
**ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 129/2008 DE LA
JUNTA DE FACULTAD DE BIBLIOTECONOMÍA Y
DOCUMENTACIÓN DE LA UNIVERSIDAD DE EXTREMADURA**

Día y hora de la reunión: 30 de septiembre de 2008, a las 13:00 h. en primera convocatoria y diez minutos más tarde en segunda:

Asistencia/Ausencia:

Miembros natos:		
Decano	Agustín Vivas Moreno	Asistencia
Vicedecana Docencia	María Victoria Nuño Moral	Ausencia
Vicedecana Comunicación	María Victoria Carrillo Durán	Asistencia
Secretario Docente	Jorge Caldera Serrano	Asistencia
Administradora del Centro	Carmen Rincón Suárez-Bárcena	Ausencia

Profesorado:	
Pedro Luis Lorenzo Cadarso	Ausencia
Mario Pedro Díaz Barrado	Asistencia
Vicente Guerrero Bote	Ausencia
María Cristina López Pujalte	Asistencia
Antonio Pulgarín Guerrero	Ausencia
José Luis Bonal Zazo	Ausencia
María del Pilar Ortego de Lorenzo Cáceres	Ausencia
Antonio Muñoz Cañabate	Ausencia
Margarita Pérez Pulido	Ausencia
María J. Reyes Barragán	Asistencia
Felipe Zapico Alonso	Ausencia
Carmen Solano Macías	Ausencia
Cristina Faba Pérez	Asistencia
Soledad Ruano López	Ausencia
Javier Trabadelo Robleas	Asistencia
Ana Castillo Díaz	Asistencia
Rocío Gómez Crisóstomo	Ausencia

Representantes de Departamento:		
Matemáticas	Eduardo Corbacho Cortés	Ausencia
Filología Inglesa	M ^a Isabel Morera Bañas	Ausencia
Direc. de Empresas y Sociología	Leonor Gómez Cabranes	Ausencia
Filología Hispánica	Teresa Borrego García	Ausencia
Información y Comunicación		Ausencia
Arte y CC. Del Territorio	Vicente Méndez Hernán	Ausencia
Historia		Ausencia
Derecho Público	José María Cruz Caballero	Ausencia
Economía	Javier de Miguel Vélez	Ausencia
Ing.de Sistemas Informáticos.	Jesús María Álvarez Llorente	Asistencia

Representantes del Personal de Administración y Servicios:	

Representantes de Alumnos:	
María Cristina Rabazo Romero	Ausencia
Elena Rodríguez Núñez	Ausencia
Luis María Sánchez Nieves	Ausencia
Eva María Pérez González	Ausencia
Francisco Javier Romo González	Ausencia

Invitados asistentes a la Junta de Facultad	
María del Carmen Díez González	

Orden del Día:

- 1.- *Aprobación, si procede, de actas anteriores.*
- 2.- *Informe del Decano.*
- 3.- *Memoria Académica 2007/2008.*
- 4.- *Aprobación, si procede, del Manual de Sistema Interno de Gestión de Calidad.*
- 5.- *Modificación Reglamento Practicum de Biblioteconomía y Documentación.*
- 6.- *Asuntos de trámite.*
- 7.- *Ruegos y preguntas.*

DELIBERACIONES.

El Decano abre la Junta de Facultad señalando que han excusado su asistencia la Vicedecana de Docencia y Documentación, María Victoria Nuño, por cuestiones familiares, y el profesor Javier Trabadelá (quién posteriormente se incorporará a la Junta de Facultad). Además, por correo electrónica excusa su asistencia el profesor Antonio Muñoz Cañabate.

1.- Aprobación, si procede, de actas anteriores.

El Decano señala que las actas se han podido leer en el enlace habitual.

El Decano abre un turno de palabra, no utilizado, para que se puedan presentar alegaciones o enmiendas al acta número 125/2008. Se somete a votación, aprobándose por unanimidad.

Igualmente ocurrirá con el acta 126/2008 y 127/2008, aprobándose por tanto por unanimidad.

2.- Informe del Decano

El Decano comienza su informe felicitando a José Luis Herrera Morillas y a Jorge Caldera Serrano por haber conseguido la Acreditación Nacional para Titular de Universidad, otorgado por el Ministerio de Educación tras informe positivo de la ANECA.

Igualmente felicita a los profesores María J. Reyes Barragán, Margarita Pérez Pulido y Felipe F. Zapico Alonso por haber conseguido el cambio de figura contractual de Titular de Escuela Universitaria a Titular de Universidad.

También felicita a Clara Marcos por su reciente maternidad, y a Cristina López Pujalte por su reciente enlace matrimonial.

Se da la bienvenida a la profesora María García, quien sustituye a la profesora Marcos durante su baja por maternidad.

