes: el *proceso de gestión de movilidad de estudiantes*, el *proceso para garantizar la calidad de los programas formativos* y el *proceso de captación de estudiantes*. Se trata de tres procesos que fueron aprobados en el año 2009 y no han experimentado revisiones posteriores.

3.2.1 PROCESO DE GESTIÓN DE MOVILIDAD DE ESTUDIANTES


✓ **Estado de implantación**

Este proceso se encuentra totalmente implantado y cuenta con una larga trayectoria en el Centro. Desde el punto de vista orgánico cuenta con un entorno institucional consolidado y estable, articulado en torno a dos unidades concretas: el Coordinador de Relaciones Internacionales del Centro y el Secretariado de Relaciones Internacionales de la Universidad de Extremadura, las cuales actúan de forma coordinada. Existen, además, otros servicios y unidades implicados en las actividades de movilidad estudiantil.

Durante el curso 2017/2018 ha actuado como Coordinador de Asuntos y Relaciones Internacionales del Centro la Vicedecana de Relaciones Institucionales y Alumnado, D^a Soledad Ruano López. La coordinadora ha actuado como interlocutora entre el Centro, el Secretariado de Relaciones Internacionales y los beneficiarios de los programas de movilidad, desarrollando sus actividades en el marco de las directrices del Secretariado de Relaciones Internacionales y de la Normativa Reguladora de Programas de Movilidad.

Los programas de movilidad más demandados durante el curso 2017/2018 han sido los mismos que en cursos anteriores: el programa Erasmus (de movilidad entre universidades europeas); el programa SICUE (de movilidad entre algunas universidades españolas); el programa Santander Iberoamérica (de movilidad entre Universidades de Latinoamérica); el programa Americampus; el programa del Instituto Tecnológico de Monterrey, en México; y el programa UEx-Quercus/Erasmus prácticas.

Cabe destacar el mantenimiento del número de alumnos de movilidad salientes durante el curso 2017/2018, el cual ha sido de 38 llegando a niveles próximos a los del curso 2013/2014. El número de alumnos de movilidad entrantes ha ascendido notablemente respecto al de cursos anteriores, alcanzando la cifra de 32 (OBIN_DU-016), lo cual supone el doble del curso anterior y el valor más elevado de la serie. Por programas, la distribución de alumnos de movilidad saliente ha sido la siguiente:

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

ALUMNOS DE MOVILIDAD SALIENTE				
Programa	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
ERASMUS	11	14	14	4
SICUE/SÉNECA	5	11	13	19
SANTANDER IBEROAMERICA	2	2	1	4
Americampus	-	-	0	1
ITESM (Instituto Tec. de Monterrey)	-	-	1	5
UEx-Quercus / Erasmus prácticas				5
Total	18	27	29	38

Tabla 21. Distribución de alumnos de movilidad saliente

Como complemento a la gestión y tramitación de actividades de movilidad de estudiantes, durante el curso 2017/2018 el Secretariado de Relaciones Internacionales ha desarrollado distintas acciones de carácter extraordinario orientadas a la difusión de información sobre los programas de movilidad.


✓ Indicadores

La revisión del proceso debe ser realizada mediante el análisis de indicadores en dos ámbitos distintos: indicadores del Secretariado de Relaciones Internacionales e indicadores del Centro. De acuerdo al procedimiento establecido corresponde al Secretariado de Relaciones Internacionales la custodia de evidencias relativas a este proceso:

- Convenios firmados por ambas partes (acuerdos interinstitucionales);
- Documentos que recojan la organización del programa formativo;
- Documentos que revisen y analicen el programa de movilidad;
- Encuestas de satisfacción de todos los implicados en el programa de movilidad.

Por lo que respecta a la Facultad de Ciencias de la Documentación, los indicadores que deben ser calculados y analizados para cada titulación son los que se apuntan a continuación.

- **Ratio de estudiantes enviados.** Durante el curso 2017/2018 se ha enviado a un número total de 38 alumnos: 30 (78,9%) del Grado de Comunicación Audiovisual y 6 (15,7%) del Grado de Información y Documentación. Como se puede advertir, en términos absolutos, el mayor número de alumnos salientes corresponde al Grado de Comunicación Audiovisual. En el caso del Grado en Información y Documentación el número de alumnos de movilidad saliente es similar al curso anterior. Es preciso tener en cuenta que los alumnos de PCEO se encuentran integrados en los dos títulos anteriores. En el caso de los dos títulos de máster no ha habido ningún alumno saliente, se trata de un hecho esperado por dos razones: 1) son títulos de un solo curso académico; 2) la mayoría de los alumnos matriculados presenta un perfil que dificulta la salida (muchos de ellos trabajan).

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Titulación	Curso 2014/2015			Curso 2015/2016			Curso 2016/2017			Curso 2017/2018		
	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos enviados	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos enviados	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos enviados	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos enviados	%
CAV	351	14	3,98%	396	21	5,30%	351	23	6,55%	350	30	8,57%
INDO	149	4	2,68%	148	7	4,72%	128	6	4,68%	114	8	6,61%
PCEO	49	--	--	61	--	--	67	--	--	80	-	-
GID	12	0	0,00%	22	0	0,00%	5	--	--	--	-	-
GIRS							19	0	0,00%	23	0	0,00%
MUI	2	0	0,00%	5	0	0,00%	3	0	0,00%	2	0	0,00%

Tabla 22. Ratio de estudiantes enviados

- Ratio de estudiantes recibidos.** Durante el curso 2017/2018 fueron recibidos 32 estudiantes (OBIN_DU-016). Dado que los alumnos tienen la posibilidad de elegir asignaturas de los diferentes títulos, es difícil asignarlos con precisión a un título concreto; sin embargo, es posible afirmar que la mayoría fueron estudiantes del Grado en Comunicación Audiovisual. En cualquier caso, se trata del porcentaje de alumnos de movilidad entrantes más elevado de los últimos cursos.

Curso 2014/2015			Curso 2015/2016			Curso 2016/2017			Curso 2017/2018		
Nº. total de alumnos	Nº de alumnos recibidos	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos recibidos	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos recibidos	%	Nº. total de alumnos	Nº de alumnos recibidos	%
563	20	3,55	632	29	4,58	573	15	2,61	573	32	5,58


Tabla 23. Ratio de estudiantes recibidos

- Ratio de plazas ofertadas/cubiertas.** El mayor porcentaje de tasas de movilidad saliente cubiertas se encuentran en el Grado en Comunicación Audiovisual, donde un 35,84% de las plazas ofertadas se han cubierto⁹. En el grado en Información y Documentación este porcentaje desciende ligeramente, hasta el 19,04%¹⁰. Se trata de datos previsibles teniendo en cuenta el número de alumnos matriculados en una y otra titulación. En el caso del PCEO en Comunicación Audiovisual e Información y Documentación las plazas ofertadas se distribuyen entre ambos títulos. En cuanto al Máster en Gestión de Información en Redes Sociales, no se ha ofertado ninguna plaza.

En el caso del Grado en Comunicación Audiovisual las plazas ofertadas por cada programa son las siguientes: 34 Erasmus y 19 SICUE. En el grado en Información y Documentación las plazas ofertadas se distribuyen del siguiente modo: 14 Erasmus y 7 SICUE.

⁹ Este aspecto solamente puede ser valorado con los datos de los programas Erasmus y SICUE, ya que son los únicos que ofertan plazas específicas para cada titulación.

¹⁰ Este aspecto solamente puede ser valorado con los datos de los programas Erasmus y SICUE, ya que son los únicos que ofertan plazas específicas para cada titulación.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

El programa con mayor demanda es SICUE: 15 estudiantes del grado en Comunicación Audiovisual y 4 del grado en Información y Documentación han participado en el mismo. Por lo que respecta al programa Erasmus, el número de participantes ha sido notablemente inferior al del curso pasado y todos ellos eran alumnos del Grado en Comunicación Audiovisual.

Titulación	Curso 2014/2015			Curso 2015/2016			Curso 2016/2017			Plazas ofertadas	Plazas cubiertas	%
	Plazas ofertadas	Plazas cubiertas	%	Plazas ofertadas	Plazas cubiertas	%	Plazas ofertadas	Plazas cubiertas	%			
CAV	30	14	46,6%	31	21	67,7%	60	23	38,33	53	19	35,84
INDO	10	4	40,0%	15	7	46,6%	31	6	19,35	21	4	19,04
GID	0	0	0,00%	0	0	0,00%	--	--	--			
GIRSS	--	--	--	--	--	--						
MUI	0	0	0,00%	0	0	0,00%						


Tabla 24. Ratio de plazas ofertadas/cubiertas

✓ Debilidades y áreas de mejora detectadas

Tal como se puede advertir por los datos presentados los programas de movilidad en el Centro funcionan con normalidad. Las mayores debilidades se encuentran en la ausencia de encuestas de satisfacción de alumnos (salientes y entrantes), sin embargo, esta actividad no es competencia de la Facultad. Asimismo, sería conveniente potenciar la actividad de la Comisión de Programas de Cooperación Universitaria y Movilidad.

Debilidades	Áreas de mejora
<ul style="list-style-type: none"> Ausencia de mecanismos de evaluación del proceso 	<ul style="list-style-type: none"> Solicitar al Secretariado de Relaciones Internacionales de la UEx la elaboración de encuestas de satisfacción de alumnos entrantes Incremento de la actividad de la Comisión de Programas de Cooperación Universitaria y Movilidad.

Tabla 25. Proceso de gestión de movilidad de estudiantes. Debilidades y áreas de mejora

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

3.2.2 PROCESO DE CAPTACIÓN DE ESTUDIANTES

✓ Estado de implantación

El *proceso de captación de estudiantes (PCE)* es un proceso completamente implantado. El principal responsable del mismo es el Vicerrector de Estudiantes y Empleo. Por esta razón la mayoría de las actividades de captación son organizadas desde ese Vicerrectorado y otras unidades relacionadas con competencias en la materia.

Como en cursos anteriores, también en el curso 2017/2018, la Facultad ha participado en las actividades de captación de estudiantes programadas. Así mismo, se han publicado folletos promocionales con información sobre los estudios que se imparten en la Facultad.

Entre las actividades de difusión de las titulaciones organizadas por el Vicerrectorado de Estudiantes durante el curso 2017/2018 destacan las siguientes:

- IX Feria educativa de la UEx
- XIV Jornadas de Puertas Abiertas


IX FERIA EDUCATIVA

La IX Feria educativa de la UEx se celebró en Cáceres y Badajoz durante el mes de noviembre de 2017. Cabe destacar la elevada implicación de los docentes, ya que participaron 13 profesores (dos más que en el curso anterior) pertenecientes a cuatro departamentos diferentes, es decir un 27,65% de todos los docentes del Centro.

XIII JORNADAS DE PUERTAS ABIERTAS

Las *Jornadas de Puertas Abiertas* constituyen una actividad divulgativa de la Universidad celebrada anualmente, orientada a estudiantes de Bachillerato. Como en cursos anteriores, en el curso 2017/2018 la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación participó en su desarrollo. En el Centro, la actividad fue coordinada por D. Javier Trabadelo Robles, Secretario Académico. La actividad consistió en la recepción de los estudiantes y la realización de una visita guiada por las distintas dependencias del Centro (Biblioteca, Seminarios, Aulas de Informática, Laboratorio de Comunicación Audiovisual y otras dependencias).

En ambas actividades de difusión se utilizó material complementario de diferente tipo, tal como un folleto informativo sobre las titulaciones impartidas en el Centro y sus salidas profesionales, vídeos promocionales, y carteles.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Profesores participantes en la V Feria Educativa	
BADAJOS	CÁCERES
Edificio Badajoz Siglo XXI. 14, 15 y 16 de noviembre	Complejo San Francisco. 7, 8 y 9 de noviembre

1. D. Javier Trababela Robles
2. D^a Carmen Solano Macías
3. D^a. Cristina López Pujalte
4. D^a. Ángeles Romero Navarrete
5. D. José Luis Herrera Morillas
6. D^a. Indhira Garcés Botacio
7. D. José Maldonado Escribano
8. D^a. Soledad Ruano López
9. D. Jesús María Álvarez Llorente
10. D^a. M^a. Del Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres
11. D. José Luis Bonal Zazo
12. D^a. Margarita Pérez Pulido
13. D. Antonio García Díez

Tabla 26. Participantes en la V Feria educativa



UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN

La Facultad de CC. de la Documentación y la Comunicación, ubicada en La Alcazaba de Badajoz, no es sólo una institución docente, también es un centro de referencia en la investigación en las Áreas de Biblioteconomía y Documentación y Comunicación Audiovisual y Publicidad, con un amplio número de Grupos de Investigación financiados con Proyectos competitivos tanto autonómicos como nacionales.

Además, dispone de recursos singulares, culturales, tecnológicos y audiovisuales que nos diferencian del resto de centros como Onda Campus, Campus TV, La Galera Magazine, etc.

OFERTA DE ESTUDIOS OFICIALES

GRADOS


- > Grado en Información y Documentación
- > Grado en Comunicación Audiovisual
- > Grado en Periodismo
- > P.C.E.O. en Comunicación Audiovisual / Información y Documentación
- > P.C.E.O. en Periodismo / Comunicación Audiovisual
- > P.C.E.O. en Periodismo / Información y Documentación

MASTER

- > Máster Universitario en Investigación (MUI) en Ciencias Sociales y Jurídicas
- > Máster Universitario en gestión de la información en redes sociales y de los productos digitales en internet

Para más información:
 Facultad de CC. de la Documentación y la Comunicación
 Plazuela de Ibn Marwan, s/n | 06001 Badajoz
 Tfno: 924 28 64 05 | 924 28 64 00
 seccentcdyc@unex.es

Figura 5: Folleto informativo para las campañas de difusión (curso 2017/2018)

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

✓ **Indicadores**

Dado que se trata de un proceso común a la UEx el seguimiento y evaluación del mismo corresponde al responsable del proceso, el Vicerrector de Estudiantes y Empleo (así lo establece el documento de regulación del propio proceso).

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**

La participación de estudiantes en las actividades de captación de estudiantes organizadas durante el curso 2017/2018 ha sido elevada. La participación del profesorado ha sido esencial; por esa razón, resulta esencial fomentar la participación del profesorado en este tipo de actividades. En cualquier caso, resulta apropiado hacer una valoración final de las acciones realizadas.

3.2.3 PROCESO PARA GARANTIZAR LA CALIDAD DE LOS PROGRAMAS FORMATIVOS

✓ **Estado de implantación**


El *proceso para garantizar la calidad de los programas formativos* se encuentra orientado a regular la aprobación de titulaciones y planes de estudios oficiales, así como su posterior seguimiento mediante evaluaciones y controles periódicos. Se trata de un proceso implantado. Sin embargo, su aplicación dependerá de las actividades de control que corresponda llevar a cabo para cada uno de los títulos en cada curso académico. Durante el curso 2016/2017, se completó la renovación de la acreditación de los títulos, con la acreditación del Grado en Comunicación Audiovisual. En el curso 2017/2018 no se ha llevado a cabo ningún proceso de acreditación.

✓ **Indicadores**

Tal como se establece en el documento regulador del proceso, corresponde a los Vicerrectorados de Planificación Académica, de Calidad y de Profesorado, analizar el desarrollo del proceso.

✓ **Debilidades y áreas de mejora detectadas**


Las actividades desarrolladas se han llevado a cabo sin incidencias destacables, gracias, en buena medida, a la participación de los miembros de las Comisiones de Calidad de los Títulos.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

4.- CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE MEJORA DEL AÑO ANTERIOR¹¹

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Revisión del proceso de Control de la documentación y registro	x			
2	Creación un procedimiento para el mantenimiento y actualización de indicadores de calidad		x		Se ha actualizado el catálogo de indicadores de calidad mediante la creación de un grupo de trabajo específico para ese fin.
3	Creación de un procedimiento único que recoja todos los casos de reconocimiento de créditos (asignaturas, prácticas, ciclos formativos de grado superior, etc.)	x			La Normativa de reconocimiento y transferencia de créditos de la Universidad de Extremadura (DOE nº 59, p. 5990-5999) incluye en su capítulo III el <i>Procedimiento de reconocimiento de créditos de la Universidad de Extremadura</i> . Por esa razón no ha parecido conveniente la creación de un procedimiento específico. En su lugar, se ha implantado de forma rigurosa el procedimiento contemplado en la normativa citada.
4	Creación de un procedimiento para garantizar el mantenimiento de la página web	x			
5	Desarrollo de un plan de difusión de información sobre el SGIC	x			


¹¹ En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


5.- PLAN DE MEJORA.

Las acciones incluidas en el siguiente plan de mejora se presentan ordenadas cronológicamente. Algunas de ellas hacen referencia a procesos específicos, mientras que otras hacen alusión a conjuntos de procesos.

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Revisar la política y objetivos de calidad	Responsable de calidad / Decano	01-03-2019 / 30-05-2019	
2	Revisar el PPIT	Responsable de calidad / Vicedecano de Coordinación de Procesos y transparencia	01-03-2019 / 30-05-2019	
3	Automatización de las encuestas de satisfacción con las Prácticas Externas y con el PATT	Responsable de calidad / Vicedecano de Coordinación de Procesos y transparencia	01-04-2019 / 30-06-2019	
4	Análisis e integración, si procede, de SITASI en los procesos del SGIC	Responsable de calidad / Vicedecano de Coordinación de Procesos y transparencia	01-04-2019 / 30-07-2019	
5	Elaboración de un Manual de bienvenida con información sobre servicios y recursos para nuevos profesores	Responsable de calidad / Coordinador de la CCT de Periodismo	01-04-2019 / 30-07-2019	

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexos

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 1.

Resúmenes de actas de las Comisiones de Calidad del Centro

1. Comisión de Garantía de Calidad del Centro

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO		
Reunión: 06-10-2017 (Acta número 31)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente Guerrero Bote • D. José Luis Bonal Zazo • D. Francisco Luis Rico Callado • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Jorge Caldera Serrano • D. José Luis Bonal Zazo 	<ul style="list-style-type: none"> • D. Sixto Torres Maldonado 	<ul style="list-style-type: none"> • D^a. María Jesús Salas Olgado
Acuerdos y temas tratados		


En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación de actas anteriores (28, 29 y 30).
2. Aprobación de modificaciones del *Manual de calidad del Centro*.
3. Aprobación de la *Política y objetivos de calidad (2017/2018)*.
4. Aprobación del *Informe anual de cumplimiento de objetivos de calidad (2014/2017)*.
5. Aprobación de modificaciones de procesos del sistema de calidad.
6. Modificación de la Comisión de Calidad del Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet.
7. Modificación de la Memoria del Grado en Comunicación Audiovisual para limitar el acceso a las Prácticas Externas.
8. Informe del Responsable de Calidad.

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO		
Reunión: 01-12-2017 (Acta número 32)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente Guerrero Bote • D^a. María Jesús Salas Olgado • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Jorge Caldera Serrano • D. José Luis Bonal Zazo 	<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garral • D. Francisco Luis Rico Callado • D. Sixto Torres Maldonado 	
Acuerdos y temas tratados		

En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación del acta anterior (acta 31)
2. Aprobación del calendario de análisis de resultados para la elaboración de los informes anuales de calidad.
3. Informe del responsable de calidad.
4. Preguntas y sugerencias.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

Reunión: 01-03-2018 (Acta número 33)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente Guerrero Bote • D. José Antonio Fernández de Tejada • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. Rosario Fernández Falero • D. José Luis Garralón Velasco • D. Francisco Luis Rico Callado • D. Jorge Caldera Serrano • D. José Luis Bonal Zazo • D^a. Lidia Solana Reguero • D. Antonio David Gómez Romero 		

Acuerdos y temas tratados

En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación del acta anterior (32).
2. Aprobación de los informes anuales de calidad de las titulaciones y del informe anual de calidad del Centro.
3. Análisis de opciones para la realización de una encuesta de satisfacción con la actividad docente del profesorado en titulaciones virtuales y semipresenciales.
4. Análisis del informe provisional de la auditoría interna del SGIC.
5. Informe del responsable de calidad.
6. Preguntas y sugerencias

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO


Reunión: 04-04-2018 (Acta número 34)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. M^a del Rosario Fernández Falero • D. Francisco Luis Rico Callado • D^a. Lidia Solana Reguero • D. Antonio David Gómez Romero • D. José Luis Bonal Zazo 	<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garralón Velasco 	<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente P. Guerrero Bote • D. José Antonio Fernández de Tejada

Acuerdos y temas tratados

En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación del acta anterior (acta 33).
2. Aprobación del Plan de mejora elaborado tras la auditoría interna.
3. Aprobación de modificaciones del Informe anual de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes sociales.
4. Definición de criterios de evaluación de TFM de antiguos alumnos del Máster en Gestión de Información Digital.
5. Informe del responsable de calidad.
6. Preguntas y sugerencias

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO

Reunión: 22-05-2018 (Acta número 35)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente P. Guerrero Bote • D. José Antonio Fernández de Tejada • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. Rosario Fernández Falero. • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. Lidia Solana Reguero • D. Antonio David Gómez Romero • D. José Luis Bonal Zazo 	<ul style="list-style-type: none"> • D. Francisco Luis Rico Callado 	

Acuerdos y temas tratados

En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación del acta anterior (acta 34).
2. Aprobación del Plan de difusión de información sobre la Política de Calidad, la Web y el SGIC.
3. Medidas para fomentar la rotación de los miembros de las CCT.
4. Seguimiento del Plan de mejoras (Auditoría interna 2017/2018).
5. Informe del responsable de calidad.
6. Preguntas y sugerencias

COMISIÓN DE GARANTÍA DE CALIDAD DEL CENTRO


Reunión: 20-06-2018 (Acta número 36)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. Vicente P. Guerrero Bote • D^a. María Jesús Salas Olgado • D^a. Margarita Pérez Pulido • D^a. Rosario Fernández Falero. • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. Ángeles Romero Navarrete (en representación de la CCT de INDO) • D^a. Lidia Solana Reguero • D. Antonio David Gómez Romero • D. José Luis Bonal Zazo 		

Acuerdos y temas tratados

En la reunión se tratan los siguientes temas:

1. Aprobación del acta anterior (acta 35).
2. Aprobación del Procedimiento de mantenimiento de la página web.
3. Aprobación del de la modificación del *Proceso para el desarrollo de las enseñanzas*.
4. Aprobación de la composición de la Comisión Externa del Centro.
5. Creación de la Comisión de Calidad de la Titulación del Grado en Periodismo.
6. Necesidades de estudiantes y egresados.
7. Seguimiento del Plan de mejoras (Auditoría interna 2017/2018).
8. Informe del responsable de calidad.
9. Preguntas y sugerencias


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

2. Comisión de Evaluación de la Docencia

COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA		
Reunión: 06-11-2017 (Decanato)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Vicente Guerrero Bote D^a. Margarita Pérez Pulido D. Javier Trabadela Robles D. Jorge Caldera Serrano (invitado) 	<ul style="list-style-type: none"> D. Víctor Márquez Rabaneda D^a. María Díaz Vila D. José Manuel García Regalado 	<ul style="list-style-type: none"> D^a. Cristina Faba Pérez D^a. Tatiana Millán Paredes D^a María Victoria Nuño Moral
Acuerdos y temas tratados		
En la reunión se tratan los siguientes temas: <ol style="list-style-type: none"> Aprobación del acta de la sesión anterior Encuestas de satisfacción del alumnado (curso 2017/2018) 		

COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA		
Reunión: 18-12-2017 (Decanato)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Vicente Guerrero Bote D^a. Cristina Faba Pérez D^a. María Victoria Nuño Moral D. Javier Trabadela Robles 	<ul style="list-style-type: none"> D. Víctor Márquez Rabaneda D^a. María Díaz Vila D. José Manuel García Regalado 	<ul style="list-style-type: none"> D^a. Margarita Pérez Pulido D^a. Tatiana Millán Paredes
Acuerdos y temas tratados		
En la reunión se tratan los siguientes temas: <ol style="list-style-type: none"> Aprobación del acta de la sesión anterior Balance del procedimiento de realización de las Encuestas de satisfacción de los Estudiantes con la Actividad Docente (ESEAD), realizado en el primer semestre del curso 2017/18. Informe de responsables académicos: Decano Facultad de Ciencias de la Documentación y Comunicación 		

COMISIÓN DE EVALUACIÓN DE LA DOCENCIA		
Reunión: 05-03-2018 (Decanato)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Vicente Guerrero Bote D^a. Cristina Faba Pérez D^a. María Victoria Nuño Moral D^a Tatiana Millán Paredes D. Javier Trabadela Robles 	<ul style="list-style-type: none"> D. Víctor Márquez Rabaneda D^a. María Díaz Vila D. José Manuel García Regalado 	<ul style="list-style-type: none"> D^a. Margarita Pérez Pulido
Acuerdos y temas tratados		
En la reunión se tratan los siguientes temas: <ol style="list-style-type: none"> Aprobación del acta de la sesión anterior Encuestas de satisfacción con el alumnado (2º semestre, curso 2017/2018) 		


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

3. Comisión de Calidad del Grado en Información y Documentación

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Reunión: 17-11-2017 (Acta nº 45)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Carmen Solano Macías Dª. Cristina López Pujalte Dª. Ángeles Romero Navarrete 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Alicia Romero Sánchez Dª. Diana Clemente Castro 	
Acuerdos y temas tratados		
<ol style="list-style-type: none"> Aprobación del acta anterior. Asuntos de trámite (solicitudes de cambio de tutor de TFG) 		

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Reunión: 16-01-2018 (Acta nº 46)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Carmen Solano Macías Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Cristina López Pujalte Dª. Ángeles Romero Navarrete 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Rosa Müller Muñoz Dª. Lidia Solana Reguero D. Juan José Mendoza Ruano 	
Acuerdos y temas tratados		
<ol style="list-style-type: none"> Aprobación del acta anterior Cambios de tutor de TFG. Cambio del programa de la asignatura "Derecho de la información y la comunicación" 		

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		
Reunión: 19-02-2018 (Acta nº 47)		
Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Carmen Solano Macías Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Cristina López Pujalte Dª. Ángeles Romero Navarrete 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Rosa Müller Muñoz Dª. Lidia Solana Reguero D. Juan José Mendoza Ruano 	
Acuerdos y temas tratados		
<ol style="list-style-type: none"> Aprobación de la memoria anual de la titulación del Grado en INDO Aprobación de las fichas del curso 2016/2017. 		

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Reunión: 08-05-2018 (Acta nº 48)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Carmen Solano Macías Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Cristina López Pujalte Dª. Ángeles Romero Navarrete 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Rosa Müller Muñoz D. Juan José Mendoza Ruano 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Lidia Solana Reguero

Acuerdos y temas tratados

- Aprobación de cambios de tutor y/o tema de TFG de varios alumnos
- Solicitud realizada por el profesor Manuel Mota para cambiar la denominación de las actividades que lleva a cabo en la asignatura "Introducción a la estadística documental".
- Otros asuntos

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Reunión: 18-06-2018 (Acta nº 49)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Carmen Solano Macías Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Cristina López Pujalte Dª. Ángeles Romero Navarrete Dª. Lidia Solana Reguero 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Rosa Müller Muñoz 	

Acuerdos y temas tratados

- Aprobación del acta anterior
- Aprobación de necesidades docentes.
- Estado de la encuesta web sobre la realización del TFG por parte de los alumnos


COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Reunión: 26-06-2018 (Acta nº 50)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Francisco Luis Rico Callado Dª. Carmen Solano Macías Dª. Indhira Garcés Botacio Dª. Cristina López Pujalte Dª. Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres Dª. Isabel Sanz Caballero Dª. Rocío Gómez Crisóstomo D. José Antonio Fernández de Tejada Dª. Ángeles Romero Navarrete Dª. Lidia Solana Reguero 	<ul style="list-style-type: none"> Dª. Rosa Müller Muñoz 	

Acuerdos y temas tratados

- Bienvenida a los nuevos miembros de la Comisión
- Revisión de los planes docentes o fichas del curso 2018/2019

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

4. Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Reunión: 09-10-2017 (Acta número 29)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. María Victoria Carrillo Durán • D. Antonio García Díez • D. Faustino Hermoso Díez • D. José Maldonado Escribano • D. Javier Trabadelo Robles • D^a. María García García • D. Pedro Gallego Jiménez • D. Javier Tamudo Pérez 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación de cambios de tutor de TFG.


COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Reunión: 14-11-2017 (Acta número 30)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. María Victoria Carrillo Durán • D. Antonio García Díez • D. Faustino Hermoso Díez • D. José Maldonado Escribano • D. Javier Trabadelo Robles • D^a. María García García • D. Pedro Gallego Jiménez • D. Javier Tamudo Pérez 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación de cambios de tutor de TFG.
2. Aprobación de solicitudes de TFG realizados en grupo

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Reunión: 21-02-2018 (Acta número 31)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. María Victoria Carrillo Durán • D. Antonio García Díez • D. Faustino Hermoso Díez • D. José Maldonado Escribano • D. Javier Trabadelo Robles • D^a. María García García 	<ul style="list-style-type: none"> • D. Antonio David Gómez Romero • D. Ángel Sánchez Vidarte 	

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación de solicitudes de reconocimiento de créditos.
2. Aprobación del Informe Anual de la Titulación del Grado en Comunicación Audiovisual


COMISIÓN DE CALIDAD DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Reunión: 09-07-2018 (Acta número 32)

Asistentes	Ausentes	Excusan su ausencia
<ul style="list-style-type: none"> • D. José Luis Garralón Velasco • D^a. María Victoria Carrillo Durán • D. Antonio García Díez • D. Faustino Hermoso Díez • D. José Maldonado Escribano • D. Javier Trabadelo Robles • D^a. María García García • D. Antonio David Gómez Romero • D. Ángel Sánchez Vidarte 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación de los Planes Docentes del título para el curso 2018-2019.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

5. Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Reunión: 09-10-2017 (Acta número 5)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Margarita Pérez Pulido D. José Luis Herrera Morillas D^a. Cristina Faba Pérez D. José Antonio Zara Fernández 		

Acuerdos y temas tratados

1. Reunión de comienzo de curso con profesores del primer semestre.


COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Reunión: 28-11-2017 (Acta número 6)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Margarita Pérez Pulido D. José Luis Herrera Morillas D^a. Cristina Faba Pérez D. José Antonio Zara Fernández 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta número 5.
2. Aprobación de solicitudes de acuerdo de dirección de TFM
3. Aprobación de solicitudes de cambio de tema/tutor de TFM

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Reunión: 06-02-2018 (Acta número 7)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Margarita Pérez Pulido D. José Luis Herrera Morillas Dª. Cristina Faba Pérez D. José Antonio Zara Fernández 		

Acuerdos y temas tratados

- Aprobación del acta número 6.
- Aprobación de solicitudes de cambio de tema/tutor de TFM

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Reunión: 15-02-2018 (Acta número 8)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Margarita Pérez Pulido D. José Luis Herrera Morillas Dª. Cristina Faba Pérez D. José Antonio Zara Fernández 		

Acuerdos y temas tratados

- Aprobación del acta número 7.
- Aprobación del Informe anual del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet del curso 2016/2017


COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Reunión: 06-07-2018 (Acta número 9)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D. Margarita Pérez Pulido D. José Luis Herrera Morillas Dª. Cristina Faba Pérez D. José Antonio Zara Fernández 	<ul style="list-style-type: none"> D. José Antonio Zara Fernández 	

Acuerdos y temas tratados

- Aprobación del acta número 8.
- Revisión y aprobación de las fichas de las asignaturas para el curso 2018/2019
- Aprobación del acta número 9

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

6. Comisión de Calidad del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

Reunión: 30-10-2017 (Acta número 36)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D^a. Rosario Fernández Falero D. Antonio Muñoz Cañavate D. Pedro Javier Millán Barroso D. Felipe Zapico Alonso 		<ul style="list-style-type: none"> D. José Luis Valhondo Crego

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta nº 35.
2. Propuesta e implementación de acciones para aumentar el número de alumnos.
3. Preguntas y sugerencias.


COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

Reunión: 09-11-2017 (Acta número 37)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> D^a. Rosario Fernández Falero D. Antonio Muñoz Cañavate D. Pedro Javier Millán Barroso D. José Luis Valhondo Crego D. Felipe Zapico Alonso 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta nº 36.
2. Informe de la coordinadora.
3. Valoración de las necesidades del MUI en materia de equipamiento docente en aulas y laboratorios
4. Preguntas y sugerencias.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
 Reunión: 19-12-2017 (Acta número 38)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Antonio Muñoz Cañavate • D. Pedro Javier Millán Barroso • D. José Luis Valhondo Crego • D. Felipe Zapico Alonso 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta nº 37.
2. Sesión de trabajo y aprobación del informe anual de la titulación para el curso 2016/2017
3. Aprobación de solicitudes de cambio de tutor de TFM.
4. Preguntas y sugerencias.

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
 Reunión: 23-03-2018 (Acta número 39)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Antonio Muñoz Cañavate • D. Pedro Javier Millán Barroso • D. José Luis Valhondo Crego • D. Felipe Zapico Alonso 		

Acuerdos y temas tratados


1. Aprobación del acta nº 38.
2. Revisión de las calificaciones del primer semestre de los alumnos del MUI del curso 2017/2018
3. Preguntas y sugerencias.

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
 Reunión: 09-04-2018 (Acta número 40)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Antonio Muñoz Cañavate • D. Pedro Javier Millán Barroso • D. José Luis Valhondo Crego • D. Felipe Zapico Alonso 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta nº 39.
2. Aprobación del informe de acreditación de la titulación
3. Preguntas y sugerencias.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER UNIVERSTARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

Reunión: 02-07-2018 (Acta número 41)

Asistentes	Ausentes	Excusan su asistencia
<ul style="list-style-type: none"> • D^a. Rosario Fernández Falero • D. Antonio Muñoz Cañavate • D. Felipe Zapico Alonso 		

Acuerdos y temas tratados

1. Aprobación del acta nº 40.
2. Informe de la coordinadora
3. Revisión de los planes docentes de la titulación para el curso 2018/2019
4. Elaboración de un folleto para publicitar la titulación
5. Revisión de las acciones llevadas a cabo durante el curso 2017/2018 para aumentar la matriculación de alumnos en los próximos cursos
6. Asuntos de trámite.
7. Preguntas y sugerencias.


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 2

Indicadores de títulos de Grado

Enlace a indicadores del Grado en Comunicación Audiovisual

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/Analisis%20de%20indicadores-CAV_2017-18.pdf


 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 3

Indicadores de títulos de Grado

Enlace a indicadores del Grado en Información y Documentación

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/Analisis%20de%20indicadores-INDO_2017-18.pdf

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 4

Indicadores de títulos de Grado

PCEO Comunicación Audiovisual / Información y Documentación

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/Analisis%20de%20indicadores-PCEO_CAV-INDO_2017-2018.pdf

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 5

Indicadores de títulos de Máster

Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos Documentales en Internet

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-internet/indicadores/Anlisisdeindicadoresdeltulosdemster_GIRSPDI.pdf


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 6

Indicadores de títulos de Máster

Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas (Especialidad en Comunicación y Documentación)

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/Analisis%20de%20indicadores-MUI_2017-2018.pdf

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 7

Encuestas de satisfacción con las titulaciones de la UEx. Alumnos

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2017/2018)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 41 alumnos

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	3,2	0,8	41
02. Oferta de prácticas externas	3,0	1,1	41
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,1	1,0	40
MEDIA TOTAL BLOQUE 1	3,1		


BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	2,7	1,1	41
05. Coordinación entre el profesorado	3,1	1,0	40
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,3	0,8	41
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	3,5	1,0	41
08. Organización de prácticas externas	3,1	1,1	41
MEDIA TOTAL BLOQUE 2	3,14		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,2	0,9	41
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,3	1,0	39
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,0	1,0	41
MEDIA TOTAL BLOQUE 3	3,16		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	2,5	1,0	40
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	2,7	1,1	41
MEDIA TOTAL BLOQUE 4	2,6		

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	3,7	0,9	41
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	3,4	1,1	27
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	3,8	1,0	30
MEDIA TOTAL BLOQUE 5	3,63		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,5	0,8	41
18. Satisfacción general con la titulación	3,2	0,9	41
MEDIA TOTAL BLOQUE 6	3,35		

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL


Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación

Evolución temporal¹²

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
01. Estructura del Plan de estudios		2,6	2,9	2,9	3,2
02. Oferta de prácticas externas		3,2	3,1	2,9	3,0
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster		3,5	3,5	3,5	3,1
MEDIA TOTAL BLOQUE 1		3,1	3,16	3,1	3,1
BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
04. Distribución de horarios de clases		3,0	3,1	2,2	2,7
05. Coordinación entre el profesorado		2,2	2,7	2,6	3,1
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso		2,8	3,4	3,1	3,3
07. Organización de los TFG/TFM		3,2	3,5	3,3	3,5
08. Organización de las prácticas externas		2,8	2,8	3,2	3,1
MEDIA TOTAL BLOQUE 2		2,8	3,1	2,88	3,14
BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
09. Metodología docente empleada por los profesores		3,0	3,1	2,9	3,2
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje		-	-	-	3,3
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje		3,5	3,3	3,3	3,0
MEDIA TOTAL BLOQUE 3		3,25	3,2	3,1	3,16
BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones		-	-	-	2,5
13. Nivel de satisfacción general con los recursos		-	-	-	2,7
MEDIA TOTAL BLOQUE 4		-	-	-	2,6
BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)		3,2	3,9	3,7	3,7
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)		3,4	3,9	3,2	3,4
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)		2,9	3,6	3,3	3,8
MEDIA TOTAL BLOQUE 5		3,16	3,8	3,4	3,63
BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado		3,3	3,3	3,3	3,5
18. Satisfacción general con la titulación		3,0	3,0	3,1	3,2
MEDIA TOTAL BLOQUE 6		3,15	3,15	3,2	3,35

¹² En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2016/2017)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 15 alumnos

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	3,7	0,6	15
02. Oferta de prácticas externas	3,3	1,2	12
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,8	1,1	15
MEDIA TOTAL BLOQUE 1	3,6		


BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	3,5	1,1	15
05. Coordinación entre el profesorado	3,5	1,2	15
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,5	1,1	14
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	3,9	1,2	15
08. Organización de prácticas externas	3,2	1,2	12
MEDIA TOTAL BLOQUE 2	3,52		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,5	0,8	15
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,9	0,8	15
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,2	1,2	15
MEDIA TOTAL BLOQUE 3	3,53		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	3,5	1,1	13
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	3,4	1,0	15
MEDIA TOTAL BLOQUE 4	3,45		

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	3,9	1,0	15
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	3,1	1,5	9
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	3,7	0,9	13
MEDIA TOTAL BLOQUE 5	3,56		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,6	1,1	15
18. Satisfacción general con la titulación	3,6	0,8	15
MEDIA TOTAL BLOQUE 6	3,6		

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN


Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación

Evolución temporal¹³

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
01. Estructura del Plan de estudios		3,4	3,7	3,6	3,7
02. Oferta de prácticas externas		3,2	3,3	3,8	3,3
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster		4,0	3,8	3,9	3,8
MEDIA TOTAL BLOQUE 1		3,53	3,6	3,76	3,6
BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
04. Distribución de horarios de clases		3,5	3,8	3,3	3,5
05. Coordinación entre el profesorado		3,5	3,8	3,9	3,5
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso		4,4	3,8	3,8	3,5
07. Organización de los TFG/TFM		2,8	3,8	4,0	3,9
08. Organización de las prácticas externas		3,3	3,6	3,9	3,2
MEDIA TOTAL BLOQUE 2		3,5	3,76	3,78	3,52
BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
09. Metodología docente empleada por los profesores		3,4	3,8	3,8	3,5
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje		-	-	-	3,9
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje		0	3,6	4,0	3,2
MEDIA TOTAL BLOQUE 3		-	3,7	3,9	3,53
BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones		-	-	-	3,5
13. Nivel de satisfacción general con los recursos		-	-	-	3,4
MEDIA TOTAL BLOQUE 4		-	-	-	3,45
BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)		4,0	4,3	4,2	3,9
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)		4,3	4,0	4,4	3,1
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)		4,0	3,8	4,2	3,7
MEDIA TOTAL BLOQUE 5		4,1	4,02	4,2	3,56
BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN		Media			
		2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado		3,6	4,5	4,1	3,6
18. Satisfacción general con la titulación		3,4	4,0	3,9	3,6
MEDIA TOTAL BLOQUE 6		3,5	4,25	4	3,6

¹³ En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2017/2018)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 4 alumnos (4 egresados)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
01. La estructura del Plan de estudios ha permitido una progresión adecuada de mi aprendizaje	2,9	1,6	8
02. Oferta de prácticas externas	-	-	-
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	3,8	1,4	9
MEDIA TOTAL BLOQUE 1	3,35		


BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
04. Distribución de horarios de clases, actividades formativas, exámenes...	3,7	1,1	9
05. Coordinación entre el profesorado	3,2	1,5	9
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	3,2	1,2	9
07. Organización de los TFG/TFM (fechas de entrega, defensa, tribunales...)	3,9	0,9	9
08. Organización de prácticas externas	-	-	-
MEDIA TOTAL BLOQUE 2	3,5		

BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
09. La metodología docente empleada por el profesorado ha contribuido a mi aprendizaje	3,1	1,3	9
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora de mi aprendizaje	3,5	1,3	8
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	3,3	1,1	9
MEDIA TOTAL BLOQUE 3	3,3		

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones (aulas, laboratorios...)	-	-	-
13. Nivel de satisfacción general con los recursos (campus virtual, ordenadores...)	4,0	1,0	7
MEDIA TOTAL BLOQUE 4	4,0		

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, planes docentes, horarios...)	3,6	1,1	9
15. Organización de la movilidad del alumno (programas Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	2,5	1,9	4
MEDIA TOTAL BLOQUE 5	3,05		

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL	MEDIA	DESVIACIÓN TÍPICA	RESPUESTAS VÁLIDAS
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	3,3	1,2	9
18. Satisfacción general con la titulación	3,0	1,5	9
MEDIA TOTAL BLOQUE 6	3,15		

	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación

Evolución temporal¹⁴

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

BLOQUE 1. PLAN DE ESTUDIOS	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
01. Estructura del Plan de estudios	-	-	3,5	2,9
02. Oferta de prácticas externas	-	-	-	-
03. Oferta de Trabajo Fin de Grado/Máster	-	-	3,8	3,8
MEDIA TOTAL BLOQUE 1	-	-	3,65	3,35

BLOQUE 2. ORGANIZACIÓN DE LA ENSEÑANZA	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
04. Distribución de horarios de clases	-	-	3,3	3,7
05. Coordinación entre el profesorado	-	-	4,0	3,2
06. Distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso	-	-	3,8	3,2
07. Organización de los TFG/TFM	-	-	4,0	3,9
08. Organización de las prácticas externas	-	-	-	-
MEDIA TOTAL BLOQUE 2	-	-	3,77	3,5


BLOQUE 3. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
09. Metodología docente empleada por los profesores	-	-	4,3	3,1
10. La tutorización ha sido útil para contribuir a la mejora del aprendizaje	-	-	-	3,5
11. El sistema de evaluación ha permitido reflejar adecuadamente mi aprendizaje	-	-	4,5	3,3
MEDIA TOTAL BLOQUE 3	-	-	4,4	3,3

BLOQUE 4. INSTALACIONES Y RECURSOS MATERIALES	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
12. Nivel de satisfacción general con las instalaciones	-	-	-	-
13. Nivel de satisfacción general con los recursos	-	-	-	4,0
MEDIA TOTAL BLOQUE 4	-	-	-	4,0

BLOQUE 5. COMUNICACIÓN, GESTIÓN Y SERVICIOS DE APOYO	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
14. Disponibilidad de información sobre la titulación (Web, guías académicas...)	-	-	-	3,6
15. Organización de la movilidad del alumno (Sócrates, Erasmus, Sicue...)	-	-	-	-
16. Orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial de la Titulación...)	-	-	-	2,5
MEDIA TOTAL BLOQUE 5	-	-	-	3,05

BLOQUE 6. SATISFACCIÓN GENERAL CON LA TITULACIÓN	Media			
	2014/2015	2015/2016	2016/2017	2017/2018
17. Satisfacción general con la actuación docente del profesorado	-	-	-	3,3
18. Satisfacción general con la titulación	-	-	-	3,0
MEDIA TOTAL BLOQUE 6	-	-	-	3,15

¹⁴ En el curso 2017/2018 cambió el cuestionario de satisfacción. El cuestionario antiguo no contaba con ninguna pregunta equivalente a las preguntas 10, 12 y 30 del nuevo cuestionario, por esa razón no se indican los datos de esas preguntas para cursos anteriores a 2017/2018.

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	


**MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS
(ESPECIALIDAD DE COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)**

Encuesta de satisfacción de los alumnos con la titulación (curso 2017/2018)

Escala: 1=Nada satisfecho; 2=Poco satisfecho; 3=Medianamente satisfecho; 4=Muy satisfecho; 5=Totalmente satisfecho)

Muestra: 1 alumno


No constan datos del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas (especialidad en Comunicación y Documentación) correspondientes al curso 2017/2018

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 8

Encuestas de satisfacción con las titulaciones de la UEx. PDI

Durante el curso 2017/2018 no se han pasado las encuestas de PAS y PDI para medir la satisfacción con la titulación (estas encuestas se hacen cada dos cursos académicos desde el curso 2016/2017).

 UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 9

Encuestas de satisfacción con las titulaciones de la UEx. PAS

Durante el curso 2017/2018 no se han pasado las encuestas de PAS y PDI para medir la satisfacción con la titulación (estas encuestas se hacen cada dos cursos académicos desde el curso 2016/2017).


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 10

Encuestas de satisfacción del PATT

Enlace al Informe anual del PATT 2017/2018 (incluye encuestas de satisfacción de alumnos y profesores)

https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/patt/2017-2018/Informe%20Anual%20del%20PATT_2017-2018.pdf


	INFORME ANUAL DE CALIDAD DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y DE LA COMUNICACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017-2018	CÓDIGO: PR/SO005 FDyC	

Anexo 11

Encuestas de satisfacción con las Prácticas Externas


Enlace al Informe anual de Prácticas externas 2017/2018 (incluye encuestas de satisfacción de alumnos, tutores externos y tutores académicos)

<https://drive.google.com/file/d/1NrUOA5qPkvBH7fsuiap-NyzLo-0Xhku5/view>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL CURSO 2017/2018

Elaborado por: Comisión de Calidad del Título Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Comisión de Calidad del Centro Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Junta de Facultad Fecha: 15-02-2019
Firma 	Firma 	Firma  
Fdo. José Luis Garralón Velasco (Coordinador de Calidad del Título)	Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	Fdo. Javier Trabadela Robles (Secretario Académico)

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ÍNDICE

1. DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA TITULACIÓN	3
a. Datos Generales	3
b. Miembros de las comisiones de calidad	3
c. Histórico reuniones del año	4
2. CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES	4
Criterio 0. Evolución del título en el último curso	4
2.1- DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO	7
Criterio 1. Organización Y Desarrollo	7
Criterio 2. Información Y Transparencia	13
2.2.- DIMENSIÓN 2. RECURSOS	17
Criterio 3. Personal Académico	17
Criterio 4. Personal De Apoyo, recursos materiales y servicios	19
2.3.- DIMENSIÓN 3. RESULTADOS	24
Criterio 5. Resultados De Aprendizaje	24
Criterio 6. Indicadores De Satisfacción Y Rendimiento	26
3. PLAN DE MEJORAS INTERNO	28
4. PLAN DE MEJORAS EXTERNO	30
ANEXOS	35
Anexo 1. Relación del profesorado del título con las asignaturas del plan de estudios	36
Anexo 2. Alumnos matriculados por asignatura	40
Anexo 3. Datos globales del profesorado que ha impartido docencia	42
Anexo 4. Evolución de indicadores y datos globales del título	43

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


1.- DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA TITULACIÓN

a. Datos Generales

DENOMINACIÓN	Grado en Comunicación Audiovisual
MENCIONES/ESPECIALIDADES	
NÚMERO DE CRÉDITOS	240
CENTRO(S) DONDE SE IMPARTE	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
NOMBRE DEL CENTRO	FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
MENCIONES/ESPECIALIDADES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO	
MODALIDAD(ES) EN LA QUE SE IMPARTE EL TÍTULO EN EL CENTRO Y, EN SU CASO, MODALIDAD EN LA QUE SE IMPARTEN LAS MENCIONES/ESPECIALIDADES	Presencial
AÑO DE IMPLANTACIÓN	2009/2010
ENLACE WEB DE LA TITULACIÓN	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/presentacion?id=1704
ENLACE WEB DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones
COORDINADOR/A DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	José Luis Garralón Velasco
ACCESO AL REPOSITORIO DOCUMENTAL DE EVIDENCIAS	

b. Miembros de la comisión de calidad

Nombre y apellidos	Cargo en la comisión	PDI/PAS/Estudiante	Fecha de nombramiento en Junta de Centro
D ^a María Victoria Carrillo Durán	Vocal	PDI	27 de marzo de 2015 (acta 208)
D. Antonio García Díez	Vocal	PDI	27 de marzo de 2015 (acta 208)
D. María García García	Vocal	PDI	27 de marzo de 2015 (acta 208)
D. Faustino Hermoso Ruiz	Vocal	PDI	27 de marzo de 2015 (acta 208)
D. José Maldonado Escribano	Vocal	PDI	27 de marzo de 2015 (acta 208)
D. José Luis Garralón Velasco	Coordinador	PDI	6 de febrero de 2017 (acta 222)
D. Javier Trabadela Robles	Vocal	PDI	22 de febrero de 2016 (acta 216)
D. Pedro Gallego Jiménez	Vocal	Estudiante (saliente)	6 de febrero de 2017 (acta 222)
D. Javier Tamudo Pérez	Vocal	Estudiante (saliente)	6 de febrero de 2017 (acta 222)
D. Antonio David Gómez Romero	Vocal	Estudiante (entrante)	18 de diciembre de 2017 (acta 231)
D. Ángel Sánchez Vidarte	Vocal	Estudiante (entrante)	18 de diciembre de 2017 (acta 231)

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

c. Histórico de reuniones del curso

Enumerar cada reunión	Temas tratados	Fecha de reunión	Enlace al acta
1 (Acta 29)	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de cambios de tutor de TFG 	09-10-2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g07/actas/Acta_CAV_029__2017-10-09.pdf
2 (Acta 30)	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de cambios de tutor de TFG Apobación de solicitudes de TFG realizados en grupo. 	21-11-2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g07/actas/Acta_CAV_030__2017-11-21.pdf
3 (Acta 31)	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de solicitudes de reconocimiento de créditos Aprobación del Informe Anual de la Titulación del Grado en Comunicación Audiovisual 	21-02-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g07/actas/Acta_CAV_031__2018-02-21.pdf
4 (Acta 32)	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de los Planes Docentes del Título para el curso 2018-2019. 	09-07-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g07/actas/Acta_CAV_032__2018-07-09.pdf

2.- CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES^{1,2}

CRITERIO 0. EVOLUCIÓN DEL TÍTULO EN EL ÚLTIMO CURSO

Modificaciones solicitadas y aprobadas por parte de ANECA.

A lo largo del curso 2017/2018 se iniciaron los trámites para introducir las siguientes modificaciones en la memoria del título:

1. Actualizar el enlace de la normativa de permanencia.
2. Actualizar los requisitos de acceso y criterios de admisión.
3. Incluir en la memoria del título el número mínimo y máximo de créditos que pueden ser reconocidos a alumnos que hayan cursado Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias. La propuesta inicial fue que el número mínimo sea 0 y el máximo 36 créditos.

La propuesta de modificación fue iniciada de acuerdo a los requisitos establecidos en el informe de renovación de la acreditación del título emitido por ANECA, en el cual se establecía como un objeto de especial atención: *“la solicitud a ANECA de una modificación de la memoria verificada con el propósito de incluir los datos del número máximo y mínimo de créditos que pueden ser reconocidos por haber cursado enseñanzas superiores oficiales no universitarias, y la relación de créditos reconocidos entre ciclos formativos de grado superior y el Grado de*

¹ <http://www.aneca.es/Programas/ACREDITA/Documentacion-del-programa/Guia-de-Autoevaluacion>

² <http://eurace.iie.aneca.es/eurace.html>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Comunicación Audiovisual, así como información complementaria más detalladas sobre reconocimiento créditos por enseñanzas superiores no universitarias". La Junta de Facultad, en su sesión de 9 de octubre de 2017 acordó iniciar el proceso de modificación, el cual se encuentra pendiente de aprobación por la Comisión de Planificación Académica de la UEX para su tramitación a ANECA.

- Actualizar la información sobre reconocimiento de créditos por ciclos formativos de Grado Superior y el Grado en Comunicación audiovisual, de acuerdo con las convalidaciones concertadas entre la Junta de Extremadura y la Universidad de Extremadura (acuerdos de la Comisión Mixta de Seguimiento del Convenio de Colaboración entre la Consejería de Educación y Empleo y la Universidad de Extremadura).
- Limitar el acceso a las prácticas externas a los estudiantes que superen íntegramente los tres primeros cursos de la titulación. Dicha modificación se llevará a cabo con el fin de conseguir que los alumnos que cursan las prácticas externas cuenten con una formación uniforme previa al inicio de las mismas. En la memoria del título vigente hasta este curso no se establece ningún requisito previo de acceso, de modo que los alumnos pueden cursar las prácticas con numerosas asignaturas pendientes, lo cual repercute negativamente en su formación. Se estima, por tanto, que la medida propuesta redundará en la mejora de la formación académica de los alumnos.

La Comisión de Calidad del Grado, en su sesión de 5 de abril de 2017, acordó solicitar a la Junta de Facultad el inicio del proceso de modificación del título para incluir el cambio señalado. Dicha solicitud fue aprobada por la Junta de Facultad en su sesión de 9 de octubre de 2017 y está pendiente de aprobación por la Comisión de Planificación Académica de la UEX para su tramitación a ANECA.

- Actualizar la información sobre el procedimiento general para valorar el progreso y los resultados.

Los cambios señalados fueron aprobados por resolución del Director de ANECA de 29 de noviembre de 2018 y entrarán en vigor en el curso 2019-2020.

Tratamiento de aspectos reflejados como de "especial seguimiento" y/o de las recomendaciones incluidas en el último informe de renovación de la acreditación o seguimiento.


Dos son los criterios analizados en este apartado: los referidos a la tasa de graduación y los referidos a la tasa de abandono.

TASA DE GRADUACIÓN.

No hay prácticamente variación en lo que a esta tasa se refiere: en el curso 2016-2017 fue de un 50,56% mientras que en el curso 2017-2018 bajó al 50%. Hay que destacar, no obstante, que la cohorte de alumnos de nuevo ingreso aumentó en el curso 2017-2018, pasando de 77 a 86 (OBIN_RA-004).

TASA DE ABANDONO.

La tasa de abandono es de las mejores de la Universidad de Extremadura. De los 78 títulos que se ofertan, el Grado en Comunicación Audiovisual se encuentra en el puesto 15. Además, se ha producido una sensible disminución, pasando, de un 22,08 en el curso 2016-2017 a un 13,95 en el curso 2017-2018.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

No obstante, se siguen detectando situaciones que afectan negativamente a esta tasa de abandono, tal y como se analizaba en el Informe anterior, 2017-2018:

- 1 La tendencia visible a que los alumnos compaginen trabajo y estudio en los últimos años de Grado, según consta en el Informe de Inserción Laboral publicado en 2018 (curso de graduación 2014/2015) y que afecta sobremanera a la finalización de los estudios. En este curso, el porcentaje es del 41,18%, aunque solo el 14,29% continuó en ese puesto de trabajo al terminar la carrera.

<https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/insercion-laboral>

https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/archivos/ficheros/insercion-laboral/2013_2014/Informe_Insercion_laboral_2013_2014-7_mayo_2018.pdf

- 2 El tiempo medio para buscar empleo, según el último Informe de Egresados, es de 12,2 meses, lo que supone un espacio de tiempo muy corto y que afecta, fundamentalmente, a la realización del Trabajo Fin de Grado (TFG).

<https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/insercion-laboral>


https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/archivos/ficheros/insercion-laboral/2013_2014/Informe_Insercion_laboral_2013_2014-7_mayo_2018.pdf

- 3 El perfil vocacional de los alumnos del Grado se dirige más a los contenidos específicos y técnicos. Dado que la configuración de los Grados en la Universidad Española establece que la totalidad del primer curso esté compuesto por materias de carácter básico hace disminuir las expectativas.
- 4 Existe una proporción alta de alumnos que provienen de otras Comunidades Autónomas y que se matriculan en 1º por no tener plaza en su universidad más cercana. Cuando se produce esa plaza, muchos de ellos prefieren volver a sus lugares de origen. En el curso 2016/2017 el porcentaje de alumnos procedentes de otras Comunidades Autónomas fue del 16,42% (11 alumnos sobre 67) (OBIN_DU-007)
- 5 Desde la Comisión de Calidad se ha instado a todos los profesores a revisar sus actuaciones docentes y metodológicas, tal y como se les solicitó también a aquellos docentes con peores tasas de rendimiento. El resultado es una mayor asistencia a los talleres y cursos organizados por el SOFD.

RESULTADOS.

- 1 La tasa de graduación apenas ha variado con respecto al curso 2016/2017. Se detecta un ligerísimo descenso, pasando del 50,56% al 50%. No obstante, en cifras totales, el número de graduados ha ascendido de 39 a 43, siendo la cohorte de alumnos de nuevo ingreso de 86 en el curso 2017/2018 y de 77 en el curso anterior (OBIN_RA-004).
- 2 Es preciso destacar que a partir del curso 2015/2016 se produce un notable incremento en el número de alumnos que defienden el TFG: si en el curso 2014/2015 defendieron su TFG 30 alumnos, en los cursos siguientes lo hicieron más de 60 en cada curso. En el curso 2017/2018 defendieron el TFG un total de 85 alumnos.

<https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/tf-estudios/2017-2018/tribunales-y-evaluacion>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

3 La tasa de aprobados en las asignaturas con peores rendimientos se ha mantenido prácticamente igual a la del curso pasado (en la que aumentó con respecto a años anteriores) (OBIN_RA-002). Se señala la dificultad alguna de las materias afectadas para el perfil de los alumnos matriculados, que provienen de Bachillerato de CC Sociales. Las tasas por asignatura están disponibles en:

<https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/estadisticas-e-indicadores-universitarios>.

4 La tasa de eficiencia ha mejorado, pues ha pasado del 91,01% en el curso 2016-2017 a un 96,19% en 2017-2018 (OBIN_RA-006) y la de satisfacción del alumnado con el desarrollo de las materias estudiadas. Se ha detectado una mayor implicación del alumnado con su proceso de aprendizaje, así como un aumento de la satisfacción docente

https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/archivos/ficheros/encuestas-satisfaccion-docencia/satisfaccion_titulacion/informes/Datos2017_18.rar/view

2.1- DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO


Relevancia y actualización del perfil de egreso (El perfil de egreso definido (y su despliegue en el plan de estudios) mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico y profesional)

El perfil de egreso del grado en Comunicación Audiovisual se definió a partir de la mejora de la experiencia de la Licenciatura en Comunicación Audiovisual. Dicho título se puso en marcha con la pretensión de formar a los alumnos para el ejercicio de actividades profesionales en todos los aspectos relacionados con la comunicación, cuyo hilo conductor es la comunicación audiovisual, así como de la planificación, organización y gestión de la comunicación en diferentes entornos, online y offline, y en diferentes ámbitos públicos y privados. El grado sigue capacitando para el desarrollo de las actividades profesionales en empresas que demandan servicios de comunicación y en empresas que ofrecen servicios de comunicación, así como en los diferentes medios de comunicación. Asimismo, los graduados pueden desarrollar su profesión en otras organizaciones, tales como instituciones docentes y, en definitiva, los titulados pueden llevar a cabo sus actividades tanto en la administración y organismos públicos, como en empresas privadas, tal como figura en las salidas profesionales descritas en la web de la facultad. (Disponible en http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/salidas_profesionales?id=1704).

La UEx trabaja para mejorar la inserción laboral de sus egresados, fundamentalmente a través de orientación laboral y plataformas de empleo, pero también a través del análisis de lo que el mercado laboral ofrece a los titulados y de la formación que les demanda.

En el marco del Sistema de Garantía de Calidad de la UEx, la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad realiza anualmente el Informe de Inserción Laboral de los egresados en las distintas titulaciones que oferta. Existe un procedimiento que regula la evaluación de la satisfacción de los grupos de interés con las titulaciones, existiendo además un modelo de cuestionario vigente y público.

No obstante, carecemos de datos significativos sobre los egresados de CAV correspondientes a un período extenso de tiempo. Esto se debe a que el título se inició en el curso 2009-10 y, por tanto, la primera promoción ha sido

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

la del año 2012-13. El primer informe de inserción laboral elaborado por la UTEC que recoge datos de ese curso es el publicado en el año 2017.

Según el informe de inserción laboral publicado en 2018 (que recoge datos de egresados en el curso 2014-2015) es posible valorar distintos aspectos relacionados con la incorporación de egresados al mundo laboral, particularmente los tres siguientes:

- Tránsito a la vida laboral
- Primer empleo
- Empleo actual

Por lo que respecta al **tránsito a la vida laboral** el 41,18% de los encuestados manifiesta que durante los estudios tuvo alguna experiencia laboral.

En cuanto a la **obtención del primer empleo**, los egresados encuestados manifiestan que tardaron una media de 12,2 meses en conseguirlo. Los medios utilizados para encontrar ese primer trabajo fueron de diferente tipo: prácticas de la Universidad (12,5%), contactos personales o familiares (12,5%), publicación del currículum en Internet (6,25%), envío del currículum a empresas (12,5%) o empresas de selección de personal (12,5). El perfil de los trabajos obtenidos es el siguiente:

- Lugar de trabajo: Extremadura (56,25%); otras Comunidades (31,25%); Fuera de España (12,5%; hay que destacar que en el curso anterior, no hubo ninguna incorporación al mercado laboral extranjero).
- Régimen laboral: Trabajador por cuenta ajena (100%)
- Duración del contrato: indefinido (6,25%); temporal (93,75%)
- Sector de trabajo: Público (6,25%); Privado (93,75%)
- Sueldo neto mensual: >600 (50%); 601-900 (25%); 901-1200 (25%); 1201-1500 en adelante (0%)
- Relación entre el empleo y la titulación (de 0 a 10): 6,25.

En lo relativo al **empleo actual**, el 68,75% de los egresados encuestados manifiesta que en el momento de realización de la encuesta se encontraba trabajando (el 36,36% en la misma empresa inicial y el 63,64% en una empresa diferente). No obstante, el 60%, señalaba que estaba buscando trabajo.

- Lugar de trabajo: Extremadura (54,55%); otras Comunidades (45,45%); Fuera de España (0,00%)
- Régimen laboral: Autónomo (0,00%), trabajador por cuenta ajena (100%)
- Duración del contrato: indefinido (36,36%); temporal (63,64%)
- Sector de trabajo: Público (14,29%); Privado (85,71%)
- Sueldo neto mensual: >600 (9,09%); 601-900 (54,55%); 901-1200 (27,27%); 1201-1500 en adelante (0%)
- Relación entre el empleo y la titulación (de 0 a 10): 6,82.

Ha descendido el grado de emprendimiento: a la pregunta "¿has pensado crear tu propia empresa?" con respecto del año anterior. En aquel, el 55,56% respondía de forma afirmativa, mientras que en este período, tan solo lo hace el 36,36%

De forma general, los egresados encuestados se muestran satisfechos con sus condiciones de trabajo, particularmente en lo referente a nivel salarial (6,36); estabilidad laboral (6); desarrollo personal (7,36); desarrollo

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

profesional (7,64); ambiente de trabajo (87,73); y horarios, vacaciones y días libres (7,45). Puntúan con una calificación de 7,45 la satisfacción global con su empleo.

En los primeros cursos de impartición del Grado de Comunicación Audiovisual, el número de egresados superaba ligeramente el número de 30 por curso académico. Sin embargo, tal como se puede advertir en la tabla 1 y en el gráfico 1, a partir del curso 2015/2016 está cantidad asciende notablemente, siendo en la actualidad la de 59 egresados en el curso 2017/2018.

Tabla 1: Egresados en el Grado en Comunicación Audiovisual (OBIN-PA_005)

Grado en Comunicación Audiovisual			
Curso	Hombres	Mujeres	Total
2012-2013	16	17	33
2013-2014	12	19	31
2014-2015	20	14	34
2015-2016	42	20	62
2016/2017	31	37	68
2017/2018	34	25	59

Una de las labores esenciales de la Comisión de Calidad del grado en CAV es el impulso de la coordinación vertical y horizontal entre los profesores que imparten las asignaturas del mismo.

El control de los solapamientos de los contenidos de las asignaturas se ha realizado también mediante las revisiones anuales de los planes docentes, solventando los problemas detectados a partir de la coordinación directa con el profesor o profesores implicados. Tal y como reflejan las encuestas de satisfacción a los estudiantes con la titulación, los estudiantes valoran la distribución de horarios y actividades con un 2,7 en una escala de 1 a 5. La coordinación entre el profesorado para evitar duplicidad de contenidos en las asignaturas alcanza una puntuación más alta, llegando al 3,1, mientras que la distribución de tareas/trabajos a lo largo del curso sube hasta un 3,3 sobre 5 (en el curso 2016/2017 fue de 3,1) (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).

También se ha trabajado en 2017/2018 la formación del profesor a través de talleres impartidos por el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD), para adquirir las habilidades que le permitan un trabajo en grupo más colaborativo, que mejore los resultados del programa.

En términos generales, se puede decir que la coordinación vertical y horizontal ha mejorado en el curso 2017/2018 respecto de cursos anteriores. El valor de este curso alcanza el 3,1, frente a valores del 2,6 (2016/2017), 2,7 (2015/2016) y 2,2 (2014/2015). Aun así, consideramos necesario continuar mejorando en esta materia de coordinación docente. La satisfacción de los alumnos con la actuación docente de los profesores del grado de Comunicación Audiovisual es la más elevada de toda la serie histórica: 3,5 (sobre 5) (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).

Por otra parte, la coordinación en las prácticas externas del grado en CAV se encuentran bajo la supervisión de dos órganos de control: la Comisión de Calidad del Grado y la Comisión de Prácticas de la Facultad. Existe,

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

asimismo, una normativa de prácticas y un procedimiento de prácticas externas (Disponibles en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/practicas-externas/normativas-y-procedimiento>).

En el contexto descrito, destaca el elevado nivel de coordinación entre la Facultad y los tutores de los centros colaboradores. Dicha coordinación comienza antes del inicio del proceso, en el momento en que el Responsable de Prácticas Externas se pone en contacto con los potenciales centros de prácticas para que éstos elaboren su propuesta de actividades para el curso. Tras la asignación de los centros, los profesores de prácticas mantienen el contacto con los tutores de los centros para hacer el seguimiento de la actividad. Por último, al finalizar el período de prácticas los tutores de los centros llevan a cabo una parte de la evaluación final y los profesores de prácticas otra. Es preciso señalar, además, que el procedimiento de gestión de las prácticas establece la realización de una encuesta de satisfacción de los tres agentes implicados en el proceso (tutores de centros, alumnos y profesores de prácticas), la cual se ha llevado a cabo por primera vez en el curso 2017/2018, tal como se recoge en el Informe de Prácticas Externas de este curso. De acuerdo a este informe (<https://drive.google.com/file/d/1NrUOA5qPkvBH7fsuiap-NyzLo-0Xhku5/view>), el nivel de satisfacción general con las prácticas es el siguiente:

- Alumnos: 3,92 (sobre 5)
- Tutores externos: 4,36 (sobre 5)
- Profesores tutores: 4,28 (sobre 5).

Por otra parte, y dado que los alumnos pueden cursar de forma conjunta los estudios de Comunicación Audiovisual y de Información y Documentación, numerosas asignaturas del grado en CAV forman parte del Plan Conjunto de Estudios Oficiales de Información y Documentación y Comunicación Audiovisual (PCEO INDO/CAV). Se trata de un doble grado de carácter oficial que se puso en marcha en el curso 2012/2013. La coordinación entre los dos planes de estudios se realiza en dos niveles. En primer lugar, en el momento en que se diseñó el plan de estudios del PCEO se primó la inclusión de asignaturas conjuntas, y se cuidó el establecimiento de una secuencia específica de asignaturas, la cual, en ocasiones no coincide con la establecida en el grado en CAV, ya que no todas las asignaturas del grado se encuentran en el PCEO.


En segundo lugar, se lleva a cabo una coordinación anual desde el Vicedecanato de Planificación Académica, el cual vigila que los horarios de las asignaturas de los dos planes de estudios implicados en el PCEO no coincidan, para favorecer la asistencia a clase de los alumnos (Disponibles en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/horarios>).

En cuanto a la revisión de los planes docentes de las asignaturas del PCEO INDO/CAV, son las respectivas Comisiones de Calidad de ambos títulos las que se encargan de su control anual.

Los diferentes órganos y formas de coordinación del grado de CAV vigilan que la carga de trabajo del estudiante en las distintas asignaturas sea adecuada y le permita alcanzar los resultados de aprendizaje definidos para cada asignatura.

Según las directrices de la UEx para el diseño de planes de estudios, se establecieron unas directrices sobre el trabajo del alumno en cada una de las asignaturas (E4_CAV_Evidencia Directrices Uex grado y Posgrado 2008). Las fichas de las materias han sido revisadas durante el curso 2017/2018 en base a estas directrices y las establecidas por la propia Comisión de calidad del grado.

En ningún caso, el trabajo presencial del alumno exige un esfuerzo desequilibrado en relación a la carga de tarea no presencial que deba desarrollar. Además, existe un cuidado equilibrio entre las tareas prácticas en grupos pequeños y la asistencia a clase en grupo grande. En cuanto al control de las actividades formativas de cada asignatura, son

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

supervisadas anualmente por la comisión de calidad, en beneficio del cumplimiento de la carga teórica y práctica de cada asignatura (acta 32 de la CCCAV, disponible en https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-q07/actas/Acta_CAV_032_2018-07-09.pdf)

De cualquier forma, la asistencia a clase constituye un factor importante para alcanzar unos mejores resultados, de acuerdo con la bibliografía científica sobre dicha cuestión. A este respecto, se han ajustado los horarios con el fin de adecuarlos a las inquietudes de los alumnos. Éstos han sido revisados puntualmente en el curso 2017/2018, teniendo en cuenta las aportaciones de los estudiantes. (Disponibles en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/horarios>).

Hay que dejar constancia de que en el curso 2017/2018 no ha habido quejas por parte de los alumnos sobre la carga de trabajo de las diferentes asignaturas.


Por otro lado, los materiales de la mayor parte de las asignaturas se encuentran en el Campus Virtual. La formación obtenida por los profesores del grado que continuamente se ofrece a través del Servicio de Orientación y Difusión Docente mejora cada año el servicio ofrecido al alumno.

En resumen, los órganos de coordinación de la titulación, en donde prima la comisión de calidad, vela porque las actividades formativas empleadas en las diferentes asignaturas para el curso 2017/2018 faciliten la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos por parte de los estudiantes.

Mecanismos de coordinación docente (el título cuenta con mecanismos de coordinación docente que permiten tanto una adecuada asignación de carga de trabajo del estudiante como una adecuada planificación temporal, asegurando la adquisición de los resultados de aprendizaje).

Respecto al reparto de las actividades formativas, cabe decir que, según las directrices de la UEx, la Comisión de Calidad de la Titulación del Grado en CAV realizó, en 2010, la distribución docente de las actividades formativas de los diferentes módulos y asignaturas de la titulación (E5_CAV_Ficha 12 actividades formativas CAV). Asimismo, la comisión supervisa anualmente el diseño de los planes docentes de las asignaturas para que todas ellas se adapten a lo establecido en la memoria del título, con el fin de garantizar que su programación permita alcanzar los objetivos fijados en dicho documento y las competencias descritas en él. Como se ha mencionado anteriormente el acta 32, de 9 de julio de 2018, recoge la reunión de la Comisión de Calidad en la que se supervisan los planes docentes de las asignaturas para el curso 2016/2017 (Disponible en: https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-q07/actas/Acta_CAV_032_2018-07-09.pdf).

El tamaño de los grupos está fijado en función de las directrices de la Universidad de Extremadura para la elaboración de los planes de estudio (E4_CAV_Evidencia Directrices Uex grado y Posgrado 2008) y de acuerdo con las actividades formativas desarrolladas en cada caso. Según la plantilla individual establecida por la UEx para el diseño de los programas docentes el grupo grande puede incluir hasta 100 personas. En el caso del grado en CAV, dado que el número de matriculados es elevado y que algunas asignaturas pertenecen al programa conjunto de CAV y PCEO INDO/CAV, en 2017/2018 se han mantenido los desdobles aprobados en el curso anterior en los grupos grandes de asignaturas, tales como Habilidades comunicativas, Teoría de la Comunicación y de la Información, Introducción a la Tecnología de la Información y la Comunicación, Gestión y Administración en Empresas de Comunicación y en

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Unidades Informativas, Inglés... Además, en el curso 2017/2018 se desdoblaron grupos prácticos de otras asignaturas por sobrepasar el número de alumnos por tipo de actividad. (E6_CAV_POD 17-18)

El compromiso de la UEx con el número de alumnos por grupos, según las actividades que se desarrollen en las asignaturas, fue la base para que la Comisión de calidad del grado, en 2010, estableciera, particularmente para cada asignatura, el desglose de actividades de cada tipo, que debían ser desarrolladas con un número determinado de alumnos por grupos, garantizando el cumplimiento del programa formativo y la consecución de los resultados previstos para cada curso, incluido el de 2017/2018.

Por otra parte, en el curso 2017/2018 la secuenciación de las asignaturas del plan de estudios ha sido adecuada y ha permitido la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos para la especialidad. Los resultados alcanzados a lo largo de los cursos parecen demostrar este hecho: la tasa de rendimiento de los alumnos del grado de CAV presenta valores muy positivos, ya que se encuentran por encima del 72%, alcanzando el 89,46% en el curso 2017/2018 (E8_CAV_Tabla 4).

Criterios de admisión (Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada).


Por su carácter aplicado, el Grado en Comunicación Audiovisual, se ofrece solamente en modalidad presencial. El proceso de implantación se ha ajustado a lo establecido en la memoria del título, incluidas las modificaciones realizadas. Los cursos transcurridos hasta ahora se han desarrollado con normalidad. De este modo, la estructura del plan de estudios implantado en la actualidad respeta completamente la memoria verificada del título. La organización en materias, la secuenciación de asignaturas en cada una de ellas y los objetivos, competencias y resultados de aprendizaje básicos de dicho documento se han desarrollado puntualmente sin cambios en 2017/2018.

Durante el curso 2017/2018, así como en los anteriores, la Comisión de Calidad del título ha velado por el riguroso cumplimiento de lo establecido en la memoria verificada, tal como puede advertirse en las actas de las reuniones celebradas y que se reflejan en el punto 1c de este documento.

El número de plazas de nuevo ingreso establecido inicialmente en la memoria del título era de 90. Como ya se ha señalado, en el curso académico 2012/2013, se puso en marcha el PCEO INDO/CAV, con una oferta total de 20 plazas, las cuales debían ser restadas de la oferta total de cada una de las dos titulaciones implicadas, con el fin de cumplir lo establecido en las respectivas memorias verificadas de los títulos. De este modo, en el curso 2017/2018 fueron ofertadas 70 plazas para alumnos que quisieran cursar el grado en Comunicación Audiovisual y 20 para alumnos que quisieran cursar el PCEO INDO/CAV.

La información sobre el perfil general de acceso al Grado en CAV se encuentra publicada en la página web de la Facultad, en la cual se indican cuáles son las características personales, las aptitudes, las habilidades y las particularidades académicas que se requieren para cursar la titulación (Disponible en: http://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/alcazaba/titulaciones/info/perfil_ingreso?id=1704).

También los requisitos de acceso al Grado se encuentran publicados, tanto en la página web de la Universidad, como en la de la Facultad en 2017/2018. Los requisitos de acceso son los establecidos por la Universidad para los

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

estudios de Grado, los cuales se ajustan a la legislación vigente, actualmente el Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la Normativa Básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas oficiales de Grado. En el Capítulo II, artículo 3 de este Real Decreto se establecen las condiciones de acceso a los estudios oficiales de Grado de las Universidades españolas.

De acuerdo con lo expuesto podemos afirmar que tanto el perfil de acceso como los requisitos de admisión son públicos, ya que están convenientemente difundidos, y se ajustan completamente a la legislación vigente.

Aplicación de la normativa de reconocimiento de créditos (la normativa de reconocimiento de créditos se realiza de manera adecuada)

Durante el curso 2017/2018 el reconocimiento de créditos de los alumnos del grado en Comunicación audiovisual se ha llevado a cabo de acuerdo a lo establecido en la memoria verificada del título, en la legislación general y en las normativas, directrices y convenios de la UEx, particularmente las siguientes:

- Normativa de reconocimiento y transferencia de créditos de la UEx (2012)
- Normativa de reconocimiento de créditos por participación en actividades culturales, deportivas, de representación estudiantil, solidarias y de cooperación (2012).
- Convenio de reconocimiento de créditos por estudios de Ciclos Formativos de Grado Superior de Formación Profesional (2014).
- Normativa reguladora de programas de movilidad (2011)


Asimismo, el reconocimiento de créditos de prácticas por actividades profesionales, dado su carácter extraordinario, ha sido llevado a cabo por la Comisión de Prácticas de Centro

CRITERIO 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA

Accesibilidad de la Información para la toma de decisiones de los potenciales estudiantes interesados en el título y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional

La información para la toma de decisiones de los diferentes agentes de interés se difunde, principalmente, a través de la página web de la Facultad. Durante el curso 2017/2018 ha continuado el trabajo de revisión del diseño y los contenidos de la página web con el fin de mejorar el acceso a la información proporcionada. Para facilitar el acceso a la información, la página web se encuentra estructurada en seis grandes secciones:

1. Información sobre las titulaciones
2. Información sobre el Centro
3. Información académica
4. Información de Secretaría
5. Actualidad
6. Información sobre el Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

La sección de “*información sobre las titulaciones*” permite consultar la información detallada sobre el programa formativo de cada titulación, organizada en los siguientes apartados: presentación del título, competencias, asignaturas y planes docentes, datos de interés, perfil de ingreso, resultados de formación, salidas profesionales y reconocimiento de créditos. De todos los apartados destaca, por su importancia, el dedicado a los datos de interés, en el cual se presentan los enlaces a todos los documentos relacionados con la aprobación, implantación y desarrollo administrativo del título: plan de estudios oficial (BOE/DOE), carácter oficial del título, memoria del título, informe de verificación, decreto de implantación, informes de seguimiento, informes de modificación, informes de acreditación y Registro de Universidades Centros y Títulos. Como se puede advertir, es información esencial sobre el seguimiento, evaluación y supervisión del título por parte de ANECA.

De forma general, a través de la sección indicada se proporciona información de utilidad para dos grupos de interés: los potenciales alumnos de la titulación (y otras personas vinculadas con ellos), ya que la información ofrecida puede resultar relevante para la elección de los estudios (particularmente la relacionada con el perfil de ingreso, las salidas profesionales y el plan de estudios); y los alumnos reales de la titulación (principalmente la información sobre asignaturas, planes docentes y reconocimiento de créditos).


La sección de “*información sobre el Centro*”, además de una presentación general de la Facultad, proporciona información detallada sobre: instalaciones, equipo directivo, Junta de centro, Departamentos implicados en la docencia de la Facultad, profesores y personal de administración y servicios. Se trata principalmente de información administrativa que resulta de utilidad para todos los grupos de interés que necesiten obtener una visión general de la Facultad o algún dato específico sobre el funcionamiento de la misma.

La sección de “*información académica*” proporciona datos concretos y actualizados sobre horarios, planes docentes de asignaturas, exámenes, normativas, prácticas externas, trabajo de fin de estudios, Plan de acción tutorial y programas de movilidad. En cursos anteriores se revisaron en profundidad la mayor parte de los apartados indicados con el fin objetivo de mejorar el acceso y la calidad de la información proporcionada. En el curso 2017/2018 se revisó el último apartado que quedaba pendiente, el dedicado a movilidad.

La sección de “*información sobre Secretaría*” ofrece datos sobre atención al público, trámites administrativos más frecuentes y carta de servicios de secretaría. Se trata de información de utilidad para dos grupos de interés específicos: alumnos reales y alumnos potenciales. En el curso 2017/2018 se ha revisado completamente la sección, con el fin de adaptarla al diseño del resto de la página web del Centro y mejorar el contenido. También la Secretaría de la Facultad cuenta con un servicio de atención al público que proporciona información de forma presencial, telefónica y on-line. Asimismo, periódicamente, el Centro publica un díptico con la información esencial del título y la carta de servicios de la Secretaría.

La sección de “*actualidad*” recoge noticias y eventos que pueden afectar a todos los grupos de interés de la Facultad. Dado el carácter puntual y novedoso de la información de esta sección, las noticias y eventos recogidas se publican también de forma automática en la página inicial de la Facultad.