Se les da el pésame a los compañeros Esperanza Rodríguez-Viñals Causino y a Ramón Reino Marrón por el fallecimiento de sus padres durante este verano.

Se despide al compañero Vicente Méndez quien ha conseguido ser adscrito a un centro de Cáceres, desde donde se estaba desplazando y se le da la bienvenida a la profesora Carmen Díez, profesora que viene en lugar del profesor Méndez.

Informa igualmente que el profesor Juan Carlos Rodríguez Ibarra impartirá una asignatura optativa en la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación en el segundo cuatrimestre.

El Decano recuerda que hoy ha comenzado el curso académico, sin ningún tipo de incidentes en nuestra Facultad.

Informa que durante el mes de octubre, la Comisión de Planificación del Grado de Información y Documentación debe reunirse con el fin de comenzar a organizar el nuevo plan de estudio. También señala que el próximo día 2 de octubre, a las 11:00 h. será la presentación oficial de la titulación semipresencial de la diplomatura en Biblioteconomía y Documentación, a la cual están invitados toda la comunidad universitaria.

Indica que desde el Decano se está a la espera de que los departamentos remitan los horarios de tutorías de su profesorado para publicarlo por los medios previstos por la Facultad.

Sobre Infraestructura señala que la "Capilla" de la Facultad, la cual va a ser destinada a salón de grados, y tras conversaciones con el Concejal de Urbanismo del Ayuntamiento de Badajoz, cuenta con una serie de problemas para la licencia de obras. No obstante, se están llevando a cabo diferentes reuniones de las cuales se analiza que dichos problemas podrán ser resueltos en breve. Recuerda a la Junta de Facultad que existe un compromiso desde la Universidad de sufragar dicho gasto.

Señala que existe un acuerdo con el Diario Hoy para poder utilizar las instalaciones de la antigua televisión local TeleFrontera. Para ello, se desea firmar un acuerdo para que la Junta de Extremadura subvencione el pago de las instalaciones al periódico Hoy para que puedan ser utilizadas, dichas instalaciones, con fines docentes.

El Decano pasa la palabra a Victoria Carrillo, Vicedecana de Comunicación Audiovisual e Infraestructura, quién señala que los nuevos teléfonos ya están funcionando. Igualmente señala que han existido diferentes incidencias sobre la página web que se han ido solventando de forma individual debido a su heterogeneidad. Señala también que los despachos ampliados en la planta primera ya están ocupados y a pleno rendimiento.

El Decano señala que ha llegado desde el Vicerrectorado de Alumnado una circular en la cual se exige que no se realicen ningún tipo de novatadas en las instalaciones de la Universidad de Extremadura, y que se velará para que se cumpla.

Señala igualmente que a lo largo de la semana que viene se realizará el acto de Bienvenida a los nuevos alumnos, en la cual se le informará de la utilización de la Biblioteca, de las instalaciones audiovisuales, del funcionamiento interno del Centro,

etc. Señala que especialmente interesante será el curso realizado por José Luis Valhondo en el cual se mostrará una serie de buenas prácticas para el préstamo del material audiovisual.

Sobre las prácticas en empresas, señala que se han firmados convenidos con el Periódico Hoy y con los Tribunales y Juzgados de Extremadura.

Señala igualmente que se han difundido folletos sobre la Diplomatura en Biblioteconomía y Documentación en los exámenes de selectividad tanto de las convocatorias de Junio como de Septiembre.

Sobre Economía señala que tras el reparto realizado por el Rectorado de un stock económico de 200.000 euros, a la Facultad le han correspondido 5.157 €.

El Decano abre un turno de palabra para poder opinar o preguntar sobre cualquiera de los aspectos señalados por el Decano.

María Pedro Díaz Barrado si está claramente definido que la utilización de la Capilla será como Salón de Grados, ya que señala que sería muy necesario para la Facultad.

El Decano responde que el proyecto, desde su inicio, contempla la realización de un Salón de Grados.

3.- Memoria Académica 2007/2008.

El Decano facilita la memoria académica entre los asistentes, igualmente señala que todos aquellos aspectos que se deseen mostrar ahora, y durante la jornada del día siguiente, podrán ser incorporados. El Decano ofrece una visión general del documento, analizando brevemente cada uno de los epígrafes.

Abre un turno de palabras.

Cristina Faba Pérez señala que en dos lugares del documento su segundo apellido esta equivocado.

El Decano señala que, evidentemente, se modificará.

Se somete a votación, aprobándose por unanimidad.

4.- Aprobación, si procede, del Manual del Sistema Interno de Gestión de Calidad.