La sección dedicada al “*Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)*” proporciona un conjunto detallado de información sobre los siguientes aspectos: política y objetivos de calidad del Centro, estructura del SGIC, Comisión de Garantía de Calidad del Centro, Comisiones de Calidad de las Titulaciones, Comisiones Intercentros, manual de calidad, procesos y procedimientos, y certificaciones de ANECA. En su

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

conjunto, la sección permite conocer el funcionamiento de los órganos del sistema de calidad del centro y de los procesos que lo integran.

A través de la sección del SGIC se puede acceder sin dificultad a los documentos de la Comisión de Calidad del título: miembros, actas, funciones, indicadores, informes y otros documentos. Entre todos ellos destacan dos fuentes de relevancia para conocer la evolución del título: las actas de las reuniones de la Comisión de Calidad de la titulación, en las que queda constancia de todas las decisiones adoptadas sobre las acciones de mejora puestas en marcha; y los informes anuales de calidad del título y del Centro, los cuales se configuran como documentos de seguimiento interno que incluyen, asimismo, planes de mejora anuales

Por su carácter, la información del SGIC es relevante para todos los grupos de interés implicados, pero especialmente para aquellos agentes externos responsables de la evaluación de los títulos y servicios de la Facultad (procesos de auditoría, seguimiento, acreditación, etc.).

Toda la información apuntada puede ser también consultada en inglés simplemente con seleccionar el idioma de consulta en la parte superior de la página. Este hecho favorece la difusión internacional del título y la captación de posibles alumnos.

Del mismo modo, en el conjunto de secciones indicadas, se han revisado y actualizado los enlaces a documentos externos, la mayoría de la propia UEx. Entre éstos destaca la información suministrada por la *Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEC)* a través de su *Observatorio de Indicadores*, donde es posible encontrar un abundante conjunto de datos convenientemente estructurados sobre la titulación (oferta y demanda del título, alumnos egresados, resultados académicos o satisfacción de los estudiantes, entre otros muchos).


En definitiva, en los últimos cursos se han llevado a cabo una serie de actuaciones orientadas a mejorar la accesibilidad de la información de la página web, entre las que merecen ser señaladas las siguientes:

1. Actualización de contenidos.
2. Revisión de la estructura de la información de los diferentes apartados de cada sección.
3. Renovación del diseño para hacer la web más intuitiva y ofrecer la información de un modo más directo.
4. Revisión periódica para la actualización de documentos.
5. Traducción de contenidos al inglés.
6. Actualización de enlaces externos, principalmente de documentos de los servicios centrales de la UEx.

De acuerdo a lo expuesto, es posible afirmar que la información sobre el título es adecuada, se encuentra actualizada y se difunde públicamente a través de la página web del Centro

Los estudiantes matriculados en el título, tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante del plan de estudios y de los resultados de aprendizaje previstos.

Como ya se ha apuntado, los estudiantes matriculados disponen de toda la información relevante para el desarrollo del plan de estudios en la página web de la Facultad: horarios, calendario de exámenes, aulas, y planes docentes de las asignaturas. Toda esta información se publica antes del inicio del período de

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

matrícula para que los alumnos puedan disponer de los datos necesarios para formalizarla. Es preciso destacar que algunos de los datos apuntados, como los horarios o el calendario de exámenes, son previamente difundidos entre los miembros del Consejo de Estudiantes, para que los representantes de los alumnos puedan presentar sugerencias e introducir modificaciones en los mismos. Asimismo, a través de la página web se suministra otra información relevante para los estudiantes, como es la relativa a las prácticas externas, el trabajo de fin de estudios, el plan de acción tutorial y las tutorías. Toda la información señalada se publica con antelación suficiente para que el alumno pueda tomar decisiones académicas.


De toda la información señalada, los planes docentes de las asignaturas constituyen uno de los documentos de mayor relevancia. La Comisión de Calidad del título revisa anualmente los planes docentes, comprueba que su contenido se adapta a lo establecido en la memoria del título y, una vez introducidas las correcciones necesarias, establece su publicación en la página web de la Facultad. Tal como se puede comprobar en las actas de las reuniones de la Comisión, este proceso se lleva a cabo siempre antes del periodo de matrícula, con el fin de garantizar la publicación de la información en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el proceso para el desarrollo de las enseñanzas.

Los planes docentes publicados en la página web presentan, de forma estructurada, la información esencial de cada asignatura: identificación y datos académicos, competencias, temas y contenidos, actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, bibliografía y recursos informativos, horarios de tutorías, resultados de aprendizaje y recomendaciones específicas para el seguimiento de la asignatura. Por su contenido, constituyen una guía detallada de las asignaturas, que se encuentra a disposición de los alumnos antes del inicio de las actividades lectivas, durante las mismas y tras la finalización de las mismas.

Como complemento a todos los recursos informativos citados, y con el fin de disponer de un mecanismo para proporcionar información aún más detallada de cada asignatura, la UEx mantiene el Campus virtual sobre la plataforma *Moodle*. La mayoría de los profesores del título utilizan el campus virtual como herramienta de apoyo a la docencia presencial. En el Campus virtual los alumnos pueden disponer de los contenidos teóricos de las asignaturas, actividades prácticas, documentos complementarios, bibliografía y otros recursos de interés. Constituye también un ágil medio de comunicación entre el docente y los alumnos.

Además de la información académica, necesaria para el desarrollo de la actividad docente ordinaria, la Universidad, a través de la página web del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, proporciona información sobre becas, programas de movilidad, orientación laboral, actividades deportivas, asociaciones de estudiantes, consejo de alumnos, residencias universitarias y datos similares. Asimismo, la UEx cuenta, desde el curso 2004/2005, con un servicio especializado destinado a la atención de los estudiantes con problemas psicosociales que requieren una atención personalizada para favorecer su integración en la vida universitaria. Se trata de la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), también dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. En la Facultad existe una persona delegada de la Unidad que actúa como representante de la misma en el Centro.

Para garantizar que toda la información se publica adecuadamente, el SGIC del Centro cuenta con el *Proceso de publicación de información sobre las titulaciones*, en el cual se establece el modo en que la Facultad debe difundir la información necesaria para los distintos grupos de interés, señalando el tipo de información, los plazos y las personas responsables de la publicación. En el curso 2016/2017 el proceso se implantó completamente con la creación del *Plan de publicación de información*, el cual establece los plazos y responsables de la publicación de información para los diferentes grupos de interés.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

La gestión de la publicación de la información en la página web es realizada por el Decanato del Centro. A finales del curso 2016/2017 se estableció la creación de un Vicedecanato de Coordinación de procesos y Transparencia, el cual tiene atribuidas las competencias relacionadas con la gestión de la información en el Centro. Con la creación de este Vicedecanato, que inició su actividad en el curso 2017/2018, se pretende evitar la publicación de informaciones duplicadas o contradictorias y mantener actualizada la información necesaria.

Con el fin de mantener actualizada la información publicada en la página web, en el curso 2017/2018 se aprobó un nuevo procedimiento dedicado a la revisión y mantenimiento de la página web de la Facultad (*Proceso de mantenimiento de la página web -P/SO500_FDyC*). El proceso se encuentra dividido en dos subprocesos, uno dedicado al diseño de nuevos contenidos y otro a la actualización de contenidos ya existentes. Asimismo, para el mantenimiento de la información de cada sección se establecen dos tipos de responsabilidades: la responsabilidad de sobre los contenidos informativos de cada sección y la responsabilidad sobre la publicación de información. Antes del inicio de cada semestre los responsables de contenidos revisarán la sección de la página web de la que estén encargados con el fin de detectar la existencia de información obsoleta o errónea.

En definitiva, es posible afirmar que los alumnos disponen, con antelación suficiente, de toda la información esencial para tomar decisiones y desarrollar su actividad de forma adecuada tal y como reflejan las Encuestas de Satisfacción con la titulación donde los estudiantes puntúan positivamente la disponibilidad de información sobre la titulación.

2.2.- DIMENSIÓN 2. RECURSOS


CRITERIO 3. PERSONAL ACADÉMICO

El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y atender a los estudiantes.

La experiencia docente e investigadora del personal académico que participa en el Grado en Comunicación Audiovisual es adecuada para la impartición de las competencias definidas en dicho título.

Durante el curso 2017/2018, el Grado ha contado con un total de 26 profesores (Tabla 3), de los cuales 1 es Catedrático de Universidad; 6 son profesores titulares de universidad, 1 es profesor titular de escuelas universitarias, 6 son profesores contratados doctores, 4 son profesores colaboradores y 4 son profesores asociados. Además, a lo largo del curso ha habido 4 profesores sustitutos. En conjunto acumulan 30 quinquenios docentes y 19 sexenios de investigación. Esto indica que los docentes llevan a cabo regularmente tareas de investigación dentro de los grupos de investigación reconocidos oficialmente por la Universidad en su catálogo de grupos.

Otro aspecto importante a tener en cuenta es la dedicación del profesorado. El 91,6% está contratado a tiempo completo, lo cual indica un elevado grado de implicación de la plantilla que imparte enseñanza en el Centro, tanto a nivel docente como investigador. Asimismo, sirve para verificar la consolidación de la plantilla de profesorado que imparte docencia en este título.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

El profesorado del grado se adscribe, principalmente, al área de Comunicación Audiovisual y Publicidad (el 57,69%). Asimismo, los docentes provenientes de otras áreas de conocimiento aportan al título una visión multidisciplinar de la comunicación audiovisual (E1_CAV_Tabla 1).

Todos estos datos avalan de forma objetiva la alta capacidad docente e investigadora del profesorado vinculado a esta titulación.

Existe un núcleo estable y permanente de personal académico. Como se puede comprobar en la tabla “Datos globales del profesorado que ha impartido docencia en el título” (E1_CAV_Tabla 1 y E7_CAV_Tabla 3) correspondiente al curso 2017-2018 la mayor parte del personal docente del Grado es permanente.

La carga docente media en el área de Comunicación Audiovisual y Publicidad (cuyo profesorado es mayoritario en esta titulación) en el curso 2017/2018 es de 23,52 créditos, siendo similar, aunque superior a los cursos anteriores. (E6_CAV_POD 17-18) A esto habría que sumarle los TFGs dirigidos, así como la docencia sobrevenida por bajas laborales y otras situaciones relativas al profesorado que el área viene sobrellevando en los últimos cursos académicos.


La media de la relación estudiante/profesor en el curso 2017/2018 es similar a años anteriores. Teniendo en cuenta que en este curso se han matriculado 350 alumnos y han impartido docencia 26 profesores, la ratio es de 13,46 alumnos por profesor, media que ha aumentado frente al año anterior. Esta ratio es muy superior al de otros grados impartidos en la UEx y de la media de la UEx (4,30) (Tabla 3) (OBIN_PA-010).

El alto porcentaje de alumnos, unido a la carga docente tan elevada que soporta el área de Comunicación Audiovisual y Publicidad, así como las constantes bajas a las que se enfrenta el área hace que la atención a los estudiantes debiese ser mejorada.

El profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.

En cuanto a la formación más orientada a la docencia, la Universidad de Extremadura cuenta con el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD), cuya finalidad es facilitar el asesoramiento y la formación docente del profesorado, con especial incidencia en su preparación para la convergencia europea y el uso de nuevas tecnologías aplicadas a la docencia. En la página web del SOFD se pueden revisar las actividades de formación docente ofertadas y valorar la variedad de cursos propuestos, tanto en Badajoz, como en Cáceres y Plasencia (Disponible en: <http://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/sofd>).

Respecto a la formación de los docentes, tal como acreditan sus *currículum vitae*, éstos han realizado una labor de actualización de sus habilidades docentes a través, básicamente, de los cursos impartidos por el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

CRITERIO 4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Los recursos materiales (las aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc.) se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.

Las instalaciones de la Facultad de Ciencias de la Documentación son adecuadas, tanto cualitativa como cuantitativamente, para el desarrollo de las actividades docentes del Grado en Comunicación Audiovisual (disponibles en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/centro/instalaciones>).


La Facultad dispone de un total de ocho aulas, con 608 puestos, cuatro de ellas se pueden compartimentar mediante paneles móviles aislantes según las necesidades docentes y formar 8 aulas pequeñas, con capacidad para grupos que oscilan entre los 15 y los 30 alumnos. Dado que el número total de alumnos matriculados en las titulaciones oficiales del Centro en el curso 2017/2018 ascendió a 573, de los cuales 350 pertenecen al Grado de Comunicación Audiovisual (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_PA-004), el número de puestos por alumno es suficiente para impartir la docencia teórica de toda la titulación e, incluso la práctica en muchas materias. Asimismo, la Facultad tiene cuatro aulas de informática (una de ellas se puede dividir en dos) con un total de 137 puestos de ordenadores, cantidad que consideramos adecuada, dado que la mayoría de las aulas se encuentran permanentemente abiertas a los alumnos. Es preciso tener en cuenta que existen otros puestos disponibles en otros espacios, como el salón de actos (con capacidad para 150 personas); una sala de grados (con capacidad para 30 personas) y una sala de usos múltiples (con capacidad para 30 personas) las cuales se utilizan para determinadas actividades docentes. Todos los espacios apuntados están bien equipados, tal como se señalará después.

Teniendo en cuenta las características del tamaño de los grupos de alumnos y el número de alumnos matriculados en el Grado durante el período evaluado, es posible afirmar que la capacidad de las aulas es suficiente para los contenidos teóricos de las actividades formativas del Grado, tanto para las actividades de grupo grande como para las actividades de seminario y laboratorio.

Además de los espacios y equipamientos indicados, la Facultad cuenta con laboratorios específicos para Comunicación Audiovisual: plató de TV, sala-control de realización, estudio de radio y un set donde se encuentra instalada una pequeña unidad móvil de televisión. El uso y manejo de estas instalaciones se encuentra regulado por la normativa de medios audiovisuales aprobada en el curso 2014/2015 (Disponible en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/normativas/Normativa-Medios%20Audiovisuales.pdf>). Es en estos espacios donde se imparten los contenidos prácticos de diversas asignaturas.

En cuanto a la biblioteca, la Facultad es uno de los centros de la UEx que dispone de una biblioteca propia en sus instalaciones. Cuenta con 140 puestos de lectura, un número apropiado al número de alumnos matriculados en el Centro, y se encuentra abierta en horario ininterrumpido de 9 a 21 horas, de lunes a viernes. Teniendo en cuenta que el Centro abre de 8 a 22 horas resulta un horario suficiente.

El nivel de satisfacción general con las instalaciones en el curso 2017/2018 fue de 2,5 (en una escala de 1 a 5). El nivel de satisfacción con los recursos sube a un 2,7. No existen datos de cursos anteriores, dado que son preguntas nuevas en el cuestionario de satisfacción (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje.

El personal de apoyo de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación es común para todas las titulaciones que se imparten en el Centro.


Las características generales de dicho personal técnico son las siguientes:

- Dos técnicos informáticos, quienes se encargan del área de tecnologías de la información y las comunicaciones. Se responsabilizan del mantenimiento de la red y de los servidores del centro, así como del funcionamiento de las seis salas de ordenadores. Son suficientes tienen la dedicación al título adecuada para apoyar las actividades docentes.
- Un técnico especialista en medios audiovisuales a tiempo completo, quien se ocupa de los laboratorios y materiales audiovisuales de las aulas. Este es, a todas luces, el punto menos positivo de este aspecto. Se trata de una única persona para atender todas las necesidades del Título, claramente insuficiente para esta tarea. Por otra parte, se da la circunstancia de que, al tener titulación académica suficiente, con alguna frecuencia ha solicitado permisos especiales para sustituir a profesores del Área e, incluso, de otras universidades, quedando el puesto vacío y con serias dificultades para ser ocupado por personal eventual (E1_CAV_Tabla 1). Todo esto viene causando con frecuencia perjuicios notables en el uso del material audiovisual por la imposibilidad de préstamo y, por tanto, de realización de prácticas por parte de los alumnos que precisan de dicho material. Permanentemente se viene solicitando completar la nómina con un ayudante, tal y como figura en el catálogo de puestos de trabajo de la Facultad, sin que se haya resuelto hasta la fecha.

En este último curso se ha contado con un becario que pudiera cumplir estas funciones, en horario de tarde. Si bien ha descongestionado en parte la situación descrita, sigue existiendo el problema, pues a lo largo de la mañana el servicio continúa desatendido. El técnico ha estado ausente por una sustitución y en la fecha de aprobación de este informe vuelve a cubrir la baja de un profesor, dejando su puesto vacío. Cabe destacar la elevada cualificación e implicación de la persona que, como sustituto, ha ocupado la plaza.

- La biblioteca está atendida por dos técnicos especialistas en bibliotecas a tiempo completo, quienes se turnan para ofrecer los servicios de un modo ininterrumpido de 9 a 21 h., de lunes a viernes. Además, cada curso, la biblioteca cuenta con alumnos becarios que se encargan principalmente del préstamo y de la ordenación de los fondos de la sala de lectura.
- Cabe destacar, por otro lado, el quehacer del resto del Personal de Administración y Servicios del centro (conserjería, secretaría, secretaria del decano, etc.) que, aunque no está directamente implicado en actividades docentes, facilita el buen funcionamiento del Grado en Comunicación Audiovisual.

El personal de apoyo, a excepción de un técnico especialista en bibliotecas y el técnico en medios audiovisuales que, como se apunta anteriormente, en ocasiones sustituye a PDI de baja, no participa directamente en las actividades formativas, sino que lo hace a través del mantenimiento de aulas, salas de ordenadores y laboratorios audiovisuales donde se realizan actividades prácticas.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

En la Universidad de Extremadura, el apoyo y la orientación académica al alumno se lleva a cabo desde dos instancias: la Universidad y el Centro.

La Universidad cuenta con dos unidades de apoyo al alumno: la Sección de Información y Atención Administrativa (SIAA, disponible en: <http://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/siaa/acercade>) que realiza acciones informativas y de apoyo en materia de gestión académica y la Unidad de Atención al Estudiante (UAE, disponible en: <http://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/uae>) que ofrece, entre otros, servicios de atención a la discapacidad, orientación a alumnos con necesidades educativas especiales, apoyo psicosocial y asesoramiento pedagógico. Existe un coordinador de la UAE en cada centro, que colabora estrechamente con la UAE central.

Por su parte, la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación cuenta, dentro del SGIC, con un proceso específico de ayuda a los estudiantes: el Proceso de Orientación al Estudiante (P/CL010 FDyC) En el contexto de este proceso se desarrolla anualmente el Plan de Acción Tutorial (PATT, disponible en: <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/patt>) en el que participaron 30 alumnos del primer curso y 15 profesores en el curso 2017/2018.


En el contexto del PATT, se han puesto en marcha diversas iniciativas de orientación profesional. Se han organizado charlas informativas sobre los servicios universitarios de búsqueda de empleo, impartidas por el personal de la Oficina de Orientación Laboral de la UEx; y se han realizado talleres de tipo práctico para desarrollar habilidades y destrezas para la búsqueda de empleo (elaboración de currículum, preparación de entrevistas y actividades similares). Según las Encuestas de Satisfacción con la Titulación (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2016-2017)) los estudiantes puntúan con un 3,8 la orientación y apoyo al estudiante ofrecidas.

Los programas de movilidad son gestionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, más concretamente por el Secretariado del mismo nombre. En la Facultad se ha ocupado de la gestión de la Movilidad el coordinador de Relaciones Internacionales del Centro; actualmente existe un Vicedecanato de Relaciones Institucionales y Alumnado que se ocupa, entre otras, de dichas gestiones.

Los Programas de Movilidad ofertados a los estudiantes de la titulación son todos los que a su vez oferta el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UEx. En el curso 2017/2018 la Facultad participó en los siguientes programas internacionales: Erasmus, UEx Quercus-Erasmus Prácticas, Santander Iberoamérica, Americampus e ITESM. Asimismo, participó en el programa nacional SICUE.

En el curso 2017/2018 un total de 30 alumnos participaron en los programas de movilidad saliente (4 en el programa Erasmus; 15 en SICUE, 4 en el programa Santander Iberoamérica; 1 en el programa Americampus; 3 en el programa del Instituto Tecnológico de Monterrey; y 3 en el programa UEx Quercus / Erasmus Prácticas. La satisfacción de los estudiantes con la organización de la movilidad alcanzó el 3,4 (en el curso anterior fue de 3,2) (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).

Por lo que respecta a la orientación profesional, además del servicio institucional autonómico (la Oficina de Orientación Laboral del Servicio Extremeño Público de Empleo –SEXPE-) la Universidad cuenta con dos organismos vinculados con la orientación laboral: la Dirección de Relaciones con Empresas y Empleo, creada con el fin de poner en contacto a los alumnos con las empresas de la Comunidad; y la Oficina de Orientación Laboral de la UEx, dedicada a favorecer la inserción laboral de alumnos de la UEx.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Prácticas externas (en el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas, éstas se han planificado según lo previsto y son adecuadas para la adquisición de las competencias del título)

Todo el proceso de desarrollo de las prácticas externas del Grado en CAV se encuentra adecuadamente planificado. Al comienzo de cada curso los centros de prácticas conciertan con el Responsable de las Prácticas Externas de la Facultad los objetivos a conseguir con las prácticas, así como las actividades a realizar y su planificación. De este modo, se supervisa anualmente que los centros participen en la adquisición de las competencias establecidas.

Antes de empezar las prácticas en los centros, los profesores tutores ofrecen un seminario informativo sobre el funcionamiento de la asignatura, el tipo de centros que se ofertan, sus características generales y las funciones que se llevan a cabo en cada uno de ellos, para orientar de este modo al alumno.

Durante las prácticas, el profesor-tutor se encarga de la asistencia, docencia y cooperación de cada alumno. De igual modo, un profesional del centro de prácticas ha de supervisar técnicamente al alumno para que, en coordinación con el profesor de la Facultad, emita al final del periodo de prácticas un informe de evaluación.

La evaluación de las prácticas externas se realiza tal como marcan las directrices del título: “en el caso de las Prácticas Externas la calificación es el resultado de la evaluación continua, siendo esta nota el 100%. Esta evaluación continua se realizará a través de los informes que realice sobre el desarrollo de las prácticas el tutor del Centro en el que las realice el alumno (50%) y las entrevistas que realice el alumno con el profesor universitario que autorice sus prácticas y que valore el informe y/o la memoria de prácticas que realice el alumno (50%)”.

Por tanto, los criterios de seguimiento y evaluación se basan en:

- El cumplimiento por parte del alumno de las horas de prácticas en su totalidad en el centro asignado.
- La evaluación continua del profesor-tutor a los centros de prácticas, y el informe que al final de las mismas, emite el responsable de las prácticas de la institución donde se llevan a cabo.
- El informe intermedio y la memoria de las prácticas que el alumno, de modo individual, ha de elaborar y presentar obligatoriamente dentro del plazo establecido.

Además, existe un espacio virtual de la asignatura para que el profesor-tutor esté en permanente contacto con sus alumnos, ya que al desarrollarse esta asignatura -casi en su totalidad- fuera de la Facultad, se hace indispensable facilitar todo lo posible la comunicación entre profesor y alumnado.

Al finalizar las prácticas se evalúa el desarrollo de las mismas tanto por parte de los alumnos como por parte del centro de prácticas y de los profesores tutores, con el fin de que en años sucesivos puedan rectificarse errores, incorporar las mejoras sugeridas e incluso modificar el listado de centros de prácticas, si fuese necesario.

La materia “Prácticas externas” de la titulación se estructura en dos asignaturas (Prácticas externas I y Prácticas externas II) que se imparten simultáneamente en el último curso durante el segundo semestre y que, a todos los efectos, funcionan como una sola (Planes docentes de las asignaturas disponibles en: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/programas-asignaturas/curso-2017-18/plan1704/500380.pdf>).

Las Prácticas externas son asignaturas de carácter aplicado. Aun así, tienen un mínimo contenido teórico que se imparte a modo de seminario y que cubre, entre otros, los siguientes aspectos:

- Funcionamiento general de la asignatura.
- Objetivos y competencias que se pretenden alcanzar.
- Normativa de las prácticas externas.
- Centros de prácticas que se ofertan y las actividades a desempeñar en cada uno de ellos.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

- Metodología a seguir y criterios de evaluación.
- Pautas y nociones básicas para la elaboración del informe intermedio y de la memoria final de prácticas.

En cualquier caso, la parte fundamental de la asignatura es la realización, por parte del alumno, de 260 horas de prácticas en un centro en el que desarrollará actividades propias de la titulación. Actividades que cambiarán, lógicamente, según el tipo de centro (Medios de comunicación; agencias de publicidad, productoras audiovisuales; gabinetes de comunicación; etc.)

La adecuación de las prácticas externas a las competencias a adquirir por los estudiantes del título puede apreciarse a través del listado de centros de prácticas: todos ellos son instituciones consolidadas, con un alto grado de especificidad. No obstante, para favorecer la adquisición de las competencias del título existen algunos mecanismos de control. Las Prácticas externas sólo se realizan en centros con los que la Facultad haya establecido previamente un acuerdo y se haya verificado que cumplen, entre otros, dos requisitos fundamentales:

- 1) que el tutor del centro de prácticas sea un profesional de la materia avalado por varios años de experiencia, con capacidad profesional y de supervisión técnica para realizar las tareas de dirección y asesoramiento del alumno en su proceso de aprendizaje de habilidades, técnicas, y conocimientos inherentes a la actividad que realiza; o un Licenciado en Ciencias de la Información o Comunicación Audiovisual y Publicidad;
- 2) que el centro reúna los requerimientos mínimos de material e infraestructura para una buena realización de las prácticas.


La relación completa de centros de prácticas se publica al comienzo del semestre, de manera previa al proceso de solicitud de centro por parte de los alumnos. Esta relación será abierta y se irá modificando en cada curso con la incorporación de nuevos centros y la posible baja de alguno en los que las prácticas no hayan sido satisfactorias (Listado de centros disponible en: https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/practicas-externas/2017-2018/CL011_FDYC_D003%20-CAV-%202017-2018.pdf).

Los alumnos tienen la posibilidad de realizar sus prácticas en centros de la provincia de Badajoz, de Cáceres, de otras provincias españolas e incluso, excepcionalmente, de fuera de España. El criterio para establecer el orden de solicitud entre los alumnos será el valor resultante de multiplicar el número de créditos cursados por la nota media de su expediente.

Con el objetivo de supervisar el funcionamiento de las Prácticas Externas, el Centro dispone de una Comisión de Prácticas formada por el Decano o persona en quien delegue, el Secretario académico, el Responsable de Prácticas Externas, el Responsable de Calidad del Centro, al menos un profesor de prácticas de cada una de las titulaciones de la Facultad, dos representantes de los alumnos y un miembro del PAS.

El funcionamiento de las prácticas externas se rige en todo momento por el Reglamento de Prácticas Externas de Grado (elaborado a su vez sobre la normativa general de prácticas externas de la UEx) y por el Proceso de Gestión de Prácticas Externas (P_CL_011_FDyC), elaborados al efecto por la Comisión de Prácticas, cuyo objetivo es supervisar el funcionamiento de la asignatura, junto al profesor-tutor encargado de la gestión de la misma. Tanto la normativa de Prácticas Externas (disponible en: http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/normativas/Normativa-Practicas%20externas-Ed_2%20-2016-10-17.pdf) como el Proceso de Gestión de Prácticas Externas se aprobaron en junio 2016 con el fin de mejorar la planificación y la gestión de las mismas. No obstante, el proceso fue revisado en julio de 2017.

El grado de satisfacción de los estudiantes con la oferta de las prácticas externas para el curso 2016/2017 fue de 3, pese a que las plazas aumentaron de forma significativa; asimismo, el nivel de satisfacción con la organización fue de 3,1 (1 décima menos que en el curso anterior) (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2016-2017)).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

2.3.- DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente al objetivo de la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos.

Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados en el título se fijaron en la memoria verificada del mismo. En el título verificado de 2011 se fijó un catálogo de 17 metodologías docentes básicas, que están diseñadas para atender las necesidades de cada una de las diversas materias que componen el grado. Disponible en:

<https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicecal/archivos/ficheros/informacion-titulos/alcazaba/plan1704/memoriaplan.pdf/view>


- 1) Lección magistral participativa
- 2) Explicación y discusión de los contenidos.
- 3) Presentación de materiales para el apoyo al proceso de enseñanza-aprendizaje
- 4) Presentación de casos
- 5) Inducir a la reflexión sobre el debate social relativo a asuntos de actualidad transmitiendo el respeto por los derechos humanos y la igualdad
- 6) Talleres de aprendizaje
- 7) Prácticas en laboratorios
- 8) Trabajos en grupo
- 9) Debates
- 10) Reuniones en pequeños grupos
- 11) Reuniones individuales
- 12) Estudio individual del alumno
- 13) Análisis de textos
- 14) Resolución de problemas y casos por medio, de la reflexión y el análisis
- 15) Asistencia a conferencias y actividades complementarias como visitas
- 16) Realización de trabajo individual, memoria, informes.
- 17) Presentación de trabajos y proyectos.

Y las podemos dividir en cuatro grupos, tres de ellos presenciales y uno no presencial.

Grupo Grande

Se considera la parte del proceso de enseñanza-aprendizaje que está centrada en la transmisión de contenidos y la discusión intelectual como base teórica de cada materia.

Las metodologías docentes empleadas son: 1, 2, 3, 4 y 5 adaptándolas a las diversas materias y con el apoyo de los medios audiovisuales de los que están provistas todas las aulas, que tienen acceso a internet, están equipadas con pizarra electrónica y preparadas para la proyección de audiovisuales.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Esta dotación de las aulas facilita la explicación de los contenidos y es una excelente herramienta para promover la participación del alumno y la generación de debates.

Seminarios y Laboratorios

Se considera la parte del proceso de enseñanza-aprendizaje que está centrada en la aplicación práctica de cada materia, haciendo hincapié en la solución de casos y problemas en pequeños grupos y en la utilización de laboratorios como base del aprendizaje.

Las metodologías docentes empleadas son: 6, 7, 8 y 9, y para desarrollarlas se pone a disposición del profesorado diversos espacios dotados con medios utilizados usualmente en las labores profesionales correspondientes, como el estudio de radio, la sala de realización y el plató de televisión y varias salas informáticas con puestos individuales y software específico.

Tutorías ECTS

Se considera la parte del proceso de enseñanza-aprendizaje que está centrada en la atención personalizada y el seguimiento académico del alumno, así como en favorecer la ayuda individual en el proceso de aprendizaje.

Las metodologías empleadas en el Grado son la 10 y la 11, y se basan en reuniones individuales o de pequeños grupos para hacer un seguimiento del progreso del alumno y resolver problemas puntuales de los trabajos prácticos.

Las reuniones son programadas con antelación y según el tipo de reunión se suelen realizar en los despachos de los docentes o en los laboratorios. En las encuestas de satisfacción se refleja que las actividades de tutorización resultan de utilidad para los estudiantes, quienes las valoran con un 3,3 (sobre 5) a los estudiantes del Grado (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).


Actividades No Presenciales

Se considera la parte del proceso de enseñanza-aprendizaje que está centrada:

- 1) En la labor individual del alumno, de investigación, lectura, estudio, reflexión y análisis de contenidos.
- 2) En actividades complemento de la formación tales como trabajos en grupo o individuales, visitas o participación en cursos y conferencias vinculadas a cada materia.

Se realizan fuera del aula y, a pesar de no contar con un espacio específico para su desarrollo, son supervisadas por el docente por medio de las tutorías, y en su desarrollo se emplean las metodologías docentes: 12, 13, 14 y 15.

Por otro lado, es difícil evaluar la idoneidad de estas metodologías para los objetivos buscados pues depende de diversos factores, para ello nos puede ayudar la encuesta de satisfacción del grado que se les hace a los estudiantes. En la Encuesta de Satisfacción con las Titulaciones, de los alumnos, de este curso 2017/2018 se alude a la idoneidad de las metodologías docentes empleadas por los profesores de la titulación para el aprendizaje de los alumnos; y, en el caso del Grado en Comunicación Audiovisual, los estudiantes valoran este aspecto con un 3,2 (sobre una escala de 1 a 5). Por lo que respecta a los sistemas de evaluación empleados, los alumnos valoran los mismos con un 3,0 (en una escala de 1-5) (E2_CAV_Informe Satisfacción Titulaciones CAV (2017-2018)).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

CRITERIO 6. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO

La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) es adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título y es coherente con las características de los estudiantes de nuevo ingreso.

En relación al número de estudiantes de nuevo ingreso esta titulación sigue presentando uno de los mejores porcentajes de alumnos matriculados sobre el total de plazas ofertadas, alcanzando el 95,71% para el curso 2017-18, cubriendo 67 de las 70 plazas inicialmente ofertadas (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_DU-003). 33 de ellas fueron mujeres, mientras que el total de hombres ascendió a 34 (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_DU-017). En el curso 2017/2018 solamente se produce el ingreso de estudiantes por el régimen de acceso general, con una nota media de 8,242. Por tanto, no hay estudiantes que ingresen por alguna de las otras vías (mayores de 25 años, mayores de 40 años, mayores de 45 años, titulados, deportistas o discapacitados) (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_DU-005).

El número de alumnos que han finalizado los estudios en este curso refleja un cierto descenso con respecto al curso anterior, que de 68 ha pasado a 59, 25 mujeres y 34 hombres. (Tabla A2-20. OBIN_PA-005) Dado que en el curso 2016-2017 se produjo un aumento muy notable, podemos afirmar que seguimos en cifras superiores a la media histórica de la titulación de 45 alumnos por curso (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_PA-005). Teniendo en cuenta el número de alumnos de nuevo ingreso y la tasa de abandono, se continúa advirtiendo una tendencia destacada a alcanzar la tasa de 80% de graduación que establece la Memoria de Verificación como criterio de éxito.

En cuanto al abandono de los alumnos matriculados, en el curso 2017/2018 se ha producido un descenso de la tasa de abandono, ya que han abandonado los estudios 12 alumnos sobre una cohorte de alumnos de nuevo ingreso de 86, lo cual supone un 13,95% (en el curso 2016/017 la tasa de abandono fue del 22,08%) (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_RA-001).


La satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de otros grupos de interés es adecuada.

El grado alcanza una muy buena tasa de eficiencia (96,19%) (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_RA-006). Se trata de una tasa superior a la del curso anterior que fue del 92,2%.

El Grado en Comunicación Audiovisual presenta también una buena tasa de rendimiento, alcanzando el 89,47% (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_RA-002), un valor ligeramente inferior al del curso anterior.

Igualmente, los alumnos matriculados alcanzaron una tasa de éxito muy positiva (93,72%), ligeramente superior a la alcanzada en los últimos años (E10_CAV_OBIN_17_12_2018, OBIN_RA-003).

La satisfacción de los estudiantes con su titulación fue de 3,17 (OBIN_SU-004), un valor ligeramente superior al de cursos anteriores. Por el contrario, la satisfacción del profesorado con la titulación es superior, alcanzando el 3,5, se trata de un valor similar al del curso anterior (OBIN_SU-005), así como la de egresados y otros grupos de interés no podemos valorarla ya que no disponemos de datos para hacerlo.


	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Los valores de los indicadores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto científico socio-económico y profesional del título

El Observatorio de Indicadores de la UEx cuenta con dos indicadores específicos relacionados con la inserción laboral: la tasa de inserción laboral (OBIN_IL-001) y la tasa de egresados que han trabajado alguna vez (OBIN_IL-002).

La tasa de inserción laboral indica el porcentaje de egresados que están trabajando transcurridos tres cursos académicos desde que finalizaron los estudios. Por lo que respecta al grado en CAV se dispone de datos de los alumnos egresados en los cursos 2012-2013 y 2013-2014. En el curso 2012-2013 la tasa fue del 57,14%, mientras que en el curso 2013-2014 desciende al 37,50%. Tal como se puede advertir se aprecia una reducción notable de la tasa de inserción laboral de los egresados del grado.

La tasa de egresados que han trabajado alguna vez refleja el porcentaje de titulados que han trabajado alguna vez durante los tres cursos académicos posteriores a finalizar sus estudios. Como en el indicador anterior sólo se dispone de datos de los cursos 2012-2013 y 2013-2014. En el curso 2012-2013 la tasa fue del 76,19%, mientras que en el curso 2013-2014 descendió a 62,5%. Al igual que en la tasa de inserción laboral, se advierte una reducción, aunque notablemente inferior.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

3. PLAN DE MEJORAS INTERNO

3.1. Cumplimiento del plan de mejoras interno del curso anterior:


	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones ³
		Sí	Parcialmente	No	
1	Elaboración de una "agenda del estudiante" en la que se pueda apreciar la temporalización de los trabajos a realizar en todas las asignaturas	X			<p>Disponble en la web de la facultad</p> <p>https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/alcazaba/informacion-academica/examenes/2018-2019/agendas-del-estudiante</p>
2	Organizar reuniones entre profesores que imparten docencia en el mismo módulo, de manera reglada y con presencia de, al menos, un miembro de la CCCAV, para poner en común los contenidos de sus planes docentes y estudiar posibles solapamientos.		X		Se han realizado reuniones informales con los profesores, pero no se ha establecido un protocolo válido.
3	Diseñar una encuesta para alumnos sobre los contenidos que se explican en cada asignatura, de manera que ofrezca datos sobre posibles solapamientos de materias o contenidos.			X	
4	Mejora del equipamiento técnico y de las instalaciones que dan servicio a la titulación.	X			<p>Se ha iniciado un proceso de mejora en el equipamiento técnico con la actualización de los equipos que dan servicio al plató de televisión. Se han adquirido tres cámaras de estudio con resolución UHD, así como un sistema ATEM de mezcla de señales digitales de vídeo y audio. Se ha recableado todo el sistema adaptándolo a la nueva tecnología utilizada.</p> <p>Se ha adquirido nuevo material para actualizar la pequeña unidad móvil de la que dispone la facultad, sustituyendo elementos antiguos o deteriorados con otros actualizados.</p>

³ En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

3.2. Plan de mejoras interno para el próximo curso:

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Mejora del equipamiento técnico y de las instalaciones que dan servicio a la titulación.	Universidad de Extremadura y Facultad, tras solicitud por parte de la Comisión de Calidad del Grado CAV	2018-2019	Estas mejoras se iniciaron ya en el curso 2016/2017, pero se están abordando a lo largo de varios cursos. Estas mejoras prevén un incremento en las expectativas y satisfacción del alumnado que podría repercutir positivamente en la tasa de abandono.
2	Organizar reuniones entre profesores que imparten docencia en el mismo módulo, de manera reglada y con presencia de, al menos, un miembro de la CCCAV, para poner en común los contenidos de sus planes docentes y estudiar posibles solapamientos.	Comisión de Calidad del Grado CAV	2018/2019	Este parámetro viene dado por las encuestas de satisfacción docente de los alumnos. Se ha iniciado en el curso de manera experimental.
3	Diseñar una encuesta para alumnos sobre los contenidos que se explican en cada asignatura, de manera que ofrezca datos sobre posibles solapamientos de materias o contenidos	Comisión de Calidad del Grado CAV	2018/2019	Se inició en el curso 2017/2018 de manera experimental, pero aún no han terminado los trabajos para darle forma definitiva.
4	Elaboración y producción de videotutoriales, vídeos informativos sobre las posibilidades técnicas y operativas que ofrece la facultad, especialmente dirigidos a los alumnos de nueva matriculación.	Comisión de Calidad del Grado CAV	2018/2019	Dirigidos a instruir sobre el uso de los recursos informáticos que la facultad pone a disposición del alumnado: uso del correo institucional, optimización del uso de los servidores, acceso remoto a los archivos informáticos que el alumnado guarda en sus espacios reservados en los servidores de la facultad, etc. Su pertinencia viene dada por un cierto desconocimiento de los alumnos sobre el uso de dichos recursos.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

4. PLAN DE MEJORAS EXTERNO

4.1. Plan de mejoras establecido a partir de los informes de seguimiento externos


	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1				
2				
3				
...				

4.2. Cumplimiento del plan de mejoras establecido a partir de los informes de seguimiento externos


	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1					
2					
3					
...					

4.3. Plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	TASA DE ABANDONO: Seguimiento de los alumnos que abandonan para conocer sus motivos reales.	Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual.	2018/2019	


	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

	<p>Estudiar y controlar la primera, segunda y tercera opción en la elección de carrera.</p> <p>Solicitar a la Coordinadora del PATT información sobre posibles casos de desmotivación, sobre todo durante el primer año, la cual deberá ser proporcionada por los tutores del PATT.</p>	<p>Grupo de mejora de la Comisión de Calidad del Grado.</p> <p>Grupo de mejora de la Comisión de Calidad del Grado. Coordinadora del PATT.</p>	<p>2018/2019</p> <p>2018/2019</p>	<p>El estudio se realizará a partir de los datos de matrícula proporcionados por la Secretaría del Centro.</p>
2	<p>TASA DE GRADUACIÓN</p> <p>Seguimiento de los datos relacionados con la tasa de graduación para verificar si los buenos resultados de los dos últimos cursos se consolidan</p>	<p>Comisión de Calidad del Grado en Comunicación Audiovisual.</p>	<p>2018/2019</p>	<p>El Plan de Mejora seguirá trabajando en la línea ya establecida, con las mejoras apuntadas anteriormente.</p>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

4.4. Cumplimiento del plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación


	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Solicitar a ANECA la modificación de la memoria verificada del título para incluir los datos del número mínimo y máximo de créditos que pueden ser reconocidos por haber cursado Enseñanzas Superiores Oficiales no Universitarias y la relación de créditos reconocidos entre ciclos formativos de grado superior y el grado en Comunicación Audiovisual, así como información complementaria más detallada sobre reconocimiento de créditos por enseñanzas superiores no universitarias	X			Se han iniciado los trámites para la modificación de la memoria verificada del título. En la actualidad está pendiente la aprobación del cambio por la Comisión de Planificación Académica de la UEx.
2	Actualizar la información de la página web de la Facultad	X			
3	Proporcionar datos específicos de los indicadores de la titulación	X			Se han incluido en la página web los indicadores específicos (académicos y de procesos) tanto de la propia Facultad como de los títulos. https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/indicadores-cqcc
4	Constitución de un grupo de mejora para analizar las causas de la existencia de una tasa de graduación inferior a la establecida en la memoria verificada del título y de una tasa de abandono superior a la prevista en la memoria. El grupo de mejora establecerá la metodología de trabajo (entrevistas, grupos de discusión, cuestionarios o herramientas de análisis de carácter similar)		X		La Comisión de Calidad del Título está llevando a cabo un trabajo de seguimiento de ambas tasas con el fin de adoptar las medidas oportunas, tal como se ha ido poniendo de manifiesto a lo largo de este informe.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

5	<p>Implantación de las recomendaciones realizadas por el grupo de mejora tras el análisis realizado. Las recomendaciones pueden estar orientadas a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adopción de medidas concretas para reducir la tasa de abandono y aumentar la tasa de graduación. Las acciones a llevar a cabo sólo podrán ser definidas tras el análisis previo (acción número 4). • Solicitud a ANECA de la modificación de las tasas en la memoria del título (disminución de la tasa de graduación e incremento de la tasa de abandono). <p>El carácter de las acciones que se lleven a cabo dependerá del análisis realizado por el grupo de mejora.</p>			X	
6	<p>Tras la identificación de las asignaturas que tienen peores tasas de rendimiento se celebrarán reuniones con los profesores de las mismas con el objeto de identificar las causas que pueden influir negativamente en las tasas de rendimiento y proponer acciones para mejorarlas</p>	X			<p>Los profesores implicados han revisado sus actuaciones docentes y metodológicas, lo que se ha traducido en un aumento de la satisfacción docente y una mayor implicación del alumnado.</p>
7	<p>A partir de las conclusiones obtenidas en las reuniones con los profesores se adoptarán las medidas necesarias para intentar mejorar las tasas (cursos de nivelación, creación de grupos más reducidos, etc.)</p>	X			
8	<p>Realizar un análisis más detallado de los datos de satisfacción de los diferentes grupos de interés (incluidos egresados) en el informe anual de calidad del Centro.</p>	X			<p>Desde el curso 2015/2016 (informe del curso 2014/2015) el informe anual del Centro recoge un análisis detallado de los datos de satisfacción de los diferentes grupos de interés, tal como se puede apreciar en los anexos de los referidos informes</p> <p>https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/informes/informes-cgcc</p>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

9	Realizar un análisis del nivel de satisfacción de los empleadores con el título a partir de los cuestionarios de satisfacción de los tutores externos de centros de prácticas	X			En el curso 2017/2018 se han recogido, por primera vez, datos del nivel de satisfacción de los empleadores con las prácticas externas.
10	Analizar los primeros datos de inserción laboral del Grado en Comunicación Audiovisual publicados por la UTEC	X			En 2017 la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la UEx ha publicado el Estudio de inserción laboral de egresados del curso 2012-2013, en el cual figuran por primera vez datos de inserción laboral de egresados del grado en Comunicación Audiovisual. Tales datos han sido analizados en el criterio 1 de la dimensión 1 del presente informe.

 <p>UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA</p>	INFORME ANUAL DEL GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexos

Anexo 1

TABLA 1. Relación del profesorado del título con las asignaturas del plan de estudios.

Curso académico 2017-2018

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Código	Asignatura	Tipo	Curso	Profesor	Categoría	Departamento	Área
500341	INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	TRONCAL	1	ÁLVAREZ LLORENTE, JESÚS MARÍA	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
500340	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	TRONCAL	1	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500371	DOCUMENTACIÓN AUDIOVISUAL	OPTATIVA	4	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500343	COMUNICACIÓN PERIODÍSTICA I	TRONCAL	1	CARDOSO CARBALLO, JUAN MANUEL	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500374	MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCALES	OPTATIVA	4	CARDOSO CARBALLO, JUAN MANUEL	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500338	COMUNICACIÓN PUBLICITARIA	TRONCAL	1	CARRILLO DURÁN, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500345	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	TRONCAL	1	CARRILLO DURÁN, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500349	IMAGEN E IDENTIDAD CORPORATIVA	OBLIGATORIA	2	CARRILLO DURÁN, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500339	HISTORIA CONTEMPORÁNEA	TRONCAL	1	DÍAZ BARRADO, MARIO PEDRO	CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	HISTORIA	HISTORIA CONTEMPORÁNEA
500375	PROPIEDAD INTELECTUAL AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA	OPTATIVA	4	ENCABO VERA, MIGUEL ÁNGEL	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	DERECHO PRIVADO	DERECHO CIVIL
500369	CREATIVIDAD Y DISEÑO VISUAL	OPTATIVA	4	GARCÍA DÍEZ, ANTONIO	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500376	TALLER DE FOTOGRAFÍA	OPTATIVA	4	GARCÍA DÍEZ, ANTONIO	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500377	TALLER DE GÉNEROS AUDIOVISUALES	OPTATIVA	4	GARCÍA DÍEZ, ANTONIO	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500378	TÉCNICAS DE LOCUCIÓN	OPTATIVA	4	GARCÍA DÍEZ, ANTONIO	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD

500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500351	TEORÍA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	2	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500353	COMUNICACIÓN CORPORATIVA E INTERNA	OBLIGATORIA	2	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500363	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICITARIA DIGITAL	OBLIGATORIA	3	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500360	MONTAJE Y EDICIÓN E VÍDEO Y AUDIO I	OBLIGATORIA	3	GARRALÓN VELASCO, JOSÉ LUIS	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500366	MONTAJE Y EDICIÓN DE VÍDEO Y AUDIO II	OBLIGATORIA	3	GARRALÓN VELASCO, JOSÉ LUIS	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500379	REALIZACIÓN EN TELEVISIÓN	OBLIGATORIA	4	GARRALÓN VELASCO, JOSÉ LUIS	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500359	GUIÓN	OBLIGATORIA	3	GONZÁLEZ DELGADO, ANA MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500364	ÉTICA Y DEONTOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	3	GONZÁLEZ DELGADO, ANA MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500370	DISEÑO Y DIRECCIÓN DE WEB SITES	OPTATIVA	4	HERMOSO RUIZ, FAUSTINO	PROFESOR ASOCIADO	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
500373	HISTORIA DE LAS IDEAS POLÍTICAS Y DE LOS MOVIMIENTOS SOCIALES	OPTATIVA	4	LORENZO CADARSO, PEDRO LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	HISTORIA	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
500372	EL AUDIOVISUAL EN LATINOAMÉRICA Y PORTUGAL	OPTATIVA	4	LUNA RANDO, MARÍA ROSARIO	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500356	HISTORIA Y TEORÍA CINEMATOGRAFICAS	OBLIGATORIA	2	MALDONADO ESCRIBANO, JOSÉ	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	ARTE Y CIENCIAS DEL TERRITORIO	HISTORIA DEL ARTE
500365	HISTORIA, TEORÍA Y TÉCNICA DE LA FOTOGRAFÍA	OBLIGATORIA	3	MALDONADO ESCRIBANO, JOSÉ	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	ARTE Y CIENCIAS DEL TERRITORIO	HISTORIA DEL ARTE
500354	COMUNICACIÓN PERIODÍSTICA II	OBLIGATORIA	2	MARCOS GÓMEZ, CLARA EUGENIA	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500368	REALIZACIÓN EN RADIO	OBLIGATORIA	4	MARCOS GÓMEZ, CLARA EUGENIA	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500378	TÉCNICAS DE LOCUCIÓN	OPTATIVA	4	MARCOS GÓMEZ, CLARA EUGENIA	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD

500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MARTÍN PENA, DANIEL	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500350	TECNOLOGÍA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES	OBLIGATORIA	2	MARTÍN PENA, DANIEL	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500357	NARRATIVA AUDIOVISUAL I	OBLIGATORIA	2	MARTÍN PENA, DANIEL	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500351	TEORÍA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	2	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500355	EVOLUCIÓN DE LAS REPRESENTACIONES ICÓNICAS	OBLIGATORIA	2	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500357	NARRATIVA AUDIOVISUAL I	OBLIGATORIA	2	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MILLÁN PAREDES, TATIANA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500346	HABILIDADES COMUNICATIVAS	TRONCAL	1	MILLÁN PAREDES, TATIANA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500358	DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	OBLIGATORIA	3	NUÑO MORAL, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500345	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	TRONCAL	1	PALACIOS GARCÍA, JOSÉ MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y SOCIOLOGÍA	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
500344	DERECHO DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	TRONCAL	1	RODRÍGUEZ PARDO, JULIÁN	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500347	INGLÉS	TRONCAL	1	ROMERO NAVARRETE, ÁNGELES	PROFESOR COLABORADOR	FILOLOGÍA INGLESA	FILOLOGÍA INGLESA
500340	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	TRONCAL	1	ROMO FERNÁNDEZ, LUZ MARÍA	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500348	ESTRUCTURA DEL SISTEMA AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	2	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500351	TEORÍA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	2	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500362	PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	3	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD

500367	PROGRAMACIÓN AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	3	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500352	TEORÍA Y TÉCNICA DEL LENGUAJE AUDIOVISUAL	OBLIGATORIA	2	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500357	NARRATIVA AUDIOVISUAL I	OBLIGATORIA	2	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500361	NARRATIVA AUDIOVISUAL II	OBLIGATORIA	3	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500376	TALLER DE FOTOGRAFÍA	OPTATIVA	4	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500355	EVOLUCIÓN DE LAS REPRESENTACIONES ICÓNICAS	OBLIGATORIA	2	VALHONDO CREGO, JOSÉ LUIS	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	PERIODISMO
500357	NARRATIVA AUDIOVISUAL I	OBLIGATORIA	2	VALHONDO CREGO, JOSÉ LUIS	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	PERIODISMO

Anexo 2

TABLA 2.

Resultados en las asignaturas que conforman el plan de estudios. Alumnos matriculados por asignatura

Curso académico 2017-2018

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

ALUMNOS MATRICULADOS POR ASIGNATURA (Curso 2016/2017)				
Fuente: Base de Datos de la Universidad de Extremadura / Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 09-10-2018)				
Asignatura	Matriculados	Matriculados en 1ª vez	Matriculados en 2ª o más	Alumnos de movilidad
COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICITARIA DIGITAL	69	69	0	4
COMUNICACIÓN CORPORATIVA E INTERNA	52	52	0	0
COMUNICACIÓN PERIODÍSTICA I	68	67	1	0
COMUNICACIÓN PERIODÍSTICA II	56	52	4	0
COMUNICACIÓN PUBLICITARIA	67	67	0	0
CREATIVIDAD Y DISEÑO VISUAL	62	61	1	6
DERECHO DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	81	66	15	1
DISEÑO Y DIRECCIÓN DE WEB SITES	61	61	0	4
DOCUMENTACIÓN AUDIOVISUAL	3	3	0	3
DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	102	61	41	6
EL AUDIOVISUAL EN LATINOAMÉRICA Y PORTUGAL	10	10	0	4
ESTRUCTURA DEL SISTEMA AUDIOVISUAL	67	58	9	0
ÉTICA Y DEONTOLOGÍA DE LA COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	68	63	5	5
EVOLUCIÓN DE LAS REPRESENTACIONES ICÓNICAS	56	56	0	0
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	65	60	5	0
GUIÓN	66	63	3	4
HABILIDADES COMUNICATIVAS	65	64	1	0

HISTORIA CONTEMPORÁNEA	107	70	37	1
HISTORIA DE LAS IDEAS POLÍTICAS Y DE LOS MOVIMIENTOS SOCIALES	22	21	1	3
HISTORIA Y TEORÍA CINEMATOGRAFICAS	59	58	1	0
HISTORIA, TEORÍA Y TÉCNICA DE LA FOTOGRAFÍA	66	64	2	6
IMAGEN E IDENTIDAD CORPORATIVA	58	58	0	0
INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	68	64	4	0
INGLÉS	80	66	14	0
INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN	120	65	55	1
MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCALES	50	50	0	4
MONTAJE Y EDICIÓN DE VÍDEO Y AUDIO II	61	60	1	4
MONTAJE Y EDICIÓN E VÍDEO Y AUDIO I	66	62	4	3
NARRATIVA AUDIOVISUAL I	54	54	0	0
NARRATIVA AUDIOVISUAL II	62	61	1	2
PRÁCTICAS EXTERNAS I	78	76	2	1
PRÁCTICAS EXTERNAS II	77	75	2	1
PRODUCCIÓN AUDIOVISUAL	57	57	0	5
PROGRAMACIÓN AUDIOVISUAL	71	68	3	6
PROPIEDAD INTELECTUAL AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA	13	13	0	5
REALIZACIÓN EN RADIO	79	79	0	9
REALIZACIÓN EN TELEVISIÓN	76	76	0	8
TALLER DE FOTOGRAFÍA	60	59	1	3
TALLER DE GÉNEROS AUDIOVISUALES	60	59	1	8
TÉCNICAS DE LOCUCIÓN	62	61	1	5
TECNOLOGÍA DE LOS MEDIOS AUDIOVISUALES	65	63	2	1
TEORÍA DE COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL	75	71	4	1
TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	95	65	30	0
TEORÍA Y TÉCNICA DEL LENGUAJE AUDIOVISUAL	56	56	0	0
TRABAJO FIN DE GRADO	96	84	12	0

Anexo 3

**TABLA 3. Datos globales del profesorado que ha impartido docencia.
Curso académico 2017-2018
GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL**

Datos globales		
----------------	--	--

Número de profesores:	26	Número de sexenios:	19
Número de doctores:	15	Número de quinquenios:	30

Tipo de categoría	Nº de profesores	Nº Créditos
CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	1	6,5
PROFESOR ASOCIADO	4	57,00
PROFESOR COLABORADOR	4	90,75
PROFESOR COTRATADO DOCTOR	6	103,77
PROFESOR SUSTITUTO	4	45,15
PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	6	106,93
PROFESOR TITULAR DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS	1	21,50

ANEXO 4


TABLA 4.

Evolución de indicadores y datos globales del título. Curso académico 2017-2018

GRADO EN COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Evolución de indicadores y datos globales del título (Curso 2017/2018)																			
Fuente: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 28-11-2018)																			
	IN PA-010	OBIN DU-015	OBIN DU-017	OBIN RA-006	OBIN RA-007	OBIN RA-002	OBIN RA-004	OBIN RA-001	OBIN SU-004	OBIN SU-005	OBIN SU-001	OBIN SU-003	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009
CURSO	Ratio alumno por profesor	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Alumnos matriculados nuevo ingreso 1er curso	Tasa de eficiencia	Tasa de progreso normalizado	Tasa de rendimiento	Tasa de graduación	Tasa de abandono	Satisfacción de los estudiantes con la titulación	Satisfacción del PDI con la titulación	Satisfacción con la actuación docente	Satisfacción de los egresados con la titulación	Tasa de abandono por año (1er. año)	Tasa de abandono por año (2º año)	Tasa de abandono por año (3er. año) ⁴	Tasa de abandono por año – Cohorte de alumnos de nuevo ingreso	Tasa de abandono por año - % 1er. año	Tasa de abandono por año - % 2º año	Tasa de abandono por año - % 3er año
2009-10	9.2	90	89	--	--	72.11	--	--	--	--	--	--	8	1	2	89	8.98	1.12	2.24
2010-11	9.38	89	89	--	--	73.77	--	--	--	--	--	--	9	2	2	89	10.11	2.24	2.24
2011-12	11.57	88	87	--	--	80.86	--	--	--	--	6.75	--	7	4	0	87	8.045	4.59	0
2012-13	11.55	79	78	96.54	0.97	84.39	--	--	3	3	--	6.76	14	1	2	78	17.94	1.28	2.56
2013-14	12.73	82	81	94.22	0.94	85.02	51.11	22.22	--	3.36	7.45	6.08	5	1	3	81	6.17	1.23	3.70
2014-15	12.75	77	77	95.1	0.95	86.50	31.46	14.60	3.03	3.55	--	6.76	5	2	0	77	6.49	2.59	0
2015-16	15.84	79	76	91.01	0.91	84.91	47.12	12.64	3.03	3.5	--	--	15	1	--	76	19.73	1.31	0
2016-17	12.53	66	64	92.2	0.88	90.30	50.64	22.079	3.12	3.5	7.43	--	4	--	--	64	6.25	0	0
2017-18	13.46	67	67	96.19	0.87	89.46	50	13.95	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
2018-19	11.79	58	57	--	--	--	--	10.38	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⁴ Cohorte de alumnos de nuevo ingreso

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN CURSO 2017/2018

Elaborado por: Comisión de Calidad del título Fecha: 24-01-2019	Revisado por: Comisión de calidad del Centro Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Junta de Centro Fecha: 15-02-2019
Firma 	Firma 	Firma  
Fdo. Francisco Luis Rico Callado Coordinador de la Comisión del Título	Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	Fdo. Javier Trabadela Robles (Secretario Académico)

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ÍNDICE

1. Datos identificativos de la titulación	3
a. Datos Generales	3
b. Miembros de las comisiones de calidad	3
c. Histórico reuniones del año	4
2. Dimensiones y Criterios de la Guía de Autoevaluación: Renovación de la Acreditación de Títulos Oficiales de Grado, Máster y Doctorado	5
2.1.- Dimensión 1. Gestión del Título	5
Criterio 1. Organización y Desarrollo	6
Criterio 2. Información y Transparencia	7
2.2.- Dimensión 2. Recursos	11
Criterio 4. Personal Académico	11
Criterio 5. Personal de Apoyo, Recursos Materiales y Servicios	13
2.3.- Dimensión 3. Resultados	18
Criterio 6. Resultados de Aprendizaje	18
Criterio 7. Indicadores de Satisfacción y Rendimiento	19
3. Plan de Mejoras Interno	21
4. Plan de Mejoras Interno	22
5. Anexos	26

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


1.- DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA TITULACIÓN

a. Datos Generales

DENOMINACIÓN	Grado en Información y Documentación
MENCIONES/ESPECIALIDADES	
NÚMERO DE CRÉDITOS	240
CENTRO(S) DONDE SE IMPARTE	Facultad de CC. de la Documentación y la Comunicación
NOMBRE DEL CENTRO	Facultad de CC. de la Documentación y la Comunicación
MENCIONES/ESPECIALIDADES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO	
MODALIDAD(ES) EN LA QUE SE IMPARTE EL TÍTULO EN EL CENTRO Y, EN SU CASO, MODALIDAD EN LA QUE SE IMPARTEN LAS MENCIONES/ESPECIALIDADES	Presencial
AÑO DE IMPLANTACIÓN	2010
ENLACE WEB DE LA TITULACIÓN	
ENLACE WEB DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones
COORDINADOR/A DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	Francisco Luis Rico Callado
ACCESO AL REPOSITORIO DOCUMENTAL DE EVIDENCIAS	


b. Miembros de la comisión de calidad

c. Nombre y apellidos	Cargo en la comisión	PDI/PAS/Estudiante	Fecha de nombramiento en Junta de Centro
Lidia Solana Reguero	Vocal	Estudiante	8-12-2017 (Acta 231/2017)
Rosa Müller Muñoz	Vocal	Estudiante	8-12-2017 (Acta 231/2017)
Cristina López Pujalte	Vocal	PDI	18-06-2009 (Acta 139/2009)
Carmen Solano Macías	Vocal	PDI	18-06-2009 (Acta 139/2009)
Ángeles Romero Navarrete	Vocal	PDI	09-07-2014 (Acta 199/2014)
Indhira Garcés Botacio	Vocal	PDI	18-06-2009 (Acta 139/2009)
Isabel Sanz Caballero	Vocal	PDI	22-06-2018
Pilar Ortego de Lorenzo-Cáceres	Vocal	PDI	22-06-2018
María Rocío Crisóstomo	Vocal	PDI	22-06-2018
José Antonio Fernández de Tejada Hernández	Vocal	PAS	22-06-2018
María del Carmen Villalón Pla	Vocal	PAS	11-12-2018
Francisco Luis Rico Callado	Coordinador	PDI	13-11-2012 (Acta 181/2012)

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

d. Histórico de reuniones del curso

Enumerar cada reunión	Temas tratados	Fecha de reunión	Enlace al acta
Acta 45	<ul style="list-style-type: none"> Solicitudes de cambio de tutor y/o tema de TFG 	17-11-2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_045_2017-11-17.pdf
Acta 46	<ul style="list-style-type: none"> Solicitudes de cambio de tutor y/o tema de TFG Solicitud cambio del programa docente de la asignatura "Derecho de la información y la comunicación" 	16-1-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_046_2018-01-16.pdf
Acta 47	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de la memoria anual de la titulación de Grado en INDO. Aprobación de las fichas del curso 2016-7. 	19-2-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_047_2018-02-19.pdf
Acta 48	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de cambios de tutor y/o tema de TFG de varios alumnos. Solicitud realizada por el profesor Manuel Mota para cambiar la denominación de las actividades que lleva a cabo en la asignatura "Introducción a la estadística documental". Otros asuntos 	8-5-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_048_2018-05-08.pdf
Acta 49	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación del acta anterior. Aprobación de las necesidades docentes Estado de la encuesta web sobre la realización del TFG por parte de alumnos 	18-6-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_049_2018-06-18.pdf
Acta 50	<ul style="list-style-type: none"> Bienvenida a los nuevos miembros de la Comisión Revisión de planes docentes del curso 2018-9 	26-06-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_050_2018-06-26.pdf
Acta 51	<ul style="list-style-type: none"> Aprobación de actas anteriores Aprobación de los planes docentes del curso 2018-19 	11-07-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/grado-g52/actas/Acta_INDO_051_2018-07-11.pdf

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

2.- CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES^{1,2}

2.1- DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO

CRITERIO 0. EVOLUCIÓN DEL TÍTULO EN EL ÚLTIMO CURSO

- **Resumen de cambios introducidos en el título. En las diferentes directrices se ampliará el detalle de dichos cambios.**
- **Modificaciones solicitadas y aprobadas por parte de ANECA.**
- **Tratamiento de los aspectos reflejados como de “especial seguimiento” y/o de las recomendaciones incluidas en el último informe de renovación de la acreditación o seguimiento.**

En cuanto a las disposiciones cuya cumplimentación queda pendiente, hemos de decir que se ha avanzado en buena parte de ellas.

1. La agenda del estudiante. Con la idea de que los alumnos tuvieran una guía de las pruebas escritas y orales que debían realizar a lo largo del curso académico y así poder planificar mejor su trabajo, en el curso 2016-17 se empezó a confeccionar la Agenda del estudiante.

Durante el curso 2017-18 se preparó de forma experimental, y la información solo estuvo disponible para el profesorado.

La elaboración de la Agenda 2017-18, que comenzó a finales del curso 2016-17, llevó más tiempo del esperado y no estuvo disponible antes del comienzo del curso. La mayor dificultad consistió en unificar criterios de las actividades que debían aparecer en la Agenda. Se había decidido que durante este curso la información se restringiera al profesorado, de forma que todos podíamos ver claramente qué información era relevante y cómo quedaba el conjunto de actividades anuales para los alumnos. A lo largo del curso se hicieron las modificaciones oportunas y considerando que el resultado final era adecuado, a finales del curso académico 2017-18, ya con cierta experiencia, se preparó la Agenda del curso 2018-19, que se publicó antes del inicio del curso escolar.


Se trabajó con el mismo modelo para todas las especialidades que se imparten en esta Facultad.

Con el fin de solucionar los desajustes, durante el curso 2018-19, primero en que los alumnos cuentan con esta herramienta, analizaremos las posibles deficiencias, si las hubiese, para mejorarla en el curso siguiente.

2. En cuanto al estudio de las causas del retraso de la lectura de los trabajos de fin de grado, cabe decir que se trata de una acción que se ha puesto en ejecución. La comisión está a la espera de obtener resultados y de analizarlos puntualmente.

¹ <http://www.aneca.es/Programas/ACREDITA/Documentacion-del-programa/Guia-de-Autoevaluacion>

² <http://eurace.iie.aneca.es/eurace.html>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

3. En cuanto a la concienciación de los grupos de interés para que cumplimenten las encuestas de satisfacción, se ha mejorado la participación del profesorado, como se puede comprobar en las encuestas de los últimos cursos. A este respecto cabe señalar que en el curso 2017-8 no se realizó esta encuesta entre el PDI.

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

Reflexión sobre:

- **El perfil de egreso definido (y su despliegue en el plan de estudios) mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico y profesional**

Respecto a los egresados de las promociones 2013-4 y 2014-5, cabe decir un alto porcentaje de los que respondieron al cuestionario estaban trabajando, un 77,71% y un 85,71% respectivamente. En cuanto a las empresas empleadoras se ha producido, aparentemente, un trasvase desde el sector público al privado. El contraste con las encuestas de los titulados en la Licenciatura en Información o en la Diplomatura realizadas en años anteriores resulta evidente. En el caso de los egresados de 2013-4, la totalidad de los que respondieron a esta pregunta estaban empleados en el sector privado; mientras que para los de 2014-5 los ocupados en el sector privado fueron el 57,14%.


Existen algunos indicadores que revelan que la titulación está respondiendo a las demandas del mercado laboral. Esto se manifiesta en las respuestas relativas a si los empleos guardan una relación notable con los estudios. En el caso de los de 2013-4, esto se valoró en 6,8 sobre 10 y en los de 2014-5 en 6,5 sobre 10. De ello deriva una valoración sobre la capacitación brindada por los estudios en los egresados de 2013-4: eso es, un 6,97 sobre 10.

Respecto a la duración del contrato, el 35,93% de los encuestados de 2013-4 eran indefinidos. En cuanto al lugar de empleo, de estos últimos, el 60% estaban trabajando residían en Extremadura cosa que no ha cambiado en el caso de los graduados en el curso siguiente (más del 70%).

Hemos de tener en cuenta también que una de las vías más importante de acceso al primer empleo está relacionada con los centros donde se realizan las prácticas. En este sentido, cabe destacar que hay algunos indicios que muestran la validez del perfil de egreso y su adaptación al mercado laboral como: la valoración favorable de las prácticas externas, que alcanza un 3,85 sobre 5 o los TFG cualificados positivamente. Con el fin de evaluar la incorporación al mercado laboral la comisión de INDO propone una serie de actuaciones en el plan de mejoras para el próximo curso, como se verá a continuación.

- **El título cuenta con mecanismos de coordinación docente que permiten tanto una adecuada asignación de carga de trabajo del estudiante como una adecuada planificación temporal, asegurando la adquisición de los resultados de aprendizaje**

Como en años anteriores, la comisión de calidad del Grado en INDO ha impulsado la coordinación entre los profesores. En este sentido, la revisión anual de los planes de estudio ha sido fundamental. En el curso correspondiente a este informe se han revisado con profundidad las fichas con el fin de detectar errores, así como solapamientos, lagunas y otras carencias. La comisión ha exigido que cada uno de los epígrafes se desarrolle siguiendo unas pautas con el fin de abordar un análisis del cumplimiento de las directrices del título.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Por otro lado, como se ha señalado anteriormente se ha facilitado por primera vez a los estudiantes una agenda para que conozcan con detalle la distribución del trabajo que deben realizar.

- **Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.**
- **La aplicación de la normativa de reconocimiento de créditos se realiza de manera adecuada.**

El número de plazas de nuevo ingreso establecido inicialmente en la memoria del título era de cincuenta alumnos en las dos modalidades (presencial y semipresencial). Asimismo, en dicho documento se reguló que en el curso de adaptación se podría admitir a un número máximo de 40 alumnos. En el curso académico 2012/2013, se puso en marcha el PCEO INDO/CAV, con una oferta total de 20 plazas, las cuales debían ser restadas de la oferta total de cada una de las dos titulaciones implicadas, con el fin de cumplir lo establecido en las respectivas memorias verificadas de los títulos. De este modo, en el curso 2017/2018 fueron ofertadas 30 plazas para alumnos que quisieran cursar el grado en Información y Documentación y 20 para alumnos que quisieran cursar el PCEO INDO/CAV.

El número de alumnos de nuevo ingreso se ha reducido ligeramente, siguiendo la tendencia de años anteriores. Se pasó de 34 en el curso 2016-7 a 26 en el 2017-8.

CRITERIO 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA


Reflexión sobre:

- **La información necesaria para la toma de decisiones de los potenciales estudiantes interesados en el título y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional es fácilmente accesible.**

La información para la toma de decisiones de los diferentes agentes de interés se difunde, principalmente, a través de la página web de la Facultad. Durante el curso 2017/2018 ha continuado el trabajo de revisión del diseño y los contenidos de la página web con el fin de mejorar el acceso a la información proporcionada. Para facilitar el acceso a la información, la página web se encuentra estructurada en seis grandes secciones:

1. Información sobre las titulaciones.
2. Información sobre el Centro.
3. Información académica.
4. Información de Secretaría.
5. Actualidad.
6. Información sobre el Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro.

La sección de “*información sobre las titulaciones*” permite consultar la información detallada sobre el programa formativo de cada titulación, organizada en los siguientes apartados: presentación del título, competencias, asignaturas y planes docentes, datos de interés, perfil de ingreso, resultados de formación, salidas profesionales y reconocimiento de créditos. De todos los apartados destaca, por su importancia, el dedicado a los datos de interés, en el cual se

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

presentan los enlaces a todos los documentos relacionados con la aprobación, implantación y desarrollo administrativo del título: plan de estudios oficial (BOE/DOE), carácter oficial del título, memoria del título, informe de verificación, decreto de implantación, informes de seguimiento, informes de modificación, informes de acreditación y Registro de Universidades Centros y Títulos. Como se puede advertir, es información esencial sobre el seguimiento, evaluación y supervisión del título por parte de ANECA.

De forma general, a través de la sección indicada se proporciona información de utilidad para dos grupos de interés: los potenciales alumnos de la titulación (y otras personas vinculadas con ellos), ya que la información ofrecida puede resultar relevante para la elección de los estudios (particularmente la relacionada con el perfil de ingreso, las salidas profesionales y el plan de estudios); y los alumnos reales de la titulación (principalmente la información sobre asignaturas, planes docentes y reconocimiento de créditos).

La sección de “*información sobre el Centro*”, además de una presentación general de la Facultad, proporciona información detallada sobre: instalaciones, equipo directivo, Junta de centro, Departamentos implicados en la docencia de la Facultad, profesores y personal de administración y servicios. Se trata principalmente de información administrativa que resulta de utilidad para todos los grupos de interés que necesiten obtener una visión general de la Facultad o algún dato específico sobre el funcionamiento de la misma.


La sección de “*información académica*” proporciona datos concretos y actualizados sobre horarios, planes docentes de asignaturas, exámenes, normativas, prácticas externas, trabajo de fin de estudios, Plan de acción tutorial y programas de movilidad. En cursos anteriores se revisaron en profundidad la mayor parte de los apartados indicados con el fin objetivo de mejorar el acceso y la calidad de la información proporcionada. En el curso 2017/2018 se revisó el último apartado que quedaba pendiente, el dedicado a movilidad.

La sección de “*información sobre Secretaría*” ofrece datos sobre atención al público, trámites administrativos más frecuentes y carta de servicios de secretaría. Se trata de información de utilidad para dos grupos de interés específicos: alumnos reales y alumnos potenciales. En el curso 2017/2018 se ha revisado completamente la sección, con el fin de adaptarla al diseño del resto de la página web del Centro y mejorar el contenido. También la Secretaría de la Facultad cuenta con un servicio de atención al público que proporciona información de forma presencial, telefónica y on-line. Asimismo, periódicamente, el Centro publica un díptico con la información esencial del título y la carta de servicios de la Secretaría.

La sección de “*actualidad*” recoge noticias y eventos que pueden afectar a todos los grupos de interés de la Facultad. Dado el carácter puntual y novedoso de la información de esta sección, las noticias y eventos recogidas se publican también de forma automática en la página inicial de la Facultad.

La sección dedicada al “*Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)*” proporciona un conjunto detallado de información sobre los siguientes aspectos: política y objetivos de calidad del Centro, estructura del SGIC, Comisión de Garantía de Calidad del Centro, Comisiones de Calidad de las Titulaciones, Comisiones Intercentros, manual de calidad, procesos y procedimientos, y certificaciones de ANECA. En su conjunto, la sección permite conocer el funcionamiento de los órganos del sistema de calidad del centro y de los procesos que lo integran.

A través de la sección del SGIC se puede acceder sin dificultad a los documentos de la Comisión de Calidad del título: miembros, actas, funciones, indicadores, informes y otros documentos. Entre todos ellos destacan dos fuentes de relevancia para conocer la evolución del título: las actas de las reuniones de la Comisión de Calidad de la titulación,

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

en las que queda constancia de todas las decisiones adoptadas sobre las acciones de mejora puestas en marcha; y los informes anuales de calidad del título y del Centro, los cuales se configuran como documentos de seguimiento interno que incluyen, asimismo, planes de mejora anuales

Por su carácter, la información del SGIC es relevante para todos los grupos de interés implicados, pero especialmente para aquellos agentes externos responsables de la evaluación de los títulos y servicios de la Facultad (procesos de auditoría, seguimiento, acreditación, etc.).

Toda la información apuntada puede ser también consultada en inglés simplemente con seleccionar el idioma de consulta en la parte superior de la página. Este hecho favorece la difusión internacional del título y la captación de posibles alumnos.

Del mismo modo, en el conjunto de secciones indicadas, se han revisado y actualizado los enlaces a documentos externos, la mayoría de la propia UEx. Entre éstos destaca la información suministrada por la *Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEQ)* a través de su *Observatorio de Indicadores*, donde es posible encontrar un abundante conjunto de datos convenientemente estructurados sobre la titulación (oferta y demanda del título, alumnos egresados, resultados académicos o satisfacción de los estudiantes, entre otros muchos).


En definitiva, en los últimos cursos se han llevado a cabo una serie de actuaciones orientadas a mejorar la accesibilidad de la información de la página web, entre las que merecen ser señaladas las siguientes:

1. Actualización de contenidos.
2. Revisión de la estructura de la información de los diferentes apartados de cada sección.
3. Renovación del diseño para hacer la web más intuitiva y ofrecer la información de un modo más directo.
4. Revisión periódica para la actualización de documentos.
5. Traducción de contenidos al inglés.
6. Actualización de enlaces externos, principalmente de documentos de los servicios centrales de la UEx.

De acuerdo a lo expuesto, es posible afirmar que la información sobre el título es adecuada, se encuentra actualizada y se difunde públicamente a través de la página web del Centro.

- **Los estudiantes matriculados en el título, tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante del plan de estudios y de los resultados de aprendizaje previstos.**

Como ya se ha apuntado, los estudiantes matriculados disponen de toda la información relevante para el desarrollo del plan de estudios en la página web de la Facultad: horarios, calendario de exámenes, aulas, y planes docentes de las asignaturas. Toda esta información se publica antes del inicio del período de matrícula para que los alumnos puedan disponer de los datos necesarios para formalizarla. Es preciso destacar que algunos de los datos apuntados, como los horarios o el calendario de exámenes, son previamente difundidos entre los miembros del Consejo de Estudiantes, para que los representantes de los alumnos puedan presentar sugerencias e introducir modificaciones en los mismos. Asimismo, a través de la página web se suministra otra información relevante para los estudiantes, como es la relativa a las prácticas externas, el trabajo de fin de estudios, el plan de acción tutorial y las tutorías. Toda la información señalada se publica con antelación suficiente para que el alumno pueda tomar decisiones académicas.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

De toda la información señalada, los planes docentes de las asignaturas constituyen uno de los documentos de mayor relevancia. La Comisión de Calidad del título revisa anualmente los planes docentes, comprueba que su contenido se adapta a lo establecido en la memoria del título y, una vez introducidas las correcciones necesarias, establece su publicación en la página web de la Facultad. Tal como se puede comprobar en las actas de las reuniones de la Comisión, este proceso se lleva a cabo siempre antes del periodo de matrícula, con el fin de garantizar la publicación de la información en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el proceso para el desarrollo de las enseñanzas.


Los planes docentes publicados en la página web presentan, de forma estructurada, la información esencial de cada asignatura: identificación y datos académicos, competencias, temas y contenidos, actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, bibliografía y recursos informativos, horarios de tutorías, resultados de aprendizaje y recomendaciones específicas para el seguimiento de la asignatura. Por su contenido, constituyen una guía detallada de las asignaturas, que se encuentra a disposición de los alumnos antes del inicio de las actividades lectivas, durante las mismas y tras la finalización de las mismas.

Como complemento a todos los recursos informativos citados, y con el fin de disponer de un mecanismo para proporcionar información aún más detallada de cada asignatura, la UEx mantiene el Campus virtual sobre la plataforma *Moodle*. La mayoría de los profesores del título utilizan el campus virtual como herramienta de apoyo a la docencia presencial. En el Campus virtual los alumnos pueden disponer de los contenidos teóricos de las asignaturas, actividades prácticas, documentos complementarios, bibliografía y otros recursos de interés. Constituye también un ágil medio de comunicación entre el docente y los alumnos.

Además de la información académica, necesaria para el desarrollo de la actividad docente ordinaria, la Universidad, a través de la página web del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, proporciona información sobre becas, programas de movilidad, orientación laboral, actividades deportivas, asociaciones de estudiantes, consejo de alumnos, residencias universitarias y datos similares. Asimismo, la UEx cuenta, desde el curso 2004/2005, con un servicio especializado destinado a la atención de los estudiantes con problemas psicosociales que requieren una atención personalizada para favorecer su integración en la vida universitaria. Se trata de la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), también dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. En la Facultad existe una persona delegada de la Unidad que actúa como representante de la misma en el Centro.

Para garantizar que toda la información se publica adecuadamente, el SGIC del Centro cuenta con el *Proceso de publicación de información sobre las titulaciones*, en el cual se establece el modo en que la Facultad debe difundir la información necesaria para los distintos grupos de interés, señalando el tipo de información, los plazos y las personas responsables de la publicación. En el curso 2016/2017 el proceso se implantó completamente con la creación del *Plan de publicación de información*, el cual establece los plazos y responsables de la publicación de información para los diferentes grupos de interés.

La gestión de la publicación de la información en la página web es realizada por el Decanato del Centro. A finales del curso 2016/2017 se estableció la creación de un Vicedecanato de Coordinación de procesos y Transparencia, el cual tiene atribuidas las competencias relacionadas con la gestión de la información en el Centro. Con la creación de este Vicedecanato, que inició su actividad en el curso 2017/2018, se pretende evitar la publicación de informaciones duplicadas o contradictorias y mantener actualizada la información necesaria.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Con el fin de mantener actualizada la información publicada en la página web, en el curso 2017/2018 se aprobó un nuevo procedimiento dedicado a la revisión y mantenimiento de la página web de la Facultad (*Proceso de mantenimiento de la página web -P/SO500_FDyC*). El proceso se encuentra dividido en dos subprocesos, uno dedicado al diseño de nuevos contenidos y otro a la actualización de contenidos ya existentes. Asimismo, para el mantenimiento de la información de cada sección se establecen dos tipos de responsabilidades: la responsabilidad de sobre los contenidos informativos de cada sección y la responsabilidad sobre la publicación de información. Antes del inicio de cada semestre los responsables de contenidos revisarán la sección de la página web de la que estén encargados con el fin de detectar la existencia de información obsoleta o errónea.