El Decano señala que en anteriores Juntas de Facultad se ha ido informando de la necesidad y obligatoriedad de crear dicho Manual. Igualmente, para la revisión de dicho Manual generado desde el Vicerrectorado de Calidad y dos Facultades y posteriormente adaptado por el responsable de calidad del Centro, la Comisión de Garantía del Sistema Interno de Calidad ha revisado dicho manual.

El Decano cede la palabra al responsable del Sistema Interno de Calidad.

Jorge Caldera señala el método de trabajo en la Comisión, a los cuales agradece su esfuerzo al contar con escaso margen de actuación y muy poco tiempo para llevarlo a cabo. Indica que se ha intentado adaptar dicho Manual a las características propias del Centro, integrando documentos creados con anterioridad y aprobados por esta Junta de Facultad, como los relacionados con el préstamo de material audiovisual y de utilización de material informático.

El Decano abre un turno de palabra.

Se somete a votación, aprobándose por unanimidad.

5.- Modificación del Reglamento del Practicum de Biblioteconomía y Documentación.

El Decano informa de la reunión de la Comisión del Practicum en la cual se trató el sistema de elección de centros por partes de los alumnos. La profesora de practicum en Biblioteconomía y Documentación ha detectado que los criterios elegidos por los alumnos para decidir solicitar un centro están más relacionados con la cercanía y facilidad de realizar las prácticas que con la calidad del Centro, lo cual genera que Centros valiosos y con los que se ha tardado años en llegar a acuerdos no reciban a alumnos en prácticas.

El Decano, a propuesta de la Comisión del Practicum, propone añadir al artículo 2.1. del Reglamento del Practicum el siguiente párrafo:

“El procedimiento será el siguiente. En primer lugar, los alumnos mostrarán su preferencia temática para el practicum. Posteriormente los profesores-tutores adecuarán dichas preferencias a los centros convenidos atendiendo a criterios de calidad”.

El Decano cede la palabra a la profesora-tutora Cristina López quién señala que está absolutamente de acuerdo con lo señalado por el Decano, ya que los criterios esgrimidos por los alumnos son los de cercanía. Señala que igualmente se decantan por aquellos centros en los que la exigencia por parte de la empresa son menores, quedándose vacíos centros muy relevantes. Igualmente señala que la Facultad da mala imagen cuando, tras luchar durante años por abrir centros a las prácticas, después no se presentan alumnos. Además, señala, existe otro grave inconveniente, y es que muchos centros se crean falsas expectativas al esperar recibir alumnos en prácticas. Igualmente señala que existe un parámetro importante, y es que el número de alumnos que realizan las prácticas ha disminuido de manera drástica.

Ana Castillo, profesora-tutora de prácticas en Comunicación Audiovisual señala que, de momento, no se ha detectado que existan problemas en empresas que sean elegidas por su mayor atractivo.

El Decano abre un turno de palabra. Al no ser utilizado, se somete a votación la inclusión del párrafo anterior en el Reglamento del PRACTICUM. Se aprueba por unanimidad.

6.- Asuntos de trámite.

No existen asuntos de trámite.

7.- Ruegos y preguntas.

Carmen Díez González, nueva profesora del Departamento de Historia del Arte y Ciencias del Territorio señala que el profesor Méndez ocupará el puesto de un compañero jubilado en Cáceres, y señala que será la nueva voz del Departamento en la Junta de Facultad.

El Decano desea agradecer públicamente la colaboración prestada por el profesor Vicente Méndez quién durante estos años se ha involucrado claramente en nuestra Facultad, siendo durante un tiempo Vicedecano y formando parte de diferentes comisiones, como por ejemplo la de Planificación del Grado en Comunicación Audiovisual. Igualmente da la bienvenida nuevamente a la nueva profesora Carmen Díez.

El Secretario Académico de la Facultad, a solicitud del Personal de Administración y Servicio, María Jesús Salas y Alicia Millán hace constar el malestar de este personal por las graves carencias que la Secretaría está sufriendo en estos momentos, ya que durante este periodo de matrícula la Secretaría debe estar siendo cerrada al estar realizando labores de matriculación en las aulas de informática y al tener que realizar labores de Secretaría y del Departamento de Información y Comunicación, lo cual está desbordando a las dos compañeras. Por ello solicitan una solución de urgencia que asegure el mantenimiento de los Servicios de Secretaría de la Facultad para los alumnos y también para el profesorado, lo cual resalta es imposible en las condiciones actuales. Igualmente solicitan una reunión con el Decano, Director de Departamento y Administradora del Centro.

El Decano señala que es consciente de la gran labor que se está desarrollando en Secretaría, y que se llevarán a cabo cuantas acciones estén en su mano para intentar solucionar estos problemas.

Sin más asuntos que tratar el Decano levanta la sesión.