En definitiva, es posible afirmar que los alumnos disponen, con antelación suficiente, de toda la información esencial para tomar decisiones y desarrollar su actividad de forma adecuada tal y como reflejan las Encuestas de Satisfacción con la titulación donde los estudiantes puntúan positivamente la disponibilidad de información sobre la titulación.

2.2.- DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 3. PERSONAL ACADÉMICO

Reflexión sobre:

- **El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y atender a los estudiantes.**


Existe un núcleo estable de personal académico, la mayor parte del cual es permanente. Así, de los 37 profesores que imparten el grado en INDO durante el curso 2017/18, 20 son funcionarios de carrera. Esta estabilidad profesional repercute en la calidad de la enseñanza de las distintas materias en todos los cursos.

El reparto de los docentes por categoría académica es el siguiente:

- 1 Catedrático de Universidad (2.7 % del personal docente).
- 18 Titulares de Universidad (48.7 %).
- 3 Titulares de Escuelas Universitarias (8.1 %).
- 5 Contratados Doctores (13.5 %).
- 2 Profesores Colaboradores (5.4 %).
- 4 Profesores Asociados contratados a tiempo parcial (10.8 %).
- 4 Profesores Sustitutos (10.8 %).

La carga docente de los docentes en el Grado de Información y Documentación durante el curso 2017-18 es:

- para los catedráticos de universidad: un total de 11.8 créditos.
- para los profesores titulares de universidad: 282.53 créditos.
- para los titulares de escuela universitaria: 70.85 créditos.
- para los contratados doctores: 64.5 créditos.
- para los asociados: 42,38 créditos.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

- para los colaboradores: 39.35.
- para los sustitutos: 48.77.

Esta carga permite que los profesores dispongan del tiempo suficiente para desarrollar correctamente sus funciones docentes, así como para atender a los estudiantes de forma adecuada (TABLA 3_ Datos globales del profesorado que ha impartido docencia en el curso 2017-18 en el título: GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN).

Por otra parte, el conjunto docente acumula un total de 86 quinquenios, lo que refleja la vinculación del profesorado con las actividades de la titulación y con la atención a los estudiantes. (TABLA 3). Además, 30 de los 37 profesores que imparten docencia en el grado en INDO durante el curso 2017-18, son doctores. Esta cualificación debe repercutir positivamente en su labor docente (TABLA 3).

En el curso 2017-18, el número de alumnos de nuevo ingreso fue de 26 (TABLA 4: Evolución de indicadores y datos globales del título. Curso académico 2017-2018).

En la docencia del Grado participan actualmente una media de 10 profesores por curso académico. Por tanto, la ratio estudiante/profesor en el período evaluado no es elevada (3.08), lo que incide de nuevo en la posibilidad de una mejor atención a los alumnos por parte de los docentes (TABLA 4).

Así pues, según los datos anteriores, podemos afirmar que el personal académico que imparte el Grado de Información y Documentación es suficiente, y que dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y para atender a los estudiantes.


- **El profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.**

Los profesores de la titulación acumulan una media de 40 sexenios nacionales de investigación (TABLA 3). Esto indica que los docentes llevan a cabo regularmente tareas de investigación dentro de los grupos de investigación reconocidos oficialmente por la Universidad en su catálogo de grupos, así como colaboraciones con numerosas Universidades nacionales e internacionales. Una parte significativa de los profesores han participado en proyectos de innovación docente.

En relación con esta cuestión, es preciso destacar que la Universidad de Extremadura cuenta con el Servicio de Orientación y Formación Docente (SOFD), cuya finalidad es facilitar el asesoramiento y la formación docente del profesorado, con especial incidencia en su preparación para la convergencia europea y el uso de nuevas tecnologías aplicadas a la docencia. En la página web del SOFD se pueden revisar las actividades de formación docente ofertadas y valorar la variedad de cursos propuestos, que se imparten en los campus de Badajoz, Cáceres, Mérida y Plasencia. Así, durante el curso 2017/18, se ofertaron alrededor de 70 cursos y talleres dedicados en su mayor parte al PDI y, en menor medida, al PAS de la UEx, de acuerdo con los datos relativos al plan de formación del curso 2017-8.

Los profesores del Grado en INDO han participado regularmente en dichas actividades de formación para la enseñanza mediante plataformas virtuales, como las organizadas por el SOFD, SADV y otros.

CRITERIO 4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

- Los recursos materiales (las aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc.) se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.**

Las instalaciones de la Facultad de Ciencias de la Documentación son adecuadas, tanto cualitativa como cuantitativamente, para el desarrollo de las actividades docentes del Grado en INDO.


La Facultad dispone de un total de ocho aulas magistrales con unos 608 puestos, cuatro de las cuales se pueden compartimentar mediante paneles móviles aislantes según las necesidades docentes y formar 4 aulas pequeñas, con capacidad para grupos que oscilan entre los 30 y los 50 alumnos, o dos aulas grandes con capacidades de 80 y 85 alumnos cada una. También dispone de una Sala de Usos Múltiples que se utiliza para necesidades docentes y está equipada con sillas de pala para poder cambiar la disposición del aula y poder aplicar con mayor comodidad diferentes estrategias de enseñanza-aprendizaje. Dado que el número total de alumnos matriculados en las titulaciones oficiales del Centro en el curso 2017/18 ascendió a 573, el número de puestos por alumno ha sido de 1,11; hay que señalar, que dentro de ese total de alumnos están recogidos también los alumnos de las titulaciones semipresenciales que prácticamente solo acuden al centro a realizar los exámenes de las distintas asignaturas y de la titulación de máster totalmente virtual (Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y de los Productos Digitales en Internet). Se trata por tanto de un número suficiente para impartir la docencia de todas las titulaciones. Asimismo, la Facultad tiene cuatro aulas de informática (una de ellas se puede dividir en dos) con un total de 137 ordenadores, lo que nos da una ratio de 4,18 alumnos por puesto, ratio que consideramos adecuada dado que la mayoría de las aulas se encuentran permanentemente abiertas a los alumnos, y que hoy en día un gran número de alumnos acude al centro con su propio portátil o tableta.

Es preciso tener en cuenta que existen otros puestos disponibles en el Salón de Actos (con capacidad para 165 personas), y que se utiliza para determinadas actividades docentes. Así como un Salón de Grados (con capacidad para 30 personas) y la Sala de Trabajo en Grupo (hasta un máximo de 10 personas). Todos los espacios apuntados (salvo este último en el que los alumnos utilizan sus propios equipos) están completamente equipados, tal como se señalará después.

Anualmente el Vicedecanato de Planificación Académica realiza un estudio para analizar las características del tamaño de los grupos de alumnos previstos (el cual varía cada año en función del número de estudiantes matriculados) y asignar los horarios, las aulas y el resto de espacios descritos. Es en ese momento en el que se lleva a cabo el ajuste de los espacios disponibles a las necesidades de organización docente. En dicho proceso participan los representantes de alumnos y los docentes para expresar sus necesidades y sugerencias. En el caso de las aulas de informática, los profesores tienen la oportunidad de solicitar su uso sólo durante una parte del período académico, en función de sus necesidades docentes.

Asimismo, la Facultad es uno de los centros de la UEx que dispone de una biblioteca propia en sus instalaciones. La Biblioteca cuenta con 140 puestos de lectura, un número apropiado al número de alumnos matriculados en el Centro, y se encuentra abierta en horario ininterrumpido de 9 a 21 horas, de lunes a viernes. Teniendo en cuenta que el Centro abre de 8 a 22 horas resulta un horario satisfactorio.

Por lo que respecta a los equipamientos de los espacios señalados anteriormente, todas las aulas están perfectamente equipadas para la impartición de la docencia, contando con ordenador con conexión a internet en la mesa del profesor, cañón, TV, VHS, DVD, amplificador, altavoces y micrófono inalámbrico, así como red wifi (disponible

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

en toda la Facultad) para que los alumnos puedan conectar sus dispositivos (tabletas, portátiles, smartphones), asimismo, la mayoría de las aulas cuenta con pizarra digital.

También las aulas de informática disponen de ordenador con proyector para el profesor, y todos los puestos están conectados en red y gestionados por el servidor central de la Facultad. Cada usuario del Centro tiene su propia cuenta y contraseña que le da acceso a su espacio privado en el servidor (accesible también desde fuera de la Facultad), así como a todos los programas y recursos electrónicos disponibles en el Centro. Asimismo, una de las aulas cuenta también con escáneres y tarjetas digitalizadoras, especialmente indicada para trabajar con digitalización de documentos. Se dispone también de una pizarra digital portátil (normalmente ubicada en el aula de informática doble) para poder usarse en cualquiera de los laboratorios, si así se requiere por necesidades docentes.

En cuanto al software instalado en los equipos, está permanentemente actualizado, y cubre las necesidades existentes para el desarrollo de la docencia del título. A este respecto cabe señalar que, además de los programas de uso genérico (Microsoft Office, navegadores, servidor de correo, etc.), el Centro dispone de software específico para la titulación de Grado en Información y Documentación como los programas necesarios para la gestión bibliotecaria, la descripción archivística y la gestión bibliográfica. Asimismo, cuenta con una plataforma para inteligencia competitiva, una aplicación para la administración de contenidos, y el software necesario para el diseño gráfico, entre otros recursos.

La biblioteca dispone de un amplio fondo especializado en biblioteconomía, archivística, museología, documentación y medios de comunicación social (radio, televisión, cine) constituido por adquisiciones procedentes de compras y donaciones. Este fondo se encuentra estructurado en cuatro secciones claramente diferenciadas: sala de lectura, sección de referencia, hemeroteca y videoteca.


El nivel de satisfacción con las instalaciones y los recursos materiales es bueno, tal como reflejan las encuestas de satisfacción de la Titulación, ya que tanto instalaciones como recursos tecnológicos para la actividad docente, se ha valorado positivamente, ya que en una escala de 1 (muy mala) a 5 (muy buena), se obtiene una media de 3,5 y 3,4 respectivamente.

En resumen, la Facultad dispone de unas instalaciones especialmente adaptadas para los estudios que se imparten, como ha reconocido la ANECA en su informe de acreditación del Grado en INDO.

- **Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje.**

En la Universidad de Extremadura, el apoyo y la orientación académica al alumno se lleva a cabo desde dos instancias: la Universidad y el Centro.

La Universidad cuenta con dos unidades de apoyo al alumno: la Sección de Información y Atención Administrativa (SIAA), que realiza acciones informativas y de apoyo en materia de gestión académica y la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), que ofrece, entre otros, servicios de atención a la discapacidad, orientación a alumnos con necesidades educativas especiales, apoyo psicosocial y asesoramiento pedagógico. Existe un coordinador de la UAE en cada centro, que colabora estrechamente con la UAE central.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Por su parte, la Facultad de Ciencias de la Documentación cuenta, dentro del SGIC, con un proceso específico de ayuda a los estudiantes: el Proceso de Orientación al Estudiante. En el contexto de este proceso se desarrolla anualmente el Plan de Acción Tutorial (PATT).

El PATT se configura como el elemento clave de orientación a los estudiantes del Centro. Se inició en el curso 2011/2012 para cubrir de manera adecuada las necesidades de orientación y tutorización personalizada de los estudiantes de nuevo ingreso.

Actualmente, el PATT del Centro se estructura a su vez en dos planes: El PATT de primer curso, destinado a los alumnos de primer curso y el PATT de cursos superiores, enfocado para el resto de alumnos, y especialmente enfocado en movilidad y orientación laboral.


El calendario de actividades del PATT de alumnos de primer curso correspondiente al curso 2017/2018 fue aprobado por la Junta de Facultad celebrada el 12 de junio de 2017 y las actividades programadas se han ejecutado de acuerdo al calendario establecido. En total, se han desarrollado 5 actividades de grupo grande y 3 actividades de grupo reducido, tal como se establece en la agenda aprobada.

De forma específica, las sesiones programadas para la orientación a los estudiantes de primer curso se centran en las siguientes materias: presentación de la Facultad, información de la página web del Centro, funcionamiento y servicios de la Biblioteca, estructura del plan de estudios, servicios universitarios de interés para el alumno, técnicas de estudio y seguimiento del progreso del alumno. Es preciso destacar que, a lo largo del curso, los alumnos tienen la posibilidad de demandar sesiones de tutoría individuales con su profesor tutor sobre temas concretos o sobre problemas particulares. En este sentido, el trabajo del tutor es clave, ya que debe detectar necesidades específicas de apoyo, tales como situaciones de discapacidad, conflictos entre alumnos, problemas familiares, etc. e intentará dirigir a estos alumnos al servicio especializado de la UEx más adecuado para ayudarlos.

En el curso 2017/18 se inscribieron 30 alumnos en el PATT de primer curso, de los cuales 9 pertenecen a la Titulación del Grado de Información y Documentación y 10 al Plan Conjunto (PCEO Comunicación Audiovisual / Información y Documentación).

Además, según los resultados de las encuestas del PATT de primer curso (que se realizan anualmente tanto a tutores como a alumnos), podemos decir que los servicios de apoyo y orientación académica del centro están funcionando de manera satisfactoria, ya que los valores medios correspondientes a los distintos apartados de la encuesta del curso 2017/18 se encuentran (en una escala de 0 a 4) en torno a 2,7-3,7 en las respuestas de los alumnos y 2,1-3,7 en las respuestas de los profesores tutores, obteniendo el PATT una valoración media global de 8,1 en escala decimal.

Por último, destacar la importante colaboración y participación de los profesores en el PATT: 15 profesores en total, 5 de ellos del área de Biblioteconomía y Documentación (área predominante del Grado en Información y Documentación), lo que indica que sobre el 35% del profesorado participa en el PATT, más que suficiente ya que la ratio en este curso de alumnos por profesor tutor ha sido de 2. Pese a que las labores de tutorización suponen más carga de trabajo y esfuerzo para los docentes, es un trabajo que se realiza con ilusión y con resultados altamente satisfactorios, como se observa en las encuestas de satisfacción, en las que los alumnos valoran el desempeño de su tutor con una media de 3,7 (escala de 0 a 4).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Por lo que respecta al PATT de cursos superiores, sus principales actividades se han desarrollado en el marco de un proyecto de innovación docente del Servicio de Orientación y Formación Docente de la UEx. Se han llevado a cabo cuatro actividades relacionadas con temas de orientación laboral y movilidad.

Durante el curso 2017/2018 han participado en el PATT de cursos superiores 21 alumnos, de los cuales el 14,3 % son alumnos del Grado en Información y Documentación y tan solo el 4,8 % son alumnos del plan conjunto de estudios oficiales de ambos grados (PCEO Comunicación Audiovisual / Información y Documentación), porcentajes por otro lado lógicos si pensamos en el número total de alumnos matriculados en dichos planes frente al gran número de alumnos del Grado en Comunicación Audiovisual.

Hay que señalar, asimismo, que en las encuestas generales de satisfacción de la Titulación del curso 2017/18, la orientación y apoyo al estudiante (Plan de Acción Tutorial) se ha valorado muy positivamente, obteniendo una media de 3,7 en las respuestas de los estudiantes (en una escala de 0 a 5).

En la Facultad de Ciencias de la Documentación el PATT se ha convertido en un programa clave para la mejora de la adquisición de competencias, la difusión del plan de estudios, la organización del itinerario curricular del alumno y, por tanto, la mejora de los resultados académicos. Hay que señalar que la Comisión de Calidad del Grado, en sus reuniones periódicas analiza el rendimiento académico y las tasas de éxito de las asignaturas que se encuentran fuera de los parámetros habituales de la titulación, valorando las posibles causas de esos valores.


En cuanto a la Movilidad, los programas de movilidad son gestionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, más concretamente por el secretariado del mismo nombre. En la Facultad durante el curso académico 2015/16 se creó un Vicedecanato de Relaciones Institucionales y Alumnado que se ocupa, entre otras, de dichas gestiones.

Los programas de movilidad ofertados a los estudiantes de la titulación son todos los que a su vez oferta el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UEx. En el curso 2017/2018 la Facultad participó con un total de 38 alumnos en los siguientes programas: Erasmus, Santander Iberoamérica, Americampus, ITESM (Instituto tecnológico de Monterrey, UEx-QUERCUS/Erasmus Prácticas y SICUE/SÉNECA).

El número de alumnos del Grado en INDO que ha participado en dichos programas durante el período evaluado sigue siendo escaso. En el curso 2017-2018 disfrutaron de programas de movilidad un total de 8 alumnos de INDO (dos en UEx-QUERCUS, dos en ITESM, y cuatro en SICUE/SÉNECA).

Tanto la Universidad como la Facultad desarrollan cada curso campañas de difusión de información de los diferentes programas formativos, con el fin de favorecer la máxima participación de los alumnos. Asimismo, la página web del Centro dispone de un enlace permanente sobre movilidad.

Los resultados obtenidos en las encuestas generales de satisfacción de la Titulación del curso 2017/18 en la organización de la movilidad son también buenos, ya que ha obtenido una media de 3,1 en las respuestas de los alumnos (en una escala de 0 a 5).

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

- **En el caso de que el título contemple la realización de prácticas externas, éstas se han planificado según lo previsto y son adecuadas para la adquisición de las competencias del título.**

Un requisito obligatorio para realizar las prácticas es tener en vigor un convenio de cooperación educativa con la Universidad de Extremadura. El número de convenios de prácticas existente ha resultado más que suficiente para todos los alumnos que han cursado las prácticas (se ofertaron un total de 74 plazas para los 21 alumnos que realizaron las prácticas externas curriculares del Grado en INDO en el curso 2017/18, más las 7 plazas de prácticas voluntarias o extracurriculares de dicha titulación; es decir, un total de 28 alumnos del Grado en INDO realizaron prácticas externas). No obstante, la relación de centros de prácticas no es una lista cerrada y es posible firmar nuevos convenios a instancias de un alumno, de una institución o de la propia Universidad.

La adecuación de las prácticas externas a las competencias a adquirir por los estudiantes del título puede apreciarse a través del listado de centros de prácticas: todos ellos son instituciones consolidadas con un alto grado de especificidad. No obstante, para favorecer la adquisición de las competencias del título existen algunos mecanismos de control. Las Prácticas externas sólo se realizan en centros con los que la Facultad haya establecido previamente un acuerdo y se haya verificado que cumplen, entre otros, dos requisitos fundamentales: 1) que el tutor del centro de prácticas sea un profesional de la materia avalado por varios años de experiencia, con capacidad profesional y de supervisión técnica para realizar las tareas de dirección y asesoramiento del alumno en su proceso de aprendizaje de habilidades, técnicas, y conocimientos inherentes a la actividad que realiza; o un Licenciado en Documentación, Diplomado en Biblioteconomía y Documentación o Graduado en Información y Documentación; 2) que el centro reúna los requerimientos mínimos de material e infraestructura para una buena realización de las prácticas.

En la Facultad desde el curso académico 2015/16 la gestión de las prácticas externas la lleva a cabo el Vicedecanato de Planificación Académica, mientras que los tutores de prácticas se encargan del seguimiento de las prácticas de los alumnos en los distintos centros asignados y de su evaluación. Todo el proceso de desarrollo de las prácticas externas del Grado en INDO se encuentra adecuadamente planificado. Antes de que comience el curso, los centros de prácticas conciertan con el Vicedecanato correspondiente los objetivos a conseguir con las prácticas, así como las actividades a realizar y su planificación. De este modo, se supervisa anualmente que los centros participen en la adquisición de las competencias establecidas.

Antes de empezar las prácticas en los centros, los profesores tutores ofrecen un seminario informativo sobre el funcionamiento de la asignatura, el tipo de centros que se ofertan, sus características generales y las funciones que se llevan a cabo en cada uno de ellos, para orientar de este modo al alumno.

Durante las prácticas, el profesor-tutor se encarga de la asistencia, docencia y cooperación de cada alumno. De igual modo, un profesional del centro de prácticas ha de supervisar técnicamente al alumno para que, en coordinación con el profesor de la Facultad, emita al final del periodo de prácticas un informe de evaluación.

Además del seminario informativo celebrado al comienzo del semestre y de las visitas periódicas del profesor-tutor al centro de prácticas donde se encuentra el alumno, existe un espacio virtual de la asignatura para que el profesor tutor esté en permanente contacto con sus alumnos (y éstos entre ellos), ya que al desarrollarse esta asignatura casi en su totalidad fuera de la Facultad, en los distintos centros de prácticas, se hace indispensable facilitar todo lo posible la comunicación entre profesor y alumnado.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Al finalizar las prácticas se evalúa el desarrollo de las mismas tanto por parte de los alumnos como por parte del centro de prácticas y de los profesores tutores, con el fin de que en años sucesivos puedan rectificarse errores, incorporar las mejoras sugeridas e incluso modificar el listado de centros de prácticas, llegado el caso.

El funcionamiento de las prácticas externas se rige en todo momento por la Normativa de Prácticas Externas del centro (confeccionada a su vez sobre la normativa general de prácticas externas de la UEx) y por el Proceso de Gestión de Prácticas Externas (PPE), elaborados al efecto por la Comisión de Prácticas, cuyo objetivo es supervisar el funcionamiento de la asignatura, junto a los profesores-tutores encargados de la gestión de la misma.

Hay que señalar, asimismo, que en las encuestas generales de satisfacción de la Titulación del curso 2017/18, las preguntas relacionadas con las prácticas externas (oferta y organización, respectivamente) se han valorado positivamente, obteniendo una media de 3,3 y 3,2 en las respuestas de los estudiantes (en la escala de 0 a 5).


Por otro lado, en el curso 2017/2018 se ha realizado, de forma sistemática, una encuesta para valorar el nivel de satisfacción de todos los agentes implicados en el proceso de desarrollo de las prácticas externas (alumnos, tutores externos y profesores-tutores) y los resultados han sido altamente satisfactorios. En cuanto a la valoración realizada por los tutores externos de los centros de prácticas, en una escala de 1 a 5, otorgan una puntuación global de 4,3 puntos a las prácticas realizadas por los alumnos del Grado en Información y Documentación, mientras que los profesores tutores respectivos realizan una valoración global media de 4,5 puntos. Respecto a los alumnos, también su satisfacción es elevada, concediendo una puntuación global de 4,3 para las prácticas externas del Grado en INDO. Los alumnos del Grado de Información y Documentación valoran especialmente de forma positiva los siguientes aspectos: la utilidad de la información proporcionada por el responsable de prácticas externas (4,6), la facilidad para contactar con el profesor tutor (4,7) y con el tutor del centro de prácticas, la atención del profesor tutor (4,7), así como el nivel de cumplimiento de los objetivos planteados (4,7). Por el contrario, la oferta de centros de prácticas es la que obtiene menor valoración, aunque tampoco es negativa (3,7).

2.3.- DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE

- **Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente al objetivo de la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos.**

No hay grandes novedades respecto a los cursos anteriores. En el título verificado se fijó un catálogo de 12 metodologías docentes básicas, si bien se dejó abierta la posibilidad a los docentes de establecer otras “actividades complementarias”. A este respecto, la aplicación del título ha exigido el diseño de unas metodologías que van más allá del trabajo en el aula. El repertorio de éstas tiene en cuenta, por tanto, el desarrollo de las actividades formativas. Por su carácter, las actividades formativas pueden ser de tres tipos: presenciales, no presenciales y de trabajo autónomo.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Las actividades presenciales, son actividades dirigidas por el profesor, incluyen tanto las que se desarrollan en el aula como aquellas en las que el profesor actúa como elemento clave:

- a. Las clases expositivas: “Explicación en clase de los temas programados”.
- b. Realización de problemas: “análisis y resolución de problemas prácticos propuestos”.
- c. Debates: “discusión de los contenidos”.
- d. Actividades de laboratorio como: “aplicación práctica de los conocimientos teóricos a través de laboratorios, talleres, etc.”, “actividades experimentales guiadas”.

En cuanto a las actividades no presenciales, cabe decir que son las que se realizan fuera del aula y son supervisadas por los docentes. Se incluyen:


- a. La realización de trabajos en grupo.
- b. Las “visitas a bibliotecas, archivos o empresas del mundo de la información y la documentación” cuya realización, como veremos cuando analicemos los datos de satisfacción correspondientes al curso 2015-6, ha mejorado sustancialmente.
- c. Las prácticas externas.

En tercer lugar, se encuentran las actividades de trabajo autónomo, que incluyen tanto las actividades en grupo como las individuales, que potencian tanto el trabajo autónomo del estudiante como la realización de *portfolios*, *dossiers*, *wikis*, *investigaciones*, etc. Todas ellas tienen un especial peso en la titulación semipresencial. A este respecto, se incluyen también en este apartado actividades relacionadas con el uso de las tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC), como las plataformas virtuales, los foros y las tutorías virtuales, etc. De cualquier forma, dado que la mayoría de las asignaturas presenciales tienen también un espacio virtual, dichas tareas se potencian en la modalidad correspondiente. Estas implican las metodologías docentes siguientes: 3, 5, 7, 8, 12.

CRITERIO 6. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO

- **La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) es adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título y es coherente con las características de los estudiantes de nuevo ingreso.**

Frente a la mejoría observada en el curso 2016-7, se observa un nuevo descenso de la tasa de graduación. Esto no refleja el número de trabajos defendidos, que se ha elevado notablemente en el curso 2017-8. Muchos de ellos corresponden a alumnos que se matricularon en dicha asignatura tres o cuatro años, por lo que no se les tiene en cuenta en el cálculo. Aparentemente, los cambios realizados en la normativa de defensa de los TFG han influido, a falta de datos más precisos, en este fenómeno. De cualquier forma, continúa retrasándose la lectura de estos trabajos más allá de los cuatro años de estudios.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

La tasa de abandono ha vuelto a repuntar en el curso 2017-8, sin alcanzar las cifras de los cursos 2014-5 y 2016-16, situándose en un 58,8%. Siguiendo la pauta indicada en informes anteriores se concentra, básicamente en los alumnos de primer curso. A falta de datos más precisos, cabe aventurar que la tendencia es que se concentra en dicho curso y, por tanto, hay “fidelización” de los alumnos tras él. De hecho en el curso 2016-7 fue nula para segundo y tercer curso, ahondando en la tendencia observada con anterioridad.

Como en cursos anteriores, otras tasas de la titulación manifiestan resultados positivos, cuando no óptimos. Esto atañe a la tasa de rendimiento que presenta valores positivos. Frente a la ligera caída del curso 2016-7 en el curso 2017-8 ha alcanzado el dato histórico más alto, llegando a un 69,76. Este dato parece reflejar la mejora del rendimiento de los estudiantes a medida que avanzan de curso. Otros datos positivos se refieren al mantenimiento de la tasa de eficiencia, que en 2017-8 estuvo al mismo nivel que en los anteriores, alcanzando la cifra de 100. Sin embargo, la tasa de progreso se ha reducido ligeramente a lo largo del tiempo, desde un 0,94 en el curso 2013-4 hasta el 0,79 en 2017-8.

- **La satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de otros grupos de interés es adecuada.**

Carecemos de encuestas de satisfacción del PDI y del PAS para el curso citado, puesto que ambas se realizan cada dos años.

En lo que respecta a los alumnos, se observa un descenso en su valoración, particularmente, en aspectos relativos a la metodología o los sistemas de evaluación. Asimismo, en lo relativo a la coordinación del profesorado y la distribución de los trabajos a lo largo del curso.

También empeora la valoración sobre la disponibilidad de la información de la titulación, pese a las mejoras que se han introducido en este aspecto y su difusión a través de diferentes medios. También empeora respecto al curso anterior la valoración de las acciones relativas al apoyo y orientación de los estudiantes, cosa que contrasta, sin embargo, con la valoración positiva que se observa en las encuestas de los participantes en el PATT, contenidas en el informe del Plan de acción tutorial de la Facultad. Otro tanto ocurre en lo relativo a la organización de la movilidad, pese a que los participantes en estos programas han sido muy pocos, como ha ocurrido en cursos anteriores.


Por el contrario, mejoran, en opinión de los alumnos cuestiones como la estructura del plan de estudios o la distribución de las clases, exámenes o actividades formativas.

En niveles similares se encuentran la oferta de TFG o su organización.

Como consecuencia de todo lo anterior la valoración general de la titulación se reduce de 3,9 a 3,6.

- **Los valores de los indicadores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto científico socio-económico y profesional del título.**

Como hemos apuntado anteriormente, los datos que se extraen de las encuestas de los egresados, aunque parciales, permiten apuntar que los datos de inserción laboral son relativamente positivos.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


3. PLAN DE MEJORAS INTERNO

3.1. Cumplimiento del plan de mejoras interno del curso anterior

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Completar y difundir la agenda del estudiante del curso 2018-19	x			
2	Promoción y difusión de la titulación semipresencial.	x			Se ha elaborado un folleto que se ha difundido a través de diferentes medios.
3	Encuesta sobre el retraso de lectura del TFG		x		A la espera de que se envíe a los interesados.

3.2. Plan de mejoras interno para el próximo curso

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Ajustar la agenda del estudiante y mejorar su diseño	Comisión de calidad	Antes del comienzo del curso 2019-20	
2	Finalizar el proceso de estudio de las causas de retraso de la lectura de los TFG.	Comisión de calidad	de Mayo de 2019	
3	Mejora de la coordinación del profesorado de la titulación	Comisión de calidad	de Antes del proceso de elaboración y revisión de los programas docentes del curso 2019-20.	Celebración de reuniones de asignaturas relacionadas y elaboración de informes o actas de los encuentros donde se consignan cambios y medidas cuyo objetivo sea evitar solapamientos, impartición de competencias, etc.
4	Mejorar la información de la que disponen los alumnos de TFG	Comisión de Calidad	de Durante el curso 2019-20	Celebración de un seminario donde se darán unas pautas e información para facilitar la elaboración del TFG.


	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

4.- PLAN DE MEJORAS EXTERNO


4.1. Plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación

4.2. Cumplimiento del plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación


	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Planificación de la carga de trabajo de los estudiantes	x			Se ha diseñado y cumplimentado la agenda del estudiante correspondiente al curso 2017-8. Ver documentación adjunta
2	Revisión del límite de alumnos que acceden al título estableciendo un control automático de éste	x			Se ha revisado. No se supera el límite de alumnos en ningún caso.
3	Extracción y presentación independiente de datos del Grado en Información y Documentación.	x			A partir de la información proporcionada por la UTEC se han extraído y analizado los indicadores correspondientes al grado. Dicha información se encuentra publicada en la página web del centro, tal como puede comprobarse en el siguiente enlace < https://www.unex.es/conoce-la-unex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/indicadores-cgcc >
4	Creación de un enlace a la Unidad de Atención del Estudiante en la página web del Centro.	x			Se ha creado un enlace a la Unidad de Atención al Estudiante en la sección del PATT: https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/uae
5	Realizar las modificaciones necesarias para permitir introducir en la página web información en otras lenguas de un modo operativo	x			Las modificaciones necesarias para introducir en la página web información en otras lenguas se han llevado a cabo. En la actualidad es posible introducir, por parte del personal de la Facultad, información en lengua inglesa, tal como se puede advertir en la pestaña existente en la parte superior de las páginas del Centro (opciones "ESP" "ENG")
6	Análisis de posibles contenidos para el enlace "otros documentos" de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro y	x			La sección de la "Comisión de Garantía de Calidad del Centro" de la página web ha sido revisada íntegramente. El apartado "Otros documentos" se ha convertido en "Documentos", y en el mismo se ha incluido modelos de actas, de convocatorias y de hojas de control de asistencia a las reuniones.

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


	carga de los mismos.				
7	Traducción al inglés de parte del contenido de algunas secciones de la página web para su carga en la página una vez que se hayan introducido las modificaciones necesarias.	x			La información esencial de la mayoría de las secciones de la web de la Facultad han sido traducidas al inglés, tal como se puede comprobar seleccionando la opción "ENG" en la parte superior de la página.
8	Desarrollo de una campaña de fomento de la cumplimentación de las encuestas de satisfacción por el PAS mediante el envío de correos electrónicos y entrevistas personales con los miembros del PAS.	x			La campaña de fomento se ha llevado a cabo, coordinada por la Administradora del Centro. Como se puede comprobar en las encuestas de satisfacción del curso 2016/2017, dicha campaña ha surtido efecto, ya que, después de dos cursos sin obtener información, se ha obtenido respuesta de varios miembros del PAS. En el curso 2017/2018 no hubo encuesta de satisfacción de PAS ni de PDI.
9	Aportación de datos de representatividad estadística en la información relativa a los indicadores de la titulación incluida en la sección del SGIC del Centro.	x			<p>En el apartado de "Indicadores" de la sección "Comisión de Garantía de Calidad del Centro" se han incluido varios documentos y enlaces que permiten contextualizar los datos estadísticos aportados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Catálogo explicativo de indicadores de calidad académicos. - Indicadores de calidad académicos de la UEx por centros, por departamentos y por títulos de la Facultad. - Catálogo explicativo de indicadores de calidad de procesos - Indicadores específicos de procesos <p>Puede consultarse toda la información en el siguiente enlace: https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/indicadores-cgcc</p>
10	Cambio de la ubicación de los equipos, del conexionado de los mismos y de la orientación de pupitres	x			Se han instalado dos equipos completos de proyección nuevos en la parte central de las aulas 6 y 7 para facilitar la visualización a todos los alumnos. Asimismo, se han instalado equipos de mayor potencia y pantallas de mayores dimensiones en las

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

	y sillas de las aulas 6 y 7 para facilitar la visualización a todos los alumnos				cuatro aulas grandes.
11	Modificación de los criterios de contabilización de los alumnos de PCEO.	x			<p>Tal como puede comprobarse en los datos de matrícula, se han modificado los criterios de contabilización de los alumnos de PCEO. Los 20 alumnos de PCEO se restan de las plazas establecidas en las memorias de los dos títulos implicados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de las 50 plazas del Grado en Información sólo se ofertan 30 plazas exclusivas para estudiantes del grado. - De las 90 plazas del Grado en Comunicación Audiovisual sólo se ofertan 70 exclusivas para estudiantes del grado.
12	Revisión de las tasas de abandono y graduación para determinar si es preciso modificar las tasas estimadas en la memoria verificada del título.	x			Se analizan continuamente las tasas de abandono y graduación. Desde la comisión se propondrá el cambio de dichas tasas en la revisión del título
13	Análisis de las causas que provocan el retraso en la defensa del trabajo de fin de grado y estudio de posibles medidas para reducir los plazos de elaboración y defensa del trabajo de fin de grado		X		Ejecución de las propuestas del plan de mejoras anterior. Como hemos señalado anteriormente, tras un primer análisis por parte del equipo directivo y de la comisión de calidad del centro se ha modificado la normativa con el fin de favorecer la defensa de los TFG
14	Desarrollo de una campaña informativa para el fomento de la cumplimentación de las encuestas de satisfacción global con la titulación de los egresados			x	Se pondrá en ejecución en el presente año 2018
15	Inclusión de	x			Acción realizada en el presente curso (2017/2018)

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

	<p>información sobre el nivel de matemáticas necesario para el seguimiento del Grado. La información se incluirá en la pestaña de "perfil de ingreso".</p>				
16	<p>Solicitar información a la UTEC sobre la fecha de realización de la primera encuesta de inserción laboral, con el fin de conocer el momento en que se contará con datos suficientes para el análisis</p>	x			<p>En 2017 la UTEC ha publicado la primera encuesta de inserción laboral que recoge datos de inserción laboral de egresados del Grado en Información y Documentación. Se trata de datos correspondientes a alumnos graduados en el curso 2012-2013</p>
17	<p>Solicitar información a la UTEC sobre la posibilidad de aplicar el indicador Tasa de Cambio de Estudios</p>			x	<p>Se llevará a cabo en el presente curso.</p>
18	<p>Continuar con el desarrollo de campañas de fomento de la participación del profesorado en la realización de las encuestas de satisfacción</p>		x		<p>Se ha mejorado la participación del profesorado a través de una concienciación sobre la importancia de estas encuestas como refleja el número de participantes.</p>

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


Anexo 1

TABLA 1. Relación del profesorado del título con las asignaturas del plan de estudios.


Curso académico 2017-2018

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN


Código	Asignatura	Tipo	Curso	Profesor	Categoría	Departamento	Área
502268	EDICIÓN DIGITAL	TRONCAL	1	ALONSO RODRÍGUEZ, JOSÉ MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
502278	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE BASES DE DATOS	OBLIGATORIA	2	ALONSO RODRÍGUEZ, JOSÉ MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
500341	INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN	TRONCAL	1	ÁLVAREZ LLORENTE, JESÚS MARÍA	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
502270	ORGANIZACIÓN Y DESCRIPCIÓN DE ARCHIVOS	OBLIGATORIA	2	BONAL ZAZO, JOSÉ LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502282	GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS	OBLIGATORIA	3	BONAL ZAZO, JOSÉ LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500340	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	TRONCAL	1	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500371	DOCUMENTACIÓN AUDIOVISUAL	OPTATIVA	4	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502290	HISTORIA DEL DOCUMENTO	OPTATIVA	4	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500345	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	TRONCAL	1	CARRILLO DURÁN, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500375	PROPIEDAD INTELECTUAL AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA	OPTATIVA	4	ENCABO VERA, MIGUEL ÁNGEL	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	DERECHO PRIVADO	DERECHO CIVIL
502283	PLANIFICACIÓN, AUDITORÍA Y EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	4	FABA PÉREZ, CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502284	SERVICIOS DE INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	3	FABA PÉREZ, CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502274	FUNDAMENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	OBLIGATORIA	2	FERNÁNDEZ FALERO, MARÍA ROSARIO	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502268	EDICIÓN DIGITAL	TRONCAL	1	GARCÉS BOTACIO, INDIRA CECILE	PROFESOR COLABORADOR	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
502278	FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE BASES DE DATOS	OBLIGATORIA	2	GARCÉS BOTACIO, INDIRA CECILE	PROFESOR COLABORADOR	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500353	COMUNICACIÓN CORPORATIVA E INTERNA	OPTATIVA	4	GARCÍA GARCÍA, MARÍA	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
502275	INTRODUCCIÓN A LOS MÉTODOS CUANTITATIVOS DE LA INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	2	GARCÍA MARTÍNEZ, ANA TERESA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502279	POLÍTICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	4	GARCÍA MARTÍNEZ, ANA TERESA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502281	CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	OBLIGATORIA	3	GARCÍA MARTÍNEZ, ANA TERESA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502286	PROCESAMIENTO AVANZADO DE LA INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	3	GARCÍA MARTÍNEZ, ANA TERESA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502275	INTRODUCCIÓN A LOS MÉTODOS CUANTITATIVOS DE LA INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	2	GÓMEZ CRISÓSTOMO, MARÍA ROCÍO	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502287	ANÁLISIS DE REDES EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	OBLIGATORIA	3	GÓMEZ CRISÓSTOMO, MARÍA ROCÍO	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502288	EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD CIENTÍFICA	OBLIGATORIA	4	GÓMEZ CRISÓSTOMO, MARÍA ROCÍO	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502287	ANÁLISIS DE REDES EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	OBLIGATORIA	3	GUERRERO BOTE, VICENTE PABLO	CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502288	EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD CIENTÍFICA	OBLIGATORIA	4	GUERRERO BOTE, VICENTE PABLO	CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500370	DISEÑO Y DIRECCIÓN DE WEB SITES	OBLIGATORIA	3	HERMOSO RUIZ, FAUSTINO	PROFESOR ASOCIADO	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
502268	EDICIÓN DIGITAL	TRONCAL	1	HERMOSO RUIZ, FAUSTINO	PROFESOR ASOCIADO	INGENIERÍA SIST. INFORMÁTICOS Y TELEMÁT.	LENGUAJES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS
502277	ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES	OBLIGATORIA	2	HERRERA MORILLAS, JOSÉ LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502289	FONDO ANTIGUO	OPTATIVA	4	HERRERA MORILLAS, JOSÉ LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502280	FUENTES DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADAS	OBLIGATORIA	3	LÓPEZ PUJALTE, MARÍA CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502285	RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	3	LÓPEZ PUJALTE, MARÍA CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502291	PALEOGRAFÍA	OPTATIVA	4	LORENZO CADARSO, PEDRO LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	HISTORIA	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
502266	INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA DOCUMENTAL	TRONCAL	1	MARTÍN JIMÉNEZ, JACINTO RAMÓN	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	MATEMÁTICAS	ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

							OPERATIVA
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MARTÍN PENA, DANIEL	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	MILLÁN PAREDES, TATIANA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500346	HABILIDADES COMUNICATIVAS	TRONCAL	1	MILLÁN PAREDES, TATIANA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
502266	INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA DOCUMENTAL	TRONCAL	1	MOTA MEDINA, MANUEL	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	MATEMÁTICAS	ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA
502276	FUENTES DE INFORMACIÓN Y RECURSOS INFORMATIVOS	OBLIGATORIA	2	MUÑOZ CAÑAVATE, ANTONIO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502295	INFORMACIÓN PARA LA EMPRESA E INTELIGENCIA COMPETITIVA	OPTATIVA	4	MUÑOZ CAÑAVATE, ANTONIO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500358	DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	OBLIGATORIA	3	NUÑO MORAL, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502271	ANÁLISIS DOCUMENTAL	OBLIGATORIA	2	ORTEGO DE LORENZO-CÁCERES, MARÍA PILAR	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502272	LENGUAJES DOCUMENTALES	OBLIGATORIA	2	ORTEGO DE LORENZO-CÁCERES, MARÍA PILAR	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502281	CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	OBLIGATORIA	3	ORTEGO DE LORENZO-CÁCERES, MARÍA PILAR	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500345	GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	TRONCAL	1	PALACIOS GARCÍA, JOSÉ MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	DIRECCIÓN DE EMPRESAS Y SOCIOLOGÍA	ORGANIZACIÓN DE EMPRESAS
502283	PLANIFICACIÓN, AUDITORÍA Y EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	4	PÉREZ PULIDO, MARGARITA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502293	ÉTICA Y DEONTOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	OPTATIVA	4	PÉREZ PULIDO, MARGARITA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502267	DIPLOMÁTICA Y PRODUCCIÓN DOCUMENTAL EN LAS INSTITUCIONES	TRONCAL	1	RICO CALLADO, FRANCISCO LUÍS	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	HISTORIA	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
502291	PALEOGRAFÍA	OPTATIVA	4	RICO CALLADO, FRANCISCO LUÍS	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	HISTORIA	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
500344	DERECHO DE LA INFORMACIÓN Y	TRONCAL	1	RODRÍGUEZ PARDO, JULIÁN	PROFESOR TITULAR DE	INFORMACIÓN Y	COMUNICACIÓN

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

	LA COMUNICACIÓN				UNIVERSIDAD	COMUNICACIÓN	AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
500347	INGLÉS	TRONCAL	1	ROMERO NAVARRETE, ÁNGELES	PROFESOR COLABORADOR	FILOLOGÍA INGLESA	FILOLOGÍA INGLESA
500340	INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	TRONCAL	1	ROMO FERNÁNDEZ, LUZ MARÍA	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502279	POLÍTICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	OBLIGATORIA	4	ROMO FERNÁNDEZ, LUZ MARÍA	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502292	CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL EN BIBLIOTECAS	OPTATIVA	4	ROMO FERNÁNDEZ, LUZ MARÍA	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502290	HISTORIA DEL DOCUMENTO	OPTATIVA	4	SANZ CABALLERO, ISABEL MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502293	ÉTICA Y DEONTOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	OPTATIVA	4	SANZ CABALLERO, ISABEL MARÍA	PROFESOR ASOCIADO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502272	LENGUAJES DOCUMENTALES	OBLIGATORIA	2	SOLANO MACÍAS, MARÍA CARMEN	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502273	CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA	OBLIGATORIA	2	SOLANO MACÍAS, MARÍA CARMEN	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502292	CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL EN BIBLIOTECAS	OPTATIVA	4	SOLANO MACÍAS, MARÍA CARMEN	PROFESOR TITULAR ESCUELAS UNIVERSITARIAS	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
500342	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	TRONCAL	1	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
502266	INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA DOCUMENTAL	TRONCAL	1	TRUJILLO CARMONA, JOSÉ	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	MATEMÁTICAS	ESTADÍSTICA E INVESTIGACIÓN OPERATIVA
502269	ARCHIVÍSTICA	OBLIGATORIA	2	VIVAS MORENO, AGUSTÍN	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
502294	INDUSTRIAS CULTURALES	OPTATIVA	4	ZAPICO ALONSO, FELIPE FRANCISCO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN


	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 2


TABLA 2.

**Resultados en las asignaturas que conforman el plan de estudios. Alumnos matriculados por asignatura
Curso académico 2017-2018
GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN**


ALUMNOS MATRICULADOS POR ASIGNATURA (Curso 2016/2017)				
Fuente: Base de Datos de la Universidad de Extremadura / Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 09-10-2018)				
Asignatura	Matriculados	Matriculados en 1ª vez	Matriculados en 2ª o más	Alumnos de movilidad
ANÁLISIS DE REDES EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	35	21	14	1
ANÁLISIS DOCUMENTAL	14	11	3	0
ARCHIVÍSTICA	15	7	8	0
CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	14	9	5	1
CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA	9	7	2	0
CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL EN BIBLIOTECAS	7	5	2	1
COMUNICACIÓN CORPORATIVA E INTERNA	4	4	0	1
DERECHO DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN	23	18	5	0
DIPLOMÁTICA Y PRODUCCIÓN DOCUMENTAL EN LAS INSTITUCIONES	26	19	7	0
DISEÑO Y DIRECCIÓN DE WEB SITES	19	18	1	1
DOCUMENTACIÓN AUDIOVISUAL	1	1	0	0

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

DOCUMENTACIÓN INFORMATIVA	21	13	8	2
EDICIÓN DIGITAL	20	17	3	0
ÉTICA Y DEONTOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	4	4	0	0
EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD CIENTÍFICA	11	10	1	1
FONDO ANTIGUO	4	3	1	1
FUENTES DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADAS	15	10	5	2
FUENTES DE INFORMACIÓN Y RECURSOS INFORMATIVOS	10	9	1	0
FUNDAMENTOS DE INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN	9	9	0	0
FUNDAMENTOS Y DISEÑO DE BASES DE DATOS	12	11	1	0
GESTIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS	13	11	2	1
GESTIÓN Y ADMINISTRACIÓN EN EMPRESAS DE COMUNICACIÓN Y EN UNIDADES INFORMATIVAS	17	17	0	0
HABILIDADES COMUNICATIVAS	21	18	3	0
HISTORIA DEL DOCUMENTO	4	4	0	0
INDUSTRIAS CULTURALES	8	8	0	0
INFORMACIÓN PARA LA EMPRESA E INTELIGENCIA COMPETITIVA	7	7	0	0
INFORMACIÓN Y SOCIEDAD	28	26	2	0
INGLÉS	22	17	5	0
INTRODUCCIÓN A LA ESTADÍSTICA DOCUMENTAL	21	17	4	0
INTRODUCCIÓN A LA TECNOLOGÍA DE LA INFORMACION Y LA COMUNICACIÓN	31	17	14	0
INTRODUCCIÓN A LOS MÉTODOS CUANTITATIVOS DE LA INFORMACIÓN	13	11	2	0
LENGUAJES DOCUMENTALES	14	11	3	0
ORGANIZACIÓN DE COLECCIONES	10	8	2	0
ORGANIZACION Y DESCRIPCIÓN DE ARCHIVOS	12	10	2	0
PALEOGRAFÍA	5	3	2	0
PLANIFICACIÓN, AUDITORÍA Y EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	23	21	2	1

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

POLÍTICAS Y SISTEMAS DE INFORMACIÓN	10	10	0	1
PRÁCTICAS EXTERNAS I	12	12	0	1
PRÁCTICAS EXTERNAS II	12	12	0	1
PROCESAMIENTO AVANZADO DE LA INFORMACIÓN	27	21	6	2
PROPIEDAD INTELECTUAL AUDIOVISUAL Y MULTIMEDIA	8	8	0	1
RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN	19	11	8	1
SERVICIOS DE INFORMACIÓN	13	12	1	1
TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN Y DE LA INFORMACIÓN	28	18	10	0
TRABAJO FIN DE GRADO	28	21	7	0

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 3


TABLA 3. Datos globales del profesorado que ha impartido docencia.

Curso académico 2017-2018

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Datos globales			
Número de profesores:	37	Número de sexenios:	40
Número de doctores:	30	Número de quinquenios:	86

Tipo de categoría	Nº de profesores	Nº Créditos
CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	1	11,80
PROFESOR ASOCIADO	4	59,30
PROFESOR COLABORADOR	2	39,35
PROFESOR COTRATADO DOCTOR	5	64,50
PROFESOR SUSTITUTO	4	48,77
PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	18	282,53
PROFESOR TITULAR DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS	3	70,85

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ANEXO 4

TABLA 4.

Evolución de indicadores y datos globales del título. Curso académico 2017-2018

GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

Evolución de indicadores y datos globales del título (Curso 2017/2018)																			
Fuente: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 28-11-2018)																			
CURSO	IN PA-010	OBIN DU-015	OBIN DU-017	OBIN RA-006	OBIN RA-007	OBIN RA-002	OBIN RA-004	OBIN RA-001	OBIN SU-004	OBIN SU-005	OBIN SU-001	OBIN SU-003	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009
	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Tasa de eficiencia	Tasa de progreso normalizado	Tasa de rendimiento	Tasa de graduación	Tasa de abandono	Satisfacción de los estudiantes con la titulación	Satisfacción del PDI con la titulación	Satisfacción con la actuación docente	Satisfacción de los egresados con la titulación ³	Tasa de abandono por año (1er curso)	Tasa de abandono por año (2º curso)	Tasa de abandono por año (3er. curso)	Tasa de abandono por año ⁴	Tasa de abandono por año - % 1er año	Tasa de abandono por año - % 2º año	Tasa de abandono por año - % 3er año	Tasa de abandono por año - % 3er año
2010-11	6.5	62	49	--	--	50.57	--	--	--	--	--	--	19	7	1	49	38.7	14.28	2.04
2011-12	5.76	82	57	--	--	53.88	--	--	--	--	7.44	7.2	30	6	2	57	52.63	10.52	3.50
2012-13	4.59	75	53	--	--	68.88	--	--	3.5	3.17	--	8	11	4	2	53	20.75	7.54	3.77
2013-14	4.08	51	30	100	0.94	70.11	--	--	--	3.69	7.68	7.56	12	7	1	30	40	23.33	3.33
2014-15	4.51	53	32	100	0.91	66.58	20.45	61.36	3.4	3.86	--	7.71	13	2	1	32	40.6	6.25	3.125
2015-16	4.11	43	26	100	0.87	68.92	8.7	66.66	4	3.8	--	--	15	2	--	26	57.6	7.69	0
2016-17	3.45	34	23	100	0.81	67.10	16.98	32.07	3.94	3.92	7.86	--	14	--	--	23	60.86	0	0
2017-18	3.08	26	17	100	0.79	69.76	11.76	58.8	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
2018-19	2.2	12	10	--	--	--	--	54.54	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

³ El dato sale del Estudio de Inserción Laboral de los Graduados, tiene un retardo de varios años.

⁴ Cohorte de alumnos de nuevo ingreso

	INFORME ANUAL DEL GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ANEXO 5

Lista de evidencias o documentos empleados en el informe.

Documentación del Plan de acción tutorial: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/patt>

Página web de la FDyC: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba>

Procesos y procedimientos de la FDyC: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/procesos-y-procedimientos>

Encuestas de satisfacción de la titulación. Curso 2017-18: <https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/encuestas-satisfaccion-docente/encuesta-satisfaccion-con-la-titulacion>


Normativa de Prácticas Externas del centro: <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/practicas-externas/normativas-y-procedimiento>

Encuestas internas de satisfacción de las prácticas externas.

Informe del plan de acción tutorial de las titulaciones de la Facultad de CC. de la Información y la Comunicación (2017-8): https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/patt/2017-2018/Informe%20Anual%20del%20PATT_2017-2018.pdf

Informe de prácticas externas: curso 2017-8: <https://drive.google.com/file/d/1NrUOA5qPkvBH7fsuiap-NyzLo-0Xhku5/view>


Oferta del Plan de Formación del SOFD, año 2018: <https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/servicios/sofd/areas/fp/formacion-18/plan-formacion-18/Plan-Formacion-2018.pdf>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y DE LOS PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET


CURSO 2017/2018

Elaborado por: Comisión de Calidad del Título Fecha: 06-02-2019	Aprobado por: Comisión de Calidad del Centro Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Junta de Facultad Fecha: 15-02-2019
Firma 	Firma 	Firma  
Fdo. Margarita Pérez Pulido(Coordinadora de Calidad del Título)	Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	Fdo. Javier Trabadela Robles (Secretario Académico)

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ÍNDICE

1. Datos identificativos de la titulación	3
a. Datos Generales	3
b. Miembros de las comisiones de calidad	3
c. Histórico reuniones del año	3
2. Dimensiones y Criterios de la Guía de Autoevaluación: Renovación de la Acreditación de Títulos Oficiales de Grado, Máster y Doctorado	4
2.1- Dimensión 1. Gestión del Título	4
Criterio 1. Organización y Desarrollo	4
Criterio 2. Información y Transparencia	7
2.2.- Dimensión 2. Recursos	11
Criterio 4. Personal Académico	11
Criterio 5. Personal de Apoyo, Recursos Materiales y Servicios	12
2.3.- Dimensión 3. Resultados	14
Criterio 6. Resultados de Aprendizaje	14
Criterio 7. Indicadores de Satisfacción y Rendimiento	16
3. Plan de Mejoras Interno	19
4. Anexos	20

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

1.- DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA TITULACIÓN

a. Datos Generales


DENOMINACIÓN	Máster Universitario en Gestión de la Información en Redes Sociales y de los Productos Digitales en Internet
MENCIONES/ESPECIALIDADES	
NÚMERO DE CRÉDITOS	60
CENTRO(S) DONDE SE IMPARTE	1
NOMBRE DEL CENTRO	Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación
MENCIONES/ESPECIALIDADES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO	
MODALIDAD(ES) EN LA QUE SE IMPARTE EL TÍTULO EN EL CENTRO Y, EN SU CASO, MODALIDAD EN LA QUE SE IMPARTEN LAS MENCIONES/ESPECIALIDADES	A distancia
AÑO DE IMPLANTACIÓN	Curso 2016/17
ENLACE WEB DE LA TITULACIÓN	
ENLACE WEB DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones
COORDINADOR/A DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	Margarita Pérez Pulido
ACCESO AL REPOSITORIO DOCUMENTAL DE EVIDENCIAS	

b. Miembros de la comisión de calidad

Nombre y apellidos	Cargo en la comisión	PDI/PAS/Estudiante	Fecha de nombramiento en Junta de Centro
Margarita Pérez Pulido	Coordinadora	PDI	08/07/2016
José Luis Herrera Morillas	Vocal (secretario)	PDI	08/07/2016
Cristina Faba Pérez	Vocal	PDI	06/02/2017
José Antonio Zara Fernández	Vocal	PAS	08/07/2016

c. Histórico de reuniones del curso

Enumerar cada reunión	Temas tratados	Fecha de reunión	Enlace al acta
Nº 5/2017	-Reunión de comienzo de curso con profesores del Primer Semestre	09-10-2017	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

			internet/actas/Acta_MGIRS_005_2017-10-09.pdf
Nº 6/2017	-Aprobación del acta anterior -Solicitud de acuerdo de dirección de TFM -Solicitudes de cambio de tema/tutor de TFM	28-11-2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-internet/actas/Acta_MGIRS_006_2017-11-28.pdf
Nº 7/2018	-Aprobación del acta anterior -Solicitudes de cambio de tema/tutor de TFM	06-02-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-internet/actas/Acta_MGIRS_007_2018-02-06.pdf
Nº 8/2018	-Aprobación del acta anterior -Aprobación del Informe sobre el Máster GIRS del curso 2016/2017	15-02-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-internet/actas/Acta_MGIRS_008_2018-02-15.pdf
Nº 9/2018	-Aprobación del acta anterior -Revisión y aprobación de las fichas de las asignaturas del curso 2018/2019 -Aprobación del acta nº 9	06-07-2018	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-en-gestion-de-la-informacion-en-redes-sociales-y-productos-digitales-en-internet/actas/Acta_MGIRS_009_2018-07-06.pdf

2. CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES^{1,2}

2.1- DIMENSIÓN 1. GESTIÓN DEL TÍTULO


CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

Perfil de egreso, relevancia y actualización

El perfil de egreso del Máster en Gestión de la Información en Redes Sociales y Productos Digitales en Internet (en adelante Máster GIRS) se definió con la pretensión de formar a los alumnos para el ejercicio de actividades profesionales, tanto en el sector público como en el privado, en todos los aspectos relacionados con las áreas de gestión y evaluación de la información digital, creación de productos digitales, comprensión y análisis de la Web 2.0 y 3.0, y gestión de redes sociales. Internet y, de forma general, las tecnologías de la información y la comunicación, han

¹<http://www.aneca.es/Programas/ACREDITA/Documentacion-del-programa/Guia-de-Autoevaluacion>

²<http://eurace.iie.aneca.es/eurace.html>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

dado lugar a la aparición de actividades relacionadas con nuevas formas de gestión de la información, que exigen profesionales con perfiles específicos en ese ámbito, tales como: experto en analítica web, arquitecto de información, diseñador web, experto en usabilidad, editor de contenidos, consultor de *e-business*, responsable de *e-commerce*, *webmaster*, director de *marketing online*, planificador de medios *online*, *product manager* (analista del mercado de una organización), especialista SEM (experto en espacios para anunciarse en la web), SEO, responsable de SMO (optimización de sitios web), administrador de bases de datos, *community manager* o estrategia de redes sociales e Internet. Pero el perfil no se limita sólo al ámbito empresarial sino también a la aplicación de las redes sociales en la Administración Pública, en su doble vertiente, la puramente administrativa, y la política. En los últimos años se ha generalizado sobremanera el desarrollo de perfiles en diferentes redes sociales, plataformas de compartición de contenidos y redes de *microblogging* estructurando políticas de comunicación corporativa nunca antes vistas. Los procesos *front-office* han encontrado en los nuevos medios una alternativa rápida y barata a la comunicación de las Administraciones Públicas con los ciudadanos y las empresas. No está de más señalar que la estructura político-administrativa de España es muy compleja, con más de ocho mil municipios, diputaciones provinciales, consejos y cabildos insulares, gobiernos regionales y gobierno central³.

Respecto a la relación entre el perfil de egreso definido en la memoria de verificación del título⁴ y el perfil del egresado podemos decir que aun no existen indicios que muestren la validez del perfil de egreso y su adaptación al mercado laboral, ya que es el segundo año que se imparte esta titulación. Sí podemos comentar como indicio el hecho de que una parte de los alumnos matriculados se encuentran ya incorporados al mercado laboral y han decidido matricularse en este máster para adaptar mejor su perfil a las características nuevas que demanda su puesto de trabajo. Tampoco podemos tomar como indicio de la relación entre el perfil de egreso y perfil de egresado la calificación de los TFM. El proceso de elaboración, exposición y defensa del TFM permite apreciar si el alumno alcanza los requisitos del nivel MECES: adquisición de conocimientos avanzados, sustentación de los mismos, capacidad de recopilación e interpretación de datos, habilidad para desenvolverse en situaciones complejas, capacidad para comunicar y cualidades para identificar necesidades informativas. La alta calificación de los TFM defendidos por los estudiantes del Máster permite deducir la adquisición del nivel MECES y, por tanto, la adecuación del perfil de egreso a ese nivel, no obstante, en este segundo año 7 alumnos han presentado el TFM de un total de 18 matriculados (39%). En último lugar, en general, la rápida incorporación de algunos alumnos al mercado laboral es también un indicador significativo de la adecuación del título a las expectativas creadas, no obstante, al ser el segundo año de impartición de la titulación, todavía no ha sido realizado por la Unidad Técnica de Evaluación y Calidad de la UEX el estudio sobre inserción laboral.


Mecanismos de coordinación docente para asegurar la adquisición de los resultados de aprendizaje

Por lo que respecta a la adecuación de las asignaturas a la Memoria del título, es preciso recordar que los miembros de la Comisión de Calidad del Máster GIRS revisan anualmente los planes docentes de las asignaturas que se imparten en la titulación, supervisando la adecuación de sus contenidos y actividades formativas a lo establecido en la Memoria verificada.

Es necesario comentar que en la coordinación del profesorado en las diferentes asignaturas del Título se está intentando trabajar desde el inicio del Máster GIRS. La mayoría de las asignaturas que forman parte del plan de estudios de la titulación no son impartidas por un único profesor ya que los contenidos son impartidos por el profesorado según su especialización habiendo, por tanto, asignaturas que son compartidas hasta por tres profesores

³ https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/salidas_profesionales?id=1708

⁴ <https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicecal/archivos/ficheros/informacion-titulos/alcazaba/plan1708/memoriaplan.pdf>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

diferentes. Esto ha dado lugar a que en este segundo año y desde el inicio del Máster, se haya hecho énfasis en este aspecto de la coordinación, tanto vertical como horizontal, continuando con las directrices del documento “Recomendaciones para la elaboración de contenidos y gestión online de las asignaturas del Máster Universitario en Gestión de la Información en Redes Sociales y de los Productos Digitales en Internet. Guía para el Docente” creado por la Comisión en el inicio de la titulación en este curso 2016-2017⁵.


De acuerdo a los resultados de los datos obtenidos en las encuestas realizadas por dicha Comisión a los profesores y alumnos sobre el total de las asignaturas impartidas en este curso (Anexo 5), podemos decir que la coordinación horizontal en el título continúa siendo una de las reformas a acometer para los próximos cursos. Es evidente que hay que realizar mejoras en la coordinación del título, aunque la valoración total de los docentes respecto al contenido y coherencia en todas las asignaturas del título este curso ha sido de un 100 % mientras que en el curso pasado fue del 80,95 % y la valoración de los estudiantes sobre la coordinación del profesorado ha sido de un 84,60% respecto al porcentaje del curso pasado (77,27%). Además, en el informe sobre la valoración de la actuación docente durante el curso 2017-2018 (Anexo 5) los alumnos continúan manifestando incoherencias o discontinuidades en el desarrollo de algunas de las materias así como de gestión en una misma asignatura impartida por varios docentes. En la encuesta de satisfacción de los estudiantes con las titulaciones de la UEX realizada por la Unidad Técnica de evaluación y Calidad (UTEC)⁶, la puntuación sobre la coordinación entre el profesorado es de un 3,2 en una escala de 1-5.

Igualmente, la virtualidad del título hace que la planificación de las tareas y la disponibilidad del material de estudio constituyan un factor importante para alcanzar unos mejores resultados. En este sentido, se ha recomendado un calendario de puesta a disposición del alumno del material de trabajo de la asignatura y un calendario de entrega de tareas y corrección de las mismas. De acuerdo con los resultados del informe antes citado (Anexo 5), esto no se ha cumplido del todo en este segundo año, dando lugar a comentarios por parte de los alumnos que tienen que ver igualmente con la coordinación de la asignatura y el entorno virtual de trabajo.

A ello cabe sumar otros elementos de interés disponibles en la plataforma virtual Moodle, como las *wikis*, *foros*, *chats*, etc. que favorecen una mejora de los contenidos mediante la participación de los alumnos que se convierten en interlocutores de los profesores. En este sentido, hay que decir que la participación y motivación de los alumnos en este segundo año de docencia virtual ha sido uno de los aspectos menos valorados, aunque el porcentaje de valoración ha aumentado respecto a los resultados del curso pasado. De acuerdo al Informe sobre la valoración de la Titulación (Anexo 5), los alumnos han manifestado carencias de comunicación activa entre el profesor y el alumno, demostrada en el poco aprovechamiento de las herramientas proporcionadas para la enseñanza virtual y, en general, por la falta de concienciación del profesorado por el uso de herramientas de enseñanza virtual. Este ha sido el aspecto más débil del resultado de la encuesta distribuida a profesores y alumnos, aunque en este segundo curso se ha mejorado respecto al curso anterior (Anexo 5), con unos porcentajes de evaluación de la participación y rapidez en la respuesta del 61,11% (61,90% el curso pasado) por parte de los profesores y 81,28% (71,21% el curso anterior) por parte de los alumnos, y de motivación, un 77,78% (71,43% el curso pasado) de los profesores y un 78,72% (66,36% el curso pasado) de los alumnos.

⁵ <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/documentos-ccts>

⁶ <https://www.unex.es/organizacion/servicios-universitarios/unidades/utec/funciones/encuestas-satisfaccion-docente/informe-de-satisfaccion-docente-2017-18>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Criterios de admisión, perfil de ingreso adecuado y respeto al número de plazas ofertadas en la Memoria Verificada

La información sobre el proceso de admisión y sobre los criterios de valoración de los méritos utilizados en el sistema de selección establecido en el programa es pública y coherente con el perfil de ingreso definido por el programa formativo. En la página principal de la UEX así como, especialmente, en la página de la Facultad se informa sobre los requisitos de acceso, la valoración de méritos y las pruebas de acceso, además de las convalidaciones⁷.

La información sobre el perfil general de acceso al Máster GIRS se encuentra publicada en la página web de la Facultad, en la que se indican cuáles son las características personales, las aptitudes, las habilidades y las particularidades académicas que se requieren para cursar la titulación⁸.

El número de plazas de nuevo ingreso establecido inicialmente en la memoria del título es de 20 alumnos. El número de estudiantes matriculados en el título cumple con lo aprobado en la memoria de verificación. El número de estudiantes de nuevo ingreso en este segundo curso ha sido de 19 (Anexo 4).

La Memoria de Verificación del Título⁹ no contempla reconocimiento de créditos para esta titulación, sin embargo, toda la información sobre este asunto se puede encontrar en la página web de la Facultad¹⁰.

CRITERIO 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA

Accesibilidad de la Información para la toma de decisiones de los potenciales estudiantes interesados en el título y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional

La información para la toma de decisiones de los diferentes agentes de interés se difunde, principalmente, a través de la página web de la Facultad. Durante el curso 2017/2018 ha continuado el trabajo de revisión del diseño y los contenidos de la página web con el fin de mejorar el acceso a la información proporcionada. Para facilitar el acceso a la información, la página web se encuentra estructurada en seis grandes secciones:

1. Información sobre las titulaciones
2. Información sobre el Centro
3. Información académica
4. Información de Secretaría
5. Actualidad
6. Información sobre el Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro


La sección de “*información sobre las titulaciones*” permite consultar la información detallada sobre el programa formativo de cada titulación, organizada en los siguientes apartados: presentación del título, competencias, asignaturas y planes docentes, datos de interés, perfil de ingreso, resultados de formación, salidas profesionales y reconocimiento de créditos. De todos los apartados destaca, por su importancia, el dedicado a los datos de interés, en el cual se presentan los enlaces a todos los documentos relacionados con la aprobación, implantación y desarrollo administrativo del título: plan de estudios oficial (BOE/DOE), carácter oficial del título, memoria del título, informe de verificación,

⁷ https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/perfil_ingreso?id=1708

⁸ <http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/presentacion?id=1707>

⁹ <https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicecal/archivos/ficheros/informacion-titulos/alcazaba/plan1708/memoriaplan.pdf>

¹⁰ https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/titulaciones/info/reconocimiento_creditos?id=1708

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

decreto de implantación, informes de seguimiento, informes de modificación, informes de acreditación y Registro de Universidades Centros y Títulos. Como se puede advertir, es información esencial sobre el seguimiento, evaluación y supervisión del título por parte de ANECA.

De forma general, a través de la sección indicada se proporciona información de utilidad para dos grupos de interés: los potenciales alumnos de la titulación (y otras personas vinculadas con ellos), ya que la información ofrecida puede resultar relevante para la elección de los estudios (particularmente la relacionada con el perfil de ingreso, las salidas profesionales y el plan de estudios); y los alumnos reales de la titulación (principalmente la información sobre asignaturas, planes docentes y reconocimiento de créditos).

La sección de “*información sobre el Centro*”, además de una presentación general de la Facultad, proporciona información detallada sobre: instalaciones, equipo directivo, Junta de centro, Departamentos implicados en la docencia de la Facultad, profesores y personal de administración y servicios. Se trata principalmente de información administrativa que resulta de utilidad para todos los grupos de interés que necesiten obtener una visión general de la Facultad o algún dato específico sobre el funcionamiento de la misma.

La sección de “*información académica*” proporciona datos concretos y actualizados sobre horarios, planes docentes de asignaturas, exámenes, normativas, prácticas externas, trabajo de fin de estudios, Plan de acción tutorial y programas de movilidad. En cursos anteriores se revisaron en profundidad la mayor parte de los apartados indicados con el fin objetivo de mejorar el acceso y la calidad de la información proporcionada. En el curso 2017/2018 se revisó el último apartado que quedaba pendiente, el dedicado a movilidad.


La sección de “*información sobre Secretaría*” ofrece datos sobre atención al público, trámites administrativos más frecuentes y carta de servicios de secretaría. Se trata de información de utilidad para dos grupos de interés específicos: alumnos reales y alumnos potenciales. En el curso 2017/2018 se ha revisado completamente la sección, con el fin de adaptarla al diseño del resto de la página web del Centro y mejorar el contenido. También la Secretaría de la Facultad cuenta con un servicio de atención al público que proporciona información de forma presencial, telefónica y on-line. Asimismo, periódicamente, el Centro publica un díptico con la información esencial del título y la carta de servicios de la Secretaría.

La sección de “*actualidad*” recoge noticias y eventos que pueden afectar a todos los grupos de interés de la Facultad. Dado el carácter puntual y novedoso de la información de esta sección, las noticias y eventos recogidas se publican también de forma automática en la página inicial de la Facultad.

La sección dedicada al “*Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)*” proporciona un conjunto detallado de información sobre los siguientes aspectos: política y objetivos de calidad del Centro, estructura del SGIC, Comisión de Garantía de Calidad del Centro, Comisiones de Calidad de las Titulaciones, Comisiones Intercentros, manual de calidad, procesos y procedimientos, y certificaciones de ANECA. En su conjunto, la sección permite conocer el funcionamiento de los órganos del sistema de calidad del centro y de los procesos que lo integran.

A través de la sección del SGIC se puede acceder sin dificultad a los documentos de la Comisión de Calidad del título: miembros, actas, funciones, indicadores, informes y otros documentos. Entre todos ellos destacan dos fuentes de relevancia para conocer la evolución del título: las actas de las reuniones de la Comisión de Calidad de la titulación, en las que queda constancia de todas las decisiones adoptadas sobre las acciones de mejora puestas en marcha; y los informes anuales de calidad del título y del Centro, los cuales se configuran como documentos de seguimiento interno que incluyen, asimismo, planes de mejora anuales

Por su carácter, la información del SGIC es relevante para todos los grupos de interés implicados, pero especialmente para aquellos agentes externos responsables de la evaluación de los títulos y servicios de la Facultad (procesos de auditoría, seguimiento, acreditación, etc.).

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Toda la información apuntada puede ser también consultada en inglés simplemente con seleccionar el idioma de consulta en la parte superior de la página. Este hecho favorece la difusión internacional del título y la captación de posibles alumnos.

Del mismo modo, en el conjunto de secciones indicadas, se han revisado y actualizado los enlaces a documentos externos, la mayoría de la propia UEx. Entre éstos destaca la información suministrada por la *Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEQ)* a través de su *Observatorio de Indicadores*, donde es posible encontrar un abundante conjunto de datos convenientemente estructurados sobre la titulación (oferta y demanda del título, alumnos egresados, resultados académicos o satisfacción de los estudiantes, entre otros muchos).

En definitiva, en los últimos cursos se han llevado a cabo una serie de actuaciones orientadas a mejorar la accesibilidad de la información de la página web, entre las que merecen ser señaladas las siguientes:


1. Actualización de contenidos.
2. Revisión de la estructura de la información de los diferentes apartados de cada sección.
3. Renovación del diseño para hacer la web más intuitiva y ofrecer la información de un modo más directo.
4. Revisión periódica para la actualización de documentos.
5. Traducción de contenidos al inglés.
6. Actualización de enlaces externos, principalmente de documentos de los servicios centrales de la UEx.

De acuerdo a lo expuesto, es posible afirmar que la información sobre el título es adecuada, se encuentra actualizada y se difunde públicamente a través de la página web del Centro.

Los estudiantes matriculados en el título, tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante del plan de estudios y de los resultados de aprendizaje previstos.

Como ya se ha apuntado, los estudiantes matriculados disponen de toda la información relevante para el desarrollo del plan de estudios en la página web de la Facultad: horarios, calendario de exámenes, aulas, y planes docentes de las asignaturas. Toda esta información se publica antes del inicio del período de matrícula para que los alumnos puedan disponer de los datos necesarios para formalizarla. Es preciso destacar que algunos de los datos apuntados, como los horarios o el calendario de exámenes, son previamente difundidos entre los miembros del Consejo de Estudiantes, para que los representantes de los alumnos puedan presentar sugerencias e introducir modificaciones en los mismos. Asimismo, a través de la página web se suministra otra información relevante para los estudiantes, como es la relativa a las prácticas externas, el trabajo de fin de estudios, el plan de acción tutorial y las tutorías. Toda la información señalada se publica con antelación suficiente para que el alumno pueda tomar decisiones académicas.

De toda la información señalada, los planes docentes de las asignaturas constituyen uno de los documentos de mayor relevancia. La Comisión de Calidad del título revisa anualmente los planes docentes, comprueba que su contenido se adapta a lo establecido en la memoria del título y, una vez introducidas las correcciones necesarias, establece su publicación en la página web de la Facultad. Tal como se puede comprobar en las actas de las reuniones de la Comisión, este proceso se lleva a cabo siempre antes del periodo de matrícula, con el fin de garantizar la publicación de la información en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el proceso para el desarrollo de las enseñanzas.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Los planes docentes publicados en la página web presentan, de forma estructurada, la información esencial de cada asignatura: identificación y datos académicos, competencias, temas y contenidos, actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, bibliografía y recursos informativos, horarios de tutorías, resultados de aprendizaje y recomendaciones específicas para el seguimiento de la asignatura. Por su contenido, constituyen una guía detallada de las asignaturas, que se encuentra a disposición de los alumnos antes del inicio de las actividades lectivas, durante las mismas y tras la finalización de las mismas.

Como complemento a todos los recursos informativos citados, y con el fin de disponer de un mecanismo para proporcionar información aún más detallada de cada asignatura, la UEx mantiene el Campus virtual sobre la plataforma *Moodle*. La mayoría de los profesores del título utilizan el campus virtual como herramienta de apoyo a la docencia presencial. En el Campus virtual los alumnos pueden disponer de los contenidos teóricos de las asignaturas, actividades prácticas, documentos complementarios, bibliografía y otros recursos de interés. Constituye también un ágil medio de comunicación entre el docente y los alumnos.


Además de la información académica, necesaria para el desarrollo de la actividad docente ordinaria, la Universidad, a través de la página web del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, proporciona información sobre becas, programas de movilidad, orientación laboral, actividades deportivas, asociaciones de estudiantes, consejo de alumnos, residencias universitarias y datos similares. Asimismo, la UEx cuenta, desde el curso 2004/2005, con un servicio especializado destinado a la atención de los estudiantes con problemas psicosociales que requieren una atención personalizada para favorecer su integración en la vida universitaria. Se trata de la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), también dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. En la Facultad existe una persona delegada de la Unidad que actúa como representante de la misma en el Centro.

Para garantizar que toda la información se publica adecuadamente, el SGIC del Centro cuenta con el *Proceso de publicación de información sobre las titulaciones*, en el cual se establece el modo en que la Facultad debe difundir la información necesaria para los distintos grupos de interés, señalando el tipo de información, los plazos y las personas responsables de la publicación. En el curso 2016/2017 el proceso se implantó completamente con la creación del *Plan de publicación de información*, el cual establece los plazos y responsables de la publicación de información para los diferentes grupos de interés.

La gestión de la publicación de la información en la página web es realizada por el Decanato del Centro. A finales del curso 2016/2017 se estableció la creación de un Vicedecanato de Coordinación de procesos y Transparencia, el cual tiene atribuidas las competencias relacionadas con la gestión de la información en el Centro. Con la creación de este Vicedecanato, que inició su actividad en el curso 2017/2018, se pretende evitar la publicación de informaciones duplicadas o contradictorias y mantener actualizada la información necesaria.

Con el fin de mantener actualizada la información publicada en la página web, en el curso 2017/2018 se aprobó un nuevo procedimiento dedicado a la revisión y mantenimiento de la página web de la Facultad (*Proceso de mantenimiento de la página web -P/SO500_FDyC*). El proceso se encuentra dividido en dos subprocesos, uno dedicado al diseño de nuevos contenidos y otro a la actualización de contenidos ya existentes. Asimismo, para el mantenimiento de la información de cada sección se establecen dos tipos de responsabilidades: la responsabilidad de sobre los contenidos informativos de cada sección y la responsabilidad sobre la publicación de información. Antes del inicio de cada semestre los responsables de contenidos revisarán la sección de la página web de la que estén encargados con el fin de detectar la existencia de información obsoleta o errónea.

En definitiva, es posible afirmar que los alumnos disponen, con antelación suficiente, de toda la información esencial para tomar decisiones y desarrollar su actividad de forma adecuada tal y como reflejan las Encuestas de Satisfacción con la titulación donde los estudiantes puntúan positivamente la disponibilidad de información sobre la titulación.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

2.2.- DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 3. PERSONAL ACADÉMICO

Suficiencia y dedicación del personal docente

Los 15 profesores Doctores que imparten docencia en el Título poseen contratos a Tiempo Completo con la Universidad de Extremadura; de ellos, 9 son funcionarios de carrera y 6 poseen contratos de duración indefinida. En la Tabla 3 (Anexo 3) aparece la distribución de profesores por tipo de categoría y el número de créditos que imparten en la titulación. Se puede apreciar que el mayor número de profesores que imparten docencia en el título son profesores Titulares de Universidad, con un número de créditos de 33 de los 60 créditos del total de la titulación.

Del mismo modo, en la Tabla 1 (Anexo 1) aparecen los datos académicos relativos a los profesores que imparten docencia en el Máster y su relación con las diferentes asignaturas de la titulación. Además de lo comentado anteriormente, podemos decir que la mayoría pertenece al Departamento de Información y Comunicación, aunque también está involucrado en la titulación el Departamento de Arte y Ciencias del Territorio. En cuanto al área de conocimiento, prevalece el Área de Biblioteconomía y Documentación, aunque se encuentran representadas el Área de Comunicación Audiovisual y Publicidad, e Historia del Arte.


Para el curso 2017-18, se contó con la matriculación de 19 alumnos de nuevo ingreso. La ratio alumno por profesor es de 1.53 mientras que la misma para el curso pasado (2016/2017) ha sido de 1.18.

Actualización del profesorado

Todos los profesores Doctores del Título desarrollan actividades de investigación en sus campos de conocimiento como parte de sus tareas habituales en la Universidad de Extremadura: los profesores Doctores que forman parte de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación, sede del Título, con categoría TU, suman 14 Sexenios de Investigación reconocidos por CNEAI y, en total, los profesores que imparten docencia en el Máster suman 32 quinquenios de docencia (Anexo 3).

El Servicio de Orientación y Formación Docente de la UEx (SOFD) imparte todos los años cursos de formación pedagógica a los miembros del PDI de la UEx, en los que toman parte una mayoría de profesores del Máster GIRS. Durante el curso 2017-18, el plan de formación del SOFD se enfocó a tres grandes áreas: a) Competencia en docencia, investigación y gestión; b) Inmersión lingüística; c) Proyectos de innovación docente; y d) Competencia en Tecnología educativa, muchos de ellos orientados a la enseñanza virtual. De todos ellos podemos destacar los cursos relacionados con el diseño pedagógico y elaboración de recursos didácticos para asignaturas en el campus virtual de la UEX, evaluación mediante cuestionarios y autoevaluación y coevaluación en el campus virtual y herramientas para la docencia no presencial, para coordinar TFG y TFM, uso de videotutoriales y aula virtual A. Connect, Google Apps, Google Docs y Google Drive, entre otras.

Todos los profesores cuentan con un espacio virtual para las asignaturas que se imparten en el Título, los profesores Doctores de las áreas de conocimiento de Biblioteconomía y Documentación, y Comunicación Audiovisual y

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Publicidad que participan en el Máster GIRS, imparten docencia en el Grado Semipresencial en Información y Documentación, por lo que, en principio, están familiarizados con el manejo de tecnología educativa en entornos virtuales.

La actualización de los contenidos es otro aspecto a tener en cuenta en este segundo curso del Máster GIRS ya que ha sido otro de los elementos de evaluación a tener en cuenta. En el informe sobre la valoración de la Titulación (Anexo 5) se manifiesta por parte de algunos alumnos un desacuerdo con los contenidos y enfoque docente de algunas de las asignaturas, ya que consideran que estos contenidos a veces son demasiado generales y no se ajusta a una enseñanza de Máster. Mientras los profesores otorgan (Anexo 5) un 94,44% (85,71% el curso pasado) de media total del Máster a la profundización de contenidos, los alumnos adjudican un 83,02% (73,94% el curso pasado), y en el caso de la actualización, los profesores otorgan una puntuación de 77,78% más baja que en el curso anterior (85,71%) mientras que los alumnos hacen aumentar este porcentaje a un 83,02% (76,06% el curso pasado). Se manifiesta una diferencia de criterio que algunos profesores justifican en la dificultad de establecer un nivel de contenidos debido a las distintas procedencias académicas de los alumnos matriculados. De todas formas, los porcentajes han aumentado durante este segundo curso, aunque bien es cierto que los alumnos mostraron alguna divergencia de opiniones sobre este asunto.


CRITERIO 4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Suficiencia y adecuación de los recursos materiales

Las instalaciones de la Facultad de Ciencias de la Documentación son adecuadas, tanto cualitativa como cuantitativamente, para el desarrollo de las actividades docentes del Máster GIRS. Para la docencia del Máster GIRS se dispone de una plataforma Moodle a través de la cual los estudiantes se relacionan con los profesores. Asimismo, además del material informático propio de cada profesor, la Facultad tiene cinco aulas de informática (una de ellas se puede dividir en dos) con un total de 142 ordenadores y un total de nueve aulas con unos 630 puestos desde donde se pueden realizar conexiones con programas como el Adobe Connect, Skype, y otros para la comunicación online en grupo. Todos los espacios cuentan con ordenador con conexión a internet y red wi-fi.

Además de los espacios y equipamientos indicados, la Facultad cuenta con algunos laboratorios audiovisuales: laboratorio de revelado de fotografía, plató de TV, sala de control de realización y estudio de radio. Estos laboratorios, aunque no son de uso específico para los alumnos del Máster, sí pueden ser utilizados para realizar actividades formativas complementarias. Asimismo, la Facultad es uno de los centros de la UEx que dispone de una biblioteca propia en sus instalaciones, aunque los alumnos matriculados en el máster cuentan con la posibilidad de utilizar su fondo y servicios a través de la web institucional del Servicio de Bibliotecas de la UEX.

Cada usuario del Centro tiene su propia cuenta y contraseña que le da acceso a su espacio privado en el servidor (accesible también desde fuera de la Facultad), así como a todos los programas y recursos electrónicos disponibles en el Centro. Una de las aulas cuenta con escáneres y tarjetas digitalizadoras, especialmente indicada para trabajar con digitalización de documentos. Se dispone también de una pizarra digital portátil (normalmente ubicada en el aula de informática doble) para poder usarse en cualquiera de los laboratorios, si así se requiere por necesidades

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

docentes. En cuanto al software instalado en los equipos, está permanentemente actualizado, y cubre las necesidades existentes para el desarrollo de la docencia del título. A este respecto cabe señalar que, además de los programas de uso genérico (Microsoft Office, navegadores, correo, etc.), el Centro dispone de software específico para la docencia del Máster y cuenta con una plataforma para inteligencia competitiva, una aplicación para la administración de contenidos y el software necesario para el diseño gráfico, entre otros recursos.

La biblioteca dispone de un amplio fondo especializado en biblioteconomía, archivística, museología, documentación y medios de comunicación social (radio, televisión, cine) constituido por adquisiciones procedentes de compras y donaciones. Este fondo se encuentra estructurado en cuatro secciones claramente diferenciadas: sala de lectura, sección de referencia, hemeroteca y videoteca. Además del fondo propio, se encuentran a disposición de todos los miembros de la UEx los fondos bibliográficos de la Biblioteca Central de la Universidad (accesibles desde cualquier ordenador de la Facultad) y podemos utilizar un amplio abanico de recursos de docencia e investigación: manuales, plataformas de revistas, bases de datos, etc.

De acuerdo a lo expuesto en los párrafos anteriores, es posible afirmar que la Facultad presenta las características técnicas y tecnológicas apropiadas y específicas para la impartición de la docencia del Máster. Asimismo la biblioteca dispone de fondos y servicios de apoyo para la docencia. Desde el punto de vista de los estudiantes y de acuerdo con la encuesta realizada por la UTEC, las puntuaciones de nivel de satisfacción general con las instalaciones y los recursos (campus virtual, recursos bibliográficos, etc.) han sido de 4 respectivamente (escala 1-5).

Servicios de apoyo, orientación académica, profesional y para la Movilidad


El Máster GIRS se imparte en modalidad virtual. Como ya hemos comentado, los docentes del título tienen a su disposición el Campus Virtual de la Universidad de Extremadura (CVUEx).

En cuanto al Apoyo y orientación académica, en la Universidad de Extremadura, cuenta con dos unidades de apoyo al alumno: la *Sección de Información y Atención Administrativa (SIAA)*, que realiza acciones informativas y de apoyo en materia de gestión académica y la *Unidad de Atención al Estudiante (UAE)*, que ofrece, entre otros, servicios de atención a la discapacidad, orientación a alumnos con necesidades educativas especiales, apoyo psicosocial y asesoramiento pedagógico. Existe un coordinador de la UAE en cada centro, que colabora estrechamente con la UAE central.

Los programas de movilidad, son gestionados por el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales, más concretamente por el Secretariado del mismo nombre aunque en la Facultad se ocupa de la gestión de la Movilidad el coordinador de Relaciones Internacionales del Centro y actualmente el Vicedecanato de Relaciones Institucionales y Alumnado se ocupa, entre otras, de dichas gestiones.

Los programas de movilidad ofertados a los estudiantes de la titulación son todos los que a su vez oferta el Vicerrectorado de Relaciones Internacionales de la UEx. En este curso 2017/2018, 2 alumnos extranjeros han cursado el Máster GIRS.

Por lo que respecta a la orientación profesional, además del servicio institucional autonómico (la Oficina de Orientación Laboral del Servicio Extremeño Público de Empleo –SEXPE-) la Universidad cuenta con dos organismos vinculados con la orientación laboral: la Dirección de Relaciones con Empresas y Empleo, creada con el fin de poner en

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

contacto a los alumnos con las empresas de la Comunidad; y la Oficina de Orientación Laboral de la UEx, dedicada a favorecer la inserción laboral de alumnos de la UEx.

De acuerdo a la encuesta de satisfacción de los estudiantes de la UEX con las titulaciones elaborada por la UTEC mencionada anteriormente, los estudiantes han puntuado la disponibilidad de información sobre la titulación con un 3,6 (escala 1-5), la organización de la movilidad con un 3 y la orientación y apoyo al estudiante con un 2,5. Esta ha sido una de las puntuaciones más bajas de todas, los estudiantes no se sienten informados sobre estas tres cuestiones últimas pero desconocen que toda la información se encuentra en la web institucional de la Facultad y en los diferentes departamentos de la web institucional de la UEX. Se han producido casos de necesidad de utilizar algunas de las oficinas de apoyo al estudiante, en estos casos concretos se ha informado al alumno personalmente y se le ha ayudado a realizar las gestiones necesarias. No obstante, la Comisión del Máster GIRS ha introducido como mejora ya el curso pasado ofrecer información sobre las cuestiones generales de la Universidad a través de un espacio virtual donde aparezca toda la información recogida para más facilidad del alumno.

2.3.- DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE


Actividades formativas, metodologías docentes y sistemas de evaluación para la adquisición de resultados de aprendizaje

Los objetivos, competencias, metodologías docentes y sistemas de evaluación se corresponden con los aprobados por la ANECA, para la puesta en marcha del Título. De igual manera, cada curso académico, las fichas de las asignaturas en las que se recogen estos aspectos, deben ser revisadas y aprobadas anualmente por la Comisión de Calidad del Título, como ya hemos comentado con anterioridad.

Las actividades formativas podemos dividir las en actividades no presenciales y autónomas. Las actividades formativas, son actividades dirigidas por el profesor en un entorno virtual, y las podemos desglosar en:

- a. Webquest (búsqueda de recursos en la web).
- b. Elaboración de documentos escritos, de trabajos, realización de tareas, resolución de problemas, así como su evaluación
- c. Comunicación síncrona y asíncrona para tutoría individual o grupal (foro de debate, seminario, coordinación de trabajo colaborativo).
- e. Diseño, elaboración y evaluación de materiales digitales multimedia en diferentes soportes.
- f. Lectura de textos, artículos, capítulos de libros académicos y científicos.
- g. Elaboración y presentación pública del trabajo fin de máster.
- h. Las clases expositivas: "Explicación en clase de los temas programados".

Las actividades de trabajo autónomo, incluyen tanto las actividades en grupo como las individuales, que potencian el trabajo autónomo del estudiante como la realización de *portfolios*, *dossiers*, *wikis*, investigaciones, etc. A este respecto, se incluyen también en este apartado actividades relacionadas con el uso de las tecnologías de la

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Información y de la Comunicación (TIC), como las plataformas virtuales, los foros y las tutorías virtuales, etc. En definitiva, se recogen unas metodologías adecuadas al desarrollo de las actividades formativas.

En cuanto a las metodologías docentes, hay varios elementos que permiten establecer una mejora de la formación y la concienciación del profesorado con dichas exigencias. Por un lado, la participación en cursos de formación docente y de proyectos centrados en el proceso de enseñanza- aprendizaje en el marco de la aplicación del Espacio Europeo de Enseñanza Superior. Es preciso destacar que los planes docentes reflejan que la introducción de las nuevas metodologías ha sido homogénea. Además, éstas se relacionan claramente en los planes docentes con los objetivos de aprendizaje, de modo que ambos elementos están conectados. Son las siguientes:

- a. Métodos de enseñanza-aprendizaje colaborativos.
- b. Método expositivo apoyado en materiales digitales interactivos y audiovisuales.
- c. Orientación y tutoría individual y grupal
- d. Aprendizaje Basado en Investigación (ABI) aplicado a la profesión en procesos de gestión, producción y difusión.


Asimismo, con las metodologías de carácter participativo, que tienen un especial peso, se busca que los alumnos asimilen mejor los contenidos teóricos y los acerquen a la práctica laboral. Pese a la importancia de las clases magistrales, las metodologías docentes dan un claro protagonismo a los estudiantes y contribuyen a la consecución de los resultados previstos relacionados con la enseñanza virtual. La encuesta de satisfacción de los estudiantes realizada por la UTEC otorga una puntuación de 3,1 (escala 1-5) a la metodología docente empleada y un 3,5 a los sistemas de tutorización.

En el Máster GIRS se utilizan, de forma genérica, dos sistemas de evaluación: la evaluación final y la evaluación continua. La evaluación continua constituye la media ponderada de la calificación obtenida en los trabajos y tareas estipuladas en cada asignatura. La naturaleza de estos trabajos varía en función de lo que disponen los docentes. De acuerdo a la Memoria de Verificación del título¹¹ las modalidades de evaluación son las siguientes:

- a. Examen escrito: prueba objetiva y/o de desarrollo.
- b. Webquest (búsqueda de recursos en la web).
- c. Elaboración de documento escrito, de trabajos, realización de tareas, resolución de problemas, cuestionarios.
- d. Comunicación síncrona y asíncrona para tutoría individual o grupal (foro de debate, seminario, coordinación de trabajo colaborativo).
- e. Diseño, elaboración y evaluación de materiales digitales multimedia en diferentes soportes.
- f. Lectura de textos, artículos, capítulos de libros académicos y científicos.
- g. Realización de un trabajo fin de máster TFM, cuyas calificaciones vendrán dadas por: a) El tutor del TFM, que evaluará el proceso de planificación y desarrollo del trabajo, así como el propio trabajo resultante. Dicha evaluación supondrá un 30% de la calificación final. El tribunal evaluará el trabajo entregado y la exposición y defensa del mismo. Dicha evaluación supondrá un 70% de la calificación final.

Los criterios de evaluación de cada asignatura son revisados antes del inicio de cada curso académico por la Comisión de Calidad del Máster GIRS para verificar que se cumplen los porcentajes señalados en el Título. De acuerdo a los resultados de aprendizaje obtenidos, es posible afirmar que los sistemas de evaluación sí permiten una valoración fiable de los resultados de aprendizaje, tal como se podrá advertir en los documentos de evaluación. Los estudiantes han otorgado una puntuación de 3.3 (escala 1-5) en la encuesta de estudiantes de la UTEC, manifestando estar de acuerdo con el sistema de evaluación y su reflejo en el aprendizaje.

¹¹ <https://www.unex.es/organizacion/gobierno/vicerrectorados/vicecal/archivos/ficheros/informacion-titulos/alcazaba/plan1708/memoriaplan.pdf>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Especial atención en este apartado podemos dar a la realización del Trabajo Fin de Máster (TFM) como una asignatura del plan de estudios con un carácter particular. En la memoria verificada del título se prevén cuatro resultados de aprendizaje para el TFM: saber plantear un trabajo con la estructura lógica del método científico; concluir adecuadamente los trabajos especializados correspondientes a los conocimientos adquiridos; ser capaz de exponer en público los resultados científicos de la investigación realizada; y buscar y consultar bibliografía científica y aplicarla a un trabajo de investigación. Para valorar si los alumnos alcanzan dichos resultados cada curso académico se nombran tribunales de evaluación; de este modo, se garantiza la objetividad y la uniformidad en la valoración de los trabajos.

Los TFM defendidos en este curso 2017-2018 han sido 7. En este segundo año de impartición del título, se observa una debilidad que, en general, se viene observando en todas las titulaciones que se imparten en esta Facultad. Los alumnos han manifestado (Anexo 5) el desconocimiento de las gestiones relacionadas con la elaboración y la presentación y defensa del trabajo fin de máster a pesar de que el centro ha elaborado unas "Recomendaciones para la elaboración de Trabajos de Fin de Grado y Trabajos Fin de Máster"¹². Desde hace tres años se dispone de un espacio virtual para el TFM resultado de un Proyecto de Innovación Docente llevado a cabo por profesores de la facultad. A pesar de todo ello, el desconocimiento por parte de los alumnos es grande, por lo que se debería emprender alguna acción específica al respecto. No obstante, la puntuación otorgada por parte de los estudiantes al apartado *Organización de los trabajos fin de Máster*, en la encuesta de la UTEC ha sido de 3,9 (escala 1-5) y a su oferta, una puntuación de 3,8.

CRITERIO 6. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO

Principales indicadores del título


Como resultado de la aplicación de los indicadores establecidos por el Observatorio de la UTEC pasamos a valorar cuantitativamente la titulación del Máster GIRS en cuanto al rendimiento. Una evolución de los indicadores y datos globales del título podemos encontrarla en la Tabla 4 (Anexo 4) y en los Indicadores de títulos de Máster para nuestra titulación¹³.

Para el curso académico 2017-2018 la nota de corte ha sido un 5. Los alumnos preinscritos en primera opción han sido 35, un 175% sobre la oferta de plazas para este curso (20). El nivel de ocupación respecto a las plazas ofertadas ha sido del 95%. La nota mínima de acceso para este curso ha sido de 5. No obstante, para conocer el nivel académico de los estudiantes que acceden al título, podemos decir que durante el curso 2017-2018 la nota media de acceso ha sido de 7, 580. La nota media de acceso del percentil 80 al Máster GIRS de este curso del grupo de titulados es de 8,309. Los alumnos matriculados de nuevo ingreso en el primer curso han sido 19, los alumnos matriculados en primera opción han sido 17.

Respecto a la movilidad de los estudiantes, en este curso se han incorporado 2 alumnos de nacionalidad extranjera (10,5%), al igual que sucede con la incorporación de alumnos (2) procedentes de otra comunidad autónoma (11,7%). Ambos datos son escasos, aunque muestran una tendencia interesante que debe tenerse en cuenta en el uso de técnicas de promoción de la titulación.

¹² <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/informacion-academica/tf-estudios/GuiaTFGTfMFDyC.pdf>

¹³ <https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-garantia-de-calidad-del-centro/indicadores/indicadores-cgoc>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

El número de alumnos de Máster matriculados en, al menos, alguna asignatura de un plan de estudios durante un curso académico finalmente ha sido 23. De ellos, 6 son hombres (26%) y 17 mujeres (73,9%). En la Tabla 2 del Anexo 2 se puede apreciar el número de estudiantes matriculados en alguna asignatura en primera vez o en segunda o más. Los alumnos egresados para este curso han sido 13, 5 hombres y 8 mujeres.


En cuanto a la dedicación lectiva del alumno, el número de créditos matriculados por los alumnos durante este curso académico 2017-2018 ha sido de 1188. La Tasa de Abandono por año (1º año), para el curso 2017-2018, ha sido 0, igual que la tasa de abandono por año (2º año). Estos datos son mucho mejores que en el curso 2016/2017 (Anexo 4). La tasa de rendimiento del Máster en general es elevada, se sitúa en valores superiores al 90% (97,37%) y es superior a la del curso pasado (80,36%). De los 1188 créditos matriculados, se han aprobado 1110 créditos. La tasa de éxito es igualmente elevada (100%), de los 1110 créditos presentados han sido aprobados 1110 créditos. Para este curso 2017-2018, la tasa de graduación es de 47,37%. El número de alumnos graduados sobre cohorte de alumnos de nuevo ingreso (19) ha sido 9. La duración media de los estudios es de 1,08 años, aunque no hay datos todavía suficientes para dar credibilidad a este indicador y, por otra parte, por las otras titulaciones que se imparten en la Facultad conocemos que la presentación del Trabajo Fin de Grado/Máster es la causa de la demora en la finalización de los estudios en general. Para este curso, la tasa de eficiencia es del 100% igual que en el curso pasado, también sucede con la tasa de progreso normalizado, que este curso es muy alta (1), como en el curso pasado. La convocatoria media para aprobar es de 1,02. Igualmente, habrá que ir viendo este indicador en cursos sucesivos. La nota media de los estudiantes es un 8,96 en una escala de 0-10 y un 2,61 en una escala de 1-4. Se trata de una nota elevada por lo que habrá de valorar su evolución en los próximos cursos.

Satisfacción de los estudiantes y del profesorado


La encuesta de satisfacción de estudiantes realizada por la UTEC muestra una satisfacción general con la actuación docente del profesorado de 3,3 (escala 1-5) y una satisfacción general con la titulación de 3. De acuerdo a los resultados de las encuestas realizadas a los profesores y estudiantes por la Comisión de Calidad del Máster, podemos decir que los estudiantes, para este curso 2017-2018 (Anexo 5), en general, se muestran satisfechos con los contenidos 84,60% (77,27% en el curso pasado) y su actualización, 83,02% (76,06% en el curso pasado), aunque ya hemos comentado algunos casos excepcionales, y asignan los porcentajes más bajos a la participación en la asignatura 81,28% (71,21% en el curso pasado) y motivación del profesor 78,72% (66,36% en el curso pasado). Por parte del profesorado, los porcentajes más bajos asignados se refieren igualmente a la participación de los alumnos 61,11% (61,90% en el curso pasado) y a la motivación de los mismos 77,78% (71,43% en el curso pasado). Esto se puede entender como una necesidad de mejora en este aspecto de la enseñanza virtual. Como igualmente se puede apreciar en el informe sobre la valoración de la Titulación por parte de docentes y alumnos (Anexo 5), los profesores en general están más satisfechos con la profundización de contenidos y su coherencia, pero no tanto con la actualización y la participación de los alumnos.

Indicadores de inserción laboral de los egresados

No existen datos oficiales de la Uex para valorar este aspecto para el curso 2017-2018. Por las observaciones realizadas durante el curso, muchos estudiantes están ya trabajando y cursan el Máster como perfeccionamiento para

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

su trabajo e, incluso, estando cursando el Máster, los alumnos encuentran trabajo, incorporándose al mercado laboral al mismo tiempo que terminan su periodo de formación.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


3. PLANES DE MEJORA

3.1. Cumplimiento del Plan de Mejora del año Anterior

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones (*)
		Sí	Parcialmente	No	
1	Seguimiento de los alumnos que faltan por graduarse del anterior Máster GID	x			Algunos alumnos han conseguido terminar, pero todavía faltan alumnos a los que hay que realizar el seguimiento.
2	Revisar, promocionar y habilitar el espacio virtual actual del TFM, y hacerlo extensible para la información general de la titulación		x		Se ha creado el espacio virtual pero todavía hay que dotarlo de contenidos y mantener actualizado
3	Elaboración de la Agenda del estudiante	x			La Agenda del estudiante comenzó a funcionar en el segundo cuatrimestre del curso
4	Análisis de los diferentes grupos de interés de la titulación a través de reuniones virtuales y otros sistemas de recogida de datos en el inicio y final de curso	x			Se han realizado encuestas de carácter interno por parte de la Comisión sobre la titulación a profesores y alumnos

3.2. Plan de Mejora interno para el próximo curso

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Seguimiento de los alumnos que faltan por graduarse del anterior Máster GID.	Comisión del Máster GIRS	Durante todo el curso hasta setiembre de 2019	Se ha adquirido el compromiso por parte de la Comisión hasta que finalice el plazo de lectura del TFM.
2	Revisar, promocionar y habilitar el espacio virtual actual de la titulación.	Comisión del Máster GIRS	Inicio de curso y seguimiento durante el curso	Se considera una vía de comunicación efectiva ya iniciada con los alumnos, en consonancia con la web institucional.
3	Reforzar la responsabilidad del coordinador en el seguimiento de la asignatura	Los coordinadores de las asignaturas bajo la supervisión de la Comisión de la titulación	Durante todo el curso	El coordinador debe buscar la coherencia de la asignatura, la actualización de contenidos y el nivel de profundidad de los mismos.
4	Análisis de los diferentes grupos de interés de la titulación a través de reuniones virtuales y otros sistemas de recogida de datos en el inicio y final de curso	Comisión del Máster GIRS	Durante todo el curso	Se realizará el análisis al principio y final de curso o en cada cuatrimestre según el grupo de interés analizado.
5	Realizar una acción de formación intergrupala del profesorado sobre interacción virtual con los estudiantes	Comisión del Máster GIRS	Durante todo el curso	Se trata de mejorar la relación virtual profesor-alumno con el intercambio intergrupala de experiencias óptimas.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


Anexo 1

TABLA 1. Relación del profesorado del título con las asignaturas del plan de estudios.


Curso académico 2017-2018

MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

Código	Asignatura	Tipo	Curso	Profesor	Categoría	Departamento	Área
401805	WEB 2.0, 3.0 Y REDES SOCIALES	OBLIGATORIA	1	CALDERA SERRANO, JORGE	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401813	MÉTRICAS DIGITALES	OBLIGATORIA	1	FABA PÉREZ, CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401812	COMERCIO ELECTRÓNICO	OBLIGATORIA	1	FERNÁNDEZ FALERO, MARÍA ROSARIO	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401810	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES II	OBLIGATORIA	1	GARRALÓN VELASCO, JOSÉ LUIS	PROFESOR COLABORADOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401809	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES I	OBLIGATORIA	1	HERRERA MORILLAS, JOSÉ LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401813	MÉTRICAS DIGITALES	OBLIGATORIA	1	LÓPEZ PUJALTE, MARÍA CRISTINA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401805	WEB 2.0, 3.0 Y REDES SOCIALES	OBLIGATORIA	1	MALDONADO ESCRIBANO, JOSÉ	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	ARTE Y CIENCIAS DEL TERRITORIO	HISTORIA DEL ARTE
401810	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES II	OBLIGATORIA	1	MALDONADO ESCRIBANO, JOSÉ	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	ARTE Y CIENCIAS DEL TERRITORIO	HISTORIA DEL ARTE
401811	TÉCNICAS DE DISTRIBUCIÓN	OBLIGATORIA	1	MILLÁN BARROSO, PEDRO JAVIER	PROFESOR SUSTITUTO	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401806	COMMUNITY MANAGER. OTROS PERFILES PROFESIONALES Y REDES SOCIALES E INTERNET EN LA ADMÓN. PÚBLICA	OBLIGATORIA	1	MUÑOZ CAÑAVATE, ANTONIO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401808	ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN HEURÍSTICA	OBLIGATORIA	1	NUÑO MORAL, MARÍA VICTORIA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401807	MARCO JURÍDICO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LAS REDES SOCIALES	OBLIGATORIA	1	PÉREZ PULIDO, MARGARITA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401811	TÉCNICAS DE DISTRIBUCIÓN	OBLIGATORIA	1	PÉREZ PULIDO, MARGARITA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
401807	MARCO JURÍDICO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LAS REDES SOCIALES	OBLIGATORIA	1	RODRÍGUEZ PARDO, JULIÁN	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401809	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES I	OBLIGATORIA	1	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401805	WEB 2.0, 3.0 Y REDES SOCIALES	OBLIGATORIA	1	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO	INFORMACIÓN Y	COMUNICACIÓN

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

					DOCTOR	COMUNICACIÓN	AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401810	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES II	OBLIGATORIA	1	TRABADELA ROBLES, JAVIER	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
401809	CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES I	OBLIGATORIA	1	ZAPICO ALONSO, FELIPE FRANCISCO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 2


TABLA 2.

Resultados en las asignaturas que conforman el plan de estudios. Alumnos matriculados por asignatura

Curso académico 2017-2018

MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES EN INTERNET

ALUMNOS MATRICULADOS POR ASIGNATURA (Curso 2017/2018)				
Fuente: Base de Datos de la Universidad de Extremadura / Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 09-10-2018)				
Asignatura	Matriculados	Matriculados en 1ª vez	Matriculados en 2ª o más	Alumnos de movilidad
ARQUITECTURA DE LA INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN HEURÍSTICA	20	19	1	0
COMERCIO ELECTRÓNICO	20	18	2	0
COMMUNITY MANAGER. OTROS PERFILES PROFESIONALES Y REDES SOCIALES E INTERNET EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA	20	20	0	0
CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES I	20	19	1	0
CREACIÓN DE PRODUCTOS DIGITALES II	19	18	1	0
MARCO JURÍDICO Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EN LAS REDES SOCIALES	19	19	0	0
MÉTRICAS DIGITALES	21	19	2	0
TÉCNICAS DE DISTRIBUCIÓN	20	19	1	0
TRABAJO FIN DE MÁSTER	18	18	0	0
WEB 2.0, 3.0 Y REDES SOCIALES	21	20	1	0

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 3


**TABLA 3. Datos globales del profesorado que ha impartido docencia.
Curso académico 2017-2018**

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET

Datos globales

Número de profesores:	15	Número de sexenios:	14
Número de doctores:	20	Número de quinquenios:	32

Tipo de categoría	Nº de profesores	Nº Créditos
PROFESOR COLABORADOR	1	3,00
PROFESOR COTRATADO DOCTOR	4	15,00
PROFESOR SUSTITUTO	1	3,00
PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	9	33,00

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


ANEXO 4

TABLA 4.

Evolución de indicadores y datos globales del título. Curso académico 2017-2018 **MÁSTER EN GESTIÓN DE INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET**

Evolución de indicadores y datos globales del título (Curso 2017/2018) Fuente: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 28-11-2018)																			
	IN PA-010	OBIN DU-015	OBIN DU-017	OBIN RA-006	OBIN RA-007	OBIN RA-002	OBIN RA-004	OBIN RA-001	OBIN SU-004	OBIN SU-005	OBIN SU-001	OBIN SU-003	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009
CURSO	Ratio alumno por profesor	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Alumnos matriculados nuevo ingreso 1er curso	Tasa de eficiencia	Tasa de progreso normalizado	Tasa de rendimiento	Tasa de graduación	Tasa de abandono	Satisfacción de los estudiantes con la titulación	Satisfacción del PDI con la titulación	Satisfacción con la actuación docente	Satisfacción de los egresados con la titulación	Tasa de abandono por año (1er.año)	Tasa de abandono por año (2ºaño)	Tasa de abandono por año (3er.año) ¹⁴	Tasa de abandono por año – Cohorte de alumnos de nuevo ingreso	Tasa de abandono por año - % 1er. año	Tasa de abandono por año - % 2º año	Tasa de abandono por año - % 3er.año
2016-17	1.18	19	19	100	1	80.35	--	--	--	--	--	--	11	4	--	19	57.89	21.05	0
2017-18	1.53	19	19	100	1	97.28	36.84	0	--	--	--	--	0	--	--	19	0	0	0
2018-19	1	--	--	--	--	--	--	0	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹⁴ Cohorte de alumnos de nuevo ingreso

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo5

INFORME DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DIGITALES EN INTERNET (GIRS), SOBRE LA VALORACIÓN DE LA TITULACIÓN POR PARTE DE PROFESORES Y ALUMNOS PARA EL CURSO 2017/2018

La Comisión de Calidad del Máster en Gestión de Información en Redes Sociales y Productos documentales en Internet ha llevado a cabo una actuación orientada a conocer el nivel de satisfacción de alumnos y profesores del Máster con la actividad desarrollada durante el curso 2017/2018: una encuesta realizada entre profesores y alumnos del Máster, orientada a valorar la titulación por parte de ambos grupos de interés.


La encuesta a alumnos y profesores del Máster ha sido realizada con el fin de conocer, durante este segundo año de impartición de esta titulación, cuáles son los puntos fuertes y débiles así como detectar las áreas de mejora en las que hay que intervenir en cursos futuros de esta titulación. Los datos obtenidos de esta encuesta han podido ser comparados con aquellos obtenidos en la misma encuesta realizada el curso pasado 2016/2017.

El procedimiento ha consistido en la distribución de un cuestionario a profesores y alumnos del Máster, con unos ítems que debían ser valorados en una escala de 1 a 3. Estos ítems se referían a la profundización y actualización de los contenidos, el grado de participación y motivación por parte de alumnos y profesores, la coherencia en los contenidos, la coordinación tanto vertical como horizontal de las asignaturas del título y la presentación formal de los materiales. En este informe se presentan los resultados generales para cada uno de los ítems (Tabla 1), los datos referentes a los mismos ítems del curso pasado, todo ello completado con un resumen de los comentarios relacionados con estos puntos realizados por los profesores y alumnos en este curso 2017/2018.

Media total Máster (escala 1 a 3)	Profundización contenidos	Actualización	Participación	Motivación	Coherencia	Aspecto formal	Curso 2016/2017
Profesores (%)	85,71	85,71	61,90	71,43	80,95	95,24	
Alumnos (%)	73,94	76,06	71,21	66,36	77,27	73,03	
							Curso 2017/2017
Profesores (%)	94,44	77,78	61,11	77,78	100	88,89	
Alumnos (%)	83,46	83,02	81,28	78,72	84,60	80,84	

Tabla 1. Porcentajes de valoración media del Máster respecto a todos los ítems contemplados

A continuación, se exponen los principales puntos a tener en cuenta a fin de realizar propuestas de mejora para el próximo curso.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

1. Respeto a los contenidos de las asignaturas del Máster GIRS


En este ítem debe diferenciarse entre la profundización de los contenidos de las asignaturas y su nivel de actualización. Los porcentajes de la tabla (Tabla 1) muestran respecto a la profundización de contenidos, por parte de los profesores, un 94,44% de valoración como media total del Máster, frente a un 85,71% del curso pasado y un 83,46% por parte de los alumnos frente a un 73,94% del curso pasado. Si comprobamos los comentarios de ambas partes, podemos ver que, para los profesores, la mayor dificultad se ha encontrado en establecer el nivel adecuado de profundización de contenidos respecto a la diferente procedencia de los alumnos matriculados en el Máster, ya que, tal y como los propios alumnos han comentado, para unos el nivel era más básico que para otros, al haber ya cursado este tipo de contenidos en el Grado. Para los alumnos, la profundización de contenidos ha estado relacionada con el nivel exigido a una titulación de máster, que en algunas ocasiones no se ha considerado adecuada al no cumplir con sus expectativas, y con el planteamiento y organización de algunas asignaturas, sobre todo en lo correspondiente a la cantidad, organización y resolución de las prácticas. Respecto a la actualización de los contenidos, los profesores muestran su valoración en un 77,78% como media total en la titulación frente a un 85,71 % del curso pasado, mientras que los alumnos lo hacen en un 83,02% frente a un 76,06 % del curso pasado. De esos datos se deduce que mientras para los profesores la preocupación por la actualización de contenidos ha sido mayor este año, no pareciendo al final muy positiva, sin embargo, por parte de los alumnos no ha habido tal apreciación ya que el porcentaje para este curso ha aumentado.

2. Respeto al *feedback* entre profesores y alumnos

Este se puede considerar el punto más conflictivo de este Máster desde su inicio. Son los datos más bajos que se muestran de todos los tenidos en cuenta y que aparecen en la Tabla 1. De este modo, para los profesores la media representa un 61,11% por debajo de la media otorgada en el curso pasado (61,90%) referido a la participación y rapidez de respuesta de los alumnos, mientras que los alumnos adjudican un 81,28% respecto al 71,21% del curso pasado a la participación y rapidez en la relación con ellos por parte de los profesores. En este sentido, mientras los profesores han mostrado sus quejas respecto a la no participación de los alumnos en los Foros y comentarios de las prácticas y de la asignatura en general, los alumnos muestran menos disconformidad en la comunicación del profesor en cuanto a la rapidez en la corrección de las prácticas, y en las respuestas a cuestiones generales de la asignatura realizada por *mail*. Respecto a la motivación por ambas partes, los profesores, en este caso, adjudican un 77,78% que significa un aumento respecto al 71,43% del curso pasado a su motivación respecto a la relación con los alumnos, mientras para estos últimos, el porcentaje de 78,72% significa igualmente un aumento respecto al curso pasado (66,36%), aunque en sus comentarios insisten en la falta de interés por algunos profesores sobre lo que debe ser el funcionamiento de la asignatura en un entorno virtual y la ausencia de comunicación en algunos casos.


3. Respeto a la coordinación del profesorado

Con la opinión de ambas partes en los ítems de coherencia en el contenido y aspecto formal de la asignatura, se quería conocer el funcionamiento de las asignaturas compartidas por varios profesores y la labor e importancia de la figura de coordinador de la asignatura. Esta labor de coordinación nos parece

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER EN GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN EN REDES SOCIALES Y PRODUCTOS DOCUMENTALES DIGITALES		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


especialmente interesante y útil, por este motivo, la Comisión en sus recomendaciones para la elaboración de contenidos ha hecho especial hincapié en esta cuestión. Mientras los profesores han considerado, con un 100% de media respecto al total de las asignaturas del máster, que la coordinación se ha puesto en práctica y ha sido efectiva (80,95% el curso pasado), los alumnos han considerado que no lo ha sido tanto, ya que han manifestado que la organización general de algunas asignaturas no ha sido aceptable y que la coordinación de contenidos no ha existido en algunos de los casos, aunque el porcentaje respecto al curso pasado ha aumentado (77,27%). Por otra parte, mientras al aspecto formal de las asignaturas, considerado importante en un entorno virtual, los profesores han adjudicado el porcentaje más alto de todos los ítems (95,24%) en el curso pasado, en este año no lo ha sido tanto (88,89%) a pesar de que los alumnos han considerado que ha sido más que el curso pasado (80,84%) donde aparecía una media del 73,03%.

En consecuencia, de todo esto puede deducirse que, aunque en general los porcentajes han aumentado en casi todos los ítems de la encuesta en este curso, hay que seguir trabajando en la importancia y efectividad de la figura de coordinador de la asignatura, en la decisión del nivel de profundidad de los contenidos por parte del profesorado y su actualización, y en la organización de los trabajos prácticos en cada asignatura, perceptible, además, de manera global para todo el curso con la finalidad de que el alumno sepa de antemano a cuántos trabajos de carácter práctico ha de enfrentarse al inicio de curso y cómo poder organizar su tiempo. Pero, sobre todo, creemos que se debe trabajar en la interacción profesor-alumno, ya que es muy importante en un entorno virtual. No debemos limitarnos solamente a adaptar los comportamientos de las titulaciones presenciales a las virtuales, lo que supone igualmente un cambio de mentalidad por parte de los profesores y los alumnos.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (Documentación y Comunicación) CURSO 2017/2018

Elaborado por: Comisión de Calidad del título Fecha: 29-01-2019	Revisado por: Comisión de calidad del Centro Fecha: 15-02-2019	Aprobado por: Junta de Centro Fecha: 15-02-2019
Firma 	Firma 	Firma  
Fdo. María del Rosario Fernández Falero Coordinadora de la Comisión del Título	Fdo. José Luis Bonal Zazo (Secretario de la Comisión)	Fdo. Javier Trabadela Robles (Secretario Académico)

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ÍNDICE


1. Datos identificativos de la titulación	3
a. Datos Generales	3
b. Miembros de la Comisión de calidad	4
c. Histórico reuniones del curso	4
2. Dimensiones y Criterios de la Guía de Autoevaluación: Renovación de la Acreditación de Títulos Oficiales de Grado, Máster y Doctorado	6
2.1.- Dimensión 1. Gestión del Título	6
Criterio 1. Organización y Desarrollo	7
Criterio 2. Información y Transparencia	9
2.2.- Dimensión 2. Recursos	13
Criterio 4. Personal Académico	13
Criterio 5. Personal de Apoyo, Recursos Materiales y Servicios	14
2.3.- Dimensión 3. Resultados	15
Criterio 6. Resultados de Aprendizaje	15
Criterio 7. Indicadores de Satisfacción y Rendimiento	16
3. Plan de Mejoras Interno	17
4. Plan de Mejoras Externo	18
5. Anexos	19

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

1.- DATOS IDENTIFICATIVOS DE LA TITULACIÓN

a. Datos Generales

DENOMINACIÓN	Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas
MENCIONES/ESPECIALIDADES	Ciencias de la Educación Documentación y Comunicación Economía, Empresa y Trabajo Empresa-Turismo Psicología
NÚMERO DE CRÉDITOS	60
CENTRO(S) DONDE SE IMPARTE	Facultad de Educación Facultad de Formación del Profesorado Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación Facultad de Estudios Empresariales y Turismo
NOMBRE DEL CENTRO	Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación
MENCIONES/ESPECIALIDADES QUE SE IMPARTEN EN EL CENTRO	Documentación y Comunicación
MODALIDAD(ES) EN LA QUE SE IMPARTE EL TÍTULO EN EL CENTRO Y, EN SU CASO, MODALIDAD EN LA QUE SE IMPARTEN LAS MENCIONES/ESPECIALIDADES	Presencial
AÑO DE IMPLANTACIÓN	2009
ENLACE WEB DE LA TITULACIÓN	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba
ENLACE WEB DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales
COORDINADOR/A DE LA COMISIÓN DE CALIDAD DEL TÍTULO	M ^a del Rosario Fernández Falero
ACCESO AL REPOSITORIO DOCUMENTAL DE EVIDENCIAS	http://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales


	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

b. Miembros de la comisión de calidad


Nombre y apellidos	Cargo en la comisión	PDI/PAS/Estudiante	Fecha de nombramiento en Junta de Centro
Pedro J. Millán Barroso	Vocal	PDI	03-02-2015
Antonio Muñoz Cañavate	Vocal	PDI	12-02-2010
José Luis Valhondo Crego	Vocal	PAS	27-03-2015
Felipe Zapico Alonso	Vocal	PDI	12/06/2017
María del Rosario Fernández Falero	Coordinador/vocal	PDI	29-6-2009

c. Histórico de reuniones del curso

Enumerar cada reunión	Temas tratados	Fecha de reunión	Enlace al acta
1.- Acta 34	(1) Informe Coordinadora. (2) Revisión de los planes docentes del curso 2017-18. (3) Preguntas y sugerencias.	07/07/2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/acta-mui-034-2017-07-07.pdf
2.- Acta 35	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 34. (2) Revisión de las normativas de TFM y TFG de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación. (3) Asuntos de Trámite. (4) Preguntas y sugerencias	25/07/2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta-35.pdf
3.- Acta 36	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 35. Punto. (2) Proponer e implementar acciones para aumentar el nº de alumnos. (3) Preguntas y sugerencias.	30/10/2017	https://www.unex.es/conoce-la-ueex/centros/alcazaba/sgjc/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta36.pdf

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

4.- Acta 37	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 36. (2) Informe coordinadora. (3) Valoración de las necesidades del MUI en materia de equipamiento docente en aulas y laboratorios. (4) Preguntas y sugerencias	09/11/2017	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta-37.pdf
5.- Acta 38	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 37. (2) Sesión de trabajo y aprobación si procede del informe anual de la titulación para el curso 2016-17. Punto 3 . Aprobación si procede de una solicitud de cambio del tutor de trabajo de fin de máster. (4) Preguntas y sugerencias.	19/12/2017	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta38.pdf
6.- Acta 39	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 38. (2) Revisión de las calificaciones del primer semestre de los alumnos del MUI del curso 2017-18. (3) Preguntas y sugerencias	23/03/2018	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta39.pdf
7.- Acta 40	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 39. (2) Aprobación si procede el informe de acreditación de la titulación. (3) Preguntas y sugerencias.	09/04/2018	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta40.pdf
8.- Acta 41	(1) Aprobación, si procede, del acta nº 40. (2) Informe coordinadora. (3) Revisar los planes docentes de la titulación	02/07/2018	https://www.unex.es/conoce-la-uex/centros/alcazaba/sgic/comision-de-calidad-de-las-titulaciones/master-universitario-investigacion-ciencias-sociales/actas/Acta_MUI_041___2018-07-02.pdf

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

	para el curso 2018-19. (4) Elaboración de un folleto para publicitar la titulación. (5) Revisión de las acciones llevadas a cabo durante el curso 2017-18 para aumentar la matriculación de alumnos en los próximos cursos. (6) Asuntos de trámite. (7) Preguntas y sugerencias.		
--	--	--	--

2.- CUMPLIMIENTO DE LOS CRITERIOS Y DIRECTRICES^{1,2}

CRITERIO 0. EVOLUCIÓN DEL TÍTULO EN EL ÚLTIMO CURSO

Resumen de cambios introducidos en el título. En las diferentes directrices se ampliará el detalle de dichos cambios.

No se han introducido cambios en el título durante el curso 2017-18.


Modificaciones solicitadas y aprobadas por parte de ANECA.

Durante el curso 2017-18 se ha establecido una coordinación docente eficaz, y se han adoptado mecanismos que permitan que estudiantes y grupos de interés obtengan información suficiente y fácilmente accesible sobre el programa; además se ha implementado un SGIC específico del título, que permita la mejora continua de la calidad. Finalmente, cabe resaltar la actualización del perfil de egreso. La Comisión debe actualizar el perfil de los egresados de cada especialidad, así como una más equilibrada distribución de la carga de trabajo a lo largo de la implantación del título. Es necesario comprobar que la distribución de la carga de trabajo del alumnado es asumible, mejorando la coordinación de las asignaturas. En este sentido, sobre la homologación de los reconocimientos de crédito, se puso de manifiesto el proceso seguido en la universidad para la aprobación de tablas de reconocimiento automáticas entre titulaciones. Por último, se potencia el perfil investigador de los docentes y se propone informar a los alumnos de los grupos y líneas de investigación para que puedan orientar su perfil investigador.

Tratamiento de los aspectos reflejados como de “especial seguimiento” y/o de las recomendaciones incluidas en el último informe de renovación de la acreditación o seguimiento.

¹ <http://www.aneca.es/Programas/ACREDITA/Documentacion-del-programa/Guia-de-Autoevaluacion>

² <http://eurace.iie.aneca.es/eurace.html>

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN Y DESARROLLO

Reflexión sobre:

El perfil de egreso definido (y su despliegue en el plan de estudios) mantiene su relevancia y está actualizado según los requisitos de su ámbito académico, científico y profesional

El perfil de egreso en el plan de estudio sigue en plena vigencia, derivado de la necesidad de adecuar los conocimientos, destrezas y habilidades de los alumnos matriculados hacia la investigación en las áreas de Documentación, así como en Comunicación. Las materias impartidas a los alumnos siguen siendo herramientas útiles para la reflexión y adquisición de conocimientos en materia de investigación, incentivando la consecución de Trabajos Fin de Máster de calidad, así como desarrollando habilidades para el potencial desarrollo posterior de Tesis Doctorales.

El título cuenta con mecanismos de coordinación docente que permiten tanto una adecuada asignación de carga de trabajo del estudiante como una adecuada planificación temporal, asegurando la adquisición de los resultados de aprendizaje

La coordinación de los contenidos facilitados en el título están garantizados gracias a los siguientes mecanismos: a) análisis y evaluación de los planes docentes por parte de la Comisión de Calidad del Máster; b) confección y adecuación de los planes docentes comunes para las diferentes menciones del título por medio de la Comisión de Calidad del MUI en Ciencias Sociales y Jurídicas intercentro; c) en el marco de asignaturas compartidas, además de los elementos anteriores, el seguimiento de los contenidos que se realiza por parte del profesor Coordinador de la asignatura. Desde la Coordinación de la Comisión de Calidad del MUI se llevan a cabo reuniones de seguimiento con los alumnos, los cuales pueden alertar de las distorsiones o problemas detectados con el plan de estudio. Igualmente, y por medio del análisis de los planes docentes, y con las reuniones informales con estos alumnos, se analiza la adecuación de la carga de trabajo que cada asignatura tiene para el alumnado. Aunque existe una carga de trabajo en el primer cuatrimestre del Máster, los alumnos no detectan una sobrecarga por dicha cuestión.

La Comisión de Calidad del título vela por el riguroso cumplimiento de lo establecido en la memoria verificada, lo que puede detectarse por medio de las actas en las que se resume el trabajo de la Comisión. Para lograrlo, ha desempeñado labores como la supervisión del programa formativo, la revisión sistemática anual de planes docentes, el análisis de los resultados de la evaluación y seguimiento del título, y el impulso de la coordinación o la evaluación. La evaluación de los planes docentes cuenta con una triple revisión: a) en primer lugar se ha llevado a cabo el análisis del plan docente por parte de un miembro de la Comisión; b) con posterioridad dicho análisis es revisado por el Coordinador de la Titulación; c) finalmente se aprueba y revisa por toda la Comisión en reunión presencial.

El seguimiento y tutorización del alumnado garantiza la correcta retroalimentación comunicativa con el alumnado. Tal y como se decía, por medio de reuniones informativas, así como reuniones informales de seguimiento (de forma grupal e individual), los alumnos interpelan al Coordinador de la titulación, así como a los profesores; de esta manera se detectan rápidamente los potenciales problemas (no descubiertos) en cuando a la coordinación entre profesores y la coordinación general del Máster. La Facultad cuenta con un Plan de Acción Tutorial tanto para alumnos

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

de primer curso como de cursos superiores, siendo voluntario para los alumnos de las diferentes titulaciones, incluidas el Máster.

El tamaño del grupo facilita una inmejorable relación profesor-alumno, facilitando no sólo el intercambio de conocimientos en clase, sino que el proceso de enseñanza-aprendizaje se logre por técnicas de seguimiento de trabajos de forma individualizada y adaptada a las necesidades, requisitos y potencialidades de cada uno de los alumnos.

La secuenciación de las asignaturas del plan de estudios es adecuada y lógica, lo que permite la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos para el título. La estructuración en dos semestres hace posible que en el primero de ellos el alumno curse las asignaturas necesarias para poder llevar a cabo en el segundo semestre, y de forma más intensa, el Trabajo Fin de Máster. Las asignaturas impartidas en el primer semestre son: Introducción a la investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas; Tecnologías de la comunicación y la Documentación científica; Iniciación a la investigación en Documentación I; Iniciación a la investigación en Documentación II; Iniciación a la investigación en Comunicación.


Los criterios de admisión aplicados permiten que los estudiantes tengan el perfil de ingreso adecuado para iniciar estos estudios y en su aplicación se respeta el número de plazas ofertadas en la memoria verificada.

Existen procedimientos bien definidos de admisión y matrícula, que se ajustan a la normativa de la UEx. Los criterios son públicos y aparecen en la página web institucional y en la propia del máster. Además el período de preinscripción y matrícula es suficientemente amplio.

Los criterios de admisión actuales son los idóneos para cursar el Máster en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas con mención en Documentación y Comunicación, ya que de esta manera se garantizan unos conocimientos básicos previos para poder alcanzar los objetivos planteados en el Máster. Se observa que durante el curso analizado uno de los alumnos matriculado ha sido anteriormente alumno de la propia Facultad, por lo que existe un reconocimiento general sobre los contenidos impartidos en los Grados. El resto de alumnos procede de universidades con las que la UEX tiene convenio, razón por la cual se han estudiado detenidamente sus perfiles de ingreso. Además es destacable la relación cercana entre profesor y alumno.

La aplicación de la normativa de reconocimiento de créditos se realiza de manera adecuada.

En general toda normativa se respeta de forma escrupulosa. En cuanto a la normativa de reconocimiento de créditos, esta se aplica de oficio a los estudiantes de nuevo ingreso procedentes de la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación, Licenciatura en Documentación, Grado en Información y Documentación por la UEx, Licenciatura en Comunicación Audiovisual, Grado en Comunicación Audiovisual por la UEx, Licenciatura en Periodismo, Licenciatura en Publicidad y Relaciones Públicas, Ingeniería en Informática, Licenciatura en Historia en el caso de la especialidad en Documentación y Comunicación (Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación). Finalmente, toda la documentación y expedientes de reconocimiento de crédito son custodiados por la Secretaría del Centro. La claridad de la normativa y su gestión meticulosa y transparente ha causado que no se haya elevado recurso alguno hasta la fecha por parte de ningún estudiante.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

CRITERIO 2. INFORMACIÓN Y TRANSPARENCIA

Accesibilidad de la Información para la toma de decisiones de los potenciales estudiantes interesados en el título y otros agentes de interés del sistema universitario de ámbito nacional e internacional

La información para la toma de decisiones de los diferentes agentes de interés se difunde, principalmente, a través de la página web de la Facultad. Durante el curso 2017/2018 ha continuado el trabajo de revisión del diseño y los contenidos de la página web con el fin de mejorar el acceso a la información proporcionada. Para facilitar el acceso a la información, la página web se encuentra estructurada en seis grandes secciones:


1. Información sobre las titulaciones
2. Información sobre el Centro
3. Información académica
4. Información de Secretaría
5. Actualidad
6. Información sobre el Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro

La sección de “*información sobre las titulaciones*” permite consultar la información detallada sobre el programa formativo de cada titulación, organizada en los siguientes apartados: presentación del título, competencias, asignaturas y planes docentes, datos de interés, perfil de ingreso, resultados de formación, salidas profesionales y reconocimiento de créditos. De todos los apartados destaca, por su importancia, el dedicado a los datos de interés, en el cual se presentan los enlaces a todos los documentos relacionados con la aprobación, implantación y desarrollo administrativo del título: plan de estudios oficial (BOE/DOE), carácter oficial del título, memoria del título, informe de verificación, decreto de implantación, informes de seguimiento, informes de modificación, informes de acreditación y Registro de Universidades Centros y Títulos. Como se puede advertir, es información esencial sobre el seguimiento, evaluación y supervisión del título por parte de ANECA.

De forma general, a través de la sección indicada se proporciona información de utilidad para dos grupos de interés: los potenciales alumnos de la titulación (y otras personas vinculadas con ellos), ya que la información ofrecida puede resultar relevante para la elección de los estudios (particularmente la relacionada con el perfil de ingreso, las salidas profesionales y el plan de estudios); y los alumnos reales de la titulación (principalmente la información sobre asignaturas, planes docentes y reconocimiento de créditos).

La sección de “*información sobre el Centro*”, además de una presentación general de la Facultad, proporciona información detallada sobre: instalaciones, equipo directivo, Junta de centro, Departamentos implicados en la docencia de la Facultad, profesores y personal de administración y servicios. Se trata principalmente de información administrativa que resulta de utilidad para todos los grupos de interés que necesiten obtener una visión general de la Facultad o algún dato específico sobre el funcionamiento de la misma.

La sección de “*información académica*” proporciona datos concretos y actualizados sobre horarios, planes docentes de asignaturas, exámenes, normativas, prácticas externas, trabajo de fin de estudios, Plan de acción tutorial y programas de movilidad. En cursos anteriores se revisaron en profundidad la mayor parte de los apartados indicados con el fin objetivo de mejorar el acceso y la calidad de la información proporcionada. En el curso 2017/2018 se revisó el último apartado que quedaba pendiente, el dedicado a movilidad.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

La sección de “información sobre Secretaría” ofrece datos sobre atención al público, trámites administrativos más frecuentes y carta de servicios de secretaría. Se trata de información de utilidad para dos grupos de interés específicos: alumnos reales y alumnos potenciales. En el curso 2017/2018 se ha revisado completamente la sección, con el fin de adaptarla al diseño del resto de la página web del Centro y mejorar el contenido. También la Secretaría de la Facultad cuenta con un servicio de atención al público que proporciona información de forma presencial, telefónica y on-line. Asimismo, periódicamente, el Centro publica un díptico con la información esencial del título y la carta de servicios de la Secretaría.

La sección de “actualidad” recoge noticias y eventos que pueden afectar a todos los grupos de interés de la Facultad. Dado el carácter puntual y novedoso de la información de esta sección, las noticias y eventos recogidas se publican también de forma automática en la página inicial de la Facultad.

La sección dedicada al “Sistema de Garantía Interna de Calidad (SGIC)” proporciona un conjunto detallado de información sobre los siguientes aspectos: política y objetivos de calidad del Centro, estructura del SGIC, Comisión de Garantía de Calidad del Centro, Comisiones de Calidad de las Titulaciones, Comisiones Intercentros, manual de calidad, procesos y procedimientos, y certificaciones de ANECA. En su conjunto, la sección permite conocer el funcionamiento de los órganos del sistema de calidad del centro y de los procesos que lo integran.

A través de la sección del SGIC se puede acceder sin dificultad a los documentos de la Comisión de Calidad del título: miembros, actas, funciones, indicadores, informes y otros documentos. Entre todos ellos destacan dos fuentes de relevancia para conocer la evolución del título: las actas de las reuniones de la Comisión de Calidad de la titulación, en las que queda constancia de todas las decisiones adoptadas sobre las acciones de mejora puestas en marcha; y los informes anuales de calidad del título y del Centro, los cuales se configuran como documentos de seguimiento interno que incluyen, asimismo, planes de mejora anuales.


Por su carácter, la información del SGIC es relevante para todos los grupos de interés implicados, pero especialmente para aquellos agentes externos responsables de la evaluación de los títulos y servicios de la Facultad (procesos de auditoría, seguimiento, acreditación, etc.).

Toda la información apuntada puede ser también consultada en inglés simplemente con seleccionar el idioma de consulta en la parte superior de la página. Este hecho favorece la difusión internacional del título y la captación de posibles alumnos.

Del mismo modo, en el conjunto de secciones indicadas, se han revisado y actualizado los enlaces a documentos externos, la mayoría de la propia UEx. Entre éstos destaca la información suministrada por la *Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (UTEQ)* a través de su *Observatorio de Indicadores*, donde es posible encontrar un abundante conjunto de datos convenientemente estructurados sobre la titulación (oferta y demanda del título, alumnos egresados, resultados académicos o satisfacción de los estudiantes, entre otros muchos).

En definitiva, en los últimos cursos se han llevado a cabo una serie de actuaciones orientadas a mejorar la accesibilidad de la información de la página web, entre las que merecen ser señaladas las siguientes:

1. Actualización de contenidos.
2. Revisión de la estructura de la información de los diferentes apartados de cada sección.
3. Renovación del diseño para hacer la web más intuitiva y ofrecer la información de un modo más directo.
4. Revisión periódica para la actualización de documentos.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

5. Traducción de contenidos al inglés.
6. Actualización de enlaces externos, principalmente de documentos de los servicios centrales de la UEx.

De acuerdo a lo expuesto, es posible afirmar que la información sobre el título es adecuada, se encuentra actualizada y se difunde públicamente a través de la página web del Centro.

Los estudiantes matriculados en el título, tienen acceso en el momento oportuno a la información relevante del plan de estudios y de los resultados de aprendizaje previstos.


Como ya se ha apuntado, los estudiantes matriculados disponen de toda la información relevante para el desarrollo del plan de estudios en la página web de la Facultad: horarios, calendario de exámenes, aulas, y planes docentes de las asignaturas. Toda esta información se publica antes del inicio del período de matrícula para que los alumnos puedan disponer de los datos necesarios para formalizarla. Es preciso destacar que algunos de los datos apuntados, como los horarios o el calendario de exámenes, son previamente difundidos entre los miembros del Consejo de Estudiantes, para que los representantes de los alumnos puedan presentar sugerencias e introducir modificaciones en los mismos. Asimismo, a través de la página web se suministra otra información relevante para los estudiantes, como es la relativa a las prácticas externas, el trabajo de fin de estudios, el plan de acción tutorial y las tutorías. Toda la información señalada se publica con antelación suficiente para que el alumno pueda tomar decisiones académicas.

De toda la información señalada, los planes docentes de las asignaturas constituyen uno de los documentos de mayor relevancia. La Comisión de Calidad del título revisa anualmente los planes docentes, comprueba que su contenido se adapta a lo establecido en la memoria del título y, una vez introducidas las correcciones necesarias, establece su publicación en la página web de la Facultad. Tal como se puede comprobar en las actas de las reuniones de la Comisión, este proceso se lleva a cabo siempre antes del periodo de matrícula, con el fin de garantizar la publicación de la información en tiempo y forma, de acuerdo con lo establecido en el proceso para el desarrollo de las enseñanzas.

Los planes docentes publicados en la página web presentan, de forma estructurada, la información esencial de cada asignatura: identificación y datos académicos, competencias, temas y contenidos, actividades formativas, metodologías docentes, sistemas de evaluación, bibliografía y recursos informativos, horarios de tutorías, resultados de aprendizaje y recomendaciones específicas para el seguimiento de la asignatura. Por su contenido, constituyen una guía detallada de las asignaturas, que se encuentra a disposición de los alumnos antes del inicio de las actividades lectivas, durante las mismas y tras la finalización de las mismas.

Como complemento a todos los recursos informativos citados, y con el fin de disponer de un mecanismo para proporcionar información aún más detallada de cada asignatura, la UEx mantiene el Campus virtual sobre la plataforma *Moodle*. La mayoría de los profesores del título utilizan el campus virtual como herramienta de apoyo a la docencia presencial. En el Campus virtual los alumnos pueden disponer de los contenidos teóricos de las asignaturas, actividades prácticas, documentos complementarios, bibliografía y otros recursos de interés. Constituye también un ágil medio de comunicación entre el docente y los alumnos.

Además de la información académica, necesaria para el desarrollo de la actividad docente ordinaria, la Universidad, a través de la página web del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo, proporciona información sobre becas, programas de movilidad, orientación laboral, actividades deportivas, asociaciones de estudiantes, consejo de alumnos, residencias universitarias y datos similares. Asimismo, la UEx cuenta, desde el curso 2004/2005, con un servicio especializado destinado a la atención de los estudiantes con problemas psicosociales que requieren una

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

atención personalizada para favorecer su integración en la vida universitaria. Se trata de la Unidad de Atención al Estudiante (UAE), también dependiente del Vicerrectorado de Estudiantes y Empleo. En la Facultad existe una persona delegada de la Unidad que actúa como representante de la misma en el Centro.

Para garantizar que toda la información se publica adecuadamente, el SGIC del Centro cuenta con el *Proceso de publicación de información sobre las titulaciones*, en el cual se establece el modo en que la Facultad debe difundir la información necesaria para los distintos grupos de interés, señalando el tipo de información, los plazos y las personas responsables de la publicación. En el curso 2016/2017 el proceso se implantó completamente con la creación del *Plan de publicación de información*, el cual establece los plazos y responsables de la publicación de información para los diferentes grupos de interés.

La gestión de la publicación de la información en la página web es realizada por el Decanato del Centro. A finales del curso 2016/2017 se estableció la creación de un Vicedecanato de Coordinación de procesos y Transparencia, el cual tiene atribuidas las competencias relacionadas con la gestión de la información en el Centro. Con la creación de este Vicedecanato, que inició su actividad en el curso 2017/2018, se pretende evitar la publicación de informaciones duplicadas o contradictorias y mantener actualizada la información necesaria.

Con el fin de mantener actualizada la información publicada en la página web, en el curso 2017/2018 se aprobó un nuevo procedimiento dedicado a la revisión y mantenimiento de la página web de la Facultad (*Proceso de mantenimiento de la página web -P/SO500_FDyC*). El proceso se encuentra dividido en dos subprocesos, uno dedicado al diseño de nuevos contenidos y otro a la actualización de contenidos ya existentes. Asimismo, para el mantenimiento de la información de cada sección se establecen dos tipos de responsabilidades: la responsabilidad de sobre los contenidos informativos de cada sección y la responsabilidad sobre la publicación de información. Antes del inicio de cada semestre los responsables de contenidos revisarán la sección de la página web de la que estén encargados con el fin de detectar la existencia de información obsoleta o errónea.


En definitiva, es posible afirmar que los alumnos disponen, con antelación suficiente, de toda la información esencial para tomar decisiones y desarrollar su actividad de forma adecuada tal y como reflejan las Encuestas de Satisfacción con la titulación donde los estudiantes puntúan positivamente la disponibilidad de información sobre la titulación.

2.2.- DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 3. PERSONAL ACADÉMICO

El personal académico es suficiente y dispone de la dedicación adecuada para el desarrollo de sus funciones y atender a los estudiantes.

Atendiendo al número de asignaturas impartidas por los profesores de este Centro en el Máster de Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas, mención Documentación y Comunicación, hay que señalar que es un número suficiente y adecuado a los requerimientos académicos. Además, existe una adecuación entre los conocimientos y experiencia del profesor encargado de la asignatura con los contenidos de la misma. Los profesores son de diferentes áreas de conocimiento, principalmente de las áreas de Biblioteconomía y Documentación y de Comunicación Audiovisual.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

El profesorado se actualiza de manera que pueda abordar, teniendo en cuenta las características del título, el proceso de enseñanza-aprendizaje de una manera adecuada.

Calidad del profesorado: como es lógico, existe un amplio número de profesores que pertenecen a las áreas de conocimiento que imparten docencia en el título y que tienen asignada su docencia en el máster. Para la impartición del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas, las áreas de conocimiento implicadas disponen de un total de 32 profesores que pueden compatibilizar su docencia en el Máster con la de otros títulos. Todos los profesores del Centro implicados en el Máster son doctores. De ellos, en el curso 2017-2018 imparten efectivamente esa docencia 6 profesores. El profesorado acumula 115 Quinquenios y 44 Sexenios (sin considerar los sexenios de los PDI laborales), lo que asegura desde nuestro punto de vista la capacidad necesaria para impartir el Máster Universitario en Ciencias Sociales y Jurídicas. Uno de los aspectos más novedosos y claves que introduce la adaptación al EEES es la obligación de garantizar la calidad de los procesos de aprendizaje y, para ello, es necesario evaluar periódicamente la actividad docente del profesorado. A tal fin, el Consejo de Gobierno de la UEx acordó en abril de 2007 participar en el Programa DOCENTIA de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación (ANECA), en base al cual se diseñó el Programa de Evaluación de la Actividad Docente del Profesorado de la Universidad de Extremadura. Su finalidad es ser la principal fuente para obtener información acerca de la situación de la docencia en la UEx, sugerir recomendaciones para la mejora, y el reconocimiento de las buenas prácticas docentes.


La normativa de los Trabajos Fin de Máster de Facultad de Ciencias de la Documentación y de la Comunicación establece que el Director del Trabajo Fin de Máster deberá ser doctor, así como que todos los miembros del Tribunal deberán ser doctores. A la vista de la experiencia, esta es una medida que consideramos muy acertada, porque redundante en que la concepción, la elaboración y finalmente la evaluación de los trabajos se hagan con un perfil académico más riguroso. No existe personal académico asignado explícitamente al Trabajo Fin de Máster. El centro pide a los departamentos que participen en la titulación que propongan trabajos para garantizar a los alumnos la posibilidad de realizar el trabajo. Las evidencias, entendemos, son los currícula vitae de los profesores.

Finalmente siguiendo las recomendaciones del informe de acreditación de la ANECA, en la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación se ha potenciado el perfil investigador de los docentes. Este hecho se pone de manifiesto en el aumento del número de profesores doctores en las áreas implicadas en la titulación.

CRITERIO 4. PERSONAL DE APOYO, RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Los recursos materiales (las aulas y su equipamiento, espacios de trabajo y estudio, laboratorios, talleres y espacios experimentales, bibliotecas, etc.) se adecuan al número de estudiantes y a las actividades formativas programadas en el título.

No hay personal de apoyo que participe en las actividades formativas directamente, sino a través del mantenimiento de las aulas, las salas de ordenadores y laboratorios audiovisuales donde se realizan actividades prácticas. Así, la dedicación al título de este personal no es exclusiva, dado que lógicamente también se ocupan de las salas y laboratorios del resto de titulaciones de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación. De cualquier forma los técnicos adscritos a la Facultad son suficientes para las necesidades del título.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

El personal que atiende las salas de ordenadores está integrado por dos personas responsables del área de tecnologías de la información y las comunicaciones, dedicados a tiempo completo a las distintas salas (seis en total) y al mantenimiento de la red. Los laboratorios audiovisuales son atendidos por una persona a tiempo completo.

Los servicios de apoyo y orientación académica, profesional y para la movilidad puestos a disposición de los estudiantes una vez matriculados se ajustan a las competencias y modalidad del título y facilitan el proceso de enseñanza aprendizaje.

El Máster en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas no cuenta con prácticas curriculares, por lo tanto, no necesita de personal específico para ello.

El personal de administración y servicios encargado de gestiones administrativas, así como la Vicedecana de Relaciones Institucionales y Alumnado apoyan y orientan a los alumnos para la movilidad y durante el proceso de matriculación. Será desde la Comisión de Calidad y su Coordinador desde donde se lleve a cabo la orientación académica y profesional requerida por el alumnado. Igualmente, los profesores de cada una de las asignaturas serán quienes en el aula realicen acciones conducentes a la orientación del alumnado.

2.3.- DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 5. RESULTADOS DE APRENDIZAJE


Las actividades formativas, sus metodologías docentes y los sistemas de evaluación empleados son adecuados y se ajustan razonablemente al objetivo de la adquisición de los resultados de aprendizaje previstos.

Las metodologías docentes y los sistemas de evaluación son más efectivos cuanto más tengan que ver con los contenidos docentes y resultados de aprendizaje previstos para una asignatura en concreto. Así, un método docente o sistema de evaluación puede funcionar bien para una asignatura y no tan bien para otro. Esta relación estrecha “contenido de asignatura” y “método de evaluación” fuerza a los profesores de una asignatura cualquiera a diseñar e implementar cuidadosamente las actividades formativas que más favorezcan al objetivo final de un aprendizaje exitoso, dadas las particularidades de la misma.

Cuando una asignatura es impartida por más de un profesor, es obligada la coordinación, planificación, complementariedad e intercambio de experiencia entre los docentes.

La idea de que la metodología docente depende de la asignatura en concreto se refuerza por el carácter de la titulación. Este Master Universitario de Investigación trata de iniciar a los alumnos de grado o antiguos licenciados a la investigación; por este motivo las metodologías docentes y los sistemas de evaluación se adaptan a dichos contenidos. Por ello, desde el principio se adaptan a las tareas que se llevan a cabo en la investigación de modo que sirvan tanto para involucrar al alumno en tareas similares, como para motivarlo y a la vez evaluarlo.

Las dos asignaturas obligatorias cuentan con unos resultados de aprendizaje más definidos, y un temario como tal más definido y unas metodologías docentes más magistrales. El sistema de evaluación de estas asignaturas ha

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

estado basado en la asistencia a clase y en la elaboración de memorias de las asignaturas y proyectos de investigación. No obstante, la revisión por parte de la Comisión de Calidad ha llevado al planteamiento de un examen obligatorio con un peso mínimo del 50% de la calificación, dado el carácter transversal de las asignaturas. Esta modificación se ha plasmado en el verifca presentado hace dos años.

En el caso de las asignaturas optativas, los resultados de aprendizaje previstos tratan de mostrar la amalgama de investigaciones dentro de Documentación y Comunicación, de modo que los docentes son investigadores que muestran la investigación en su campo de experiencia. La metodología docente se parece más a la utilizada en reuniones científicas obligando al alumno a investigar, o revisar la investigación sobre un tema, exponerlo y defenderlo entablando un diálogo científico tanto con los profesores como con sus compañeros. De este modo conseguimos proporcionarle al alumno una experiencia en ese sentido. El alumno por tanto tendrá que realizar trabajos con el formato de artículos científicos, comunicaciones y defensas públicas, así como proyectos de tesis doctorales.

Por otro lado, como en estas asignaturas optativas participan varios docentes, estos se coordinan para mostrar al alumno el estado del arte en los diferentes campos de la disciplina.

La titulación sólo se imparte en modalidad presencial, de modo que las metodologías docentes y sistemas de evaluación tratados en la primera reflexión sólo se aplican a esta modalidad.

CRITERIO 6. INDICADORES DE SATISFACCIÓN Y RENDIMIENTO


La evolución de los principales datos e indicadores del título (número de estudiantes de nuevo ingreso por curso académico, tasa de graduación, tasa de abandono, tasa de eficiencia, tasa de rendimiento y tasa de éxito) es adecuada, de acuerdo con su ámbito temático y entorno en el que se inserta el título, y es coherente con las características de los estudiantes de nuevo ingreso.

Estos aspectos se desarrollan en el anexo 5 junto a los indicadores del título de Máster (MUI)

Durante el curso 2017/2018 el Máster Universitario de Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas (especialidad Documentación y Comunicación) continúa con un reducido número de alumnos de nuevo ingreso matriculados, ya que sólo se han matriculado 2 alumnos de un total de 30 plazas ofertadas (OBIN_DU-003). Dado que sólo hubo 2 alumnos de nuevo ingreso la nota mínima de acceso (OBIN_DU-004) y la nota media de acceso (OBIN_DU-005) fueron similares: 7,703. Por otra parte, cabe destacar que el número total de alumnos matriculados en el Máster durante el curso 2017/2018 fue de dos (OBIN_DU-015).

Por lo que respecta al progreso académico, la dedicación lectiva del alumnado es de 45 créditos por alumno (OBIN_PA-001) y el número medio de convocatorias para aprobar es de 1 (OBIN_RA-008). En el curso académico 2017/2018 hubo un alumno egresado (OBIN_PA-005). La tasa de rendimiento presenta un valor ligeramente inferior al curso anterior, con un porcentaje del 90,00% (OBIN_RA-002), pero la tasa de éxito, es mayor, del 100% (OBIN_RA-003).

De forma general es posible valorar el desarrollo de los estudios positivamente. El principal problema detectado, común a cursos anteriores, es el reducido número de alumnos.


	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

La satisfacción de los estudiantes, del profesorado, de los egresados y de otros grupos de interés es adecuada.

La satisfacción de los alumnos con la actuación docente de los profesores (OBIN_SU-001) del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas es elevada: 9,45 para el curso 2017/2018 y por tanto superior a 6,6 del curso 2013/2014. A partir de este curso la valoración desciende ligeramente respecto al curso 2011-2012, pero a partir del curso 2014/2015 no hay evaluaciones y, por tanto, no hay datos, debido a que las encuestas de satisfacción no se realizan anualmente. Finalmente, la satisfacción de los alumnos con el cumplimiento de las obligaciones docentes (OBIN_SU-002) de los profesores del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas es elevada: superior a 96,01. En el caso del curso académico 2013/2014 la valoración es de 98,96, con una desviación típica de tan solo 1,81, lo que indica la uniformidad en la opinión de los alumnos. Se trata de una apreciación ligeramente superior al curso anterior del que hay datos. En el curso 2014/2015 no hubo evaluación y, por tanto, no hay datos, debido a que las encuestas de satisfacción con la actuación docente no se realizan anualmente. A partir del curso 2016-2017 se elimina esta media de la evaluación.

Los valores de los indicadores de inserción laboral de los egresados del título son adecuados al contexto científico socio-económico y profesional del título.

El estudio estadístico sobre inserción laboral de los egresados de las titulaciones de la UEX, publicado en el año 2018, corresponde a los alumnos egresados durante el curso 2013-14. Los resultados para la titulación del Máster Universitario en Investigación en Ciencias Sociales y Jurídicas son los siguientes: en la actualidad se encuentran trabajando el 68,89% de los egresados, de los cuales el 93,35% trabaja en Extremadura y el 4,65% en otras comunidades autónomas. El 31,58% de los alumnos del master ha creado su empresa, aunque en la actualidad el 93,55% pertenece a la plantilla de empresas de las que no son titulares, aunque un 34,48% ha pensado en crear su propia empresa; el 68,97% trabaja en la empresa pública. Respecto al tipo de contratos, el 44,83% es personal funcionario/interino, el 48,28% laboral y un 3,45% tiene beca. El 31,03% tiene contratos indefinidos, mientras que el 68,97% trabaja con contratos temporales. Finalmente, en una escala de 0 a 10, la relación que existe entre el empleo y la titulación universitaria del alumno es de 6,45 de media con una desviación típica de 3,69. Para el curso 2012/2013, presenta resultados iguales, salvo en 2017 (año de publicación de las encuestas) trabajaban en Extremadura el 80,65% y el 19,35% en otras comunidades autónomas, además no se compilan datos sobre alumnos que hayan creado su propia empresa.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

3. PLAN DE MEJORAS INTERNO


3.1. Cumplimiento del plan de mejoras interno del curso anterior

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones ³
		Sí	Parcialmente	No	
1	Reuniones de la comisión para aumentar el número de alumnos matriculados	X			El número de alumnos matriculados en el curso 2018/2019 ha aumentado.
2	Publicitar el título a los alumnos de últimos cursos de los grados de la Facultad	X			El número de alumnos matriculados en el curso 2018/2019 ha aumentado.
3	Solicitar un proyecto de innovación docente para fomentar la actividad científica			X	No ha habido convocatoria durante el curso 2017/2018
4	Publicidad de la titulación en la Feria educativa	X			El número de alumnos matriculados en el curso 2018/2019 ha aumentado.
5	Publicidad de la titulación en las Jornadas de puertas abiertas	X			El número de alumnos matriculados en el curso 2018/2019 ha aumentado.

3.2. Plan de mejoras interno para el próximo curso

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Difusión del MUI entre alumnos de la Facultad de Ciencias de la Documentación y la Comunicación	Comisión de Calidad del título	Curso 2018/2019	
2	Solicitar un proyecto de innovación docente para fomentar la actividad científica	Comisión de Calidad del título	Curso 2018/2019	

³ En caso de implantación, indicar si la acción ha conllevado la solución de la debilidad o problema por el que se propuso. En los otros casos, indicar la razón de su no implantación.

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


4.- PLAN DE MEJORAS EXTERNO

4.1. Plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación

	Acción de Mejora (descripción)	Responsable de la ejecución	Plazo o momento de ejecución	Observaciones
1	Mejorar el acceso a la información del Máster vía web del Centro	Responsable del Sistema de Calidad	Primer cuatrimestre	Poner a disposición de la comunidad universitaria la información de forma clara y transparente por medio de la web del Centro
2	Presencia y coordinación con la Comisión Intercentro del Máster	Coordinador de Calidad del Máster	Permanente	
3	Difusión de planes docentes en fecha y forma	Coordinador del sistema de Calidad / Coordinador de Calidad del Máster	Permanente	
...	Ayudar al alumnado, por medio de reuniones, para mejorar la organización de las tareas y TFM	Coordinación de Calidad del Máster	Primer y segundo semestre	Intentar que los alumnos realicen el TFM el mismo curso en el que comienzan los estudios por medio de la ayuda a la organización del tiempo.

4.2. Cumplimiento del plan de mejoras establecido a partir del informe de renovación de la acreditación

	Acción de Mejora	¿Implantación?			Observaciones
		Sí	Parcialmente	No	
1	Potenciar el perfil investigador de los docentes	X			Mediante el aumento del número de profesores doctores de las áreas implicadas en la titulación

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	


Anexo 1

TABLA 1. Relación del profesorado del título con las asignaturas del plan de estudios.

Curso académico 2017-2018

MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)

Código	Asignatura	Tipo	Curso	Profesor	Categoría	Departamento	Área
400762	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN II	OPTATIVA	1	FERNÁNDEZ FALERO, MARÍA ROSARIO	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
400758	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	OBLIGATORIA	1	LORENZO CADARSO, PEDRO LUIS	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	HISTORIA	CIENCIAS Y TÉCNICAS HISTORIOGRÁFICAS
400760	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN COMUNICACIÓN	OPTATIVA	1	MILLÁN PAREDES, TATIANA	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
400761	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN I	OPTATIVA	1	MUÑOZ CAÑAVATE, ANTONIO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
400760	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN COMUNICACIÓN	OPTATIVA	1	RUANO LÓPEZ, SOLEDAD	PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL Y PUBLICIDAD
400759	TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA	OBLIGATORIA	1	ZAPICO ALONSO, FELIPE FRANCISCO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN
400761	INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN I	OPTATIVA	1	ZAPICO ALONSO, FELIPE FRANCISCO	PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	BIBLIOTECONOMÍA Y DOCUMENTACIÓN

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 2


TABLA 2.

Resultados en las asignaturas que conforman el plan de estudios. Alumnos matriculados por asignatura

Curso académico 2017-2018

MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (COMUNICACIÓN Y DOCUMENTACIÓN)

ALUMNOS MATRICULADOS POR ASIGNATURA (Curso 2016/2017)				
Fuente: Base de Datos de la Universidad de Extremadura / Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 09-10-2018)				
Asignatura	Matriculados	Matriculados en 1ª vez	Matriculados en 2ª o más	Alumnos de movilidad
INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS	2	2	0	0
INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN COMUNICACIÓN	2	2	0	0
INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN I	2	2	0	0
INICIACIÓN A LA INVESTIGACIÓN EN DOCUMENTACIÓN II	2	2	0	0
TECNOLOGÍAS DE LA COMUNICACIÓN Y LA DOCUMENTACIÓN CIENTÍFICA	2	2	0	0
TRABAJO FIN DE MÁSTER	1	1	0	0


	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

Anexo 3

**TABLA 3. Datos globales del profesorado que ha impartido docencia.
Curso académico 2017-2018
MÁSTER UNIVERSITARIO EN INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS**

Datos globales			
Número de profesores:	37	Número de sexenios:	44
Número de doctores:	34	Número de quinquenios:	115

Tipo de categoría	Nº de profesores	Nº Créditos
CATEDRÁTICO DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS	1	3,00
CATEDRÁTICO DE UNIVERSIDAD	5	19,00
PROFESOR ASOCIADO	4	15,00
PROFESOR COLABORADOR	1	2,00
PROFESOR CONTRATADO DOCTOR	6	20,00
PROFESOR SUSTITUTO	1	1,00
PROFESOR TITULAR DE UNIVERSIDAD	18	70,00
PROFESOR TITULAR DE ESCUELAS UNIVERSITARIAS	1	4,00

	INFORME ANUAL DEL MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS		FACULTAD DE CIENCIAS DE LA DOCUMENTACIÓN Y LA COMUNICACIÓN
	CURSO: 2017/2018	CÓDIGO: PR/SO005	

ANEXO 4. TABLA 4.

Evolución de indicadores y datos globales del título. Curso académico 2017-2018 MÁSTER UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS (DOCUMENTACIÓN Y COMUNICACIÓN)

Evolución de indicadores y datos globales del título (Curso 2017/2018) Fuente: Unidad Técnica de Evaluación y Calidad (Última actualización: 28-11-2018)																			
CURSO	IN PA-010	OBIN DU-015	OBIN DU-017	OBIN RA-006	OBIN RA-007	OBIN RA-002	OBIN RA-004	OBIN RA-001	OBIN SU-004	OBIN SU-005	OBIN SU-001	OBIN SU-003	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009	OBIN RA-009
	Ratio alumno por profesor	Alumnos matriculados de nuevo ingreso	Alumnos matriculados nuevo ingreso 1er curso	Tasa de eficiencia	Tasa de progreso normalizado	Tasa de rendimiento	Tasa de graduación	Tasa de abandono	Satisfacción de los estudiantes con la titulación	Satisfacción del PDI con la titulación	Satisfacción con la actuación docente	Satisfacción de los egresados con la titulación	Tasa de abandono por año (1er. año)	Tasa de abandono por año (2º año)	Tasa de abandono por año (3er. año) ⁴	Tasa de abandono por año – Cohorte de alumnos de nuevo ingreso	Tasa de abandono por año - % 1er. año	Tasa de abandono por año - % 2º año	Tasa de abandono por año - % 3er año
2009-10	1.17	20	--	100	0.21	88.32	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--
2010-11	0.88	11	12	87.5	--	67.3	80	0	--	--	--	--	6	2	0	12	50	16.66	0
2011-12	0.5	--	--	100	1	76.66	45.4	0	--	--	7.06	--	5	0	0	7	71.42	0	0
2012-13	1.5	11	11	83.33	0.83	83.78	85.7	0	4.17	3	--	--	5	0	0	11	45.45	0	0
2013-14	0.33	4	4	100	0.7	84.61	54.54	0	--	5	6.68	--	1	0	0	4	25	0	0
2014-15	0.18	--	--	--	--	76.47	50	0	4	4	--	--	1	0	1	2	50	0	50
2015-16	0.71	3	3	66.67	0.67	75	0	0	2.5	--	--	--	1	0	0	3	33.33	0	0
2016-17	0.07	--	--	100	1	100	66.66	0	3	5	--	--	1	0	--	1	100	0	0
2017-18	0.05	--	--	100	1	100	0	0	--	--	--	--	0	--	--	2	0	0	0
2018-19	0.02	--	--	--	--	--	--	0	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⁴ Cohorte de alumnos de nuevo ingreso